



COMMISSIONE DELLE COMUNITÀ EUROPEE

Bruxelles, 13.8.2008
COM(2008) 515 definitivo

COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE

**RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MARZO 2008 DELLA
MODERNIZZAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DELLA COMMISSIONE
EUROPEA**

COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE

RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MARZO 2008 DELLA MODERNIZZAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DELLA COMMISSIONE EUROPEA

INDICE

COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE RELAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO AL 31 MARZO 2008 DELLA MODERNIZZAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE DELLA COMMISSIONE EUROPEA.....	2
1. Introduzione	3
2. Sintesi delle attività nei dodici mesi precedenti il 31 marzo 2008.....	3
3. Introduzione alla Commissione di un sistema di contabilità moderna	4
3.1. Bilancio annuale.....	4
3.2. Formazione.....	5
4. Ambiente di controllo contabile e convalida dei sistemi locali	6
4.1. Progetto di qualità contabile.....	6
4.2. Convalida dei sistemi locali	6
5. Sviluppi informatici per il bilancio generale.....	7
5.1. Potenziamenti ABAC.....	8
5.2. Processo di sviluppo informatico e architettura dei sistemi.....	8
5.3. Budget Control System (BCS)	9
5.4. SAM (Supply and Assets Management)	9
6. ABAC Delegations.....	9
7. Fondo europeo di sviluppo.....	9
8. Implementazione del sistema ABAC da parte di altre istituzioni e agenzie	10
9. CONCLUSIONI.....	10

1. INTRODUZIONE

Il 17 dicembre 2002, la Commissione ha adottato la sua comunicazione sulla modernizzazione del sistema contabile delle Comunità europee¹. Nel gennaio 2005 è stato introdotto un sistema contabile basato sul principio della competenza e da tale esercizio in poi i conti vengono elaborati conformemente ai principi contabili internazionalmente accettati, nel rispetto delle scadenze fissate nel regolamento finanziario.

La transizione verso un nuovo sistema contabile offre alla Commissione europea un maggiore controllo quotidiano sulle sue finanze e le consente di disporre di migliori informazioni finanziarie. I progressi realizzati sono stati molto apprezzati dai verificatori dei conti esterni alla Commissione e dalle autorità di scarico.

L'opera di modernizzazione del sistema di contabilità finanziaria tuttavia non è ancora terminata. La piena ottemperanza a tutte le norme contabili, la realizzazione di relazioni sulla gestione efficienti e complete e la disponibilità di un sistema informatico totalmente integrato richiedono tempo. Il sistema contabile basato sul principio della competenza ha continuato a essere sviluppato nel corso del 2007 e continuerà ad essere perfezionato nel 2008 e nel 2009.

La Commissione ha presentato periodicamente relazioni² sui progressi compiuti con riguardo al progetto di modernizzazione dal 2002 in poi. La presente comunicazione sintetizza i progressi realizzati nel periodo fino al 31 marzo 2008. Come le relazioni precedenti, essa sarà trasmessa agli organismi competenti delle autorità di scarico e alla Corte dei conti.

2. SINTESI DELLE ATTIVITÀ NEI DODICI MESI PRECEDENTI IL 31 MARZO 2008

I principali obiettivi del progetto di modernizzazione vengono realizzati mediante un piano d'azione che si svolge in due anni, di cui una sintesi aggiornata è allegata a ciascuna relazione annuale. Le principali realizzazioni nel corso del periodo oggetto della presente relazione sono esposte di seguito.

Miglioramento dell'affidabilità dei conti

Grazie alla sua rete di corrispondenti contabili, la DG BUDG si sforza di migliorare i controlli per quanto riguarda le attività contabili nel corso dell'esercizio e per la chiusura dei conti annuali. Un gruppo di lavoro verifica che i sistemi finanziari dei servizi ordinatori rispettino determinati criteri atti a garantire che i dati contabili siano disponibili in tempo utile e che siano esatti ed esaustivi. Al 31 marzo 2008 erano stati convalidati tutti i sistemi di tutte le direzioni generali tranne due.

La DG BUDG coordina inoltre una rete di contabili delle agenzie e di altre istituzioni al fine di promuovere la qualità dei conti consolidati delle Comunità.

¹ COM(2002) 755.

² Alla data del 30 giugno 2003 (SEC(2003) 790), del 31 dicembre 2003 (SEC(2004) 118), del 30 giugno 2004 (COM(2004) 565), del 31 gennaio 2005 (COM(2005) 90), del 31 marzo 2006 (COM(2006) 358) e del 31 marzo 2007 (COM(2007) 343).

Nel luglio 2007, per la prima volta, i contabili della Commissione, delle agenzie e delle altre istituzioni hanno firmato i loro conti annuali.

Elaborazione e ampliamento del sistema informatico ABAC

Con l'estensione del sistema ABAC alle delegazioni e rappresentanze nel 2007, tutti i servizi della Commissione sono ormai collegati a questo sistema. Esso viene attualmente esteso a tutte le agenzie esecutive, alle agenzie tradizionali che desiderano utilizzarlo, al garante europeo della protezione dei dati e ai due Comitati. Sei di questi organismi sono stati collegati durante l'esercizio considerato, per un totale di 15 organismi. Riavviato nel 2007, il progetto che comporta il trasferimento dei conti del Fondo europeo di sviluppo sarà completato entro la fine del 2008.

Nel quadro della strategia volta a integrare i principali sistemi finanziari in una piattaforma informatica comune a medio termine:

- il sistema di contabilità di bilancio è stato trasferito verso un nuovo modulo di controllo di bilancio (BCS), che dovrebbe consentire di gestire le linee di bilancio locali nel sistema SAP centrale anziché nel modulo ABAC-Workflow;
- un progetto che consiste nel trasferire la gestione delle acquisizioni e degli stock verso un modulo SAP è passato dallo stadio dello studio di fattibilità a quello dell'attuazione delle specifiche funzionali per gli Uffici Infrastrutture di Bruxelles e Lussemburgo (OIB e OIL). Il nuovo sistema dovrebbe essere operativo entro il 2009;
- si è proceduto a studiare le possibilità di trasferire maggiori funzionalità verso il sistema SAP, come pure quelle di elaborare un sistema di gestione dei contratti migliore dell'attuale sistema ABAC-Contracts.

Sviluppo delle relazioni finanziarie

La base dati unica dei dati finanziari (*single data warehouse*) è stata messa in produzione nel luglio 2007, secondo le previsioni. Essa è stata utilizzata per preparare gli allegati alle relazioni annuali di attività 2007, nonché le informazioni sui pagamenti che erano state comunicate alle istituzioni superiori di controllo degli Stati membri per promuovere controlli migliori. Le relazioni sulle relazioni finanziarie tra la Commissione e i diversi beneficiari sono ormai ben sviluppate, ma occorrerà un lavoro supplementare su altri meccanismi di relazione per poter rispondere ai bisogni degli utenti.

Formazione e assistenza agli utenti

La Commissione ha continuato a dispensare corsi di formazione di elevata qualità sui temi finanziari al personale della Commissione di tutto il mondo e al personale delle agenzie e delle altre istituzioni. Il grado di soddisfazione riguardante la qualità della formazione è salito al 96% nel 2007.

3. INTRODUZIONE ALLA COMMISSIONE DI UN SISTEMA DI CONTABILITÀ MODERNA

3.1. Bilancio annuale

Conti annuali delle Comunità europee per il 2005 e 2006

I conti annuali della CE per gli esercizi 2005 e 2006 sono stati elaborati con l'ausilio del sistema contabile modernizzato. La Corte dei conti ha giudicato attendibili questi conti in seguito agli audit che ha svolto, pur emettendo alcune riserve e osservazioni che, pur senza riguardare i conti nel loro insieme, hanno tuttavia dato luogo a nuovi miglioramenti nei controlli contabili. Il Parlamento ha concesso il discarico per questi due esercizi.

Conti annuali delle Comunità europee per il 2007

I conti provvisori per il 2007 sono stati trasmessi alla Corte in data 31 marzo 2008 e sono in corso di esame. Dopo gli eventuali adeguamenti in seguito alle osservazioni dei revisori, i conti definitivi per il 2007 saranno firmati dal contabile e adottati dalla Commissione entro il 31 luglio 2008.

La qualità dei conti sta migliorando di anno in anno, via via che gli utenti si familiarizzano con il nuovo sistema e le nuove norme. Inoltre, sembra che iniziative quali il progetto di qualità contabile (cfr. sotto) contribuiscano al miglioramento generale dell'affidabilità dei dati contabili e quindi dei conti annuali. Nessun direttore generale o capo servizio ha incluso una riserva contabile nella dichiarazione a corredo della propria relazione annuale di attività per il 2007.

Per quanto riguarda i conti veri e propri, la Commissione ha tentato ogni anno di migliorare le informazioni presentate, al fine di renderle più pertinenti e comprensibili per il lettore. Citiamo ad esempio le informazioni sulla ripetizione dell'indebitito e le rettifiche finanziarie, un settore che riguarda in modo particolare le autorità di discarico.

3.2. Formazione

Riguardo alla formazione del personale, nel 2007 si è continuato a approfondire notevoli sforzi i cui risultati principali sono indicati qui di seguito:

- formazioni ABAC dispensate al personale della Commissione di Bruxelles e di Lussemburgo per un totale di oltre 4.100 giorni/partecipante, tra cui una serie specifica di sessioni a beneficio del personale delle delegazioni della Commissione;
- il grado di soddisfazione circa la qualità della formazione è salito dal 91% nel 2005 al 94% nel 2006 e al 96% nel 2007, mentre la percentuale dei partecipanti che ha espresso un giudizio "ottimo" sui corsi è passata dal 38% nel 2006 al 44%;
- ordinazione di un programma di formazione specifica per le agenzie, per rispondere ai loro bisogni particolari, che sarà disponibile dalla fine di aprile 2008;
- avvio e gestione di un invito a presentare proposte per il rinnovo del contratto quadro per la formazione finanziaria (scaduto il 23 marzo 2008). Il nuovo contratto è stato firmato il 7 marzo 2008 ed è interistituzionale, il che permette a ciascuna agenzia o istituzione di farvi ricorso.

Il principale obiettivo per il 2008 consiste nel continuare a dispensare al personale della Commissione di tutto il mondo corsi di formazione di elevata qualità, nonché al

personale delle altre istituzioni e agenzie, e di adeguare queste formazioni ai nuovi sviluppi informatici. Inoltre la formazione sugli aspetti contabili sarà intensificata nel 2008, essendo previsto di elaborare un corso pratico che evidenzia i legami tra l'introduzione delle transazioni in ABAC e l'incidenza contabile di tali operazioni.

4. AMBIENTE DI CONTROLLO CONTABILE E CONVALIDA DEI SISTEMI LOCALI

In seguito all'adozione del nuovo quadro contabile, ciascuna direzione generale e ciascun servizio sono stati invitati a organizzare le proprie procedure contabili in modo da garantire un elevato livello di qualità dei dati contabili. La qualità dei dati inseriti nel sistema contabile, direttamente o tramite i sistemi IT locali, varia in funzione del contesto in cui sono operati i controlli contabili istituiti da ciascun ordinatore delegato. Per aiutare gli ordinatori a dare al contabile una ragionevole garanzia circa il fatto che i conti presentano un quadro fedele della situazione finanziaria, la DG BUDG ha introdotto due strumenti: il progetto di qualità contabile e la convalida dei sistemi locali.

4.1. Progetto di qualità contabile

Per migliorare l'ambiente contabile in ciascuna DG a medio termine, un progetto "qualità contabile" è stato elaborato nel 2006 e lanciato in tutte le DG nel marzo 2007. Scopo del progetto è di presentare ai servizi ordinatori gli strumenti informatici messi a loro disposizione, nonché i controlli che permettono loro di assicurare l'elevata qualità dei conti relativi alle operazioni che gestiscono. Sono stati definiti i ruoli e le responsabilità dei principali soggetti finanziari, in particolare quelli del corrispondente contabile, che è adesso formalmente integrato nell'organizzazione interna di ciascuna DG. Numerose linee guida e diversi sussidi pratici sono stati sviluppati dai servizi contabili e presentati alle altre DG.

Ciascuna direzione generale o servizio tiene un registro dei rischi contabili e propone un piano d'azione pragmatico per tenere sotto controllo i rischi individuati. La revisione contabile consiste nell'effettuare un riesame periodico e documentato della corretta applicazione delle procedure o dei controlli contabili. L'insieme delle azioni di revisione, la descrizione dei controlli svolti e la loro cadenza, la presentazione dei risultati e le misure adottate per ovviare alle carenze riscontrate vengono formalizzate in un dossier di revisione. Il piano d'azione e il dossier di revisione vengono inviati ai contabili affinché possa elaborare analisi e formulare osservazioni.

Il progetto ha incominciato a dare i suoi frutti nel 2007, con la diminuzione delle rettifiche apportate ai dati trasmessi all'atto della chiusura dei conti.

4.2. Convalida dei sistemi locali

L'utilizzazione di sistemi informatici locali a fini contabili, oltre ad essere una fonte di rischi per la qualità dei dati aggiunge anche un altro strato di complessità. Le DG che utilizzano i sistemi locali sono responsabili della qualità e dell'integrità delle loro informazioni contabili e devono garantire che i loro sistemi rimangano conformi al sistema ABAC. Il contabile ha, tra i suoi compiti, quello di convalidare i sistemi contabili stabiliti dagli ordinatori. Per fare ciò deve verificare che questi sistemi e i relativi controlli ambientali rispettino determinati criteri, che sia in loco oppure, nel caso dei servizi che gestiscono importi più modesti del bilancio, con l'aiuto di

questionari. Vengono inoltre esaminati cambiamenti significativi rispetto a questi sistemi. Una relazione annuale sintetizza il lavoro svolto e presenta gli aspetti comuni a numerose direzioni generali.

Il gruppo della DG Bilancio preposto alla convalida verifica tali controlli in tutte le DG e in tutti i servizi al fine di garantire il rispetto delle istruzioni date nell'ambito del progetto di qualità contabile. In particolare, vengono svolti controlli sulle metodologie di separazione degli esercizi e sui calcoli necessari per la chiusura dei conti.

Nel corso del 2007, il gruppo ha intrapreso un programma di valutazione di otto sistemi stabiliti dagli ordinatori e destinati a fornire o giustificare informazioni contabili come richiesto dall'articolo 61, paragrafo 1, lettera e), del regolamento finanziario. Questo porta a trenta il numero di servizi soggetti a controlli in loco nel periodo 2005/2007. Questi controlli hanno interessato la maggior parte delle spese sostenute dalla Commissione.

Il seguito accordato alle questioni individuate nelle relazioni precedenti ha inoltre formato oggetto di un lavoro approfondito. I risultati di questa indagine sono stati integrati in una relazione globale relativa all'esercizio 2007, divulgata all'inizio di aprile 2008. In generale i servizi hanno adottato le misure opportune per risolvere i problemi principali emersi nel corso degli anni.

Nel giugno 2006 è entrata in funzione una procedura che consente al contabile di esaminare (e se del caso approvare) i cambiamenti proposti nei sistemi amministrativi e informatici locali. Di conseguenza, nel corso del 2007 sono stati esaminati e approvati 15 cambiamenti materiali.

Alla data dell'ultima relazione sullo stato di avanzamento, rimanevano da convalidare i sistemi di tre DG (AIDCO, EAC e RELEX) e rimaneva una riserva circa l'utilizzazione di ABAC-Contracts da parte del CCR.

Per quanto riguarda la DG AIDCO, i miglioramenti constatati in precedenza hanno dato luogo alla convalida del suo sistema locale; una riserva relativa al suo sistema informatico locale è stata eliminata nel 2008 poiché CRIS è ormai compatibile con il sistema contabile centrale. Il CCR ha caricato tutti i suoi contratti 2007 sulla base dati centrale (ABAC Contracts) e lo stesso farà per i contratti del 2005 e 2006 al fine di rispettare i propri obblighi.

I sistemi della EAC e della RELEX non sono stati ancora convalidati. Rimangono da risolvere alcuni problemi in entrambe le DG, sebbene siano stati compiuti notevoli progressi nel 2007, in particolare i miglioramenti apportati ai sistemi di controllo interno nella DG EAC e l'introduzione riuscita di ABAC nelle delegazioni da parte della DG RELEX.

5. SVILUPPI INFORMATICI PER IL BILANCIO GENERALE

Il piano di sviluppo informatico è inteso a dotare il sistema informatico delle funzionalità necessarie a migliorare la contabilità finanziaria, i controlli e le relazioni e a conseguire una migliore integrazione dei diversi moduli. Scopo della strategia informatica è di standardizzare

le piattaforme di applicazioni al fine di migliorare l'assistenza agli utenti e abbassare i costi della manutenzione.

Dal 2005, la Commissione lavora attivamente per limitare la sua applicazione contabile a due sole piattaforme: SAP per ABAC Accounting e JAVA per ABAC Workflow. La sua strategia a medio termine è di integrare tutti i procedimenti contabili della Commissione in un'unica piattaforma. Questa pianificazione strategica si basa sul principio del "buy-before-build", che favorisce il software disponibile commercialmente rispetto alle applicazioni su misura elaborate internamente.

Nel quadro di questa strategia, la DG BUDG ha attuato il modulo SAP BCS per la sua gestione di bilancio, ha collaudato e analizzato una soluzione SAP standard per la gestione degli attivi, sta analizzando una soluzione standard per le acquisizioni e studiando le possibilità di una nuova architettura d'applicazione SAP. I progressi compiuti in tutte queste iniziative sono descritti in appresso e più in dettaglio nell'allegato 1.

5.1. Potenziamenti ABAC

Tra aprile 2007 e marzo 2008, sono state messe in produzione tre edizioni di ABAC Workflow e dei moduli associati. Gli obiettivi principali di queste edizioni sono i seguenti: potenziamento delle funzionalità di sostegno per l'esecuzione del bilancio e la gestione della contabilità generale; attuazione dell'assistenza relativa al regolamento finanziario modificato nel 2007; graduale rifusione delle fondamentali tecniche su cui si basa ABAC.

- **ABAC Assets**

La DG BUDG sta limitando gli investimenti su ABAC Assets alla mera manutenzione e a piccoli miglioramenti (in particolare per le delegazioni dell'UE). La progressiva eliminazione di ABAC Assets sarà programmata in modo da coincidere con l'implementazione del suo successore, ABAC SAM (cfr. punto 5.4). Le Direzioni generali non dovrebbero utilizzare entrambi i sistemi in parallelo.

- **ABAC Contracts**

Per ABAC Contracts, sono in corso i lavori preliminari per valutare la possibilità d'integrare le sue funzionalità nel sistema globale ABAC in base all'esperienza acquisita dalla DG JLS al momento dell'introduzione di SAP Grantor. Nel frattempo le risorse dedicate a ABAC Contracts sono limitate alla manutenzione essenziale.

- **Data Warehouse unico**

È difficile sincronizzare le informazioni contenute nelle due basi dati finanziarie e procedere a consolidare queste informazioni e i conti. Queste strutture saranno progressivamente sostituite da un'unica base dati, fondata sui principi contabili, e saranno disattivate a metà 2009.

5.2. Processo di sviluppo informatico e architettura dei sistemi

Un metodo di modellizzazione dei dati che si basa su strumenti speciali ha permesso di registrare miglioramenti nel processo di sviluppo informatico. Questa impostazione assicura la conformità dei sistemi informatici con le procedure

operative della Commissione, la centralizzazione e l'aggiornamento della documentazione e l'efficienza della progettazione del software.

5.3. Budget Control System (BCS)

Nell'aprile 2008 la nuova versione BCS del modulo SAP FM ha sostituito la versione FBS utilizzata per la gestione centrale del bilancio, in quanto permette di incorporare le linee di bilancio locali necessarie per fornire ai dipartimenti un sistema più dettagliato di gestione dei loro bilanci.

5.4. SAM (Supply and Assets Management)

Nel quadro della sua strategia d'integrazione dei sistemi informatici, la DG BUDG sta attentamente analizzando ed elaborando un modulo Supply and Assets Management interamente integrato, che dovrà sostituire l'attuale modulo ABAC Assets. Una dimostrazione iniziale del modulo "Supply and Asset Management" è stata presentata alla DG BUDG e all'OIB nel marzo 2007 e ha portato alla decisione di passare alla fase successiva. L'analisi approfondita "Proof of Concept" e il prototipo sono stati presentati alla DG BUDG, all'OIB e all'OIL nel luglio 2007. Ne è conseguita la decisione di procedere all'implementazione del nuovo modulo. Le necessità dei 12 servizi di gestione degli attivi saranno progressivamente integrate in SAM. Questi lavori stanno procedendo secondo il calendario previsto e due uffici, OIB e OIL, saranno i primi servizi clienti ad utilizzare il nuovo modulo alla fine del 2008. Tutti i servizi lavoreranno con SAM entro il 2011; particolare attenzione sarà dedicata alle particolarità della DG RELEX.

6. ABAC DELEGATIONS

Dal gennaio 2007 tutte le delegazioni lavorano direttamente con il sistema ABAC, che include anche un modulo Imprest Account per la registrazione semplificata di pagamenti di modesta entità (inferiore a 300 euro) e meccanismi per i consolidamenti bancari e di cassa. ABAC Assets è stato adattato per poter essere utilizzato dalle delegazioni nell'aprile 2007, cosicché l'intero inventario della Commissione è ormai registrato nel sistema ABAC.

Nel corso del 2007 il sistema informatico è stato migliorato per ovviare ai problemi indicati dalle delegazioni e sono state introdotte le funzionalità mancanti di ABAC Assets.

Per le delegazioni, si è trattato anche di un cambiamento culturale, dalla contabilità di cassa alla contabilità per competenza, un'evoluzione che va ben oltre semplici ritocchi ai sistemi informatici. Le delegazioni hanno dovuto elaborare conoscenze in ciascun settore e queste conoscenze devono essere dispiegate correttamente prima che i servizi finanziari della DG RELEX possano essere convalidati (cfr. punto 4.2).

7. FONDO EUROPEO DI SVILUPPO

È stata avviata anche la modernizzazione della piattaforma informatica per i conti del Fondo europeo di sviluppo, che sono diversi da quelli del bilancio generale.

Gli sviluppi di ABAC necessari per il FES sono stati completati in gran parte e collaudati entro la metà del 2006; tuttavia si è dovuta rimandare l'applicazione del nuovo sistema informatico (CRIS-ABAC-EDF), soprattutto per la necessità della DG AIDCO di completare gli sviluppi necessari per conformare CRIS alle norme contabili fondate sul principio della competenza applicabili al bilancio generale. L'implementazione del nuovo sistema per il FES è previsto per gennaio 2009. Entrambe le DG sono pienamente determinate a rispettare questa scadenza.

Il 2008 dovrebbe quindi essere l'ultimo esercizio per il quale i conti del FES vengono elaborati sulla base di scritture che non sono conformi alle norme internazionali. Sebbene lo sviluppo dei nuovi sistemi informatici sia ancora in corso, i conti annuali del FES sono stati compilati, dal 2005 in poi, conformemente ai principi contabili della competenza.

8. IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA ABAC DA PARTE DI ALTRE ISTITUZIONI E AGENZIE

Le agenzie e le altre istituzioni hanno la facoltà di scegliere tra ABAC e altri sistemi. Per quelli che scelgono ABAC, un *project team* appositamente costituito, che riferisce direttamente al contabile della Commissione, pianifica, analizza e coordina tutte le attività inerenti all'applicazione di ABAC, dal punto di vista dei tempi e delle risorse.

Un ambiente finanziario e contabile specifico viene implementato nel sistema ABAC per ciascuna agenzia il cui contabile resta responsabile per i propri conti e per l'esecuzione dei pagamenti.

Cinque agenzie di regolazione³ sono state collegate al sistema ABAC nel corso del 2007. Altre nove agenzie inizieranno ad utilizzare ABAC nel 2008⁴: almeno dodici altre agenzie o organismi saranno collegati ad ABAC nel 2009 e 2010. Il modulo SI2, attualmente in uso presso questi organismi, è in via di progressiva eliminazione e sarà mantenuto fino a quando non saranno tutti collegati.

9. CONCLUSIONI

Il nuovo sistema contabile nella Commissione europea le ha consentito di rispettare i termini stabiliti per la compilazione dei conti annuali basati sul principio della competenza, ottemperanti sotto tutti gli aspetti alle norme contabili internazionalmente accettate.

Il progetto non può riposare sugli allori. È necessario continuare a migliorare e a sviluppare ulteriormente i processi contabili e finanziari. Le sfide più imminenti che restano da raccogliere sono le seguenti:

³ FRA, Eurojust, Eurofound, CFCA, ECHA

⁴ Tre agenzie esecutive (TEN-T EA, ERCEA, REA) e sei agenzie di regolazione (F4E, CEPOL, OSHA, ENISA, EMCDDA, CdT)

- continuare ad introdurre i necessari miglioramenti ai sistemi affinché tutte le transazioni contabili siano registrate accuratamente dalle DG;
- completare la convalida dei sistemi locali delle DG RELEX ed EAC;
- integrare i conti del FES nel sistema ABAC e formare il personale delle 46 delegazioni;
- ottimizzare l'integrazione dei sistemi informatici, integrando se possibile tutti i procedimenti contabili della Commissione in un'unica piattaforma;
- migliorare le informazioni finanziarie e il resoconto di gestione;
- fornire la medesima qualità di servizio ai nuovi clienti (come le agenzie).

Il piano d'azione del progetto per i prossimi due anni persegue tali obiettivi e la Commissione resta impegnata a soddisfare le più elevate norme contabili nel settore pubblico.

Di fronte a queste sfide sempre più ambiziose, la DG BUDG riconosce che il proprio sistema contabile attuale ha raggiunto i suoi limiti per quanto riguarda le modalità di registrazione e presentazione delle spese e delle entrate del bilancio generale, e che deve portare avanti la sua strategia tesa a gestire il Bilancio generale su di un'unica piattaforma standard, utilizzando programmi informatici la cui manutenzione può essere facilmente eseguita dal suo fornitore.

Questo esercizio rimetterà in causa l'attuale sistema della Commissione di contabilizzare le operazioni. Esso richiederà una strategia aperta e flessibile, mirata a mantenere la Commissione in una posizione di primo piano nella contabilità pubblica nell'ambito delle IPSAS.