

SENATO DELLA REPUBBLICA

XVI LEGISLATURA

Doc. XIII
n. 3-ter
ALLEGATO III

RELAZIONE SULLO STATO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

(Anno 2009)

ALLEGATO III

Monitoraggio sulle autovetture di servizio delle pubbliche amministrazioni

*Presentata dal Ministro per la pubblica
amministrazione e l'innovazione*

(BRUNETTA)

Comunicata alla Presidenza il 21 ottobre 2010

La rilevazione è stata effettuata da Formez PA.

I questionari con i dati forniti dalle singole amministrazioni sono consultabili sui siti del Formez e del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione

INDICE

PREMESSA	5
1. EXECUTIVE SUMMARY	7
1.1 <i>La normativa</i>	7
1.2 <i>I dati disponibili</i>	8
1.3 <i>I risultati del monitoraggio in sintesi</i>	10
1.3.1 <i>Le amministrazioni che hanno preso parte alla rilevazione</i>	11
1.3.2 <i>Le autovetture di servizio: i numeri</i>	13
1.3.3 <i>La gestione del parco autovetture</i>	15
1.3.4 <i>Considerazioni e proposte</i>	20
2. PRESENTAZIONE DELL'INDAGINE	22
2.1 <i>Le amministrazioni centrali</i>	25
2.2 <i>Le amministrazioni regionali e locali</i>	29
2.3 <i>I dati per articolazione territoriale</i>	34
APPENDICE	43

PAGINA BIANCA

Premessa

Perché effettuare un monitoraggio sulle autovetture di servizio delle pubbliche amministrazioni?

La motivazione principale è quella di riuscire a individuare delle misure efficaci per razionalizzare e ridurre la spesa perché è netta la sensazione - nell'opinione pubblica e non solo - che nonostante tutte le misure assunte (o annunciate) nell'ultimo ventennio i risultati ottenuti siano molto scarsi.

Questa convinzione è stata sicuramente accentuata dalla circostanza che non esistendo dati aggiornati e attendibili sulla numerosità e sull'utilizzo del parco auto di servizio, le cosiddette "Auto blu" sono state considerate un ingiusto privilegio assegnato alla "politica" che pesa in maniera significativa sui bilanci delle pubbliche amministrazioni.

Negli ultimi anni sono stati diffusi attraverso organi di stampa e siti web dati sul parco autovetture di servizio - senza che ne fossero chiarite le fonti - che lo davano in progressiva crescita, fino a superare le **600.000** unità con costi, di conseguenza, elevatissimi.

E' vero che le autovetture di servizio rappresentano una spesa flessibile, in quanto rispondono a esigenze che possono essere sia ridimensionate che soddisfatte con modalità diverse.

Ma per definire un piano di risparmi più accurato e finalizzato di quelli delineati in passato e di cui, soprattutto, sia possibile monitorare la realizzazione è necessario conoscere natura e dimensioni del fenomeno.

Per la individuazione delle misure più idonee a consentire una strutturale riduzione dei costi e per rendere più omogenee e razionali le modalità di acquisizione e gestione del parco autovetture si è ritenuto necessario, non essendo disponibili informazioni attendibili e aggiornate, effettuare una indagine conoscitiva sul parco autovetture a disposizione sia delle amministrazioni centrali che di quelle regionali e locali.

Il monitoraggio delle autovetture di servizio delle P.P.A.A. è maturato nell'ambito della Direttiva n. 6/2010 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e nel quadro della manovra per il contenimento dei costi delle pubbliche amministrazioni contenuta nel D.L. n. 78/2010, convertito nella l. n. 122/2010 ed è *finalizzato a razionalizzare e favorire la semplificazione delle procedure di acquisizione delle autovetture ed il loro migliore utilizzo, la riduzione dei costi ed il miglioramento complessivo del servizio*.

La rilevazione, di cui in questo rapporto si forniscono i risultati, ha consentito di individuare il numero effettivo di autovetture a disposizione delle amministrazioni e inoltre di distinguerle per destinazione d'uso per evitare che tutte vengano contrassegnate come "auto blu", ovvero come auto a disposizione degli apparati politici.

Il monitoraggio ha escluso tutte le autovetture con targhe speciali, quelle adibite a servizi specifici e a scopi di sicurezza.

La rilevazione, condotta attraverso un questionario da compilare on line, è risultata particolarmente laboriosa per la mancanza di una classificazione univoca, per la molteplicità di attività cui sono destinate le autovetture e per la differenziazione del servizio tra le diverse amministrazioni e ha previsto diverse fasi di approfondimento, oltre al confronto con le (poche) fonti informative disponibili.

Il rapporto presentato nei capitoli seguenti è articolato in due paragrafi:

- Il primo, **Executive summary** presenta i risultati di sintesi della rilevazione che ha consentito di determinare la consistenza del parco autovetture distinguendole per tipologie di amministrazione e destinazione d'uso. E' stato possibile ottenere questo risultato solo grazie alla straordinaria collaborazione assicurata dalle amministrazioni che ha permesso, tenendo conto della numerosità delle risposte, di elaborare delle stime sul complesso delle amministrazioni, molto attendibili.
- Il secondo, **Presentazione dell'indagine**, illustra tutti i dati raccolti attraverso i due questionari - il primo rivolto alle amministrazioni centrali e il secondo a quelle regionali e locali - e i successivi questionari di approfondimento. In questo paragrafo le informazioni relative a numero delle auto, chilometraggio annuale e costi sono anche presentate per articolazione territoriale. Dall'analisi di questi dati emergono differenze interessanti sia nella media dei costi che in quella dei chilometraggi percorsi tra le diverse regioni, anche se si deve tener conto che i risultati possono essere, seppure in maniera molto limitata, dal fatto che la numerosità delle amministrazioni rispondenti può essere differente da regione a regione.
- Nell'**Appendice** sono riportati tutti i questionari utilizzati per la rilevazione

Si ringraziano, per la piena collaborazione offerta, tutti gli organi costituzionali che nella loro autonomia hanno offerto molte utili informazioni, tutte le amministrazioni che hanno non solo inviato il questionario ma risposto alle numerose mail e telefonate di approfondimento, l'ACI che ha messo a disposizione i dati in proprio possesso anche rendendosi disponibili a effettuare specifiche estrazioni di dati necessarie per l'indagine, l'ISTAT che ha fornito dati e supporto alla rilevazione, la RGS che ha messo a disposizione i dati relativi al personale dipendente delle pubbliche amministrazioni.

La rilevazione è stata effettuata da Formez PA.

1. Executive summary

1.1 La normativa

Il tema delle autovetture in dotazione delle pubbliche amministrazioni è stato affrontato nell'ultimo ventennio in diverse occasioni attraverso disposizioni di legge, regolamenti e con varie Direttive Ministeriali che hanno avuto costantemente lo scopo di razionalizzare il regime giuridico e le modalità di utilizzo delle autovetture e di ridurre i costi di gestione.

Il primo intervento risale al 1991. La l. n.421/1991 individuava le categorie dei funzionari con diritto all'assegnazione dell'auto di servizio in uso esclusivo e segnalava la necessità di una ricognizione del parco autovetture e ne prevedeva la riduzione di un terzo.

La legge finanziaria del 1997 (l.n. 662/1996) restringeva l'ambito degli aventi diritto all'auto di servizio in via esclusiva alle sole autorità politiche e prevedeva la dismissione della gestione diretta e l'affidamento dei servizi di trasporto a società private. Veniva, inoltre, ribadita la necessità di procedere a un censimento degli autoveicoli in dotazione alle amministrazioni dello stato.

Successivamente, con il D.M. del 29 gennaio 1997 del Ministro del Tesoro venivano definite le modalità per effettuare il censimento del parco autovetture con il D.P.C.M. 28/02/1997 venivano ulteriormente specificate, sempre con riferimento alle amministrazioni dello Stato, le categorie di aventi diritto all'auto in uso esclusivo e non esclusivo e individuate le modalità per consentire l'utilizzo intensivo delle auto e del personale di guida.

Negli anni seguenti sono intervenute le Direttive del Presidente del Consiglio (27/02/1998) e del Ministro per la Funzione Pubblica (30/10/2001), la prima per ribadire la necessità di passare alla gestione indiretta del parco autovetture e per porre in capo al Ministero del Tesoro l'obbligo di informativa al Parlamento sui costi del servizio e, soprattutto sulle riduzioni di spesa; la seconda per indicare principi e modalità per la

dismissione del parco autovetture e per definire termini e caratteristiche delle convenzioni CONSIP cui le amministrazioni dello Stato erano tenute ad aderire.

Le leggi finanziarie per il 2005, 2006, 2007 hanno previsto una progressiva riduzione – fino al 50% rispetto al 2004 – della spesa sostenuta per l’acquisto, la manutenzione, il noleggio e l’esercizio delle autovetture e la legge finanziaria per il 2008 ha introdotto un limite alla cilindrata dei veicoli (1600 cc) che le amministrazioni possono acquistare.

Nel 2010 il D.L. 78/2010 (convertito nella l.n. 122/2010) ha previsto una ulteriore riduzione della spesa per le autovetture a disposizione delle amministrazioni dello Stato.

E, contestualmente, la Direttiva n. 6/2010 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, emanata a maggio 2010 ha inteso riprendere tutte le normative precedenti, e in particolare:

- ha ribadito le disposizioni relative agli aventi diritto all’utilizzo (in uso esclusivo e non esclusivo) delle autovetture;
- ha coordinato le normative relative alle modalità di acquisizione e gestione delle autovetture, individuando anche modalità innovative e misure incentivanti della mobilità collettiva;
- ha ridefinito l’ambito dei destinatari della normativa che, in quanto finalizzata al contenimento e alla razionalizzazione della spesa deve intendersi come riferita “al complesso delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’elenco ISTAT;
- ha previsto l’avvio di un monitoraggio del parco autovetture delle amministrazioni interessate alla direttiva da avviare contestualmente all’emanazione della stessa Direttiva.

A ottobre 2010 è stato redatto e sta per essere presentato un disegno di legge finalizzato a introdurre una disciplina organica della materia, a consentire risparmi di spesa strutturali attraverso la razionalizzazione dell’uso delle autovetture e l’adozione di strumenti innovativi di gestione.

1.2 I dati disponibili

A **maggio 2010** quando è stato avviato il monitoraggio le informazioni disponibili sul parco autovetture delle amministrazioni pubbliche erano le seguenti:

- a. **2005:** il Ministro per l’Economia ha presentato al Parlamento una “Relazione sui limiti di spesa per autovetture a disposizione delle pubbliche amministrazioni” riferita alle sole amministrazioni dello Stato”.

In quell’occasione sono state censite **43.481** autovetture (tra le quali 38.000 auto di corpi e/o assegnate a compiti speciali). Le auto di rappresentanza a uso esclusivo risultavano **944**; quelle ad uso non esclusivo **2.500**.

- b. **2007:** Una indagine ISAE – che ha utilizzato come fonti CONSIP, Ministero delle infrastrutture, Associazione nazionale Autonoleggio e Servizi Automobilistici – ha stimato che il parco Autovetture a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni

fosse di **176.000** unità, di cui **73.000** auto di proprietà dello Stato, **68.000** di proprietà di altre amministrazioni, **35.000** a noleggio. In questi numeri sono comprese anche le auto dedicate a finalità di sicurezza, vigilanza e controllo che rappresentano almeno il 50% del totale.

- c. **2010**: a maggio risultavano registrate al Pubblico Registro Automobilistico (PRA) a nome delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto consolidato dello Stato (elenco ISTAT) **52.470** autovetture (su un totale di 128.012 autoveicoli) di cui **33.388** immatricolate dopo il 2001 (**Tabella 1**).

Tabella 1 - Veicoli in possesso della PA registrate al PRA

	ANTE 2001		DAL 2001	
AUTOVEICOLI	Autobus	6.078	AB	5.310
	Autocarro trasporto merci	15.077	AM	15.755
	Autoveicolo promiscuo	5.085	AP	166
	Autoveicolo speciale o specifico	5.782	AS	8.504
	Autovettura	19.082	AV	33.388
	Trattore stradale o motrice	19	TS	20
MOTOVEICOLI	Motociclo	1.923	MC	3.047
	Motocarro trasporto merci	2.504	MM	1.091
	Motoveicolo speciale o specifico	490	MS	744
	Quadriciclo	746	QC	974
	Quadriciclo speciale o specifico	10	QS	144
RIMORCHI	Rimorchio trasporto merci	787	RM	230
	Rimorchio speciale o specifico	850	RS	148
	Semirimorchio trasporto merci	15	SM	20
	Semirimorchio speciale o specifico	21	SS	2
SUBTOTALE	58.469		69.543	
TOTALE	128.012			

Delle **33.388** autovetture il 78% non supera i 1600 cc di cilindrata (**Tabella 2**).

Tabella 2 - Autovetture in possesso della PA registrate al PRA per cc dal 2001

CILINDRATA	N° Auto
Minore o uguale 1.100	818
Tra 1.100 e 1.599	25.335
Tra 1.600 e 1.899	805
Maggiore o uguale 1.900	6.430
Totale	33.388

1.3 I risultati del monitoraggio in sintesi

Il monitoraggio promosso dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione ha interessato tutte le amministrazioni pubbliche, con esclusione delle scuole, inserite nel Conto Consolidato dello Stato (elenco ISTAT) ed è stato esteso al periodo 2008-2010 (fino ad aprile).

La rilevazione, aperta il 15 maggio e chiusa definitivamente il 6 settembre, è stata effettuata attraverso la compilazione di un questionario on line. Sono state, inoltre, contattate direttamente circa **1.000** amministrazioni particolarmente significative per verificare i dati forniti e per approfondire alcuni aspetti del questionario (in particolare il numero di auto con autista).

La rilevazione ha interessato:

- a. Il numero di autovetture nella disponibilità delle amministrazioni distinte in:
 - **Auto blu-blu:** le cosiddette auto “ di rappresentanza” in uso esclusivo ad autorità, alte cariche dello Stato, vertici politici di Regioni e Amministrazioni Locali;
 - **Auto blu:** le auto di “servizio”, cioè auto con autista in uso esclusivo e non esclusivo all’alta dirigenza delle amministrazioni centrali, degli enti pubblici, delle Regioni e degli Enti Locali e degli uffici di diretta collaborazione delle cariche politiche¹;
 - **Auto grigie:** le auto utilizzate dalle amministrazioni per lo svolgimento del lavoro d’ufficio e l’erogazione dei servizi.
- b. il numero e la qualifica degli assegnatari delle auto;
- c. il costo delle autovetture (distinto per tipologie di autovetture);
- d. il kilometraggio percorso per anno (distinto per tipologie di autovetture);
- e. il personale addetto alla gestione e manutenzione del parco autovetture²;
- f. le modalità di acquisizione e gestione delle autovetture³.

La rilevazione ha escluso tutte le autovetture con targhe speciali, quelle adibite a servizi specifici e a scopi di sicurezza.

¹ Va precisato che per i Ministeri ed alcune amministrazioni centrali, verificata la difficoltà a distinguere tra auto di servizio e auto operative, è stata effettuata un’unica rilevazione indistinta per le auto blu blu e auto grigie.

² Approfondimenti successivi realizzati attraverso interviste e un questionario integrativo che hanno interessato complessivamente circa 1.500 Amministrazioni ha consentito di rilevare il personale con qualifica di autista.

³ Questa informazione è stata raccolta esclusivamente attraverso il questionario di approfondimento.

1.3.1 Le amministrazioni che hanno preso parte alla rilevazione

Le amministrazioni invitate a partecipare alla rilevazione sono state **9.227**, quelle che hanno aderito sono state **3.881**⁴, cui vanno aggiunte **1.190** amministrazioni prive di auto, per un totale di **5.570** amministrazioni; il 55% del totale, che diventa oltre il 71% se si escludono i Comuni minori (**Tabella 3**).

Tabella 3 - Enti invitati ed enti rispondenti da questionario e interviste

Tipologia ente	N° Enti Invitati	N° Enti Rispondenti			% Enti Rispondenti
		Intervista	Questionario	Totale*	
Organi costituz.li e enti pubblici	167		100	100	60%
Aziende e enti del SSN	275	50	190	240	87%
Camere di Commercio	105	1	94	95	90%
<i>Comuni capoluogo</i>	<i>117</i>	<i>18</i>	<i>98</i>	<i>116</i>	<i>99%</i>
<i>Comune > 30.000 ab.</i>	<i>200</i>	<i>24</i>	<i>114</i>	<i>138</i>	<i>69%</i>
<i>Comune 10.000 - 30.000 ab.</i>	<i>867</i>		<i>376</i>	<i>376</i>	<i>43%</i>
<i>Comune < 10.000 ab.</i>	<i>6.916</i>		<i>2.422</i>	<i>*3.611</i>	<i>52%</i>
Totale Comuni	8.100	42	3.010	4.241	52%
Ministeri	14		13	13	93%
Province	107	16	88	104	97%
*Regioni e Province autonome	44		44	44	100%
Università	68	3	63	66	97%
Altri enti locali	347		167	167	48%
Totale complessivo	9.227	112	3.769	5.070	55%

* Il dato dei rispondenti. è comprensivo delle 1.190 amministrazioni prive di auto.

Per le Regioni e le Province autonome la rilevazione ha interessato separatamente le giunte regionali e le assemblee legislative.

I rispondenti rappresentano l'80% del totale dei dipendenti della amministrazioni complessivamente interessate (**1.947.642**) e l'85% di quelle che sono state raggiunte con l'invio del questionario e l'intervista (**Tabella 4**).

⁴ 3.769 Amministrazioni hanno compilato tutte le sezioni del questionario; 112 hanno fornito solo le informazioni più rilevanti attraverso una intervista telefonica.

Tabella 4 - N° Dipendenti e percentuale copertura popolazione

Tipologia ente	N° Dipendenti Enti		%	N°	%
	Rispondenti	Invitati	Rispondenti	Totale PA	Rispondenti/PA
Organi costituz.li e enti pubblici	157.769	166.255	95%	171.805	92%
Aziende e enti del SSN	568.106	638.553	89%	720.802	79%
Camere di Commercio	8.316	8.907	93%	8.907	93%
<i>Comuni capoluogo</i>	<i>191.446</i>	<i>191.670</i>	<i>100%</i>	<i>191.670</i>	<i>100%</i>
<i>Comune > 30.000 ab.</i>	<i>39.552</i>	<i>59.916</i>	<i>66%</i>	<i>59.916</i>	<i>66%</i>
<i>Comune 10.000 - 30.000 ab.</i>	<i>39.703</i>	<i>88.379</i>	<i>45%</i>	<i>88.379</i>	<i>45%</i>
<i>Comune < 10.000 ab.</i>	<i>48.080</i>	<i>132.033</i>	<i>36%</i>	<i>132.033</i>	<i>36%</i>
Totale Comuni	318.781	471.998	68%	471.998	68%
Ministeri	218.954	241.238	91%	241.238	91%
Province	60.182	60.801	99%	60.801	99%
Regioni e Province autonome	77.513	77.513	100%	77.513	100%
Università	133.898	136.815	98%	137.859	97%
Altri enti locali	11.144	22.419	50%	41.758	27%
Totale complessivo	1.554.663	1.824.499	85%	1.932.682¹	80%

In particolare, le amministrazioni rispondenti rappresentano per numero di dipendenti:

- 100% dei Ministeri ²
- 100% delle Province
- 100% dei Comuni Capoluogo
- 68% di tutti i Comuni
- 97% delle Università
- 79% delle Aziende e Enti del SSN
- 92 % Enti Pubblici e Agenzie Nazionali
- 100% Regioni e Province Autonome

Il risultato particolarmente significativo relativo al comparto Regioni e Province Autonome è frutto della piena collaborazione prestata dalla conferenza delle Regioni e delle Province autonome e delle assemblee legislative delle Regioni.

Le amministrazioni rispondenti gestiscono attualmente il 66% del parco autovetture delle Pubbliche Amministrazioni registrate presso il Pubblico Registro Automobilistico (Tabella 5).

¹ Fonte: ISTAT 2008

² Il dato mancante del Ministero della Difesa è attualmente sostituito con il dato dichiarato nel rapporto al parlamento del 2005

Tabella 5 – N° auto immatricolate al PRA

Tipologia di ente	Auto ACI		
	Campione	Totale PA	% auto rilevate
Organi Costit.li e Enti pubblici Centrali	509	781	65%
Aziende e enti del SSN	9.415	11.878	79%
Camere di Commercio	70	74	95%
<i>Comuni capoluogo</i>	<i>6.210</i>	<i>6.215</i>	<i>100%</i>
<i>Comune > 30.000 ab.</i>	<i>1.980</i>	<i>3.014</i>	<i>66%</i>
<i>Comune 10.000 - 30.000 ab.</i>	<i>2.628</i>	<i>5.642</i>	<i>47%</i>
<i>Comune < 10.000 ab.</i>	<i>4.585</i>	<i>11.701</i>	<i>39%</i>
Totale comuni	15.403	26.572	58%
Ministeri	815	851	96%
Province	4.545	4.601	99%
Regioni e Province autonome	2.361	2.361	100%
Università	644	654	98%
Altri enti locali	934	4.698	20%
Totale complessivo	34.696³	52.470	66%

1.3.2 Le autovetture di servizio: i numeri

Sulla base dei dati raccolti sono state elaborate delle stime sulla consistenza complessiva del parco autovetture utilizzando come universo sia il numero di auto immatricolate al PRA che la dimensione delle amministrazioni (n. dei dipendenti). La stima è stata ottenuta rapportando le singole categorie di amministrazioni all'universo, sulla base dei rapporti rilevati tra campione ed universo sia per numero di dipendenti (rilevati sul totale della categoria) che per numero di auto registrate al PRA (rapporto tra auto registrate dalle amministrazioni rilevate sul numero registrato dal totale delle amministrazioni della singola categoria).

In entrambi i casi il numero di autovetture stimato risulta di circa **86.000 auto (approssimazione 2%)**, di cui **5.000** circa sono auto blu-blu, **10.000** auto blu e circa **71.000** auto grigie.

³ Fonte: ACI 2010

Tabella 6 - Stima delle auto riferite all'universo PA in base ai dipendenti e al n° auto ACI del campione rispondenti

Tipologia ente	Stima Autovetture - 2010					
	Auto Blu blu		Auto Blu		Auto grigie	
	In Base a					
	dipendenti	auto ACI	dipendenti	auto ACI	dipendenti	auto ACI
Organi costituz.li e enti pubblici	311	439	661	945	554	792
Aziende e enti del SSN	218	217	459	453	24.870	24.690
Camere di Commercio	37	37	96	98	86	86
<i>Comuni capoluogo</i>	<i>334</i>	<i>334</i>	<i>718</i>	<i>733</i>	<i>6.864</i>	<i>7.006</i>
<i>Comune > 30.000 ab.</i>	<i>144</i>	<i>145</i>	<i>204</i>	<i>133</i>	<i>3.672</i>	<i>3.654</i>
<i>Comune 10.000 - 30.000 ab.</i>	<i>149</i>	<i>144</i>	<i>189</i>	<i>279</i>	<i>7.061</i>	<i>6.810</i>
<i>Comune < 10.000 ab.</i>	<i>203</i>	<i>189</i>	<i>1.381</i>	<i>1.284</i>	<i>13.096</i>	<i>12.171</i>
Totale Comuni	831	812	2.493	2.428	30.693	29.640
Ministeri	2.565	2.431	4.311	4.086	322	305
Province	386	387	349	338	5.749	5.632
Regioni e Province autonome	449	449	469	480	2.045	2.092
Università	80	79	196	192	594	581
Altri enti locali	139	186	274	367	6.655	8.933
Totale complessivo	5.016	5.036	9.307	9.387	71.567	72.750

Tali dati escludono le autovetture con targhe speciali, quelle adibite a servizi specifici e a scopi di sicurezza non rilevate con il monitoraggio.

Nella pubblica amministrazione centrale (Ministeri, Agenzie, Università, Enti Pubblici) sono presenti circa **3.000** auto blu-blu, **5.500** auto blu e un numero molto limitato di auto grigie **1.500**⁸.

Nelle amministrazioni regionali e locali si concentra la quasi totalità delle auto grigie (oltre **70.000**), circa **2.000** auto blu-blu e **4.000** auto blu. Questa diversa distribuzione, oltre che dipendente dalle diversa numerosità delle amministrazioni locali rilevate rispetto a quelle centrali è motivata dalle attività che sono di competenza degli enti locali che, di fatto, presentano il numero più significativo di auto grigie.

L'indagine ha rilevato una tendenza, seppure molto limitata alla riduzione delle auto nel corso del triennio considerato (circa **400** autovetture in meno nelle amministrazioni centrali e **370** nelle amministrazioni locali); riduzione che si è sicuramente accentuata dal 2010 in seguito alla rilevazione.

⁸ Questo valore potrebbe essere leggermente sottostimato poiché per le amministrazioni centrali le auto blu e le auto grigie sono state rilevate indistintamente.

1.3.3 La gestione del parco autovetture

Le autovetture risultano ancora oggi –almeno per le amministrazioni che hanno fornito questa informazione – in larga misura di proprietà: 57% per le amministrazioni centrali e addirittura l'81% per le amministrazioni locali (Figure 1 e 2).

Figura 1 – Modalità di possesso - Amministrazioni Centrali

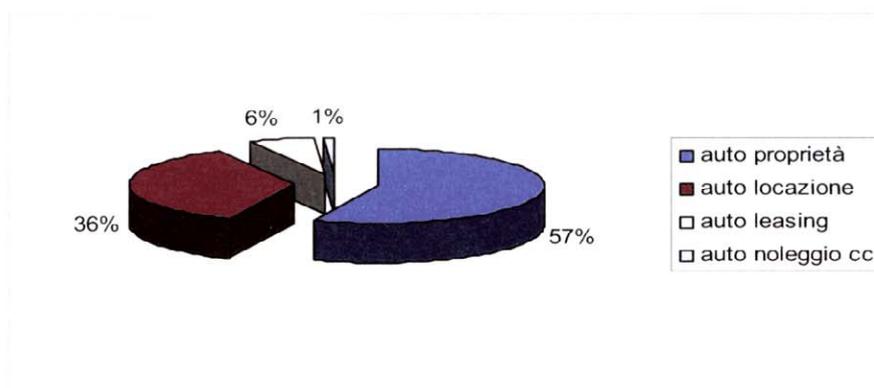
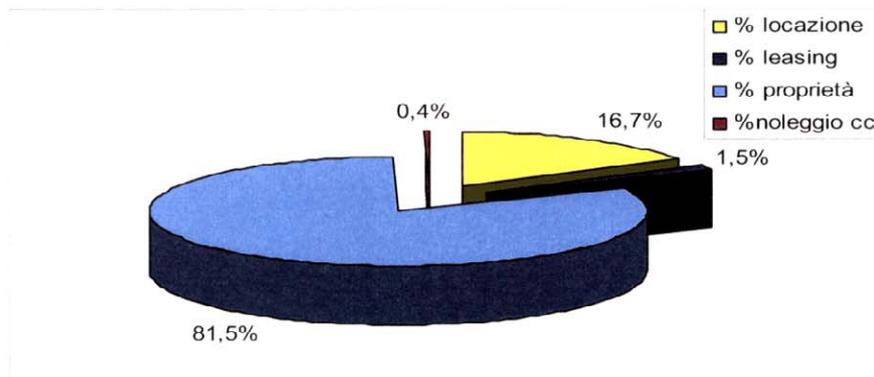


Figura 2 – Modalità di possesso - Amministrazioni Locali



Per quanto attiene le modalità con le quali le amministrazioni hanno acquisito il possesso delle autovetture si fa riferimento a convenzioni CONSIP rispettivamente nel 67% (amministrazioni centrali) e nel 41% dei casi (amministrazioni locali). Il comodato d'uso è residuale in entrambe le tipologie di amministrazioni mentre nelle amministrazioni locali risulta prevalente (54%) l'avviso pubblico (figure 3 e 4).

Figura 3 – Modalità di acquisizione - Amministrazioni Centrali

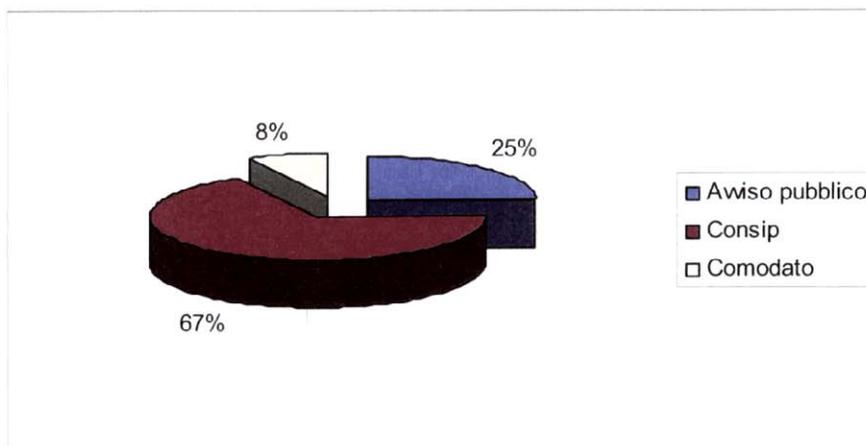
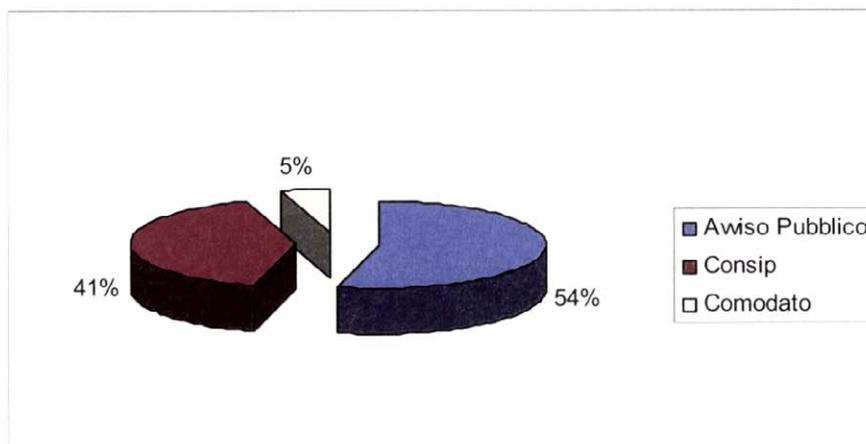


Figura 4 – Modalità di acquisizione – Amministrazioni Locali



I costi medi per la gestione e i consumi delle autovetture sono abbastanza diversificati⁹ e, comunque sono generalmente decrescenti dalle auto blu-blu a quelle grigie sia per le amministrazioni centrali che per quelle locali (**Tabelle 7 e 8**).

Tabella 7 – Costo del parco auto 2008 - 2009
Amministrazioni Centrali

	Media costo *	
	2008	2009
Auto Blu blu	12.832	11.954
Auto Blu	6.129	5.805

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i costi

⁹ Si segnala che i dati forniti dalle amministrazioni non sempre sono univoci perché le voci di spesa nei bilanci possono essere collocate in capitoli diversi e, di conseguenza, riportato con aggregazioni differenti.

Tabella 8 - Costo del parco auto 2008 – 2009
Amministrazioni Locali

	Media costo	
	2008	2009
Auto Blu blu	11.620	11.239
Auto Blu	5.692	5.762
Auto Grigie	2.983	2.909

Il chilometraggio medio percorso da ogni autovettura è ugualmente molto diversificato per tipologia di auto e per amministrazione (**Tablelle 9 e 10**)

Tabella 9 - Chilometri percorsi 2008 – 2009
Amministrazioni Centrali

	Media Km	
	2008	2009
Auto Blu blu	14.720	14.250
Auto Blu	6.772	7.405

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i KM

Tabella 10 - Chilometri percorsi 2008 - 2009
Amministrazioni Locali

	Media Km	
	2008	2009
Auto Blu blu	22.065	21.823
Auto Blu	14.187	14.043
Auto Grigie	8.297	8.421

Nelle Regioni e negli Enti Locali, in particolare, le auto blu-blu e le auto blu percorrono in media, all'anno un numero di chilometri pari rispettivamente all'**1,53** e all'**1,89** di di quelli percorsi dalle auto assegnate alle amministrazioni centrali, in considerazione della maggiore mobilità che amministratori e dirigenti di queste amministrazioni devono assicurare sui territori (**Tablelle 11 e 12**).

Tabella 11 - Chilometri percorsi nel 2009
Amministrazioni Centrali

Tipologia di Ente	Media Km 2009	
	Auto Blu blu	Auto Blu e Grigie
Agenzie e enti pubblici	13.381	13.945
Ministeri	12.494	4.448
Università	21.610	9.192
TOTALE	14.250	7.404

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i KM

Tabella 12 - Chilometri percorsi nel 2009
Amministrazioni Locali

Tipologia Ente	Media Km 2009		
	Auto Blu blu	Auto Blu	Auto Grigie
Aziende e enti del SSN	20.568	45.815	9.696
Camere di commercio	18.432	11.253	10.733
Comuni capoluogo	11.867	9.442	4.823
Comune > 30.000 ab.	17.210	12.953	5.999
Comune 10.000 - 30.000 ab.	12.948	19.476	6.227
Comune < 10.000 ab.	6.024	7.636	6.480
Province	20.153	16.653	11.818
Regioni e Province autonome	37.292	15.776	11.130
Altri enti locali	16.078	16.116	10.218
TOTALE	21.823	14.043	8.421

Le autovetture grigie risultano pressoché totalmente dedicate a funzioni amministrative operative, ai servizi ai cittadini ed al controllo del territorio.

Si riportano di seguito alcuni servizi per i cittadini in cui sono coinvolte circa l'80% delle auto grigie:

- controllo del territorio (ambientale, argini dei fiumi, inquinamento, ecc.)
- assistenza socio sanitaria (servizi domiciliari, guardia medica, igiene mentale, ecc.)
- servizi di soccorso, protezione civile
- servizi ispettivi
- mezzi per lo spostamento di tecnici, medici o docenti nello svolgimento dei propri compiti

- controllo delle strade e supporto al sistema dei trasporti e dogane
- servizi vari comunali

Il personale impegnato nella gestione e manutenzione del parco autovetture è in larga maggioranza interno alle amministrazioni (rispettivamente il 94% nelle amministrazioni locali e il 96 % in quelle centrali) ed è stimato pari a 0,2 unità per ogni autovettura.

Il personale impegnato nella guida è stimato in 2,02 addetti per le auto blu-blu; 1,2 per le auto blu.

Il costo complessivo per i consumi del parco autovetture stimato in **86.000** autovetture, escludendo le autovetture con targhe speciali e quelle dedicate a servizi di sicurezza e vigilanza, valutato sulla base delle risposte delle amministrazioni rispondenti, nel 2009, è di circa **300.000.000** euro (**Tabella 13**).

Tabella 13 - Costi di gestione per autovettura distinti per tipologia di costo

Voci di costo per autovettura	Auto Blu		
	blu	Auto Blu	Auto Grigie
A. Consumi	11.500	5.800	2.900
B. Ammortamento/stazionamento	9.000	6.000	3.200
C. Autisti	107.000	58.000	
D. Altro personale	10.000	10.000	10.000
E. Totale gestione propria (a+b+c+d)	138.000	79.800	16.100
F. Totale noleggio con conducente	95.000	65.000	

Aggiungendo ai consumi gli ammortamenti, i costi di stazionamento ed i costi relativi alle altre autovetture non rilevate nel monitoraggio il costo dei consumi, assicurazione, manutenzione, parcheggio e gestione delle auto pubbliche si avvicina a un miliardo di euro.

Il personale impegnato (autisti, addetti al parco auto, manutenzione, controllo, ecc.) stimato sulla base delle dichiarazioni delle singole amministrazioni è di **40/45.000** unità (di cui **20/25.000** autisti), con un costo stimato totale di circa **2 miliardi** di euro.

A questi costi è da aggiungere almeno 1 miliardo di euro per le autovetture dedicate ai servizi speciali e/o di vigilanza urbana nei quali sono impegnate altre **10/12.000** unità.

1.3.4 Considerazioni e proposte

I dati raccolti e confrontati anche con altre fonti hanno rilevato che il numero complessivo di autovetture in dotazione delle pubbliche amministrazioni è lontanissimo da quello indicato dalla stampa e da alcune associazioni di cittadini e consumatori.

Le auto con autista – quelle genericamente definite “auto blu” non superano le **15.000** unità e, anche in seguito alla recenti disposizioni normative ed all’avvio del presente monitoraggio, è abbastanza generalizzata la tendenza a ridurre il numero e, comunque, a contenerne i costi.

Dalla rilevazione è emerso che spontaneamente **33** amministrazioni centrali e **314** amministrazioni regionali e locali hanno dichiarato di aver provveduto a razionalizzare il parco auto nel 2010 rispetto al 2009.

Nei soli mesi di giugno e luglio, inoltre, altre **34** amministrazioni – in maggioranza di medie e grandi dimensioni – hanno annunciato interventi di razionalizzazione del parco auto¹⁰.

Ma è necessario, come peraltro già previsto dalla normativa vigente, intervenire in maniera strutturale e sistematica per razionalizzare l’utilizzo delle autovetture e per ridurre i costi.

A tale proposito il Ministro per la pubblica amministrazione e l’innovazione ha predisposto un disegno di legge finalizzato a disciplinare l’utilizzo delle autovetture di servizio da parte delle pubbliche amministrazioni al fine di favorire la razionalizzazione dell’utilizzo delle stesse autovetture, la riduzione del loro numero, il contenimento dei costi ed il miglioramento complessivo del servizio anche attraverso l’adozione di modalità innovative di gestione.

Le aree sulle quali interviene il disegno di legge sono le seguenti:

1. verifica e riduzione dei soggetti legittimati all’uso di autovetture di servizio;
2. revisione del Regio Decreto del 1927, cancellando la possibilità che le amministrazioni civili siano esentate dall’obbligo di iscrizione al PRA delle proprie autovetture. Inoltre tale esenzione va limitata e regolamentata anche per le amministrazioni militari;
3. estensione delle limitazioni per l’acquisizione delle autovetture a quelle di cilindrata superiore a 1400 cc.;
4. conferma, con alcune ulteriori restrizioni, dei limiti di utilizzo delle autovetture di servizio di uso esclusivo e non;
5. istituzione per le amministrazioni centrali (in collaborazione con ACI) del registro inventariale telematico delle auto in proprietà, leasing o locazione e noleggio a lunga

¹⁰ Le misure di razionalizzazione – adottate da amministrazioni afferenti a tutte le tipologie censite attraverso la rilevazione – hanno interessato: riduzione del numero di auto, riduzione del numero di autisti, limitazioni nell’utilizzo delle autovetture, individuazione di nuove modalità per l’acquisizione e la gestione del parco autovetture, gestione condivisa del parco autovetture.

scadenza (superiore ai tre mesi), con obbligo di registrazione per tutte le amministrazioni entro tre mesi;

6. previsione dell'obbligo di tenuta per ciascuna amministrazione di un registro per l'utilizzo di taxi o noleggio breve con conducente, sotto la responsabilità e la firma di un direttore generale;
7. diffusione di convenzioni Consip con società di tassisti o trasporto con conducente affinché qualora ritenuto conveniente per la PA, possa essere utilizzata alternativamente alla macchina e al mezzo pubblico;
8. diffusione di convenzioni con le case automobilistiche per locazione con costi prefissati per chilometri,, vedi come esempio l'accordo Corte dei Conti su auto ecologiche per consumi ridotti a 18 KM per litro;
9. diffusione di modelli di car sharing senza e con autista (soprattutto nelle aree metropolitane), al servizio di più pubbliche amministrazioni operanti nella stessa area;
10. diffusione con accordi Consip di strumenti/apparecchiature/software per la identificazione in tempo reale del conducente abilitato per ogni autovettura, delle persone trasportate, del chilometraggio percorso, del tempo in cui l'auto è stata in moto, del consumo di carburante ecc;
11. adozione, da parte delle pubbliche amministrazioni, di piano triennali di riduzione della spesa con l'obiettivo che entro il 2014 la spesa sostenuta non superi il 60% di quella del 2009.

Se, come è possibile la riduzione del numero di auto produrrà un esubero di personale con qualifica di autista sarà necessario anche definire un piano per reinserire nelle amministrazioni di competenza, in ruoli operativi al servizio dei cittadini, e con soddisfazione personale, gli addetti liberati dalla diminuzione del parco auto.

Si stima che con l'adozione delle misure previste nel disegno di legge si possa avere, entro il 2014 un risparmio medio di oltre **200.000 €** per amministrazione.

Il primo monitoraggio delle autovetture di servizio nelle pubbliche amministrazioni ha, in conclusione raggiunto gli scopi che si era prefissi:

- è stato determinato, con una buona approssimazione il numero effettivo di autovetture dando a questo fenomeno la giusta dimensione, molto lontana dai numeri che erano circolati fino a pochi mesi fa;
- le amministrazioni hanno acquisito consapevolezza del problema e iniziato a riflettere su come razionalizzare i servizi e la spesa;
- si è definita una classificazione unitaria delle autovetture in considerazione delle funzioni cui sono adibite, comune a tutte le amministrazioni;
- sono stati individuate misure idonee a ridurre progressivamente la spesa e, sulla base delle informazioni oggi disponibili sarà più agevole monitorarne nel corso del tempo l'efficacia.

2. Presentazione dell'indagine

In questa sezione del rapporto vengono presentati i dati raccolti attraverso i questionari inviati alle amministrazioni centrali e locali e raccolti tra il 15 maggio e il 6 settembre.

Per la predisposizione e la pubblicazione on line del questionario è stato utilizzato *lime survey* (vers. 1.7) un software open source che ha consentito di realizzare:

- il mailing d'invito alla rilevazione e i successivi solleciti;
- la compilazione on line da parte delle amministrazioni invitate;
- il monitoraggio dei dati pervenuti.

I questionari utilizzati sono stati due:

- uno per le amministrazioni centrali
- uno per le amministrazioni regionali e locali. Insieme alle amministrazioni locali sono state rilevate anche le Camere di Commercio.

Entrambi i questionari erano articolati in 5 sezioni¹¹.

Contestualmente all'invio del questionario on line, Formez PA ha attivato un servizio di assistenza alla compilazione del questionario istituendo una casella di posta elettronica e una linea telefonica dedicate.

In sintesi le richieste pervenute sono le seguenti:

Richieste pervenute ed evase via e-mail a: autoblu@formez.it

- assistenza tecnica: n° 28
- assistenza di merito: n°133
- invio questionario: n° 543
- aggiornamento indirizzi e-mail: n°910
- rettifica dati: n°173

Richieste pervenute ed evase dall'help desk telefonico: n° 3.200

¹¹ I questionari sono riportati in appendice.

Al fine di monitorare l'andamento dell'indagine, durante il periodo di somministrazione del questionario on line, oltre a periodici solleciti effettuati (a partire dal 5 luglio) attraverso mailing mirato agli enti non rispondenti, sono state realizzate interviste telefoniche con l'obiettivo di:

- verificare l'effettivo ricevimento da parte delle amministrazioni invitate del questionario on line, sensibilizzare alla compilazione dello stesso e facilitarne la comprensione/interpretazione;
- raccogliere in itinere dati e informazioni salienti sul fenomeno osservato, attraverso la somministrazione telefonica del questionario in forma semplificata,
- controllare la qualità ed apportare l'eventuale necessaria correzione dei dati pervenuti.

In particolare le interviste sono state svolte rispettivamente nei periodi del 3 – 18 giugno, 19 – 23 luglio per le prime due attività sopra indicate, mentre per l'attività di verifica e controllo dei dati, le interviste sono state condotte a partire dal 21 giugno fino al termine del monitoraggio.

La promozione e la verifica dell'effettivo ricevimento del questionario on line è stata indirizzata alla totalità delle province, aziende del SSN, comuni capoluogo e università che, alla data della realizzazione delle interviste, risultavano non aver compilato e inviato il questionario on line.

La somministrazione telefonica del questionario del questionario ha riguardato un campione di enti estratto per aree geografiche, pari complessivamente al 56% del totale delle province, delle aziende del ssn, dei comuni capoluogo e di grandi dimensioni (> 30.000 ab), delle università, e delle camere di commercio.

Tabella 2.1 - N° contatti somministrazione telefonica del questionario

TIPO ENTE	N° contatti	N° interviste effettuate	Totale enti invitati	% copertura
Aziende e enti SSN	151	105	275	55%
Comuni capoluogo	112	71	117	96%
Comuni > 30000 ab	89	65	200	45%
Province	60	41	107	56%
Università	51	24	68	75%
Camere Commercio	28	28	105	27%
TOTALE	491	334	872	56%

A seguito delle interviste telefoniche e dei solleciti effettuati, sono pervenuti 222 questionari, i dati forniti con le restanti 112 interviste sono stati aggiunti ai dati rilevati attraverso il questionario on line nelle tabelle riepilogative (**Tabelle 3 – 13**).

Infine, il controllo e la correzione dei dati ha richiesto attività di contatto telefonico con i referenti della compilazione indicati dalle amministrazioni rispondenti.

Complessivamente sono state effettuate **1.798** chiamate per un numero analogo di questionari verificati e corretti.

Tabella 2.2 – N° contatti per verifica e correzione dati

Tipologia di ente	N° contatti
Aziende e enti del SSN	115
Camere di commercio	43
Comune < 10.000 ab.	1.101
Comune > 30.000 ab.	61
Comune 10.000 - 30.000 ab.	172
Comuni capoluogo	56
Province	40
Regioni e Province autonome	29
Altri enti locali	87
Totale amm.ni locali	1.704
Enti non economici e altri enti pubblici	43
Ministeri	8
Università	20
Università - Dipartimento	23
Totale amm.ni centrali	94
TOTALE complessivo	1.798

Questo capitolo è articolato in tre paragrafi:

nel **paragrafo 2.1** sono presentati i dati relativi alle amministrazioni centrali.

nel **paragrafo 2.2** sono presentati i dati relativi alle amministrazioni regionali, locali e alle Camere di Commercio.

nel **paragrafo 2.3** le informazioni riferite al complesso del parco autovetture sono presentate per articolazione territoriale.

Dati riferiti al campione rilevato on line

2.1 Le amministrazioni centrali

Le amministrazioni che hanno inviato il questionario sono complessivamente 176 e, come già segnalato in precedenza, rappresentano più che adeguatamente l'universo di riferimento anche perché sono presenti tutte le amministrazioni più significative (agenzie fiscali, grandi enti previdenziali, Organi Costituzionali, ecc.).

Le Università sono presenti sia come Atenei che, in alcuni casi, come singole facoltà e/o dipartimenti (**Tabella 2.1.1**).

Il maggior numero di auto, sia blu blu che blu si concentra nei ministeri (Cfr. **Tabella 2.1.3**).

Si segnala che il questionario per le amministrazioni centrali, la cui somministrazione è stata avviata prima di quello riferito alle amministrazioni regionali e locali, non prevedeva la distinzione delle auto blu dalle auto grigie; di conseguenza i dati commentati in questa sezione del report fanno riferimento a due sole tipologie di auto.

Le tabelle **2.1.4** e **2.1.5** presentano i costi per tipologia di auto e per tipologia di ente. Il costo medio per le auto blu blu risulta circa il doppio di quello delle auto blu.

Le tabelle **2.1.6** e **2.1.7** presentano i chilometri complessivamente percorsi distinti per tipologia di auto e per ente. Anche in questo caso le auto blu blu presentano un valore medio circa il doppio di quello delle auto blu.

La tabella **2.1.8** fornisce le informazioni sul personale impegnato nella gestione del parco autovetture che è composto prevalentemente da personale interno (96%).

Si segnala che qui non si fa riferimento agli autisti (che sono stati rilevati in maniera diretta attraverso il questionario di approfondimento e le interviste) ma al restante personale impegnato nella gestione del parco autovetture (amministrazione, sorveglianza, manutenzione, ecc.).

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.1.1 - Amministrazioni Rispondenti e Dipendenti

Amministrazioni Centrali

Tipologia di Ente	Amm.ni Rispondenti	
	N° Enti	N° Dipendenti
Organi Costituz.li e altri enti pubblici	100	157.616
Ministeri	13	197.794
Università	63	128.673
TOTALE	176	484.083

Tabella 2.1.2 - Parco auto 2008 2009 e 2010

Amministrazioni Centrali

Tipologia di auto	Parco Auto		
	2008	2009	2010
Auto Blu blu uso esclusivo	152	142	148
Auto Blu blu uso non esclusivo	2.056	1.925	1.913
Totale Auto Blu blu	2.208	2.067	2.061
Auto Blu	5.025	4.851	4.764
TOTALE	7.233	6.918	6.825

Tabella 2.1.3 - Parco Auto 2008 e 2009 per tipologia di ente

Amministrazioni Centrali

Tipologia di Ente	N° Auto Blu blu		N° Auto Blu		Totale auto	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Organi Costit.li e enti pubblici	226	239	1.119	1.136	1.345	1.375
Ministeri	1.908	1.753	3.121	2.968	5.029	4.721
Università	74	75	785	747	859	822
TOTALE	2.208	2.067	5.025	4.851	7.233	6.918

Tabella 2.1.4 - Costo per tipologia di auto 2008 e 2009

Amministrazioni Centrali

Tipologia di auto	Costo complessivo		Media costo per auto*	
	2008	2009	2008	2009
Auto Blu blu	6.223.404	6.096.607	12.832	11.954
Auto Blu	30.798.372	28.158.898	6.129	5.805
Totale	37.021.776	34.255.505	5.118	4.952

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i costi

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.1.5 - Costo parco auto e media del costo per tipologia di ente
Amministrazioni Centrali

Tipologia di Ente	Costo		Media costo		Costo		Media costo	
	Auto Blu blu		Auto Blu		Auto Blu		Auto Blu	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Organi Costit.li e enti pubblici	3.487.832	3.561.169	15.433	14.900	6.477.175	6.448.450	5.788	5.676
Ministeri	1.986.247	1.768.948	10.736	9.025	21.717.449	19.271.004	6.958	6.493
Università	749.325	766.490	10.126	10.220	2.603.748	2.439.444	3.317	3.266
Totale	6.223.404	6.096.607	12.832	11.954	30.798.372	28.158.898	6.129	5.805

Tabella 2.1.6 - Km percorsi per tipologia di auto 2008 e 2009
Amministrazioni Centrali

Tipologia di auto	KM complessivi		Media Km per auto	
	2008	2009	2008	2009
Auto Blu blu	7.477.695	7.267.514	14.720	14.250
Auto Blu	34.028.656	35.923.308	6.772	7.405
TOTALE	41.506.351	43.190.823	5.738	6.243

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i KM

Tabella 2.1.7 - Chilometri percorsi e media per auto tipologia di ente 2008 e 2009
Amministrazioni Centrali

Tipologia di Ente	KM		Media KM		KM		Media KM	
	Auto Blu blu		Auto Blu		Auto Blu		Auto Blu	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Agenzie e enti pubblici	3.102.579	3.197.983	13.728	13.381	15.900.925	15.855.212	14.197	13.945
Ministeri	2.848.323	2.448.808	15.396	12.494	11.427.156	13.201.613	3.661	4.448
Università	1.526.793	1.620.723	20.632	21.610	6.700.575	6.866.484	8.536	9.192
Totale	7.477.695	7.267.514	15.418	14.250	34.028.656	35.923.309	6.771	7.404

* escluse auto rappresentanza Ministero Giustizia per le quali non sono stati forniti i Km

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.1.8 - Unità di personale impegnato nella gestione e utilizzo del parco auto 2009**Amministrazioni Centrali**

	N° personale
Personale interno	10.465
Personale esterno	459
Totale	10.924

Dati riferiti al campione rilevato on line

2.2 Le amministrazioni regionali e locali

Le amministrazioni che hanno compilato il questionario sono state complessivamente **3.593**, tra le quali si segnalano, tutte le Giunte e i Consigli delle Regioni e delle Province Autonome, **98** Comuni Capoluogo, **88** Province, **94** Camere di Commercio e **190** Aziende Sanitarie (**Tabella 2.2.1**).

Complessivamente le auto rilevate sono oltre **45.500** con una larga prevalenza delle auto grigie (91%) che sarebbero ancora più numerose se si tenesse conto delle autovetture a disposizione della Polizia Municipale e Provinciale (**Tabella 2.2.3**).

Il maggior numero di autovetture si concentra nelle Aziende Sanitarie che presentano anche, correntemente, la maggiore concentrazione di auto grigie utilizzate per lo svolgimento dei diversi servizi (trasporto anziani e disabili, trasporto sangue, visite mediche, controlli sanitari, ecc.).

I Comuni e le Province sono rispettivamente al 2° e al 3° posto come numero totale di autovetture e numero di auto grigie.

Il maggior numero di auto blu-blu è, invece, appannaggio delle amministrazioni regionali, seguite da Comuni capoluogo e province.

I costi medi sono molto diversificati per tipologia di auto e per tipologia di amministrazione (il costo medio delle auto blu-blu è 3,86 volte il costo medio delle auto grigie) (**Tabella 2.2.4 e 2.2.5**, così come i chilometri medi percorsi dalle auto blu sono 2,6 volte quelli percorsi dalle auto grigie (Cfr. **Tabella 2.2.6 e 2.2.7**).

Il personale impegnato nella gestione del parco auto, per la cui composizione vale quanto già indicato per le amministrazioni centrali, è per il 94% composto da personale interno (Cfr. **Tabella 2.2.8**).

I dati riportati nella presente sezione sono il risultato dei soli questionari pervenuti. Per le stime sul totale delle amministrazioni si rinvia ai paragrafi 1.2 e 1.3.

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.2.1 - Amministrazioni Rispondenti e Dipendenti
Amministrazioni Locali

Tipologia di Ente	Amm.ni Rispondenti	
	N° Enti	N° Dipendenti
Aziende e enti del SSN	190	460.937
Camere di commercio	94	8.243
Comuni capoluogo	98	179.040
Comune > 30.000 ab.	114	34.024
Comune 10.000 - 30.000 ab.	376	39.703
Comune < 10.000 ab.	2.422	48.080
Province	88	48.018
Provincia autonoma - Consiglio	2	2.732
Provincia autonoma - Giunta	2	6.374
Regioni - Consiglio	20	19.462
Regioni - Giunta	20	47.885
Altri enti locali	167	11.127
Totale	3.593	905.624

Tabella 2.2.2 - Parco auto 2008 2009 e aprile 2010
Amministrazioni Locali

Tipologia di auto	Parco Auto		
	2008	2009	2010
Auto Blu blu uso esclusivo	796	773	736
Auto Blu blu uso non esclusivo	721	735	690
Totale Auto Blu blu	1.517	1.508	1.426
Auto Blu	2.282	2.319	2.595
Auto Grigie	41.997	41.975	41.490
Totale Auto Blu e Grigie	44.279	44.294	44.085
Totale complessivo	45.796	45.802	45.511

Dati riferiti al campione rilevato on line

**Tabella 2.2.3 - Parco auto 2008 e 2009 per tipologia di ente
Amministrazioni Locali**

Tipologia di Ente	N° Auto Blu blu		N° Auto Blu		N° Auto Grigie		Totale Auto	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Aziende e enti del SSN	105	104	115	121	16.373	16.453	16.593	16.678
Camere di commercio	37	35	92	90	47	45	176	170
Comuni capoluogo	333	329	605	626	6.780	6.733	7.718	7.688
Comune > 30.000 ab.	90	88	116	114	2.181	2.142	2.387	2.344
Comune 10.000 - 30.000 ab.	72	68	81	82	3.263	3.248	3.416	3.398
Comune < 10.000 ab.	94	108	423	436	4.744	4.796	5.261	5.340
Province	307	288	302	298	4.827	4.734	5.436	5.320
Regioni e Province autonome	442	449	482	479	2.000	1.998	2.924	2.926
Altri enti locali	37	39	66	73	1.782	1.826	1.885	1.938
Totale	1.517	1.508	2.282	2.319	41.997	41.975	45.796	45.802

**Tabella 2.2.4 - Costo per tipologia di auto 2008 e 2009
Amministrazioni Locali**

Tipologia di auto	Costo complessivo		Media costo	
	2008	2009	2008	2009
Auto Blu blu	17.627.801	16.948.719	11.620	11.239
Auto Blu	12.989.612	13.361.669	5.692	5.762
Auto Grigie	125.285.590	122.087.693	2.983	2.909
Totale	155.903.003	152.398.081	3.404	3.327

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.2.5 - Costo parco auto e media del costo per tipologia di ente
Amministrazioni Locali

Tipologia di Ente	Costo		Media costo		Costo		Media costo		Costo		Media costo	
	Auto Blu blu		Auto Blu		Auto Grigie		Auto Blu		Auto Grigie		Auto Blu	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Aziende e enti del SSN	872.332	986.480	8.308	9.485	1.340.893	1.253.908	11.660	10.363	54.275.359	54.523.211	3.315	3.314
Camere di commercio	396.746	462.962	10.723	13.227	508.486	558.640	5.527	6.207	224.830	207.543	4.784	4.612
Comuni capoluogo	3.317.099	3.366.495	9.961	10.233	3.169.324	3.152.117	5.239	5.035	14.603.365	14.558.402	2.154	2.162
Comune > 30.000 ab.	700.680	573.557	7.785	6.518	459.449	417.301	3.961	3.661	5.296.122	5.160.407	2.428	2.409
Comune 10.000 - 30.000 ab.	473.511	418.586	6.577	6.156	465.084	408.434	5.742	4.981	8.289.915	7.854.626	2.541	2.418
Comune < 10.000 ab.	325.626	315.732	3.464	2.923	1.196.970	1.211.810	2.830	2.779	12.135.081	11.864.460	2.558	2.474
Province	3.260.058	2.895.534	10.619	10.054	1.868.730	2.254.263	6.188	7.565	14.332.034	13.654.081	2.969	2.884
Regioni e Province autonome	8.082.578	7.715.614	18.286	17.184	3.598.010	3.684.474	7.465	7.692	7.879.575	7.803.971	3.940	3.906
Altri enti locali	199.172	213.759	5.383	5.481	382.666	420.722	5.798	5.763	8.249.309	6.460.992	4.629	3.538
Totale	17.627.802	16.948.719	11.620	11.239	12.989.612	13.361.669	5.692	5.762	125.285.590	122.087.693	2.983	2.909

Tabella 2.2.6 - Km percorsi per tipologia di auto 2008 e 2009
Amministrazioni Locali

Tipologia di auto	KM complessivi		Media Km per auto	
	2008	2009	2008	2009
Auto Blu blu	33.472.244	32.909.271	22.065	21.823
Auto Blu	32.375.361	32.565.238	14.187	14.043
Auto Grigie	348.441.273	353.473.770	8.297	8.421
Totale	414.288.878	418.948.278	9.046	9.147

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.2.7 - Chilometri percorsi e media per tipologia di ente 2008 e 2009
Amministrazioni Locali

Tipologia di Ente	KM		Media KM		KM		Media KM		KM		Media KM	
	Auto Blu blu		Auto Blu		Auto Grigie		Auto Blu		Auto Grigie		Auto Blu	
	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009
Aziende e enti del SSN	2.127.082	2.139.123	20.258	20.568	4.432.031	5.543.560	38.539	45.815	155.368.937	159.526.124	9.489	9.696
Camere di commercio	582.802	645.136	15.751	18.432	961.783	1.012.778	10.454	11.253	589.094	482.967	12.534	10.733
Comuni capoluogo	4.072.022	3.904.248	12.228	11.867	6.212.616	5.910.392	10.269	9.442	31.786.207	32.470.060	4.688	4.823
Comune > 30.000 ab.	1.414.080	1.514.501	15.712	17.210	1.465.480	1.476.585	12.633	12.953	13.041.651	12.850.042	5.980	5.999
Comune 10.000 - 30.000 ab.	927.211	880.448	12.878	12.948	1.500.017	1.597.026	18.519	19.476	20.176.816	20.225.387	6.184	6.227
Comune < 10.000 ab.	659.044	650.540	7.011	6.024	3.183.904	3.329.090	7.527	7.636	30.737.760	31.076.315	6.479	6.480
Province	6.574.277	5.804.004	21.415	20.153	5.327.241	4.962.569	17.640	16.653	56.587.272	55.947.804	11.723	11.818
Regioni e Province autonome	16.663.158	16.744.231	37.699	37.292	8.167.614	7.556.748	16.945	15.776	22.336.896	22.237.766	11.168	11.130
Altri enti locali	452.568	627.041	12.232	16.078	1.124.676	1.176.490	17.041	16.116	17.816.640	18.657.305	9.998	10.218
Totale	33.472.244	32.909.271	22.065	21.823	32.375.361	32.565.238	14.187	14.043	348.441.273	353.473.769	8.297	8.421

Tabella 2.2.8 - Unità di personale impegnato nella gestione e utilizzo del parco auto 2009
Amministrazioni Locali

	N° personale
Personale interno	61.127
Personale esterno	3.941
Totale	65.068

2.3 I dati per articolazione territoriale

Le tabelle da 2.3.1 a 2.3.4.2 riportano le informazioni relative a composizione e consistenza del parco auto, costi e chilometri percorsi articolate per area territoriale.

I dati di seguito presentati si riferiscono al campione di enti rispondente al questionario on line.

In ogni Regione sono state comprese tutte le amministrazioni avente sede in quel territorio, sia amministrazioni centrali che amministrazioni locali.

La distribuzione percentuale delle auto non risulta del tutto in linea con l'addensamento della popolazione e la numerosità dei dipendenti pubblici presenti nei diversi territori.

In particolare le principali Regioni del Mezzogiorno (Campania, Sicilia, Puglia, Sardegna, Calabria) risultano sottodimensionate in ragione della ridotta presenza delle amministrazioni di questi territori.

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.1 - Tipologia di Amministrazioni rispondenti per regione Amministrazioni Locali

Regione	Tipologie di Ente - Amm.ni Locali										* Regioni			Totale
	Az. e enti SSN			Camere commercio			Comuni				Province	Province autonome	Altri enti locali	
	capoluogo	> 30.000	10.000 30.000	< 10.000	> 30.000	10.000 30.000	< 10.000	Province	Province autonome	Altri enti locali				
ABRUZZO	3	4	4	2	1	4	47	3	2	7	73			
BASILICATA	1	1	3	2		3	23	1	2	4	37			
CALABRIA	4	4	7	3	2	7	38	3	2	5	68			
CAMPANIA	7	5	13	4	13	13	61	5	2	6	116			
EMILIA ROMAGNA	16	9	11	9	11	55	158	8	2	21	289			
FRIULI VENEZIA GIULIA	9	4	4	4		7	89	4	2	8	127			
LAZIO	12	5	8	4	8	9	55	4	2	9	108			
LIGURIA	7	4	2	4	2	6	65	4	2	5	99			
LOMBARDIA	46	10	26	10	26	90	655	11	2	14	864			
MARCHE	1	3	5	5	5	13	92	4	2	7	132			
MOLISE	1	1	2	2			25	2	2	4	37			
PIEMONTE	19	8	7	8	7	30	465	8	2	22	569			
PUGLIA	4	5	11	4	11	16	39	3	2	3	87			
SARDEGNA	5	4	2	10	2	5	110	4	2	5	147			
SICILIA	12	6	10	6	10	20	44	6	2	6	112			
TOSCANA	15	10	8	9	8	32	99	9	2	20	204			
TRENTINO ALTO ADIGE	1	2		2		2	104		6	4	121			
UMBRIA	5	2	2	2	2	8	30	2	2	2	55			
VALLE D'AOSTA				1			28		2	3	34			
VENETO	22	7	6	7	6	56	195	7	2	12	314			
Totale	190	94	114	98	114	376	2.422	88	44	167	3.593			

* Per le regioni e le Province autonome si è proceduto a rilevare separatamente i dati delle giunte e delle assemblee legislative.

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.1 - Tipologia di Amministrazioni rispondenti per regione
Amministrazioni Centrali

Regione	Tipologie di ente - Amm.ni Centrali				Totale
	Org. Cost.li e enti pubb.	Ministeri	Università	Totale	
ABRUZZO	4		3	7	
BASILICATA	1			1	
CALABRIA	1		3	4	
CAMPANIA	4		6	10	
EMILIA ROMAGNA	1		4	5	
FRIULI VENEZIA GIULIA	3		3	6	
LAZIO	70	13	6	89	
LIGURIA			1	1	
LOMBARDIA	4		7	11	
MARCHE	1		3	4	
MOLISE			1	1	
PIEMONTE	2		3	5	
PUGLIA			4	4	
SARDEGNA	1		2	3	
SICILIA	1		3	4	
TOSCANA	3		6	9	
TRENTINO ALTO ADIGE			1	1	
UMBRIA	1		2	3	
VALLE D'AOSTA			1	1	
VENETO	3		4	7	
Totale	100	13	63	176	

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.2 - Parco auto 2008 e 2009 per regione

Regione	N° Auto anno 2008				Totale	%	N° Auto anno 2009				Totale	%
	Blu blu	Blu	Grigie	Totale			Blu blu	Blu	Grigie	Totale		
ABRUZZO	37	136	923	1.096	2%	37	134	915	1.086	2%		
BASILICATA	40	68	333	441	1%	36	69	325	430	1%		
CALABRIA	77	144	493	714	1%	77	149	503	729	1%		
CAMPANIA	164	278	1.260	1.702	3%	179	267	1.280	1.726	3%		
EMILIA ROMAGNA	45	192	5.359	5.596	11%	43	193	5.312	5.548	11%		
FRIULI VENEZIA GIULIA	43	90	1.864	1.997	4%	46	87	1.897	2.030	4%		
LAZIO	543	4.469	1.640	6.652	13%	566	4.336	1.652	6.554	13%		
LIGURIA	52	36	1.673	1.761	3%	49	40	1.597	1.686	3%		
LOMBARDIA	124	367	6.853	7.344	14%	125	353	6.766	7.244	14%		
MARCHE	56	135	996	1.187	2%	57	130	1.001	1.188	2%		
MOLISE	30	32	313	375	1%	30	32	315	377	1%		
PIEMONTE	92	192	4.853	5.137	10%	88	190	4.883	5.161	10%		
PUGLIA	148	225	726	1.099	2%	150	253	707	1.110	2%		
SARDEGNA	45	176	1.372	1.593	3%	42	184	1.516	1.742	3%		
SICILIA	243	336	2.051	2.630	5%	236	336	2.067	2.639	5%		
TOSCANA	112	193	5.354	5.659	11%	112	179	5.342	5.633	11%		
TRENTINO ALTO ADIGE	16	61	749	826	2%	16	60	758	834	2%		
UMBRIA	42	74	1.007	1.123	2%	43	71	1.003	1.117	2%		
VALLE D'AOSTA	20	5	104	129	0%	19	5	106	130	0%		
VENETO	73	98	4.074	4.245	8%	67	102	4.030	4.199	8%		
Totale	2.002	7.307	41.997	51.306	100%	2.018	7.170	41.975	51.163	100%		

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.3.1 - Costo per consumi anno 2008 per regione

Regione	Costo auto anno 2008					Media costo	% costo
	Blu blu	Blu	Grigie	Totale			
ABRUZZO	751.769	455.066	2.722.780	3.929.615	26.614	2%	
BASILICATA	425.262	322.219	1.095.523	1.843.004	18.660	1%	
CALABRIA	888.879	901.367	3.030.866	4.821.112	23.951	2%	
CAMPANIA	1.805.636	1.937.253	5.244.384	8.987.273	22.141	5%	
EMILIA ROMAGNA	580.641	820.427	14.885.677	16.286.745	19.954	8%	
FRIULI VENEZIA GIULIA	604.443	467.797	5.929.819	7.002.059	22.436	4%	
LAZIO	6.924.412	29.876.829	4.704.491	41.505.733	22.306	22%	
LIGURIA	455.756	142.588	4.909.073	5.507.417	15.660	3%	
LOMBARDIA	1.110.763	1.949.492	20.598.084	23.658.339	17.275	12%	
MARCHE	637.579	442.909	2.570.101	3.650.589	17.247	2%	
MOLISE	361.395	151.122	846.179	1.358.696	19.473	1%	
PIEMONTE	1.094.827	1.190.448	15.467.435	17.752.710	21.288	9%	
PUGLIA	922.773	890.474	2.530.112	4.343.359	13.678	2%	
SARDEGNA	474.871	602.896	3.993.678	5.071.445	16.889	3%	
SICILIA	2.623.429	1.400.488	6.285.282	10.309.199	18.029	5%	
TOSCANA	2.058.429	906.673	13.861.126	16.826.228	25.666	9%	
TRENTINO ALTO ADIGE	256.604	443.079	1.366.170	2.065.853	25.125	1%	
UMBRIA	575.396	319.697	2.810.925	3.706.019	20.812	2%	
VALLE D'AOSTA	329.358	23.994	231.505	584.857	23.493	0%	
VENETO	968.983	543.166	12.202.378	13.714.527	21.811	7%	
Totale	23.851.205	43.787.984	125.285.590	192.924.779	20.889	100%	

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.3.2 - Costo per consumi anno 2009 per regione

Regione	Costo auto anno 2009				Media costo	% costo
	Blu blu	Blu	Grigie	Totale		
ABRUZZO	695.879	428.662	2.406.794	3.531.335	24.637	2%
BASILICATA	448.930	300.051	1.130.991	1.879.972	20.299	1%
CALABRIA	957.046	1.044.301	1.536.708	3.538.054	22.493	2%
CAMPANIA	1.618.090	1.890.098	5.030.731	8.538.919	20.049	5%
EMILIA ROMAGNA	559.735	1.021.036	15.174.326	16.755.097	21.164	9%
FRIULI VENEZIA GIULIA	651.831	505.636	6.323.067	7.480.534	23.315	4%
LAZIO	6.820.196	27.357.831	4.795.450	38.973.477	21.262	21%
LIGURIA	428.667	149.004	4.638.074	5.215.745	15.378	3%
LOMBARDIA	1.053.535	1.635.849	19.241.027	21.930.411	15.906	12%
MARCHE	603.814	408.548	2.307.421	3.319.782	16.041	2%
MOLISE	451.888	136.912	764.402	1.353.202	21.768	1%
PIEMONTE	1.048.261	1.116.554	15.801.656	17.966.471	21.025	10%
PUGLIA	820.538	945.682	2.531.228	4.297.448	12.788	2%
SARDEGNA	378.514	521.473	4.172.559	5.072.546	14.599	3%
SICILIA	2.573.821	1.700.238	6.857.007	11.131.066	19.284	6%
TOSCANA	1.959.151	879.189	13.013.668	15.852.008	24.840	8%
TRENTINO ALTO ADIGE	232.726	592.571	1.564.588	2.389.885	26.486	1%
UMBRIA	509.910	313.153	2.696.417	3.519.480	18.957	2%
VALLE D'AOSTA	261.971	7.125	222.581	491.677	17.313	0%
VENETO	970.823	566.653	11.879.000	13.416.476	22.993	7%
Totale	23.045.326	41.520.567	122.087.693	186.653.586	20.119	100%

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.4.1 - Chilometri percorsi anno 2008 per regione

Regione	KM auto anno 2008						Media Km	% Km
	Blu blu	Blu	Grigie	Totale				
ABRUZZO	1.791.540	2.957.442	8.043.661	12.792.643	78.881	3%		
BASILICATA	1.259.176	1.502.815	3.354.026	6.116.017	63.652	1%		
CALABRIA	943.339	2.018.242	5.452.383	8.413.964	37.326	2%		
CAMPANIA	3.614.316	4.476.063	9.314.214	17.404.593	45.532	4%		
EMILIA ROMAGNA	1.021.721	3.847.472	43.141.417	48.010.610	50.794	11%		
FRIULI VENEZIA GIULIA	1.333.700	1.095.513	14.730.517	17.159.730	51.091	4%		
LAZIO	8.313.899	27.657.890	12.930.475	48.902.263	29.384	11%		
LIGURIA	1.139.260	400.053	20.807.445	22.346.757	45.459	5%		
LOMBARDIA	2.030.689	4.882.092	49.861.465	56.774.246	36.955	12%		
MARCHE	1.657.660	1.302.295	10.620.090	13.580.044	49.910	3%		
MOLISE	943.575	272.977	3.379.052	4.595.604	50.779	1%		
PIEMONTE	1.659.382	2.491.209	39.345.431	43.496.022	39.119	10%		
PUGLIA	2.280.834	2.033.357	8.765.984	13.080.174	36.523	3%		
SARDEGNA	706.225	1.389.181	12.675.525	14.770.931	32.826	3%		
SICILIA	4.906.740	3.357.425	14.952.747	23.216.911	37.475	5%		
TOSCANA	3.009.737	2.773.155	37.734.871	43.517.763	48.289	10%		
TRENTINO ALTO ADIGE	512.350	1.571.902	7.133.394	9.217.647	67.315	2%		
UMBRIA	1.288.581	1.056.538	12.152.543	14.497.662	57.026	3%		
VALLE D'AOSTA	469.571	176.004	351.415	996.990	62.058	0%		
VENETO	2.067.645	1.142.392	33.694.621	36.904.658	48.252	8%		
Totale	40.949.939	66.404.016	348.441.273	455.795.228	37.839	100%		

Dati riferiti al campione rilevato on line

Tabella 2.3.4.2 - Chilometri percorsi anno 2009 per regione

Regione	KM auto anno 2009					Media Km	% Km
	Blu blu	Blu	Grigie	Totale			
ABRUZZO	1.857.595	2.542.656	7.669.685	12.069.936	77.562	3%	
BASILICATA	1.212.803	1.137.956	2.822.801	5.173.560	58.867	1%	
CALABRIA	1.152.593	2.240.484	6.285.179	9.678.256	42.501	2%	
CAMPANIA	3.353.950	4.066.741	8.464.536	15.885.227	40.581	3%	
EMILIA ROMAGNA	883.246	3.716.250	42.678.871	47.278.367	47.830	10%	
FRIULI VENEZIA GIULIA	1.501.796	1.153.960	15.301.988	17.957.743	53.978	4%	
LAZIO	8.202.217	29.821.029	13.838.727	51.861.973	29.746	11%	
LIGURIA	1.039.171	373.807	20.658.359	22.071.337	43.488	5%	
LOMBARDIA	2.068.692	5.653.619	49.955.005	57.677.315	39.949	12%	
MARCHE	1.586.689	1.280.176	10.739.296	13.606.161	48.413	3%	
MOLISE	883.253	271.460	3.568.653	4.723.366	49.254	1%	
PIEMONTE	1.731.757	2.515.543	39.376.604	43.623.904	40.983	9%	
PUGLIA	2.151.870	2.065.201	9.236.468	13.453.539	35.573	3%	
SARDEGNA	761.043	1.526.693	14.196.174	16.483.910	35.782	4%	
SICILIA	4.923.231	3.691.610	15.529.286	24.144.126	39.361	5%	
TOSCANA	2.750.626	2.692.084	39.383.431	44.826.141	46.971	10%	
TRENTINO ALTO ADIGE	489.130	1.277.839	7.078.179	8.845.148	61.206	2%	
UMBRIA	1.188.100	1.072.475	12.040.853	14.301.428	54.740	3%	
VALLE D'AOSTA	484.058	178.383	341.793	1.004.234	64.378	0%	
VENETO	1.954.965	1.210.581	34.307.883	37.473.429	49.560	8%	
Totale	40.176.785	68.488.546	353.473.770	462.139.101	37.882	100%	

PAGINA BIANCA

APPENDICE

PAGINA BIANCA

Nell'appendice sono riportati:

- I contenuti di una proposta di legge per la regolamentazione dell'utilizzo delle auto di servizio,
- Il questionario inviato alle amministrazioni centrali;
- Il questionario inviato alle amministrazioni locali,
- I questionari di approfondimento.

I contenuti di una proposta di legge per la regolamentazione dell'utilizzo delle auto di servizio delle pubbliche amministrazioni ¹²

(Definizioni)

1. Si intendono per:

- a) autovetture di servizio: le autovetture utilizzate, a qualunque titolo, dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2;
- b) autovetture di rappresentanza politico-istituzionale: le autovetture di servizio assegnate in uso esclusivo alle autorità politiche e ad alcune categorie di alti funzionari pubblici individuati ai sensi dell'articolo 3, comma 1;
- c) autovetture di servizio in uso non esclusivo: le autovetture di servizio, con autista, assegnate in uso non esclusivo ai soggetti preposti agli uffici indicati all'articolo 3, comma 2;
- d) autovetture di servizio operativo: le autovetture, anche senza autista, a disposizione degli uffici ed utilizzate per lo svolgimento delle funzioni operative delle pubbliche amministrazioni;
- e) elenco delle autovetture di servizio: elenco tenuto dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nel quale sono indicate le autovetture di proprietà delle pubbliche amministrazioni iscritte nel Registro delle Autovetture di servizio, di cui alla lettera f), nonché quelle utilizzate con altre forme contrattuali;
- f) piano triennale di riduzione delle spese per il parco auto: il piano triennale predisposto da ciascuna pubblica amministrazione volto alla riduzione delle spese per il parco auto ed al più razionale utilizzo delle autovetture secondo le modalità indicate all'articolo 6;
- g) registro delle autovetture di servizio: la sezione del Pubblico registro automobilistico di cui al regio decreto 29 luglio 1927, n. 1814, come modificato dalla presente legge, in cui sono iscritte le autovetture di proprietà delle pubbliche amministrazioni;
- h) spese per il parco auto: spese sostenute per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio delle autovetture di servizio, ivi comprese le spese per il personale a qualsiasi titolo utilizzato in compiti di conduzione e gestione delle autovetture.

¹² Queste disposizioni si possono applicare direttamente alle amministrazioni centrali per le amministrazioni regionali e locali costituiscono disposizioni di principio ai fini del coordinamento della finanza pubblica.

(Soggetti legittimati all'uso delle autovetture di servizio)

1. Le autovetture di rappresentanza politico-istituzionale, possono essere assegnate in uso esclusivo:
 - a) al Presidente e Vice-Presidente del Consiglio dei Ministri;
 - b) ai Ministri, Vice-Ministri e Sottosegretari di Stato;
 - c) al Primo Presidente e Procuratore Generale della Corte di Cassazione e Presidente del Tribunale Superiore delle acque pubbliche;
 - d) al Presidente del Consiglio di Stato;
 - e) al Presidente e Procuratore generale della Corte dei conti;
 - f) all'Avvocato generale dello Stato;
 - g) al Segretario Generale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - h) al Presidente del Consiglio di Giustizia Amministrativa della Regione siciliana;
 - i) ai Presidenti delle Autorità amministrative indipendenti;
2. Le autovetture di servizio, con autista, assegnate in uso non esclusivo, possono essere attribuite, con provvedimento adottato da ciascuna amministrazione, a favore dei soggetti preposti a:
 - a) Uffici di Gabinetto ed Uffici legislativi dei Ministri;
 - b) Dipartimenti della Presidenza del Consiglio ed Uffici equiparati;
 - c) Uffici di Segretariato Generale dei Ministeri, nonché Dipartimenti e Direzioni Generali delle amministrazioni dello Stato ed Uffici equiparati, ancorché periferici.
3. Per il personale delle magistrature, dell'Avvocatura dello Stato, dei Corpi militari, delle Forze di polizia, del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, del Corpo forestale dello Stato e della Croce rossa italiana, con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, adottato su proposta del Ministro competente, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono individuati i soggetti aventi diritto alla assegnazione dell'autovettura di rappresentanza politico-istituzionale nonché i soggetti aventi diritto alla assegnazione dell'autovettura di servizio in uso non esclusivo.

Art. 1***(Limiti di utilizzo delle autovetture di rappresentanza politico-istituzionale e delle autovetture di servizio in uso non esclusivo)***

1. L'uso delle autovetture di rappresentanza politico-istituzionale e delle autovetture di servizio, con autista, assegnate in uso non esclusivo è concesso limitatamente al periodo di durata dell'incarico e per le sole esigenze di servizio del titolare, ivi compresi gli spostamenti, verso e da, il luogo di lavoro.

(Piano triennale di riduzione delle spese per il parco auto)

1. Le pubbliche amministrazioni adottano, entro sei mesi dall'entrata in vigore della presente legge, Piani triennali volti al più razionale utilizzo delle autovetture e del relativo personale nonché alla riduzione delle spese per il parco auto le quali, per gli anni 2012, 2013 e, a decorrere dal 2014, non possono superare, rispettivamente, il 75%, il 70% e il 60% della spesa sostenuta nell'anno 2009.
2. I Piani triennali prevedono percorsi formativi volti alla diversa utilizzazione professionale del personale, appartenente alla medesima amministrazione, non più impiegato nelle attività di conduzione e gestione del parco auto.
3. Il personale non appartenente alla amministrazione che adotta il Piano triennale e non più impiegato nelle attività di conduzione e gestione del parco auto è destinato alle funzioni di provenienza.
4. Le pubbliche amministrazioni centrali individuano un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo di tali Uffici, responsabile del coordinamento funzionale e contabile della gestione del parco auto e del personale addetto.
5. Le amministrazioni dello Stato e gli enti pubblici non economici trasmettono in via telematica al Dipartimento della funzione pubblica ed al Ministero dell'economia e delle finanze, entro trenta giorni dall'adozione, i Piani triennali ,provvedendo alla pubblicazione degli stessi sul proprio sito internet nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" di cui all'articolo 11, comma 8 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

6. Queste disposizioni non si applicano alle autovetture adibite ai servizi operativi di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, né agli enti che utilizzano, a qualunque titolo, un numero non superiore a una autovettura di servizio.

(Modalità di utilizzo delle autovetture di servizio)

1. Le amministrazioni gestiscono il proprio parco auto con le seguenti modalità:
 - a) riduzione del numero complessivo di autovetture di proprietà, limitando l'acquisizione in proprietà ai soli casi di documentato risparmio e di acquisto di autovetture a bassa emissione di agenti inquinanti;
 - b) acquisizione di autovetture di servizio in via prioritaria mediante contratti di locazione o noleggio con o senza conducente, con costi omnicomprensivi prefissati per chilometro, anche attraverso l'adesione a convenzioni Consip;
 - c) stipula di convenzioni con società di tassisti o di trasporto con conducente anche attraverso l'adesione a convenzioni Consip;
 - d) utilizzo condiviso delle autovetture a fronte di esigenze di servizio programmate periodicamente dalle strutture ovvero, qualora non programmabili, segnalate tempestivamente;
 - e) razionalizzazione dell'uso delle autovetture per percorsi in tutto o in parte coincidenti;
 - f) adozione di sistemi telematici per la trasparenza dell'uso delle autovetture di servizio operativo di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d) con riferimento alla percorrenza chilometrica, ai tempi di percorrenza e ai consumi;
 - g) riduzione della cilindrata media delle autovetture di servizio in uso non esclusivo a non più di 1.400 centimetri cubici.
2. Queste disposizioni sono derogabili con riferimento alle autovetture adibite ai servizi operativi di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

(Registro del Pubblico Registro Automobilistico, Elenco delle autovetture, Trasparenza)

1. Presso ogni sede provinciale dell'Automobile Club d'Italia (A.C.I.) è istituito, nell'ambito del Pubblico Registro Automobilistico, il Registro delle autovetture di servizio, nel quale

sono registrate, entro tre mesi dall'entrata in vigore della presente legge, le autovetture di cui all'articolo 2, comma 1, lettera *a*) in proprietà delle pubbliche amministrazioni.

2. Al fine di realizzare un censimento permanente delle autovetture di servizio, le pubbliche amministrazioni comunicano in via telematica al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, entro trenta giorni dalla data di acquisizione, l'elenco delle autovetture di servizio a qualunque titolo possedute od utilizzate, distinte per cilindrata ed anno di acquisizione. Dalla comunicazione sono escluse le autovetture acquisite in noleggio o locazione per un periodo inferiore a trenta giorni. I dati comunicati sono resi pubblici dal Dipartimento della funzione pubblica in apposita sezione del proprio sito.



Questionario conoscitivo sull'utilizzo della flotta di rappresentanza e delle auto di servizio nelle pubbliche amministrazioni locali

Direttiva n° 6/2010

Il presente questionario è finalizzato a rilevare le modalità di utilizzo del parco auto nelle pubbliche amministrazioni.

Il termine ultimo per la compilazione del questionario è il **30 giugno p.v.**

Prima della compilazione si consiglia di leggere le note per la compilazione e le FAQ, disponibili sul sito di **Formez PA**

Per informazioni:

Help desk Formez: 06 82.888.782

e-mail: **autoblu@formez.it**

SEZIONE I

Anagrafica Ente:

1. Tipologia di ente:
2. Denominazione ente:
3. Regione:
4. Provincia:

SEZIONE II

Dati referente della compilazione:

5. Cognome:
6. Nome:
7. Ufficio:
8. Qualifica:
9. Telefono:
10. e-mail:

SEZIONE III**Utilizzo del parco auto**

11. Indicare il numero delle auto blu assegnate sia in uso esclusivo sia non esclusivo negli anni 2008 e 2009

	2008	2009°
N° auto in uso esclusivo		
N° auto in uso non esclusivo		

12. Indicare il numero delle auto di servizio negli anni 2008 e 2009

N° complessivo auto di servizio 2008

N° complessivo auto di servizio 2009

13. Indicare il numero complessivo delle auto a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori per esigenze di servizio negli anni 2008 e 2009

N° complessivo auto assegnate a uffici/settori nel 2008

N° complessivo auto assegnate a uffici/settori nel 2009

Nota: in questa categoria vanno indicate esclusivamente le autovetture come definite dall'art 54 del codice della strada. Vanno escluse quindi auto e altri autoveicoli adibiti per servizi e funzioni specifici.

14. Indicare il numero delle auto blu sia in uso esclusivo sia non esclusivo nel mese di aprile 2010

	Auto blu
N° auto in uso esclusivo	
N° auto in uso non esclusivo	

15. Indicare il numero complessivo delle auto di servizio nel mese di aprile 2010

N° complessivo auto assegnate aprile 2010

16. Indicare il numero complessivo delle auto di servizio a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori per esigenze di servizio nel mese di aprile 2010

N° auto di servizio assegnate a uffici/settori in aprile 2010

Nota: in questa categoria vanno indicate esclusivamente le autovetture come definite dall'art 54 del codice della strada. Vanno escluse quindi auto e altri autoveicoli adibiti per servizi e funzioni specifici.

SEZIONE IV**Assegnatari delle auto**

17 Indicare n° e carica/funzione degli assegnatari delle auto di rappresentanza, in uso esclusivo e in uso non esclusivo, negli anni 2008 e 2009

17 A - Anno 2008

	Carica/Funzione	N°
In uso esclusivo		
In uso non esclusivo		

17 B - Anno 2009

	Carica/Funzione	N°
In uso esclusivo		
In uso non esclusivo		

SEZIONE V**Personale e Costo delle auto**

18 Indicare il costo complessivo per il **2008** e per il **2009** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto che compongono la flotta di rappresentanza

Costo flotta rappresentanza 2008

Costo flotta rappresentanza 2009

19 Indicare il costo complessivo per il **2008** e per il **2009** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto di servizio

Costo auto di servizio 2008

Costo auto di servizio 2009

20 Indicare il costo complessivo per il **2008** e per **2009** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto di servizio a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori per esigenze di servizio

Costo auto di servizio 2008

Costo auto di servizio 2009

Nota: in questa categoria vanno indicati esclusivamente i costi delle autovetture come definite dall'art 54 del codice della strada. Vanno esclusi quindi i costi di auto e altri autoveicoli adibiti per servizi e funzioni specifici.

21. Indicare per le auto di rappresentanza, le auto di servizio e le auto assegnate ad uffici e/o settori per esigenze di servizio i chilometri totali percorsi negli anni 2008 e 2009.

	KM per anno 2008	KM per anno 2009
Auto di rappresentanza		
Auto di servizio		
Auto assegnate a uffici/settori		

22 Quante unità di personale sono impegnate complessivamente nella gestione e nell'utilizzo del parco auto distinguendo tra personale dipendente e personale esterno all'amministrazione

N° personale dipendente

N° personale esterno

NOTE

23 Spazio dedicato ad eventuali note

Grazie per la partecipazione





Questionario conoscitivo sull'utilizzo della flotta di rappresentanza e delle auto di servizio nelle pubbliche amministrazioni centrali

Direttiva n° 6/2010

Il presente questionario, è destinato alle amministrazioni centrali dello Stato e rappresenta il formato tipo al quale verranno apportate le necessarie integrazioni e modifiche per la sua somministrazione ad altre tipologie di amministrazioni.

Il questionario, nei due o più formati che saranno utilizzati è finalizzato a rilevare le modalità di utilizzo delle auto della flotta di rappresentanza e delle auto di servizio di cui alla direttiva n. 6/2010.

Prima della compilazione si consiglia di leggere le note per la compilazione e le FAQ disponibili sul sito **Formez PA**.

Per informazioni

Help Desk Formez: 06 82.888.782

email: auto blu@formez.it

SEZIONE I

Anagrafica Ente:

1. Denominazione ente:
2. Regione:
3. Provincia:

SEZIONE II

Dati referente della compilazione:

4. Cognome:
5. Nome:
6. Ufficio:
7. Qualifica
8. Telefono:
9. e-mail:

SEZIONE III**Utilizzo della flotta di rappresentanza (auto blu) e delle auto di servizio**

10. Indicare il numero delle auto blu assegnate sia in uso esclusivo sia non esclusivo negli anni 2008 e 2009

	2008	2009°
N° auto in uso esclusivo		
N° auto in uso non esclusivo		

11. Indicare il numero delle auto di servizio negli anni 2008 e 2009

N° complessivo auto di servizio 2008

N° complessivo auto di servizio 2009

12. Indicare il numero delle auto blu sia in uso esclusivo sia non esclusivo nel mese di aprile 2010

	Auto blu
N° auto in uso esclusivo	
N° auto in uso non esclusivo	

13. Indicare il numero complessivo delle auto di servizio nel mese di aprile 2010

N° auto di servizio aprile 2010

SEZIONE IV**Assegnatari delle auto**

14. Indicare n° e carica/funzione degli assegnatari delle auto di rappresentanza, in uso esclusivo e in uso non esclusivo, negli anni 2008 e 2009 (compilare un rigo per ogni carica/funzione)

15 A - Anno 2008

	Carica/Funzione	N °
In uso esclusivo		
In uso non esclusivo		

15 B - Anno 2009

	Carica/Funzione	N °
In uso esclusivo		
In uso non esclusivo		

SEZIONE V**Personale e Costo delle auto**

16 Indicare il costo complessivo per il **2008** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto che compongono la flotta di rappresentanza

Costo flotta rappresentanza 2008

17 Indicare il costo complessivo per il **2009** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto che compongono la flotta di rappresentanza

Costo flotta rappresentanza 2009

18 Indicare il costo complessivo per il **2008** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto di servizio

Costo auto di servizio 2008

19 Indicare il costo complessivo per il **2009** (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto di servizio

Costo auto di servizio 2009

20. Chilometri totali percorsi all'anno

	KM per anno 2008	KM per anno 2009
Auto di rappresentanza		
Auto di servizio		

21 Quante unità di personale sono impegnate complessivamente nella gestione e nell'utilizzo del parco auto distinguendo tra personale dipendente e personale esterno all'amministrazione

N° personale dipendente

N° personale esterno

NOTE

21 Spazio dedicato ad eventuali note

Grazie per la partecipazione



Approfondimento rilevazione flotta di rappresentanza e auto di servizio

Amministrazioni Centrali

Direttiva n° 6/2010

La presente indagine è finalizzata ad approfondire alcuni aspetti del **monitoraggio on line della flotta di rappresentanza e delle auto di servizio nella P.A.** di cui la Direttiva n°6/2010 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

Le domande del questionario interessano in particolare:

1. il personale dedicato alla gestione del parco autovetture, distinguendo il personale adibito alla guida dal personale addetto alla gestione e manutenzione;
2. le modalità di acquisizione delle autovetture (acquisto, locazione, leasing, noleggio con conducente)

La sezione V è dedicata inoltre alla ripartizione del numero delle auto di servizio dichiarate nella prima rilevazione con il precedente questionario, tra auto con autista e auto senza autista.

Il termine ultimo per la compilazione e l'invio dei dati è il **22 luglio p.v.**

Per informazioni è possibile contattare

Help desk Formez PA

Telefono: 06 82.888.782

e-mail: autoblu@formez.it

NOTE PER LA COMPILAZIONE

La rilevazione si riferisce esclusivamente alle autovetture come definite dall'art 54 del codice della strada (veicoli destinati al trasporto di persone, aventi al massimo 9 posti, compreso quello del conducente). Vanno escluse quindi tutte le autovetture per trasporti specifici e per uso speciale di cui lo stesso art 54 del codice della strada.

Il parco autovetture oggetto della rilevazione comprende quindi:

1. il numero di autovetture di rappresentanza, ovvero le auto con autista in uso esclusivo e non esclusivo ai vertici politici e istituzionali delle amministrazioni;
2. il numero di autovetture di servizio, ovvero le auto con autista non incluse nel punto uno (indipendentemente dall'assegnazione ad uso esclusivo e non esclusivo);
3. il numero di autovetture senza autista, utilizzate per lo svolgimento delle attività dell'ente.

Il numero delle autovetture deve essere comprensivo di tutte le auto a disposizione dell'amministrazione (di proprietà, in locazione, in noleggio con conducente, in leasing) e nel caso, di tutte le auto non iscritte al Pubblico Registro Automobilistico, ai sensi del Regio Decreto n.1814 del 29 luglio 1927.

I SEZIONE**Dati referente per la compilazione.****(Da compilare solo se differenti da quelli precedentemente comunicati)**

1. Nome
2. Cognome
3. Telefono
4. e-mail

II SEZIONE**Personale impiegato nella gestione e custodia del parco autovetture, e personale adibito alla guida delle autovetture.**

Come personale impiegato nella gestione e custodia del parco autovetture si intende, il personale adibito al disbrigo di tutte le incombenze amministrative e tecniche relative all'acquisto, noleggio, pagamento, manutenzione e custodia delle autovetture. Per il personale adibito alla guida delle autovetture va considerato esclusivamente il personale con funzione di autista.

Non rientra in tale voce il personale che fruisce del servizio.

5. Indicare il numero complessivo di unità di personale al 2010, impiegato nella gestione amministrativa, nella manutenzione e custodia del parco autovetture dell'amministrazione, distinguendo il personale impiegato a tempo pieno da quello impiegato a tempo parziale. *

- n° unità a tempo pieno
- n° unità a tempo parziale

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...). La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

6. Per il personale impiegato a tempo parziale indicare la percentuale media complessiva di utilizzo prevista nell'anno 2010. *

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...). Non inserire il simbolo% o di frazione / (esempio: scrivere 33 se si ritiene che il totale delle unità a tempo parziale sia impiegata al 33%, scrivere 33 e NON 33% nè 1/3 se il totale delle unità a tempo parziale è impiegata al 33% del proprio tempo). La percentuale media si riferisce a tutto il personale. La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

7. Indicare il n° di unità del personale addetto alla guida delle autovetture al 2010. *

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...). La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

III SEZIONE**Modalità di gestione del parco autovetture****8. Indicare, per il mese di aprile 2010, il numero delle autovetture a disposizione dell'amministrazione distinguendole per modalità di possesso. ***

	di proprietà	in locazione	in leasing	in noleggio con conducente
n° autovetture				

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul valore immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, ...)La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

9. Indicare le modalità adottate dall'amministrazione per l'acquisizione delle autovetture. *

Scegli tutte le corrispondenti:

 Avviso pubblico Convenzioni Consip Comodato d'uso

Altro: _____

IV SEZIONE**Distinzione tra auto di servizio con autista (personale avente funzione di autista) e auto senza autista.**

Con questa domanda si chiede di ripartire il numero di auto di servizio, indicate nel primo questionario inviato, tra auto con autista e auto senza autista. E' possibile consultare il precedente questionario attraverso il sistema di ricerca on line disponibile sul sito di [Formez PA](#).

10 Riportare il n° totale delle auto di servizio indicate nel primo questionario e indicare quante di queste auto sono con autista e quante senza autista per gli anni 2008 e 2009 e per il mese di aprile 2010 *

	totale auto	di cui con autista n°	di cui senza autista n°
n° auto 2008			
n° auto 2009			
n° auto aprile 2010			

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...). La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

NOTE**11 spazio per eventuali annotazioni**

Grazie per aver completato il questionario.

Approfondimento rilevazione flotta di rappresentanza e auto di servizio**Amministrazioni Locali****Direttiva n° 6/2010**

La presente indagine è finalizzata ad approfondire alcuni aspetti del **monitoraggio on line della flotta di rappresentanza e delle auto di servizio nella P.A.** di cui la Direttiva n°6/2010 del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

Le domande del questionario interessano in particolare:

1. il personale dedicato alla gestione del parco autovetture, distinguendo il personale adibito alla guida dal personale addetto alla gestione e manutenzione;
2. le modalità di acquisizione delle autovetture (acquisto, locazione, leasing, noleggio con conducente)

La sezione V è dedicata inoltre all'eventuale rettifica dei dati forniti con il precedente questionario.

Il termine ultimo per la compilazione e l'invio dei dati è il **22 luglio p.v.**

Per informazioni è possibile contattare

Help desk Formez PA

Telefono: 06 82.888.782

e-mail: autoblu@formez.it

NOTE PER LA COMPILAZIONE

La rilevazione si riferisce esclusivamente alle autovetture come definite dall'art 54 del codice della strada (veicoli destinati al trasporto di persone, aventi al massimo 9 posti, compreso quello del conducente). Vanno escluse quindi tutte le autovetture per trasporti specifici e per uso speciale di cui lo stesso art 54 del codice della strada.

Il parco autovetture oggetto della rilevazione comprende quindi:

1. il numero di autovetture di rappresentanza, ovvero le auto con autista in uso esclusivo e non esclusivo ai vertici politici e istituzionali delle amministrazioni;
2. il numero di autovetture di servizio, ovvero le auto con autista non incluse nel punto uno (indipendentemente dall'assegnazione ad uso esclusivo e non esclusivo);
3. il numero di autovetture assegnate a uffici/servizi, ovvero le autovetture senza autista, utilizzate per lo svolgimento del lavoro d'ufficio e l'erogazione dei servizi.

Il numero delle autovetture deve essere comprensivo di tutte le auto a disposizione dell'amministrazione (di proprietà, in locazione, in noleggio con conducente, in leasing) e nel caso, di tutte le auto non iscritte al Pubblico Registro Automobilistico, ai sensi del Regio Decreto n.1814 del 29 luglio 1927.

I SEZIONE

Dati referente per la compilazione.

(Da compilare solo se differenti da quelli precedentemente comunicati)

1. Nome
2. Cognome
3. Telefono
4. e-mail

II SEZIONE

Personale impiegato nella gestione e custodia del parco autovetture, e personale adibito alla guida delle autovetture.

Come personale impiegato nella gestione e custodia del parco autovetture si intende, il personale adibito al disbrigo di tutte le incombenze amministrative e tecniche relative all'acquisto, noleggio, pagamento, manutenzione e custodia delle autovetture. Per il personale adibito alla guida delle autovetture va considerato esclusivamente il personale con funzione di autista.

Non rientra in tale voce il personale che fruisce del servizio.

5. Indicare il numero complessivo di unità di personale al 2010, impiegato nella gestione amministrativa, nella manutenzione e custodia del parco autovetture dell'amministrazione, distinguendo il personale impiegato a tempo pieno da quello impiegato a tempo parziale. *

- n° unità a tempo pieno
- n° unità a tempo parziale

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...)La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

6. Per il personale impiegato a tempo parziale indicare la percentuale media di utilizzo prevista nell'anno 2010. *

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...). Non inserire il simbolo% o di frazione/ (esempio: scrivere 30 se si ritiene che il totale delle unità a tempo parziale sia impiegata al 30% o 1/3 del proprio tempo).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

7. Indicare il n° di unità del personale addetto alla guida delle autovetture al 2010. *

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

III SEZIONE

Modalità di gestione del parco autovetture

8.Indicare, per il mese di aprile 2010, il numero delle autovetture a disposizione dell'amministrazione distinguendole per modalità di possesso. *

**di proprietà in locazione in leasing in noleggio con conducente
n° autovetture**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul valore immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, ...)La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

9 Indicare le modalità adottate dall'amministrazione per l'acquisizione delle autovetture. *

Avviso pubblico

Convenzioni Consip

Comodato d'uso

Altro: _____

IV SEZIONE

Rettifica dei dati inviati con il primo questionario on line.

Questa sezione è dedicata alla rettifica dei dati trasmessi attraverso l'invio del primo questionario on line.

Prima di procedere alla compilazione delle successive domande La preghiamo di verificare la correttezza dei dati comunicati con il primo questionario inviato attraverso il motore di ricerca disponibile sul sito di [Formez PA](#).

Se ha già comunicato rettifiche consulti invece il [file dei dati analitici](#) aggiornati settimanalmente.

Nella compilazione di questa sezione è **IMPORTANTE** rispondere a tutte le domande (dalla domanda 12 alla domanda 21) e compilare tutti i campi previsti per ciascuna domanda anche confermato i dati trasmessi in precedenza. La compilazione parziale inficia la validità complessiva della risposta.

Attenzione

A seguito delle verifiche effettuate segnaliamo errori o anomalie che è opportuno verificare:- Ripetizione dello stesso numero di auto per le tre tipologie di auto rilevate-

Numero di auto di rappresentanza molto maggiori rispetto al numero delle auto di servizio e di queste ultime rispetto a quelle assegnate a uffici settori- Variazione molto elevata del numero delle auto tra l'anno 2009 e l'aprile 2010

- Chilometri indicati in valori medi o calcolati giornalmente (e non km totali annui come richiesto)- Costi elevati rispetto al numero delle auto o viceversa.

10 Ha verificato la correttezza dei dati trasmessi con il precedente questionario on line e intende rettificare i dati?

Scegli solo una delle seguenti:

SI

NO

Può consultare i dati trasmessi con il primo questionario inviatoci attraverso il motore di ricerca disponibile sul sito di Formez PA oppure verificare le rettifiche comunicate attraverso il file dei dati analitici.

Scegliendo l'opzione "si" il questionario continua, scegliendo l'opzione "No" il sistema visualizza l'ultima schermata del questionario dalla quale è possibile effettuare l'invio definitivo dei dati.

ATTENZIONE: dopo l'invio non è più possibile accedere al questionario on line. Leggere le FAQ e le note per la compilazione prima di effettuare l'invio dei dati ed effettuare la stampa del questionario compilato.

11 Indicare il numero delle auto di rappresentanza assegnate sia in uso esclusivo sia non esclusivo negli anni 2008 e 2009 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Si' alla domanda '10']

2008 2009

N° auto in uso esclusivo

N° auto in uso non esclusivo

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria di autovetture tutte le auto con autista in uso esclusivo e non esclusivo ai vertici politici e istituzionali delle amministrazioni.

12 Indicare il numero delle auto di servizio negli anni 2008 e 2009 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Si' alla domanda '10']

• **N° auto di servizio anno 2008**

• **N° auto di servizio anno 2009**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria di auto il numero di autovetture di servizio, ovvero tutte le auto con autista non incluse nella risposta alla precedente domanda (indipendentemente dall'assegnazione ad uso esclusivo e non esclusivo).

13 Indicare il numero delle auto a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori per esigenze di servizio negli anni 2008 e 2009 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

- **N° auto assegnate a uffici/settori nel 2008**

- **N° auto assegnate a uffici/settori nel 2009**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria di autovetture le di auto assegnate a uffici/servizi senza autista utilizzate per lo svolgimento del lavoro d'ufficio e l'erogazione dei servizi.

14 Indicare il numero delle auto di rappresentanza sia in uso esclusivo sia non esclusivo nel mese di aprile 2010 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

- **N° auto blu in uso esclusivo 04/2010**

- **N° auto blu in uso non esclusivo 04/2010**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria di autovetture le auto di rappresentanza, ovvero tutte le auto con autista in uso esclusivo e non esclusivo ai vertici politici e istituzionali delle amministrazioni.

15 Indicare il numero complessivo delle auto di servizio nel mese di aprile 2010 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria le autovetture di servizio, ovvero tutte le auto con autista non incluse nella risposta alla precedente domanda (indipendentemente dall'assegnazione ad uso esclusivo e non esclusivo).

16 Indicare il numero complessivo delle auto a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori nel mese di aprile 2010. *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Rientrano in questa categoria le auto assegnate a uffici/servizi, ovvero tutte le auto senza autista utilizzate per lo svolgimento del lavoro d'ufficio e l'erogazione dei servizi.

17 Indicare per gli anni 2008 e 2009, il costo complessivo (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto che compogono la flotta di rappresentanza *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

- **costo auto 2008**

- **costo auto 2009**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

I costi comprendono: acquisti/noleggi; manutenzione ordinaria e straordinaria; assicurazioni obbligatorie e kasko; bolli; costi del carburante; costi relativi alle procedure di revisione obbligatoria degli automezzi o e "bollino blu"; ammortamento (scorporato dal costo dell'acquisto).

NON va incluso il costo del personale addetto alla gestione e di quello adibito alla guida delle autovetture.

18 Indicare per gli anni 2008 e 2009, il costo complessivo (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto di servizio *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

- **costo auto 2008**

- **costo auto 2009**

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

I costi comprendono: acquisti/noleggii; manutenzione ordinaria e straordinaria; assicurazioni obbligatorie e kasko; bolli; costi del carburante; costi relativi alle procedure di revisione obbligatoria degli automezzi o e "bollino blu"; ammortamento (scorporato dal costo dell'acquisto).

NON va incluso il costo del personale addetto alla gestione e di quello adibito alla guida delle autovetture.

19 Indicare per gli anni 2008 e 2009, il costo complessivo (comprensivo di eventuali costi di affitto e/o acquisto, ammortamento, manutenzione, consumi) delle auto a disposizione dell'amministrazione, assegnate a uffici e/o settori per esigenze di servizio *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

- costo auto 2008

- costo auto 2009

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

I costi comprendono: acquisti/noleggii; manutenzione ordinaria e straordinaria; assicurazioni obbligatorie e kasko; bolli; costi del carburante; costi relativi alle procedure di revisione obbligatoria degli automezzi o e "bollino blu"; ammortamento (scorporato dal costo dell'acquisto).

NON va incluso il costo del personale addetto alla gestione e di quello adibito alla guida delle autovetture.

20 Indicare per le auto di rappresentanza e per le auto di servizio i chilometri totali annui percorsi negli anni 2008 e 2009 *

[Rispondi solo a questa domanda se hai risposto 'Sì' alla domanda '10']

2008 2009

Auto di rappresentanza KM

Auto di servizio KM

Auto assegnate a uffici/settori Km

ATTENZIONE: il sistema non consente il controllo sul formato del dato immesso, inserire esclusivamente caratteri numerici (0, 1, 2, 3...).

La domanda è obbligatoria, per proseguire occorre compilare tutti i campi. Laddove non si dispone di dati da indicare inserire 0 (in formato numero).

Indicare i KM totali annui, non riportare medie o KM giornalieri

NOTE

21 spazio per eventuali annotazioni

Grazie per aver completato il questionario.