

# SENATO DELLA REPUBBLICA

————— XVIII LEGISLATURA —————

**Doc. XV**  
**n. 484**

## **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI**

### **AL PARLAMENTO**

**sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259**

**FONDAZIONE LA QUADRIENNALE DI ROMA**

**(Esercizio 2020)**

—————  
**Comunicata alla Presidenza il 9 novembre 2021**  
—————

PAGINA BIANCA



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE  
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO  
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA FONDAZIONE  
“LA QUADRIENNALE DI ROMA”

2020

Relatore: Consigliere Carlo Alberto Manfredi Selvaggi

Ha collaborato

per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati:

la Sig.ra Maria Grazia Pascale

Determinazione n. 104/2021



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 19 ottobre 2021, tenutasi in videoconferenza ai sensi dell'art. 85, comma 8 bis, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020 n. 27, più volte modificato, da ultimo, dall'art. 6, comma 1, del decreto legge 23 luglio 2021, n. 105 convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126 e secondo le "Regole tecniche e operative" adottate con i decreti del Presidente della Corte dei conti del 18 maggio 2020, n. 153 e del 27 ottobre 2020 n. 287;

visto l'art.100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con r.d. 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n.20;

visto il decreto del Presidente della Repubblica in data 18 novembre 1975, con il quale la Fondazione "La Quadriennale di Roma" è stata sottoposta al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo del suddetto ente relativo all'esercizio 2020, nonché le annesse relazioni del Presidente e del Collegio dei revisori trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Consigliere Carlo Alberto Manfredi Selvaggi e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente per l'esercizio 2020;



## CORTE DEI CONTI

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze, il conto consuntivo – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2020 – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – della Fondazione "La Quadriennale di Roma" l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

RELATORE

*Carlo Alberto Manfredi Selvaggi*

PRESIDENTE

*Andrea Zacchia*

Per il DIRIGENTE

*Daniela Redaelli*

depositato in segreteria

## SOMMARIO

PREMESSA .....	1
1. ORDINAMENTO .....	2
2. ORGANI.....	3
3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE .....	5
4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE.....	16
5. ATTIVITA' CONTRATTUALE .....	23
6. RISULTATI DELLA GESTIONE .....	26
7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE.....	38

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi .....	4
Tabella 2 - Costo per il personale .....	7
Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2020 .....	9
Tabella 4 - Incarichi di consulenza e collaborazione 2020 connessi con le attività istituzionali .....	11
Tabella 5 - Attività negoziale 2020.....	24
Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto .....	26
Tabella 7 - Principali dati finanziari.....	27
Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria .....	28
Tabella 9 - Entrate correnti.....	29
Tabella 10 - Spese correnti.....	30
Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale .....	30
Tabella 12 - Conto economico .....	31
Tabella 13 - Costi per servizi.....	32
Tabella 14 - Stato patrimoniale .....	33
Tabella 15 - Residui attivi.....	35
Tabella 16 - Situazione amministrativa .....	36



## **PREMESSA**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958 n. 259, sul risultato del controllo eseguito, in base all'articolo 2 della suddetta legge, sulla gestione finanziaria relativa all'esercizio 2020 della Fondazione "La Quadriennale di Roma", nonché su alcune delle vicende di maggior rilievo successivamente intervenute.

La precedente relazione concernente l'esercizio 2019 è stata deliberata e comunicata alle Camere con determinazione 12 gennaio 2021, n. 3, pubblicata in Atti Parlamentari, XVIII Legislatura, Doc. XV n. 384.

## 1. ORDINAMENTO

La Quadriennale di Roma è stata istituita nel 1937 come ente pubblico, con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea a livello nazionale ed internazionale e le iniziative ad essa collegate.

Nel 1999 La Quadriennale è stata trasformata in Fondazione di diritto privato; è assoggettata al controllo del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo (d'ora in avanti Mibact).

Alla Fondazione possono partecipare persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, che contribuiscano al patrimonio o al fondo di gestione con contributi in denaro (annuali o pluriennali) o con il conferimento della proprietà di beni materiali o immateriali. Il Consiglio di amministrazione delibera la misura minima, le forme e le modalità dei conferimenti.

I partecipanti alla Fondazione si distinguono in partecipanti di diritto, partecipanti principali e partecipanti. Sono partecipanti di diritto il Mibact e il Comune di Roma. Dal 2013, in qualità di partecipante principale, è presente la Regione Lazio.

Il quadro normativo di riferimento, nell'esercizio in esame, non presenta variazioni rispetto a quello illustrato nelle precedenti relazioni.

La Quadriennale è inserita tra gli enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali nell'elenco delle amministrazioni pubbliche che concorrono alla formazione del conto economico consolidato dello Stato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica) ed è, pertanto, destinataria delle disposizioni relative al contenimento di alcune tipologie di spesa.

Per quanto riguarda il contenimento di alcune tipologie di spesa, i risparmi conseguiti nel 2019 sono stati pari ad euro 8.050 ed il relativo versamento nel bilancio dello Stato è stato attestato dal Collegio dei revisori (euro 782 relativi alle decurtazioni del 10 per cento dei compensi e gettoni dei consiglieri e dei revisori *ex art. 6 comma 3, della l. n. 122 del 2010*; euro 13.768, relativi alla riduzione dei consumi intermedi, *ex art. 8, comma 3 del d.l. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla l. 7 agosto 2012 n. 135 e art. 50, comma 3 del d.l. 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni dalla l. 24 giugno 2014 n. 89*).

## 2. ORGANI

Sono organi della Fondazione il Consiglio di amministrazione, il Presidente, il Collegio dei revisori ed il Collegio dei partecipanti.

I componenti degli organi durano in carica quattro anni e l'incarico è rinnovabile.

Il Consiglio di amministrazione è composto dal Presidente (nominato dal Mibact) e da tre o quattro componenti: due in qualità di partecipanti di diritto (uno designato dal Mibact e uno dal comune di Roma); uno in qualità di partecipante principale designato dalla regione Lazio; l'eventuale quarto consigliere è designato da un partecipante principale o da un partecipante qualora si verificano le condizioni di cui rispettivamente all'art. 4 comma 3 o all'art. 4 comma 4 dello statuto<sup>1</sup>.

Il Presidente della Fondazione attualmente in carica è stato nominato con decreto ministeriale del 6 agosto 2019 ed il Consiglio di amministrazione con decreto ministeriale del 12 agosto 2019. Nel 2020 il Consiglio è stato integrato con la nomina, ex d.m. 23 novembre 2020, del rappresentante designato da parte del partecipante Roma Capitale.

Ai componenti del Consiglio di amministrazione è attribuito un gettone di presenza di euro 283,50 a seduta.

Il compenso spettante al Presidente della Fondazione era determinato in euro 53.475,00 dalla delibera del Cda n. 33/2003, approvata con decreto interministeriale Mibact-Mef del 14 novembre 2003.

A partire dal 2006, in applicazione della l. 23 dicembre 2005 n. 266 e della l. 30 luglio 2010 n. 122, l'emolumento è stato oggetto di più decurtazioni, con successivo versamento allo Stato.

Il compenso annuo del Presidente per l'anno 2020 è stato lo stesso del 2019, euro 43.314,72, al quale si sono aggiunti n. 9 gettoni presenza per un importo totale di euro 2.551,50.

Il Presidente in carica fino al 5 agosto 2019 aveva rinunciato al compenso ed ai gettoni di presenza (Consiglio di amministrazione delibera n. 6/2015).

Il nuovo Presidente, nominato con d.m. 6 agosto 2019, non ha invece rinunciato al compenso.

---

<sup>1</sup> Art. 4 comma 3: "Per i partecipanti principali è definita di volta in volta, con delibera del Consiglio di amministrazione, sottoposta ad approvazione del Ministero per i beni e le attività culturali, la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante principale possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di amministrazione".

Art. 4 comma 4: "Il partecipante ha diritto ad avere un rappresentante nel Consiglio di amministrazione qualora la partecipazione alla Fondazione con contributi al patrimonio raggiunga almeno il 15 per cento del valore dello stesso, unitamente a contributi al fondo di gestione annualmente non inferiori al 15 per cento del contributo ordinario dello Stato".

Il Collegio dei revisori in carica nell'esercizio in esame è stato nominato con decreto ministeriale del 12 agosto 2019. Esso è formato da tre membri, uno dei quali designato dal Mibact (Presidente), uno dal Comune di Roma e uno dal Mef.

Ai componenti del Collegio è riconosciuto un gettone di presenza di euro 202,50 a seduta.

Come detto, tra gli organi è previsto anche il Collegio dei partecipanti, costituito dai componenti designati dai partecipanti alla Fondazione ed aperto a soggetti privati che intendano concorrere con un ruolo consultivo all'indirizzo delle attività della Fondazione stessa. Tale organo, peraltro, non è mai stato istituito.

La tabella che segue riporta la spesa impegnata in euro per i componenti degli organi nel 2020, rapportata a fini comparativi con i dati relativi all'esercizio 2019.

**Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi**

	2019	2020
Consiglio di amministrazione	20.665	52.390
Collegio dei revisori	2.851	5.265
Rimborsi e missioni organi collegiali	4.245	0
Contributi previdenziali e assistenziali	0	11.000
<b>TOTALE</b>	<b>27.761</b>	<b>68.655</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

La differenza, per quanto riguarda le spese per il Consiglio di amministrazione, è dovuta principalmente alla circostanza che il Presidente, nominato con d.m. del 6 agosto 2019, a differenza del predecessore percepisce un compenso.

Nel 2019 il compenso al Presidente è stato corrisposto solo per una frazione dell'anno pari a circa 5 mesi, mentre nel 2020 per tutto l'anno.

Ha inoltre concorso al già menzionato incremento di spesa un maggior numero di adunanze del Cda e quindi di gettoni di presenza erogati.

La stessa motivazione è all'origine delle maggiori uscite per il Collegio dei revisori (almeno un rappresentante del quale ha sempre partecipato alle sedute del Cda).

### 3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE

#### Sedi

La Quadriennale ha sede in Roma, presso il complesso monumentale di Villa Carpegna, il cui uso è regolato da un'apposita convenzione stipulata con il Comune di Roma. Peraltro, l'ultima convenzione, sottoscritta il 20 marzo 2006 non è stata ancora rinnovata<sup>2</sup>.

In particolare, il Comune ha concesso alla Fondazione, in uso gratuito per dieci anni, il Casino nobile con le relative pertinenze e il Casale ottocentesco. Il primo di tali immobili ospita la direzione della Fondazione ed alcune iniziative culturali aperte al pubblico, il secondo l'archivio e la biblioteca.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha, peraltro, firmato l'accordo con il Mibact per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, una volta ristrutturato, diventerà - presumibilmente nel secondo semestre 2022 - la sede della Fondazione. Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale è finanziato dal Ministero, con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi Progetti Beni Culturali" annualità 2015-2016. Il predetto accordo prevede, tra l'altro, che qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere restituito al Mibact o per il suo tramite all'Agenzia per il demanio, il Mibact si impegnerà a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede. Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il Mibact, invece, provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Ai fini della valorizzazione del compendio, secondo quanto affermato dal Presidente nella relazione allegata al bilancio, sarà necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari per la copertura dei costi di funzionamento del sito per consentirle, così, di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione culturale *ad hoc* incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni.

---

<sup>2</sup> L'Ente riferisce che nel mese di maggio 2019 si sono svolti incontri con l'Assessore alla Cultura e Vicesindaco di Roma, il Servizio Parchi e Ville Storiche della Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e il Municipio XIII. Roma Capitale ha manifestato la disponibilità al rinnovo della Convenzione. Allo stato l'Amministrazione capitolina sta verificando le condizioni di rinnovo, sia in relazione agli oneri manutentori sia alle eventuali nuove opportunità di valorizzazione del complesso monumentale.

In data 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di centrale di committenza per il Segretariato regionale del Mibact, ha aggiudicato la gara per i “Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione” in favore di una società di architettura. Il successivo adempimento, previa stipula del contratto con l’aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunzionalizzazione del sito in recepimento del documento di indirizzo della progettazione del Mibact. L’Ente riferisce che non vi sono rilevanti aggiornamenti per l’esercizio in riferimento.

Per la realizzazione dell’esposizione quadriennale la Fondazione si avvale del Palazzo delle esposizioni.

Quanto all’assetto organizzativo, La Quadriennale risulta strutturata nelle seguenti quattro aree, articolate al loro interno in uffici: “Affari generali”, che cura le attività relative agli affari di competenza del Presidente e della direzione generale e svolge compiti di segreteria, comunicazione e relazioni esterne; “Contabilità e amministrazione”, che svolge compiti finanziari, contabili e amministrativi, coadiuvando il direttore generale; “Documentazione”, che provvede alla tutela, alla conservazione e alla valorizzazione dell’archivio e della biblioteca della fondazione; “Eventi”, che cura gli eventi espositivi promossi dalla Fondazione anche in collaborazione con soggetti terzi.

### **Direttore generale**

Il vertice amministrativo della Fondazione è rappresentato dal Direttore generale, la cui nomina è deliberata dal Consiglio di amministrazione ed è soggetta all’approvazione del Ministero vigilante (art. 12 dello statuto). Il rapporto di lavoro è a tempo determinato ed è regolato da un contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile. Tuttavia, dal 2009 l’incarico di Direttore generale è affidato con contratto ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale con compenso annuo lordo di euro 52.000, a titolo di retribuzione quale dirigente di ruolo, e di euro 24.362, a titolo di indennità di funzione. A luglio 2016 il predetto contratto è stato rinnovato con scadenza 30 giugno 2020<sup>3</sup>.

---

<sup>3</sup> Delibera del Consiglio di amministrazione del 15 aprile 2016 (approvata dal Mibact con decreto del 7 settembre 2016).

L'attuale Direttore generale è stato nominato con delibera del Cda n. 18 del 16 giugno 2020 in esito a una procedura comparativa per titoli e colloquio, pubblicata online. La delibera di nomina è stata approvata dall'Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020, previa acquisizione del parere positivo del Collegio dei revisori della Fondazione in ordine alla compatibilità del compenso con i bilanci della Fondazione stessa e alla conformità amministrativa della procedura di nomina.

Il Direttore generale è stato nominato per cinque anni e percepisce un emolumento, rimasto invariato dal 2009.

### Personale

Il rapporto di lavoro del personale della Quadriennale è regolato dal contratto collettivo nazionale per i dipendenti delle aziende di servizi pubblici della cultura, del turismo, dello sport e del tempo libero.

Al 31 dicembre 2020 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 10 (come nel 2019).

La tabella che segue riporta il costo del personale, comprensivo della retribuzione del Direttore generale e le variazioni registrate negli esercizi 2019-2020.

**Tabella 2 - Costo per il personale**

	2019	2020	VAR. %
Stipendi personale a tempo indeterminato e determinato	293.000	320.000	9,2
Indennità e altri compensi corrisposti al personale a tempo indeterminato	33.110	34.982	5,7
Indennità al personale a tempo determinato	0	0	
Oneri sociali	97.000	95.000	-2,1
Trattamento di fine rapporto	30.400	32.000	5,3
Buoni pasto	10.000	15.000	50,0
Quota assistenziale sanitaria integrativa Direttore generale	4.110	3.860	-6,1
artt. 64bis e 64 ter del CCNL Federculture in materia di valorizzazione del personale	6.574	0	
prestazioni a sostegno del reddito (assegni nucleo familiare).	0	4.000	
<b>TOTALE</b>	<b>474.194</b>	<b>504.842</b>	<b>6,5</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

**Consulenze e incarichi di collaborazione**

L'Ente non si è dotato di un regolamento per la disciplina degli incarichi esterni.

La Fondazione fa ricorso alle consulenze esterne, riportate nella tabella che segue, nel settore legale, della sicurezza, della prevenzione e della sorveglianza sanitaria e in materia tributaria e commerciale. Nel 2020 sono stati affidati 8 incarichi professionali a supporto di gestione (7 nel 2019), per un costo complessivo di euro 35.150 esclusi gli oneri di legge (euro 32.000 nel 2019), secondo quanto esposto in dettaglio nella seguente tabella. Di questi, euro 15.500 si riferiscono a incarichi che hanno un carattere continuativo e sono necessari per ottemperare a obblighi di legge (in materia di protezione dati personali, sicurezza sul luogo di lavoro), ad adempimenti fiscali e tributari, al consulente del lavoro. I rimanenti euro 19.650 si riferiscono a incarichi che si sono resi necessari per congiunture che hanno riguardato il 2020, quali la progettazione di una nuova centrale di climatizzazione e la consulenza legale in materia giudiziale e stragiudiziale.



Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2020

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2020	Tipologia pagamento
Incarico professionale Data Protection Officer (DPO)	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Da gennaio a dicembre 2020	€ 800,00 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di assistenza tributaria e commerciale	Affidamento diretto	Idem	Dal 18 gennaio 2020 al 17 gennaio 2021	€ 4.200,00 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale consulenza giuslavoristica	Affidamento diretto	Idem	Da gennaio a dicembre 2020	€ 8.000,00 circa + iva	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico professionale di assistenza legale continuativa	Affidamento diretto	Idem	Dal 1° dicembre 2020 al 30 novembre 2021	€ 15.000,00 + 15% sp.gener. + 4% + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di difesa legale in controversia	Affidamento diretto	Idem	Dalla notifica del ricorso (marzo 2020) fino alla sentenza (febbraio 2021)	€ 3.500,00 + iva	Pagamento data fattura (emissione al termine dell'incarico)
Incarico professionale esterno della sicurezza e della protezione nei luoghi di lavoro	Affidamento diretto	Idem	Dal 14 ottobre 2020 al 13 ottobre 2021	€ 1.500,00 + 4%	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di sorveglianza sanitaria (medico competente)	Affidamento diretto	Idem	Da gennaio a dicembre 2020	€ 150,00 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico di collaborazione occasionale	Affidamento diretto	Idem	Dal 1° gennaio al 30 aprile 2020	€ 2.000,00 (al lordo della RA)	Pagamento in due tranche: 50% alla firma 50% fine lavori
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 35.150,00 + oneri</b>	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2019 la Fondazione ha, altresì, attivato n. 47 incarichi esterni con contratti di prestazione professionale e/o lavoro autonomo di tipo occasionale, per svolgere attività connesse con gli obiettivi istituzionali, il cui costo è stato pari ad euro 949.792 (esclusi gli oneri di legge) a fronte di una spesa sostenuta nel 2019 pari a euro 155.756. L'attività è riferibile alla prosecuzione della programmazione 2018-2020 propedeutica alla 17<sup>a</sup> Quadriennale d'arte Q2020 "FUORI, al Premio Accademibact: mostra "Domani Qui Oggi" (promosso dal Ministero della cultura), alla MOSTRA "La Signora dell'Arte. Opere dalla collezione di Bianca Attolico da Mafai a Vezzoli e all'attività dell'Archivio Biblioteca della Quadriennale.

Nella tabella che segue viene riportato l'elenco delle consulenze attivate nel 2020 per fini istituzionali con l'indicazione della procedura utilizzata per l'affidamento, il criterio di aggiudicazione, il periodo dell'incarico, il compenso lordo previsto per il 2020 e la tipologia di pagamento utilizzata.

Tabella 4 – Incarichi di consulenza e collaborazione 2020 connessi con le attività istituzionali

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2020	Tipologia di pagamento
<b>17ª edizione della Quadriennale d'arte – Q2020 "FUORI"</b>					
Incarico professionale di Direzione artistica	Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale triennale 2018-2020	Commissione esaminatrice	Dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020	€ 60.000 lordi (compenso annuo 2020) e max € 20.000 (annui per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico professionale di Curatore	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2020	€ 30.000 lordi (compenso annuo) e max € 10.000 (annui per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico di assistenza curatoriale	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° marzo 2020 al 31 gennaio 2021	€ 14.600,00 lordi + € 2.000,00 (per rimborso spese documentate)	Diverse tranches di pagamento (elaborazione busta paga)
"	Addendum contrattuale		Ottobre 2020	€ 3.500,00 (contributo spese di vitto e alloggio durante allestimento opere)	Pagamento nota compenso
Incarico di assistenza curatoriale	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° marzo 2020 al 31 gennaio 2021	€ 14.600,00 lordi + € 2.000,00 (per rimborso spese documentate)	Diverse tranches di pagamento (elaborazione busta paga)
"	Addendum contrattuale		Ottobre 2020	€ 3.500,00 (contributo spese di vitto e alloggio durante allestimento opere)	Pagamento nota compenso
Incarico consulente per Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 4 marzo 2020 a gennaio 2021 (conclusione evento)	€ 21.950,00 compenso lordo € 6.050,00 rimborso spese forfettario	Pagamento data fattura (due acconti e saldo al termine dell'evento)
Incarico per la produz./interpr. di video-racconti e podcast su autori e opere della collez. di Intesa Sanpaolo	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 2 dicembre 2020 a gennaio 2021	€ 3.000,00 (compenso netto)	Pagamento data fattura (due tranches di pari importo)
Incarico consulente per la progettazione e realizzazione dell'allestimento di Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 2 marzo al 1° ottobre 2020	€ 16.300,00 compenso lordo € 3.700,00 rimborso spese forfettario	Pagamento data fattura (acconto del 20% alla firma e saldo al termine dell'incarico)
Incarico consulente per la promozione di Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> del Presidente	Dal 1° luglio al 31 dicembre 2020	€ 15.600,00 compenso lordo	Pagamento data fattura (due acconti e saldo al termine dell'evento)
Ufficio stampa nazionale per Q2020	Affidamento diretto previa comparazione dei preventivi	Offerta più bassa	dal 3 febbraio 2020 al 1° marzo 2021	€ 25.000,00 + iva	Pagamento data fattura (emissione quadrimestrale)
Ufficio stampa internazionale per Q2020	Affidamento diretto	Congruietà con i parametri di mercato	Da luglio 2020 a maggio 2021	€ 11.500,00	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)

Incarico implementazione sito internet Q2020	Affidamento diretto	Idem	Pacchetto di 50 ore dal 17 novembre a fine incarico	€ 2.500,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico professionale per l'ottimizzazione delle attrezzature tecnologiche necessarie per Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 11 giugno a fine allestimento (27 ottobre 2020)	€ 4.000,00 + iva	Pagamento data fattura (due tranches di pagamento di pari importo)
Incarico per sito web e animazione intro di Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 28 ottobre 2020 a fine incarico	€ 1.900,00 + iva	Pagamento data fattura fine incarico
Incarico occasionale per lo sviluppo dello script del video promozionale di Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 28 settembre a fine ottobre 2020	€ 500,00 + iva	Pagamento nota compenso a fine incarico
n. 3 incarichi per la revisione conservativa delle opere di Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 17 settembre 2020 a gennaio 2021	€ 160,00 + iva e controlli periodici necessari (costo singolo incarico)	Pagamento data fattura (due tranches di pagamento)
Incarico per la traduzione dei testi per il catalogo Q2020 e dei materiali collegati	Affidamento diretto previa comparazione di preventivi	Offerta più bassa	Dal 7 luglio 2020 al 17 gennaio 2021	€ 24,00 (a cartella) + iva Stima € 9.600,00 + iva	Pagamento data fattura (tre tranches di pagamento)
Incarico documentazione audiovideo di Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 25 agosto alla consegna delle produzioni	€ 16.200,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico per teaser, pillole video per il sito internet di Q2020 e canali social	Affidamento diretto	Idem	Dal 24 agosto alla consegna delle produzioni	€ 7.375,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico per la realizzazione di un pacchetto di prodotti digitali per Q2020 (progetto con il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale)	Affidamento diretto	Idem	Dal 2 novembre al termine dell'incarico	€ 29.000,00 + iva	Pagamento data fattura (acconto del 30% e saldo al termine dell'incarico)
Incarico per la produzione di video (progetto Intesa Sanpaolo)	Affidamento diretto	Idem	Da dicembre 2020 a gennaio 2021	€ 6.500,00 + iva	Pagamento data fattura (unica emissione al termine incarico)
Incarico servizio fotografico per l'inaugurazione di Q2020	Affidamento diretto	Idem	Dal 12 ottobre fino alla consegna delle produzioni	€ 4.200,00 + oneri di legge	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico servizio fotografico degli allestimenti e delle opere di Q2020	Affidamento diretto previa richiesta di preventivi	Idem	Dal 8 ottobre al termine dell'incarico	€ 18.000,00 + oneri di legge	Pagamento 30 gg data fattura
Imballaggio, trasporto e installazione opere Q2020 e mostra Premio Accademibact	Procedura negoziata previa indagine di mercato (art. 36, comma 2, lett. b)	Offerta economicamente vantaggiosa	Dal 13 ottobre a fine incarico	€ 182.000,00 + IVA	Pagamento data fattura (un acconto 40% e un saldo 60% al termine)

	del D.Lgs. 50/2016)				
Consuntivi extra andata (trasporto)	“	“	Dal 13 ottobre a fine incarico	€ 20.219,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Allestimento e disallestimento di Q2020	Procedura negoziata previa indagine di mercato (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016)	Criterio del prezzo più basso	Dal 13 ottobre a fine incarico	€ 166.607,50 + iva	Pagamento data fattura (un acconto 40% al termine)
Noleggio, installazione sistemi tecnologici per Q2020	Procedura negoziata previa indagine di mercato (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016)	Criterio del prezzo più basso	Dal 13 ottobre a fine incarico	€ 33.942,20 + iva	Pagamento data fattura (un acconto 60% e un saldo 40% al termine)
Servizio comunicazione visiva Q2020	Procedura ristretta	Offerta economicamente vantaggiosa	Dal 24 settembre 31 gennaio 2021	€ 36.000,00 + iva	Pagamento data fattura (due tranches)
Copertura assicurativa opere	Affidamento diretto previa comparazione di preventivi	Offerta economicamente vantaggiosa	Dal 14 settembre 2020 al 23 maggio 2021	€ 8.218,71	Pagamento premio
n. 5 autori catalogo di Q2020 (II sezione)	Contratto di cessione dei diritti di utilizzazione economica dell'opera	Selezione del team curatoriale	Dal 10 giugno 2020 a fine incarico	Complessivi € 10.000,00 oneri compresi	Pagamento data fattura
n. 6 autori catalogo della 17 Quadriennale d'arte (III sezione)	Contratto di cessione dei diritti di utilizzazione economica dell'opera	Selezione del team curatoriale	Dal 10 giugno 2020 a fine incarico	Complessivi € 3.878,00 oneri compresi	Pagamento data fattura
Sostegno partecipazione Q2020 (n. 36)	Contratto di prestazione d'opera	Selezione del team curatoriale	Da settembre a ottobre 2020	Complessivi € 66.700,00 + oneri	Pagamento data fattura/ nota compenso
Redazione schede per catalogo Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Settembre 2020	€ 2.500,00 + iva	Pagamento data fattura
Servizio fotografico curatori Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Ottobre 2020	€ 625,00 + iva	Pagamento nota compenso
			<b>TOTALE</b>	<b>888.195,41 + oneri</b>	
<b>Premio Accademibact: Mostra "Domani Qui Oggi" (promosso dal Ministero della cultura)</b>					
Ufficio stampa "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 24 aprile 2019 a dicembre 2020	€ 8.000,00 + iva	Pagamento data fattura (tre tranches di pagamento)
Grafica del "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto previa comparazione di preventivi	Offerta più bassa	Dal 11 aprile 2019 a ottobre 2020	€ 5.000,00 + iva	Pagamento data fattura (tre tranches di pagamento)
Incarico curatore "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i>	Dal 15 luglio 2019 a gennaio 2021	€ 8.000,00 + iva	Pagamento data fattura (quattro tranches di pagamento)

Incarico per la segreteria organizzativa della mostra "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i>	Dal 22 settembre 2020 al 29 gennaio 2021	€ 4.800,00 (al lordo della RA)	Pagamento in tranches da concordare all'emissione della nota compenso
Incarico servizio fotografico della mostra "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 23 al 29 ottobre	€ 1.200,00 + oneri di legge	Pagamento 30 gg data fattura
Allestimento e disallestimento "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Idem	Dal 9 al 29 ottobre 2020	€ 11.295,00 + IVA	Pagamento 30 g. data fattura
Stampa catalogo "Domani Qui Oggi"	Affidamento diretto	Idem	Dal 16 ottobre 2020 al termine dell'incarico	€ 7.550,00 iva inclusa	Pagamento 30 g. data fattura
n. 10 autori Catalogo "Domani Qui Oggi"	Contratto di cessione dei diritti di utilizzazione economica dell'opera	Scelta della curatrice	Dal 9 ottobre a dicembre 2020	Complessivi € 2.500 + oneri	Pagamento data fattura
Copertura assicurativa opere	Affidamento diretto previa comparazione di preventivi	Offerta economicamente vantaggiosa	Dal 14 settembre 2020 al 23 maggio 2021	€ 55,31	Pagamento premio
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 48.400,31 + oneri</b>	
<b>MOSTRA "La Signora dell'Arte. Opere dalla collezione di Bianca Attolico da Mafai a Vezzoli"</b>					
Curatore Mostra "La Signora dell'Arte. Opere dalla collezione di Bianca Attolico da Mafai a Vezzoli"	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i>	Dal 14 settembre 2020 alla chiusura della Mostra	€ 5.000,00 + 4%	Pagamento in due tranche (un acconto e un saldo)
Trasporto e montaggio opere Mostra "La Signora dell'Arte. Opere dalla collezione di	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 30 settembre alla chiusura della Mostra	€ 8.196,72 + iva	Pagamento in due tranche (un acconto e un saldo)
			<b>TOTALE</b>	<b>€ 13.196,72 + oneri</b>	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

### Trasparenza e prevenzione corruzione

Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 17 del 27 novembre 2017 un funzionario della Quadriennale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità.

L'attuale Piano triennale fa seguito al PTPCT 2019-2021 adottato dal Mibact con d.m. 35 del 31 gennaio 2019 e agli ultimi aggiornamenti del Piano anticorruzione, approvati dall'Anac.

Sono, inoltre, pubblicate sul sito istituzionale le schede standard redatte dall'Anac, funzionali alla predisposizione della relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal PTPC.

La Fondazione pubblica regolarmente le relazioni della Corte dei conti sul sito istituzionale, secondo quanto disposto dall'articolo 31 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

## 4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Compito istituzionale della Quadriennale è la promozione dell'arte contemporanea italiana, attraverso l'organizzazione e la gestione dell'esposizione quadriennale d'arte e delle iniziative ad essa collegate (manifestazioni culturali, attività di ricerca, di documentazione e di catalogazione e pubblicazioni).

Per avere un quadro esaustivo di tutte le iniziative realizzate dalla Quadriennale si rinvia alla relazione predisposta dal Direttore e allegata al rendiconto annuale. Si ritiene, comunque, utile ricordare alcune delle principali iniziative realizzate nel 2020.

Con la nomina del nuovo Direttore artistico, selezionato nel 2017 con procedura pubblica, la Quadriennale ha dato avvio nel corso del 2018 alla nuova programmazione triennale 2018-2020 con i due progetti principali: 1) progetto *Q-RATED* (Q-R) finalizzato a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale; 2) progetto *Q-INTERNATIONAL* (Q-I) diretto al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani. Gli esiti di tali progetti costituiscono fonte di indagine curatoriale per la principale manifestazione d'istituto, l'Esposizione quadriennale d'arte 2020. A tale proposito, la Fondazione ha fatto presente che per finanziare l'attività prevista per la 17<sup>a</sup> quadriennale d'arte del 2020 ha continuato il percorso avviato con la 16a quadriennale, ovvero il reperimento esterno della totalità delle risorse necessarie tramite l'apporto di contributi, sponsorizzazioni finanziarie e tecniche.

Il progetto Q-R è, in particolare, un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea, nonché mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il *target* del programma di formazione. Q-R si articola in un ciclo di tre *workshop* l'anno coordinati dal curatore, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane, per l'approfondimento di tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio e didattica con selezione pubblica dei partecipanti.



L'impegno della Fondazione, nell'anno di riferimento, è stato rivolto principalmente alla realizzazione dell'edizione 2020 della principale manifestazione d'istituto, la Quadriennale d'arte, e dei suoi eventi collaterali. Nel 2020 è proseguita l'attività di back office e di front office dell'Archivio Biblioteca e si è concluso il programma Q-International dedicato al sostegno dell'arte italiana all'estero. Nell'esercizio, la Direzione generale, a far data dall'11 marzo 2020, ha disposto le modalità operative di lavoro agile e le misure a favore dei dipendenti per fare fronte allo stato di emergenza da Covid-19. La Fondazione si è dotata di un proprio "Protocollo modalità di lavoro in emergenza Covid-19" e ha provveduto alla conseguente formazione di tutto il personale a cura del Responsabile sistema prevenzione e protezione (RSPP).

L'attuazione del protocollo, per quanto riguarda l'organizzazione del lavoro, ha previsto una diversa disciplina nelle tre fasi della pandemia. Per tutta la FASE-1 è stata disposta la esclusiva modalità in *smartworking* per il 100 per cento dei dipendenti e collaboratori. A partire dalla FASE-2, unicamente per attività urgenti e indifferibili, sulla base di richieste motivate da parte del personale, sono stati autorizzati singoli dipendenti a recarsi in sede, nel corso di sporadiche visite programmate e distanziate tra loro, collegate a esigenze manutentive e contabili, concordando con il RSPP le modalità di accesso. A partire dalla FASE-3 è stata consentita una modalità di lavoro mista, con la possibilità di specifici slot per il lavoro in presenza durante la settimana (inizialmente tre giorni la settimana per l'Archivio al Casale ottocentesco e un giorno la settimana per gli uffici al Casino nobile, poi parificati in due giorni per entrambe le sedi operative).

Per quanto riguarda l'acquisto di servizi e forniture richiesti dalla attuazione del proprio protocollo, la Fondazione si è dotata di una specifica piattaforma per consentire il collegamento in remoto dei dipendenti con le proprie postazioni in sede.

Si è contestualmente provveduto all'acquisto dei dispositivi obbligatori (igienizzanti, guanti, mascherine, appositi contenitori per lo smaltimento).

Nel complesso le maggiori spese sostenute dalla Fondazione nel 2020 per l'adeguamento del proprio funzionamento al protocollo Covid ammontano a circa euro 21.500,00.

Una parte delle maggiori spese di pulizia e sanificazione è stata recuperata attraverso il credito di imposta sanificazione (euro 4.068,99 su euro 12.000,00 imponibili da luglio a dicembre 2020, di cui euro 1.349,00 utilizzati per il 2020 e 2.719,00 saranno utilizzati per il 2021).

### La Quadriennale d'arte "FUORI" nel 2020

I criteri di produzione della mostra sono stati definiti dal Cda con la delibera n. 1 del 2020. In sintesi, l'organo di indirizzo ha deciso che i costi della mostra non possono gravare sull'avanzo di amministrazione e devono trovare copertura tramite sponsorizzazioni e contributi, individuando altresì una scala di priorità tra le voci di spesa.

Con delibera n.8 del 18 febbraio 2020, il Cda ha approvato l'elenco degli artisti invitati proposto dai curatori, per un numero totale di 43 autori.

Nel periodo febbraio-giugno 2020, si è svolto, pur con le difficoltà legate alla pandemia, il dialogo tra i curatori e gli artisti invitati finalizzato alla selezione delle opere.

Il budget della Fondazione per la mostra, inizialmente di 1,9 milioni di euro, è stato ridotto a 1,5 milioni di euro.

Con la delibera n. 14 del 12 maggio 2020 il Cda, all'esito delle verifiche di fattibilità nel contesto pandemico, ha confermato lo svolgimento della manifestazione al Palazzo delle Esposizioni dal 30 ottobre 2020 al 17 gennaio 2021 all'interno di un rapporto di collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo, disciplinato da un protocollo d'intesa stipulato il 13 dicembre 2018. L'accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e dei contributi per la mostra e il relativo stanziamento in uscita sono stati disciplinati da tre provvedimenti di variazione di competenza e di cassa, approvati rispettivamente con le delibere n.21 del 30 giugno 2020, n.24 del 23 settembre 2020 e con la delibera n. 26 del 27 novembre 2020. Il totale degli stanziamenti recepiti dai tre provvedimenti ammonta a euro 1.652.000,00. Di questi, un milione è costituito dallo stanziamento ad hoc della Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero della cultura, mentre 652.000,00 euro provengono da altri contributi e sponsorizzazioni, ovvero:

- euro 200.000,00 dal *main* sponsor Eni;
- euro 150.000,00 dal *main partner* Intesa Sanpaolo;
- euro 100.000,00 da Gucci;
- euro 49.000,00 dal Maeci;
- euro 40.000,00 dal Credito Sportivo Italiano;
- euro 15.000,00 da Terna;
- euro 93.000,00 dai *members* della Fondazione;
- euro 5.000,00 da IFA.

L'Istituto della Enciclopedia Italiana Treccani, ha assunto l'onere della compartecipazione alla pubblicazione del catalogo; il comune di Roma, attraverso la Sovrintendenza capitolina ai beni culturali, ha coprodotto un progetto espositivo; la Banca d'Italia, ha aperto gli ambienti del Bal Tic Tac per offrire una esperienza aggiuntiva ai visitatori di Quadriennale.

Per quanto riguarda i contenuti della mostra, il progetto della Quadriennale d'arte 2020 è stato presentato in due conferenze stampa, con anticipazioni essenziali l'11 febbraio 2020 alla Camera di commercio di Roma e un focus su *concept*, artisti, opere, progetti speciali il 15 luglio 2020 al Collegio romano. La mostra è stata presentata in anteprima il 29 ottobre 2020 agli operatori della comunicazione e a una ristretta selezione di invitati tra artisti, prestatori, *sponsor*, sostenitori.

L'anteprima della mostra, inaugurata il 29 ottobre, e i cinque giorni di apertura (dal 30 ottobre al 4 novembre) hanno registrato un accoglimento molto favorevole da parte di stampa, specialisti, pubblico (2.362 i visitatori nei cinque giorni).

Dopo la sospensione della mostra, nelle more della riattivazione, la Fondazione ha costruito un palinsesto *online* sul sito internet e sui canali *social* per continuare a comunicare l'esposizione ed alimentare il rapporto con il pubblico attraverso focus di approfondimento, tra i quali preminente è il ciclo "Partita doppia: storie dell'arte dalla Quadriennale tra passato e presente". Il palinsesto è stato presentato il 10 novembre 2020 con un apposito comunicato stampa. Il tour virtuale della mostra, parte della collaborazione con il Maeci, è stato pubblicato online l'8 dicembre 2020 sul sito dedicato della mostra stessa.

### **Gli eventi collaterali di Quadriennale d'arte FUORI**

#### **- Il Premio AccadeMibact**

Il progetto è promosso e prodotto dalla Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero per i beni e le attività culturali e commissionato alla Fondazione per la sua realizzazione, in base a una convenzione stipulata tra le parti per valorizzare gli artisti italiani under 28 che studiano o si sono diplomati nelle Accademie di Belle Arti. Il premio consiste in tre opportunità: l'invito a partecipare ad una mostra in occasione della Quadriennale d'Arte 2020; un sostegno di diecimila euro alla produzione di un'opera per la mostra; una residenza

artistica all'estero, di tre mesi, in una organizzazione di elevato profilo in Europa per i primi tre classificati.

Disciplinato da bando pubblico, il premio si è rivolto e ha coinvolto le Accademie di Belle Arti, sia statali sia private legalmente riconosciute, nel processo di presentazione delle candidature, in segno di riconoscimento della loro qualità di osservatorio privilegiato delle nuove sensibilità artistiche. Hanno aderito 33 Accademie, che hanno presentato 89 candidature (quasi tutte hanno presentato 3 candidati), in due casi costituite da collettivi artistici, entrambi composti da due artisti (per un totale di 91 artisti), con una età media di 25 anni.

I 10 artisti finalisti sono stati selezionati da una commissione costituita da curatori e critici d'arte indipendenti, il progetto della mostra dal titolo "Domani Qui Oggi" è stato presentato nella conferenza stampa del 15 luglio 2020 al Collegio romano.

La mostra è stata allestita nello Spazio fontana al piano zero del Palazzo delle Esposizioni, all'interno della collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo per la Quadriennale.

La mostra è corredata da un catalogo edito da ViaIndustriae Publishing.

Per la realizzazione del Premio AccadeMibact la Fondazione ha ottenuto un conferimento *ad hoc* dal Ministero di euro 259.000,00 (sulla competenza 2019).

#### **- "La Signora dell'Arte. Opere da Mafai a Vezzoli dalla collezione Bianca Attolico"**

Il progetto espositivo è nato dalla volontà di rendere omaggio a Bianca Attolico (1931-2020), collezionista d'arte con interessi molto ampi, cui è debitrice la città di Roma, per la sua azione di promotrice culturale, e anche la Fondazione, per la donazione di una biblioteca d'arte. A pochi mesi dalla sua scomparsa, è stato proposto alla Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e alla Fondazione una mostra con circa sessanta opere della collezione Attolico (dipinti e alcune sculture) divise in sezioni per ordine cronologico, al fine di riproporre l'atmosfera intima e domestica dell'appartamento della Attolico, punto di incontro del mondo dell'arte romano per più di trent'anni. Il Casino dei Principi a Villa Torlonia è parso subito una sede privilegiata per ospitare la Mostra in quanto sede dell'Archivio della Scuola Romana, corrente che costituisce il punto d'avvio della collezione Attolico.

Con delibera n. 22 dell'11 settembre 2020, il Cda ha valutato e ritenuto compatibile con l'attività istituzionale della Fondazione il progetto presentato in considerazione del lungo rapporto di vicinanza della signora Attolico all'Istituzione (testimoniato anche dalla decisione, maturata

nel 2011, di donare alla Quadriennale la sua collezione di volumi e cataloghi sull'arte, specie italiana, dalla seconda metà del XX secolo fino alle ultime generazioni) e della concomitanza della mostra con il calendario della Quadriennale d'arte 2020. La mostra è stata inaugurata il 20 ottobre al Casino dei Principi a Villa Torlonia. La collaborazione alla mostra tra la Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e la Fondazione è stata disciplinata da una convenzione tra le parti, in base alla quale la Fondazione ha coordinato e sostenuto economicamente la consulenza del curatore, il trasporto/montaggio opere in a/r con relativa assicurazione, per un impegno economico complessivo di euro 18.300,00.

#### **- L'Archivio Biblioteca**

Nel 2020 l'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ ha garantito l'apertura al pubblico della sala studio fino all'11 marzo 2020. L'assistenza al pubblico è ripresa a partire dal mese di luglio 2020.

L'Archivio ha fornito un continuo supporto per le ricerche condotte dal direttore artistico e dal curatore della Fondazione.

L'Archivio ha altresì coordinato il progetto di documentazione audiovisivo e fotografica della mostra Quadriennale d'arte 2020 FUORI, organizzando il lavoro degli studi di produzione e occupandosi della selezione dei materiali (fotografie di eventi, allestimento, video della mostra e delle performance). L'Archivio è stato impegnato anche dal coordinamento della collaborazione con il Maeci finalizzata alla realizzazione di prodotti audiovisivo pensati soprattutto per il pubblico estero (*teaser* mostra, *pillole* di avvicinamento, *video timelapse* allestimento, *virtual tour*). Nel 2020, infine, l'Archivio Biblioteca è stato destinatario di un finanziamento *ad hoc* di euro 10.500,00 dalla Direzione generale Archivi Mibact per il completamento della inventariazione informatizzata del Fondo Antonello Trombadori, concluso e rendicontato il 16 novembre 2020.

#### **La conclusione del progetto Q-INTERNATIONAL**

Q-I è un programma di finanziamento che ha l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani.

Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'*Italian Council* promossa dal Mibact.

Nel 2020 vi è stata una edizione extra ordinaria del bando Q-I pubblicata il 30 aprile 2020 con scadenza il 16 novembre. Il bando ha riguardato progetti espositivi per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021.

Nel 2020 il programma Q-International ha potuto contare su un *budget* di euro 19.500,00.

## 5. ATTIVITA' CONTRATTUALE

L'attività negoziale della Fondazione è regolata dal Codice civile e dal d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni. L'Ente non ha adottato un apposito regolamento. L'attività di approvvigionamento di beni e servizi della Fondazione, secondo quanto riferisce l'Ente, si conforma, altresì, alle linee guida approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione (Anac), nonché ai decreti attuativi emanati dai Ministeri competenti per materia.

È istituito presso l'Ente l'albo dei fornitori e dei prestatori di servizi ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36, comma 2, del citato d.lgs. n. 50; nella sezione "Amministrazione Trasparente" sono pubblicati i bandi e gli avvisi di esito delle gare.

La Fondazione ha fatto presente di non aderire al sistema delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1 e 3, della l. 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm. e al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di cui all'art. 36, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016, perché secondo quanto riferito dall'Ente, *"la Fondazione ha, da un lato, un esiguo dimensionamento strutturale e un volume contenuto di affari e, dall'altro, per mandato e veste giuridica (trasformata da ente pubblico in fondazione di diritto privato benché in controllo pubblico) è chiamata a una efficienza e tempestività nella erogazione dei suoi servizi. Ciò premesso, per l'attività istituzionale, svolta spesso in collaborazione e co-produzione con altri partner, condivide di volta in volta gli elenchi di operatori economici. Si tratta di operatori economici specializzati nella erogazione di servizi e forniture in un settore di nicchia ed estremamente specialistico, quale quello delle arti visive contemporanee."*

L'Ente ha, altresì, dichiarato che garantisce il rispetto delle regole di concorrenza ed effettua la rotazione dei fornitori, a norma dell'art. 36, comma 1 del d.lgs. n. 50 del 2016, mettendo a confronto le offerte reperibili sul mercato e tenendo conto comunque dei parametri Consip.

Le categorie merceologiche abitualmente oggetto di servizi e forniture nell'ambito dell'attività istituzionale sono le seguenti: grafica/comunicazione visiva, ufficio stampa, trasporto, montaggio, assicurazione di opere d'arte, pubblicazione di prodotti tipografici e editoriali, acquisto di spazi pubblicitari, documentazione fotografica e/o audiovideo di mostre e iniziative, noleggio di nuove tecnologie, allestimento degli ambienti espositivi, traduzione di testi, ospitalità in albergo o strutture analoghe, ristorazione/*catering*.

Per il funzionamento ordinario, invece, le categorie interessate sono le utenze (energia elettrica, telefonia mobile, telefonia fissa, canoni d'acqua, gas), le manutenzioni di locali e impianti, le pulizie,

la locazione di magazzino, l'acquisto di materiali di consumo e macchine per ufficio, le spese postali, l'assicurazione della sede (furto e incendio, cristalli, responsabilità civile), l'acquisto di buoni pasto. Il totale complessivo della spesa è stato di euro 904.942, come riportato nella tabella che segue, in cui sono evidenziati i contratti stipulati nel 2020 distinti per tipologia di procedura negoziale adottata.

**Tabella 5 – Attività negoziale 2020**

Modalità di affidamento utilizzata	Numero contratti 2020	Importo aggiudicazione, esclusi oneri di legge	Composizione percentuale delle procedure adottate
Procedura negoziata previa indagine di mercato (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016)	3	€ 402.768,70 + iva	44,5%
Partenariato per l'innovazione	0	0	0,0
Dialogo competitivo	0	0	0,0
Procedure ristrette	1	€ 36.000,00 + iva	4%
Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	0	0	0,0
Affidamento diretto	36	€ 317.221,72	35%
Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione	0	0	0,0
Altre procedure:			
- cessione dei diritti di utilizzazione economica dell'opera	21	€ 16.378,00 + oneri	2%
- affidamento diretto previa comparazione di preventivi	6	€ 65.874,02 + oneri	7%
- prestazione d'opera	36	€ 66.700,00 + oneri	7,5%
Lavori in economia	0	0	0,0
<b>Totale complessivo</b>	<b>103</b>	<b>€ 904.942,44</b>	<b>100,0</b>

Fonte: La Quadriennale

La complessiva attività di approvvigionamento della Fondazione nel 2020 è stata caratterizzata dalla stipulazione di 103 contratti tutti sotto la soglia dei 40.000 euro, affidati direttamente come consentito dall'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50 del 2016.

Le altre procedure attengono ai piccoli acquisti (cancelleria, materiale vario di consumo).



I lavori gestiti in economia si riferiscono alla manutenzione di locali e impianti della sede della Fondazione.

## 6. RISULTATI DELLA GESTIONE

### I bilanci e l'ordinamento contabile

Il sistema contabile della Quadriennale si attiene ai principi dettati dal d.p.r. 27 febbraio 2003 n. 97 e dagli articoli 2423 e seguenti del Codice civile.

Il rendiconto generale è costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale, dal conto economico integrato dal quadro di riclassificazione, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Ad essi è allegata la relazione del Collegio dei revisori e quella del Presidente sulla gestione.

Ai sensi dell'art. 15 dello statuto, il Consiglio di amministrazione, entro il mese di novembre, delibera il bilancio di previsione ed entro il 30 aprile il bilancio dell'esercizio.

Entro 15 giorni dalla deliberazione, il bilancio di previsione e il bilancio d'esercizio, accompagnati dalla relazione sull'andamento della gestione e dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, sono trasmessi al Ministero vigilante ed al Mef, per l'approvazione che deve avvenire entro sessanta giorni dalla ricezione.

Il seguente prospetto riporta le date di approvazione del bilancio di previsione e consuntivo oggetto della presente relazione.

**Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto**

	Consiglio di amministrazione	MIBACT	Ministero dell'economia e finanze
<b>Bilancio di previsione</b>	Delibera n. 18 del 19.11.2019	Nota prot. n. 975-P del 19.03.2020	Nota del prot. n. 29558 del 21.02.2020
<b>Bilancio consuntivo</b>	Delibera n. 13 del 30.04.2021	In corso di approvazione	In corso di approvazione

La Fondazione ha adottato il piano dei conti integrato di cui al d.p.r. 4 ottobre 2013 n. 1324 ed ha provveduto alla classificazione per missioni e programmi della spesa in applicazione delle prescrizioni contenute nel d.p.c.m. 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

Nel 2020 la Fondazione ha provveduto al versamento, al bilancio dello Stato, dei risparmi conseguiti per euro 8.050, (euro 19.452 nel 2019). Il computo: a) per euro 782 riflette le decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi (ex art. 6 comma 3 l. n. 122 del 2010), operate nel 2018 e maggiorate del 10 per cento ; b) per euro 1.443 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi (ex art. 8 comma 3 del dl 95 del 2012 convertito l. 135 del 2012) effettuata nel 2018 e maggiorata del 10 per cento; c) per euro 5.825 è relativo alla ulteriore riduzione dei consumi intermedi (ex art. 50 comma del d.l. 66 del 2014 convertito l. 89 del 2014) effettuata sempre nel 2018 e maggiorata del 10 per cento.

### Dati significativi della gestione

La tabella che segue riporta i sintetici dati finanziari ed economico patrimoniali.

**Tabella 7 - Principali dati finanziari**

	2019	2020
Avanzo finanziario	0	0
Avanzo/Pareggio economico	10.451	7.193
Patrimonio netto	36.049.613	36.056.806
Consistenza di cassa al 31/12	2.199.842	2.327.905
Avanzo di amministrazione	1.195.256	1.195.260

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati desunti dal bilancio.

In linea con il *trend* degli ultimi anni, anche nel 2020 la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione si mantiene in equilibrio. Il patrimonio netto resta invariato a oltre 36 ml, la consistenza finale di cassa cresce di circa euro 128.063 raggiungendo i 2,3 milioni, l'avanzo di amministrazione, pressoché invariato rispetto all'anno precedente, si porta a quasi 1,2 milioni ed infine l'esercizio chiude con un avanzo economico pari a euro 7.193.

La tabella seguente riporta i dati della gestione finanziaria nel biennio 2019-2020, con le relative variazioni assolute e percentuali.

**Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria**

	2019	2020	Var. ass.	Var. perc.
<b>ENTRATE ACCERTATE</b>				
Entrate correnti	1.051.991	2.501.563	1.449.572	137,8
Entrate in c/capitale (riscossione di crediti)	1.000	1.000	0	0,0
Entrate per conto terzi e partite di giro	837.455	412.555	-424.900	-50,7
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.890.446</b>	<b>2.915.118</b>	1.024.672	54,2
<b>SPESE IMPEGNATE</b>				
Spese correnti	1.033.585	2.485.063	1.451.478	140,4
Spese in c/capitale (indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio)	19.406	17.500	-1.906	-9,8
Uscite per conto terzi e partite di giro	837.455	412.555	-424.900	-50,7
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.890.446</b>	<b>2.915.118</b>	1.024.672	54,2
<b>Avanzo/disavanzo/pareggio finanziario</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Nel 2020, rispetto al 2019, le entrate e le spese della Fondazione aumentano di circa euro 1.025.000 e la gestione finanziaria chiude con un saldo in pareggio.

La seguente tabella riporta per tipologia le entrate correnti negli esercizi 2019-2020, con le relative variazioni assolute e percentuali.

Tabella 9 - Entrate correnti

	2019	2020	Var. ass.	Var. perc.
<b>Trasferimenti correnti</b>				
Trasferimenti dallo Stato	<b>711.284</b>	<b>1.572.794</b>	861.510	121,1
- di cui contrib. ord. Mibact	450.284	554.744	104.460	23,2
- contrib. Mibact per Archivio Biblioteca	2.000		-2.000	-100,0
- contrib. Mibact ad hoc per la Quadriennale d'arte		1.000.000	1.000.000	100,0
- realizzazione del Premio Accade Mibact	259.000		-259.000	-100,0
- catalogo della mostra "Domani Qui Oggi"		7.550	7.550	100,0
- l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca		10.500	10.500	100,0
Trasferimenti dalla Regione Lazio	<b>140.000</b>	<b>140.000</b>	0	0,0
Trasferimenti dal Comune di Roma	<b>77.469</b>	<b>77.469</b>	0	0,0
<b>Totale trasferimenti correnti</b>	<b>928.753</b>	<b>1.790.263</b>	861.510	92,8
<b>Entrate extratributarie</b>			0	
Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	40.000	505.000	465.000	1.162,5
Proventi da servizi non altrimenti classificati	73.394	51.000	-22.394	-30,5
Recuperi e Rimborsi diversi	1.044	3.000	1.956	187,4
Entrate per rimborsi di imposte (IVA a credito)	8.800	55.000	46.200	525,0
Entrate derivanti dalle adesioni al programma di membership "Amici della Quadriennale".		97.300	97.300	100,0
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>123.238</b>	<b>711.300</b>	588.062	477,2
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>1.051.991</b>	<b>2.501.563</b>	1.449.572	137,8

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio

Nel 2020 le entrate correnti presentano un aumento di euro 1.449.572 rispetto all'esercizio precedente e si portano ad euro 2.501.563. Tale variazione è da ricondursi prevalentemente all'incremento sia del contributo ordinario del Mibact determinato per il 2020 in euro 1.572.794 (euro 711.284 nel 2019), di cui euro 554.744 a titolo di contributo ordinario (euro 450.284 nel 2019) ed euro 1.000.000 per la Quadriennale d'arte, sia delle entrate extratributarie pari a euro 711.300 (euro 123.238 nel 2019). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo del Comune di Roma di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, subiscono un lieve calo (euro 51.000, euro 73.394 nel 2019).

La tabella che segue riporta le spese correnti impegnate negli esercizi 2019-2020.

**Tabella 10 - Spese correnti**

	2019	2020	Var. ass.
Personale	474.444	504.842	30.398
Imposte e tasse	24.206	13.299	-10.907
Spese per gli organi	28.240	68.655	40.415
Acquisto di beni e servizi*	150.400	191.417	41.017
Manifestazioni mostre e convegni	348.795	1.677.850	1.329.055
Relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	7.500	19.000	11.500
Fondo rischi		10.000	10.000
<b>Totale Spese Correnti</b>	<b>1.033.585</b>	<b>2.485.063</b>	<b>1.451.478</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

\* Tale voce comprende l'attività istituzionale e il funzionamento dell'Ente.

Le spese correnti registrano un incremento di euro 1.451.478 portandosi da euro 1.033.585 nel 2019 ad euro 2.485.063 nel 2020. Esse sono costituite principalmente dai già evidenziati maggiori esborsi destinati all'avvio della programmazione della 17a quadriennale d'arte prevista per il 2020 (aperta al pubblico il 30 ottobre 2020 e sospesa dal dpcm 3 novembre 2020 a partire dal 6 novembre) nonché dagli oneri per il personale (euro 504.842) e dalle spese sostenute per l'acquisto di beni e servizi (euro 191.417).

La tabella che segue riporta la ripartizione delle spese correnti tra spese di funzionamento e spese per attività istituzionale.

**Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale**

Spese correnti - Titolo I	2019	2020	Compos. Perc.	Var. ass.
Funzionamento	677.290	778.213	31,3	100.923
Attività istituzionale	356.295	1.696.850	68,3	1.340.555
fondo rischi		10.000	0,4	10.000
<b>Totale spese correnti</b>	<b>1.033.585</b>	<b>2.485.063</b>	<b>100,0</b>	<b>1.451.478</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2020 le spese di funzionamento, che assorbono il 31,3 per cento del totale delle spese correnti (65,5 per cento nel 2019), presentano un lieve incremento passando da euro 677.290 ad euro 778.213.

**Conto economico**

La tabella che segue riporta il conto economico relativo agli esercizi 2019-2020 e le relative variazioni, assolute e percentuali.

**Tabella 12 - Conto economico**

	2019	2020	Var. ass.	Var. perc.
<b>A. VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.051.991</b>	<b>2.501.563</b>	1.449.572	137,8
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	73.394	556.000	482.606	657,6
Altri ricavi e proventi	978.597	1.945.563	966.966	98,8
<b>B. COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.021.808</b>	<b>2.485.275</b>	1.463.467	143,2
Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	4.000	4.000	0	0,0
Costi per servizi	511.383	1.944.566	1.433.183	280,3
Costi per il personale	474.194	504.842	30.648	6,5
Ammortamenti e svalutazioni	7.429	9.307	1.878	25,3
Accantonamenti ai fondi per oneri	0	10.000	10.000	100,0
Oneri diversi di gestione	24.802	12.560	-12.242	-49,4
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>30.183</b>	<b>16.288</b>	-13.895	-46,0
<b>E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	3	0	-3	
Sopravvenienze passive e insuss. dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui	-529	0	529	-100,0
Risultato prima delle imposte	29.657	16.288	-13.369	-45,1
Imposte dell'esercizio	19.206	9.095	-10.111	-52,6
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio dell'esercizio</b>	<b>10.451</b>	<b>7.193</b>	-3.258	-31,2

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Il valore della produzione cresce del 137,8 per cento passando da euro 1.051.991 ad euro 2.501.563. I "proventi e corrispettivi" si incrementano sostanzialmente (da euro 73.394 a euro 556.000); gli "altri ricavi e proventi" cui sono imputati i contributi pubblici dell'esercizio, passano da euro 978.597 ad euro 1.945.563.

Analoga è la dinamica per i costi della produzione, che si portano ad euro 2.485.275 (+ 143,2 per cento rispetto all'esercizio precedente) per effetto soprattutto dei maggiori oneri sostenuti per i servizi che aumentano del 280,3 per cento, passando da euro 511.383 a euro 1.944.566, come riportato nella tabella che segue. In particolare, si rileva l'aumento dei costi connessi con l'attività istituzionale di cui si è dato conto in precedenza (da euro 356.295 a euro 1.696.850).

**Tabella 13 - Costi per servizi**

	31/12/2019	31/12/2020	Vari- Ass.
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	28.240	68.655	40.415
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	356.295	1.696.850	1.340.555
Servizi per formazione obbligatoria	1.800	2.000	200
Utenze e canoni	36.818	29.950	-6.868
Utilizzo beni di terzi	2.196	2.196	0
Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.500	35.885	3.385
Prestazioni professionali e specialistiche	31.430	25.700	-5.730
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	14.084	25.834	11.750
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	970	2.693	1.723
Premi di assicurazione	7.050	6.803	-247
Altre spese correnti		48.000	48.000
<b>Totale</b>	<b>511.383</b>	<b>1.944.566</b>	<b>1.433.183</b>

Fonte: "La Quadriennale"

Le imposte dell'esercizio si riferiscono ai versamenti IRAP dovuti dalla Fondazione ed ammontano nel 2020 a euro 9.095.

L'esercizio si chiude con un avanzo economico pari ad euro 7.193.

### Stato patrimoniale

La tabella che segue riporta lo stato patrimoniale negli esercizi 2019-2020 e le relative variazioni, assolute e percentuali.



Tabella 14 - Stato patrimoniale

	2019	2020	Var. perc.	Var. ass.
<b>ATTIVO</b>				
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>34.892.673</b>	<b>34.896.735</b>	<b>0,0</b>	<b>4.062</b>
<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>34.856.659</b>	<b>34.860.721</b>	<b>0,0</b>	<b>4.062</b>
- Impianti e macchinari	31.021	35.651	14,9	4.630
- Mobili e macchine d'ufficio	12.739	12.171	-4,5	-568
- Archivio biblioteca (patrimonio indisponibile)	34.812.899	34.812.899	0,0	0
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>36.014</b>	<b>36.014</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>
2) crediti verso altri (fondo acc. tfr al 31.12.)	35.187	35.187	0,0	0
4) crediti finanziari diversi	826	826	0,0	0
<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>2.627.165</b>	<b>3.104.655</b>	<b>18,2</b>	<b>477.490</b>
<b>I Residui attivi</b>	<b>427.323</b>	<b>776.751</b>	<b>81,8</b>	<b>349.428</b>
4) crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	152.469	152.469	0,0	0
5) crediti verso altri	274.854	624.282	127,1	349.428
<b>IV Disponibilità liquide (depositi bancari)</b>	<b>2.199.842</b>	<b>2.327.904</b>	<b>5,8</b>	<b>128.062</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>37.519.838</b>	<b>38.001.390</b>	<b>1,3</b>	<b>481.552</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>36.049.613</b>	<b>36.056.806</b>	<b>0,0</b>	<b>7.193</b>
Fondo di dotazione	34.812.899	34.812.899	0,0	0
Avanzi/disavanzi economici portati a nuovo	1.226.263	1.236.714	0,9	10.451
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	10.451	7.193	-31,2	-3.258
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>344.684</b>	<b>372.724</b>	<b>8,1</b>	<b>28.040</b>
<b>DEBITI (diversi)</b>	<b>1.125.541</b>	<b>1.571.860</b>	<b>39,7</b>	<b>446.319</b>
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>1.470.225</b>	<b>1.944.584</b>	<b>32,3</b>	<b>474.359</b>
<b>TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>37.519.838</b>	<b>38.001.390</b>	<b>1,3</b>	<b>481.552</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Anche nel 2020 il patrimonio netto, rispetto all'esercizio precedente, resta pressoché invariato attestandosi ad euro 36.056.806. La sua significativa consistenza è dovuta all'iscrizione in esso del valore dei fondi archivistici e librari di proprietà della Fondazione (stimato in euro 34.812.899).

Rispetto all'anno precedente, le attività registrano un aumento dell'1,3 per cento passando da euro 37.519.838 ad euro 38.001.390, ascrivibile sostanzialmente all'aumento delle disponibilità liquide (circa il 6 per cento) e dei maggiori crediti vantati "verso altri" che passano da euro 274.854 ad euro 624.282; dunque i maggiori residui attivi aumentano da euro 427.323 ad euro 776.751.

Le immobilizzazioni restano stabili a 34,9 milioni di euro. Esse sono rappresentate per lo più dalle immobilizzazioni materiali in cui è iscritto, a partire dal rendiconto del 2008, a titolo di

patrimonio indisponibile il valore dell'archivio biblioteca in quanto bene sottoposto a tutela (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in euro 34.812.899).

Le disponibilità liquide sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'Istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio raggiungono euro 2.327.904. Le passività crescono, rispetto all'anno precedente, del 32,3 per cento (da euro 1.470.225 ad euro 1.944.184) a causa di una crescita dei debiti da euro 1.125.541 ad euro 1.571.860, di cui euro 1.264.683 riconducibili all'attività istituzionale derivante dall'organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni e funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.

La voce "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2020, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti. Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31 dicembre 2020 è pari ad euro 372.723.

L'attivo circolante cresce del 18,2 per cento (da euro 2.627.165 ad euro 3.104.655) per effetto, come già evidenziato, dei maggiori residui attivi che, come si evince dal prospetto che segue, nel 2019 si incrementano soprattutto per i crediti derivanti dai contratti di sponsorizzazione stipulati in corso di esercizio.

**Tabella 15 - Residui attivi**

	<b>Residui attivi</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2020</b>	<b>Var. ass.</b>
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	Contributo Regione Lazio	0	0	
	Contributo Comune di Roma	77.469	77.469	0
	Contributi di altri Enti pubblici	75.000	75.000	0
	<b>Totale</b>	<b>152.469</b>	<b>152.469</b>	<b>0</b>
Crediti verso altri	Riscossione di crediti diversi (dal Fondo TFR)			
	Proventi da servizi	72.839	1.428	-71.411
	Proventi da sponsorizzazioni	150.000	435.000	285.000
	Rimborsi spese di personale	9.300	11.912	2.612
	Entrate da rimborsi IVA a credito	0	55.000	55.000
	Altre entrate correnti	0	3.186	3.186
	Altre imposte in c/capitale	11	167	156
	Partite di giro	42.704	117.589	74.885
<b>Totale</b>	<b>274.854</b>	<b>624.282</b>	<b>349.428</b>	
	<b>Totale residui attivi</b>	<b>427.323</b>	<b>776.751</b>	<b>349.428</b>

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Si fa, altresì, presente che La Quadriennale non detiene alcuna partecipazione societaria.

### Situazione amministrativa

La tabella che segue riporta la situazione amministrativa negli esercizi 2019-2020, con le relative variazioni.

Tabella 16 - Situazione amministrativa

	2019	2020	Var. ass.	Var.% 2020/2019
<b>Fondo cassa all'1.1</b>	<b>1.698.745</b>	<b>2.199.842</b>	501.097	29,5
Riscossioni c/residui	295.880	266.377	-29.503	-10,0
Riscossioni c/competenza	1.700.923	2.299.303	598.380	35,2
<b>Totale riscossioni</b>	<b>1.996.803</b>	<b>2.565.680</b>	568.877	28,5
Pagamenti c/residui	560.516	858.655	298.138	53,2
Pagamenti c/competenza	935.190	1.578.962	643.773	68,8
<b>Totale pagamenti</b>	<b>1.495.706</b>	<b>2.437.617</b>	941.911	63,0
<b>Fondo cassa al 31.12</b>	<b>2.199.842</b>	<b>2.327.905</b>	128.063	5,8
Residui attivi esercizi precedenti	237.800	160.935	-76.865	-32,3
Residui attivi dell'esercizio	189.523	615.816	426.293	224,9
<b>Totale residui attivi</b>	<b>427.323</b>	<b>776.751</b>	349.428	81,8
Residui passivi esercizi precedenti	476.653	573.240	96.587	20,3
Residui passivi dell'esercizio	955.257	1.336.157	380.900	39,9
<b>Totale residui passivi</b>	<b>1.431.910</b>	<b>1.909.396</b>	477.486	33,3
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12</b>	<b>1.195.256</b>	<b>1.195.260</b>	4	0,0

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

Nel 2020 l'avanzo di amministrazione pari a euro 1.195.256 si presenta pressoché invariato rispetto a quello registrato nell'esercizio precedente (euro 1.195.260).

Al 31 dicembre la consistenza di cassa registra un incremento di euro 128.063 (da euro 2.199.841 di inizio anno ad euro 2.327.905) per effetto delle maggiori riscossioni (euro 2.565.680) rispetto all'ammontare dei pagamenti (euro 2.437.617).

La consistenza dei residui attivi, che corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, nel 2020 aumenta di euro 349.428 raggiungendo, come già riferito in precedenza, euro 776.751. Alla data del 29 aprile 2021 (verbale n.2 collegio revisori), i residui attivi di fine esercizio risultano incassati per euro 238.469,00. La voce dei residui attivi corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale. Una parte significativa di questi residui attivi (pari a euro 375.000,00) si riferisce ai saldi dei contratti di sponsorizzazione della Quadriennale d'arte FUORI. La mostra, in base al programma originario, doveva terminare agli inizi del 2021, mentre è stata oggetto di tre distinte proroghe (da ultimo fino al 18 luglio 2021) in seguito ai provvedimenti governativi di sospensione delle mostre nell'ambito della emergenza sanitaria da Covid-19. Tutti i contratti di sponsorizzazioni sono stati conseguentemente prorogati a copertura dello svolgimento effettivo della mostra.

La massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 477.486 portandosi ad euro 1.909.936, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 955.257 ad euro 1.336.157).

Sul punto la Corte rinnova l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.

## 7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

La Quadriennale di Roma è nata con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea italiana mediante l'esposizione quadriennale d'arte e la promozione delle iniziative culturali che ad essa sono collegate.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha stipulato un accordo con il Mibact per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, dopo la ristrutturazione - presumibilmente nel secondo semestre 2022 - diventerà la sede della Fondazione.

Il Consiglio di amministrazione ed il Presidente hanno terminato l'incarico, compreso il periodo in regime di *prorogatio*, in data 24 maggio 2019. Il nuovo Presidente della Fondazione è stato nominato con decreto ministeriale del 6 agosto 2019 ed il Consiglio di amministrazione con decreto ministeriale del 12 agosto 2019.

Il Collegio dei revisori ha terminato l'incarico l'8 giugno 2019. Il nuovo Collegio è stato nominato con decreto ministeriale del 12 agosto 2019. La spesa complessiva sostenuta per i compensi degli organi nel 2020 ammonta ad euro 68.655.

L'incarico di Direttore generale è affidato dal 2009 con rinnovi quadriennali ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, il cui mandato è scaduto il 30 giugno 2020. Il nuovo Direttore generale è stato nominato con delibera del Cda n. 18 del 16 giugno 2020 in esito a una procedura comparativa per titoli e colloquio, pubblicata online. La delibera di nomina è stata approvata dall'Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020.

Al 31 dicembre 2020 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 10 (invariate rispetto al 2019); il relativo costo è pari ad euro 504.842 (euro 474.194 nel 2019).

L'Ente non si è dotato di regolamento per il conferimento di incarichi esterni, né in materia contrattuale.

Anche nell'esercizio in esame la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione è risultata in equilibrio, in linea con la tendenza degli ultimi anni. L'Ente nel 2020 presenta un patrimonio netto di oltre 36 mln, una consistenza di cassa che raggiunge 2,3 mln,

un avanzo di amministrazione (stabile rispetto al 2019) di 1,2 mln, un rendiconto finanziario che chiude in pareggio, e un avanzo economico pari a euro 7.193.

Le entrate correnti crescono del 137,8 per cento, passando da euro 1.051.991 ad euro 2.501.563. Tale variazione è da ricondursi all'incremento sia del contributo ordinario del Mibact determinato per il 2020 in euro 1.572.794 (euro 711.284 nel 2019), di cui euro 554.744 a titolo di contributo ordinario (euro 450.284 nel 2019) ed euro 1.000.000 per la Quadriennale d'arte, sia delle entrate extratributarie pari a euro 711.300 (euro 123.238 nel 2019). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo del Comune di Roma di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, subiscono un lieve calo (euro 51.000, euro 73.394 nel 2019).

La consistenza dei residui attivi nel 2020 subisce un aumento di euro 349.428 raggiungendo euro 776.751.

Anche la massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 477.486 portandosi ad euro 1.909.396, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 955.257 ad euro 1.336.157).

Sul punto la Corte ribadisce l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.

Fondazione La Quadriennale di Roma

**Rendiconto Generale  
Esercizio 2020**

*Redatto in base al D.P.R. 4 ottobre 2013, n. 132*

IL PRESIDENTE  
(Umberto Croppi)





La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

Gentili Consiglieri,

la gestione 2020 ha rappresentato il primo anno consolidato di attività del Consiglio di Amministrazione nominato ex D.M. n. 369 del 12 agosto 2019 e insediato il 14 ottobre 2019. Nel 2020 l'organo di indirizzo è stato integrato con la nomina, ex D.M. 23 novembre 2020, del rappresentante designato da parte del partecipante Roma Capitale.

Il numero delle adunanze del Cda nel 2020 (10 contro una media di 6 l'anno) testimonia l'intensità del nostro impegno, rivolto principalmente alla realizzazione dell'edizione 2020 della nostra principale manifestazione d'istituto, la Quadriennale d'arte, e dei suoi eventi collaterali. Nel 2020 è proseguita l'attività di back office e di front office dell'Archivio Biblioteca e si è concluso il programma Q-International dedicato al sostegno dell'arte italiana all'estero, che aveva rappresentato - con il programma Q-Rated dedicato alla formazione di giovani artisti e curatori - uno degli assi portanti della programmazione sotto la direzione artistica Cosulich, giunta a termine nel dicembre 2020. L'esercizio ha visto anche l'istruttoria di una revisione dello Statuto finalizzata a una maggiore iniezione di risorse, adeguata al perseguimento degli obiettivi che attendono la Fondazione nel triennio 2021-2023, primo fra tutti il trasferimento nell'Arsenale e la sua presa in gestione. Non è superfluo evidenziare che la riorganizzazione del lavoro e dei processi produttivi durante le diverse fasi della crisi da Sars-CoV-2 ha assorbito molte energie e ha rappresentato essa stessa un'attività trasversale a tutte le altre.

L'esercizio 2020 si è chiuso con un risultato di equilibrio di gestione, in linea con i principi di sana e prudente amministrazione. E' il quinto esercizio consecutivo nel quale la Fondazione riesce a centrare l'obiettivo di finanziare il funzionamento e l'attività senza prelievo dall'avanzo. Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

## I RISULTATI DELL'ATTIVITA' NEL 2020

### 1. La riorganizzazione del lavoro e dei processi produttivi causa crisi Sars-CoV-2

In data 14 marzo 2020, è stato sottoscritto a livello nazionale il "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro". Integrato il 24 aprile 2020, a seguire per la c.d. FASE – 2, con ulteriore DPCM del 27 aprile 2020 e del 17 maggio 2020 sono state date ulteriori indicazioni in merito all'attuazione delle misure contenitive del contagio.

La Direzione generale a far data dall'11 marzo 2020 ha disposto le modalità operative di lavoro agile e le misure a favore dei dipendenti per fare fronte allo stato di emergenza da Covid-19. La Fondazione si è dotata di un proprio "Protocollo modalità di lavoro in emergenza Covid-19" e ha provveduto alla conseguente formazione di tutto il personale a cura del Responsabile Sistema Prevenzione e Protezione (RSPP).

L'attuazione del protocollo, per quanto riguarda l'organizzazione del lavoro, ha previsto una diversa disciplina nelle tre fasi della pandemia. Per tutta la FASE-1 ha disposto la esclusiva modalità in smartworking per il 100% dei dipendenti e collaboratori. A partire dalla FASE-2, unicamente per attività urgenti e indifferibili, sulla base di richieste motivate da parte del personale, ha autorizzato singoli dipendenti a recarsi in sede, nel corso di sporadiche visite programmate e distanziate tra loro, collegate a esigenze manutentive e contabili, concordando con il RSPP le modalità di accesso. A partire dalla FASE-3 ha consentito una modalità di lavoro mista, con la possibilità di specifici slot per il lavoro in presenza durante la settimana (inizialmente tre giorni la settimana per l'Archivio al Casale ottocentesco e un giorno la settimana per gli uffici al Casale nobile, poi parificati in due giorni per entrambe le sedi operative). Più precisamente, l'organizzazione del lavoro si è svolta in modalità esclusivamente di lavoro agile o smartworking dall'11 marzo al 5 luglio 2020 (FASI 1 e 2), per poi passare fino a dicembre 2020 a una modalità mista con le modalità sopra descritte (FASE-3). In questo arco temporale, la Direzione generale ha provveduto a otto rinnovi della comunicazione di lavoro agile in deroga, con la costruzione e l'aggiornamento, per e con ciascun dipendente, di progetti rivolti a specifici obiettivi. Il raccordo operativo è stato garantito tramite riunioni periodiche con lo staff e, per lo specifico obiettivo della Quadriennale d'arte, con il team curatoriale e con le unità operative del partner Azienda Speciale Palaexpo, adottando una metodologia differenziata tra tavoli tematici e sessioni plenarie periodiche.

Per quanto riguarda l'acquisto di servizi e forniture richiesti dalla attuazione del proprio protocollo, la Fondazione si è dotata di una specifica piattaforma per consentire il collegamento in remoto dei dipendenti con le proprie postazioni in sede. In vista del passaggio alla modalità mista, si è modificato, incrementando le ore, il piano di lavoro della ditta incaricata del servizio di pulizia e sanificazione della sede per garantire, nei giorni in presenza di personale a partire dalla FASE-3 (quindi da luglio 2020), lo standard richiesto. Si è contestualmente provveduto all'acquisto dei dispositivi obbligatori (igienizzanti, guanti, mascherine, appositi contenitori per lo

smaltimento). Infine, si è provveduto a un adeguamento dell'impianto di termoventilazione nell'Archivio Biblioteca per impedire il ricircolo dell'aria.

Nel complesso le maggiori spese sostenute dalla Fondazione nel 2020 per l'adeguamento del proprio funzionamento al protocollo Covid ammontano a circa euro 21.500,00.

Una parte delle maggiori spese di pulizia e sanificazione è stata recuperata attraverso il credito di imposta sanificazione (€ 4.068,99 su € 12.000,00 imponibili da luglio a dicembre 2020, di cui € 1.349,00 utilizzati per il 2020 e 2.719,00 saranno utilizzati per il 2021).

Alla luce, in generale, del crescente peso della sicurezza tra gli adempimenti e, nello specifico, della nuova mole di attività richiesta dall'adeguamento al protocollo nazionale Covid-19, si osserva che indubbiamente si è rilevata una scelta vincente quella compiuta nel 2019 di stabilizzare, nel rispetto della pianta organica della Fondazione, una risorsa interna dedicata alla logistica, all'ufficio tecnico e alla sicurezza, provvedendo anche alla sua formazione quale ASPP.

## 2. La Quadriennale d'arte "FUORI" nel 2020

I criteri di produzione della mostra sono stati definiti dal Cda con la delibera n. 1/2020. In sintesi, l'organo di indirizzo ha deciso che i costi della mostra non possono gravare sull'avanzo di amministrazione e devono trovare copertura tramite sponsorizzazioni e contributi, individuando altresì una scala di priorità tra le voci di spesa. L'obiettivo che il Cda si è posto è stato ad oggi raggiunto, come descritto più in dettaglio sempre all'interno di questo paragrafo.

Con delibera n.8 del 18-02-2020, il Cda ha approvato l'elenco degli artisti invitati proposto dai curatori Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol, per un numero totale di 43 autori.

Nel periodo febbraio-giugno 2020, nel pieno della prima ondata pandemica, si è svolto, pur con tutte le difficoltà, il dialogo tra i curatori e gli artisti invitati finalizzato alla selezione delle opere. Parallelamente, proseguiva l'interlocuzione con soggetti pubblici e privati finalizzata a garantire alla mostra la necessaria iniezione di risorse economiche. Il budget della Fondazione per la mostra, inizialmente di 1,9 milioni di euro, veniva razionalizzato a 1,5 milioni di euro per rendere più realistico il raggiungimento del risultato.

Con la delibera n. 14 del 12-05-2020 il Cda, all'esito delle verifiche di fattibilità nel contesto pandemico, ha confermato lo svolgimento della manifestazione al Palazzo delle Esposizioni dal 30 ottobre 2020 al 17 gennaio 2021 all'interno di un rapporto di collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo, disciplinato da un protocollo d'intesa stipulato il 13 dicembre 2018.

L'accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e dei contributi per la mostra e il relativo stanziamento in uscita sono stati disciplinati da tre provvedimenti di variazione di competenza e di cassa, approvati rispettivamente con le delibere n.21 del 30-06.2020, n. 24 del 23-09-2020 e con la delibera n. 26 del 27-11-2020. Il totale degli stanziamenti ricevuti dai tre provvedimenti ammonta a €

1.652.000,00. Di questi, un milione è costituito dallo stanziamento ad hoc della Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero della Cultura. 652.000,00 euro provengono da altri contributi e sponsorizzazioni: € 200.000,00 dal main sponsor Eni; € 150.000,00 dal main partner Intesa Sanpaolo; € 100.000,00 da Gucci; € 49.000,00 da Maeci; € 40.000,00 dal Credito Sportivo Italiano; € 15.000,00 da Tema; € 93.000,00 dai members della Fondazione; € 5.000,00 da IFA.

Il loro apporto è andato ben oltre la semplice attività di sponsorizzazione. Una collaborazione tutt'altro che scontata a fronte delle difficoltà generate dall'emergenza sanitaria e dalle incertezze sulle modalità di apertura al pubblico. Ognuna di loro è divenuta un partner dell'iniziativa, attraverso la realizzazione di progetti specifici e l'assunzione di segmenti della produzione

In parallelo, e spesso con una prospettiva che travalica l'obiettivo della mostra, si è costituita una rete di istituzioni che hanno contribuito alla realizzazione dell'evento, ma ancora di più a sottolinearne la natura di interesse pubblico. Tra queste, vanno ricordati l'Istituto della Enciclopedia Italiana Treccani, che ha assunto l'onere della partecipazione alla pubblicazione del catalogo; il Comune di Roma che, attraverso la Sovrintendenza Capitolina ai beni culturali, ha coprodotto un progetto espositivo; la Banca d'Italia, che ha aperto gli ambienti del Bal Tic Tac per offrire una esperienza aggiuntiva ai visitatori di Quadriennale.

Per quanto riguarda i contenuti della mostra, il progetto della Quadriennale d'arte 2020 è stato presentato in due conferenze stampa, con anticipazioni essenziali l'11 febbraio 2020 alla Camera di Commercio di Roma e un focus su concept, artisti, opere, progetti speciali il 15 luglio 2020 al Collegio romano. La mostra è stata presentata in anteprima il 29 ottobre 2020 agli operatori della comunicazione e a una ristretta selezione di invitati tra artisti, prestatori, sponsor, sostenitori.

L'anteprima della mostra, inaugurata il 29 ottobre, e i cinque giorni di apertura (dal 30 ottobre al 4 novembre) hanno registrato un accoglimento molto favorevole da parte di stampa, specialisti, pubblico (2.362 i visitatori nei cinque giorni).

Dopo la sospensione della mostra, nelle more della riattivazione, la Fondazione ha costruito un palinsesto online sul sito internet e sui canali social per continuare a comunicare l'esposizione ed alimentare il rapporto con il pubblico attraverso focus di approfondimento, tra i quali preminente è il ciclo a cura di Luca Scarlini "Partita doppia: storie dell'arte dalla Quadriennale tra passato e presente". Il palinsesto è stato presentato il 10 novembre 2020 con un apposito comunicato stampa. Il tour virtuale della mostra, parte della collaborazione con il MAECI, è stato pubblicato online l'8 dicembre 2020 sul sito dedicato della mostra [www.quadriennale2020.com](http://www.quadriennale2020.com).

### 3. Gli eventi collaterali di Quadriennale d'arte FUORI

#### 3.a Il Premio AccadeMibact

Il progetto è promosso e prodotto dalla Direzione Generale Creatività contemporanea del Ministero della Cultura e commissionato alla Fondazione per la sua realizzazione, in base a una Convenzione stipulata tra le parti.

L'iniziativa vuole valorizzare gli artisti italiani under 28 che studiano o si sono diplomati in una Accademia di Belle Arti. Il Premio consiste in tre opportunità: l'invito a una Mostra in occasione della Quadriennale d'Arte 2020; un sostegno di diecimila euro alla produzione di un'opera per la Mostra; una residenza artistica all'estero, di tre mesi, in una organizzazione di elevato profilo in Europa per i primi tre classificati.

Disciplinato da bando pubblico, il Premio si è rivolto e ha coinvolto le Accademie di Belle Arti, sia statali sia private legalmente riconosciute, nel processo di presentazione delle candidature, in segno di riconoscimento della loro qualità di osservatorio privilegiato delle nuove sensibilità artistiche. Hanno aderito 33 Accademie, che hanno presentato 89 candidature (quasi tutte hanno presentato 3 candidati), in due casi costituite da collettivi artistici, entrambi composti da due artisti (per un totale di 91 artisti), con una età media di 25 anni (nati nel 1994).

I 10 artisti finalisti sono stati selezionati da una Commissione costituita da curatori e critici d'arte indipendenti (Cecilia Canziani, Frida Carazzato, Luigi Fassi, Ilaria Gianni, Saverio Verini). Sono Lorenzo Lunghi (Accademia di Belle Arti di Bergamo), Alessandro Fogo (Accademia di Belle Arti di Macerata), Alice Visentin (Accademia di Belle Arti di Torino), Marco Vitale (Accademia di Belle Arti di Lecce), Francesco Alberico (Accademia di Belle Arti di L'Aquila), Roberta Folliero (Accademia di Belle Arti di Roma RUFA), Alessia Lastella (Accademia di Belle Arti di Bari), Jacopo Martinotti (Accademia di Belle Arti di Milano NABA), Giulia Poppi (Accademia di Belle Arti di Bologna), Luisa Turuani (Accademia di Belle Arti di Milano Brera).

Nel 2020 si è svolta l'interlocuzione tra la curatrice della mostra (individuata dal Promotore in Ilaria Gianni) con la committenza, gli artisti selezionati per la definizione del concept della mostra e la selezione delle opere, la cui produzione è sostenuta dal Promotore. All'esito di questa interlocuzione, il progetto della mostra dal titolo "Domani Qui Oggi" è stato presentato nella conferenza stampa del 15 luglio 2020 al Collegio romano.

La mostra è stata allestita nello Spazio fontana al piano zero del Palazzo delle Esposizioni, all'interno della collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo per la Quadriennale. Purtroppo la mostra "Domani Qui Oggi" ha avuto lo stesso destino di sospensione dal 5 novembre a tutto dicembre 2020.

La mostra è corredata da un catalogo per i tipi di ViaIndustriae.

Per la realizzazione del Premio AccadeMibact la Fondazione ha ottenuto un conferimento *ad hoc* dal Ministero della Cultura di € 259.000,00 (sulla competenza 2019).

### **3.b “La Signora dell’Arte. Opere da Mafai a Vezzoli dalla collezione Bianca Attolico”**

Il progetto espositivo è nato dalla volontà di rendere omaggio a Bianca Attolico (1931-2020), collezionista d’arte con interessi molto ampi, cui è debitrice la città di Roma, per la sua azione di promotrice culturale, e anche la Fondazione, per la donazione di una biblioteca d’arte. A pochi mesi dalla sua scomparsa, il critico Ludovico Pratesi in accordo con gli eredi Lorenzo ed Elena Attolico, ha proposto alla Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e alla Fondazione una mostra con circa sessanta opere della collezione Attolico (dipinti e alcune sculture) divise in sezioni per ordine cronologico, al fine di riproporre l’atmosfera intima e domestica dell’appartamento della Attolico, punto di incontro del mondo dell’arte romano per più di trent’anni. Il Casinò dei Principi a Villa Torlonia è parso subito una sede privilegiata per ospitare la Mostra in quanto sede dell’Archivio della Scuola Romana, corrente che costituisce il punto d’avvio della collezione Attolico.

Con delibera n. 22 dell’11-09-2020, il Cda ha valutato e ritenuto compatibile con la attività istituzionale della Fondazione il progetto presentato da Ludovico Pratesi in considerazione del lungo rapporto di vicinanza della signora Attolico all’Istituzione (testimoniato anche dalla decisione, maturata nel 2011, di donare alla Quadriennale la sua collezione di volumi e cataloghi sull’arte, specie italiana, dalla seconda metà del XX secolo fino alle ultime generazioni) e della concomitanza della mostra con il calendario della Quadriennale d’arte 2020.

La mostra ha inaugurato il 20 ottobre al Casinò dei Principi a Villa Torlonia, con una previsione di conclusione il 17 gennaio 2021, ma ha conosciuto lo stesso destino di sospensione dal 5 novembre a tutto dicembre 2020.

La collaborazione alla mostra tra la Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e la Fondazione è stata disciplinata da una Convenzione tra le parti, in base alla quale la Fondazione ha coordinato e sostenuto economicamente la consulenza del curatore, il trasporto/montaggio opere in a/r con relativa assicurazione, per un impegno economico complessivo di € 18.300,00.

## **4. L’Archivio Biblioteca**

Nel 2020 l’Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ ha garantito l’apertura al pubblico della sala studio fino all’11 marzo 2020. L’assistenza al pubblico ha ripreso tramite il servizio di document delivery, a partire dal mese di luglio 2020.

L'Archivio ha fornito un continuo supporto per le ricerche condotte dal direttore artistico e dal curatore della Fondazione, così come al *social media editor* della Fondazione

L'Archivio ha altresì coordinato il progetto di documentazione audiovideo e fotografica della mostra Quadriennale d'arte 2020 FUORI, organizzando il lavoro degli studi di produzione e occupandosi della selezione dei materiali (fotografie eventi, allestimento, video mostra e performance). L'Archivio è stato impegnato anche dal coordinamento della collaborazione con il MAECI finalizzata alla realizzazione di prodotti audiovideo pensati soprattutto per il pubblico estero (teaser mostra, pillole di avvicinamento, video timelapse allestimento, virtual tour).

Nel 2020, infine, l'Archivio Biblioteca è stato destinatario di un finanziamento *ad hoc* di € 10.500,00 dalla Direzione generale Archivi Mibact per il completamento della inventariazione informatizzata del Fondo Antonello Trombadori, concluso e rendicontato il 16 novembre 2020.

## 5. La conclusione del progetto Q-INTERNATIONAL

Q-I è un programma di finanziamento che ha l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani.

Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'Italian Council promossa dal MiBAC.

Il 2020 ha conosciuto una edizione extra ordinaria del bando Q-I pubblicata il 30 aprile 2020 con scadenza il 16 novembre. Il bando ha riguardato progetti espositivi che inaugureranno dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021.

Alla data di scadenza del 16 novembre pervenivano le seguenti candidature: Videoformes, Clermont Ferrande (FRANCIA), KMA, Katonah Museum of Art - Katonah NY (USA) University at Buffalo Art Galleries, Buffalo NY (USA), Art Institute HGK FHNW Basel and TANK - Basel (SVIZZERA), Museums and galleries of Podgorica - Podgorica (MONTENEGRO), Can Felipa Art Visual, Barcelona (SPAGNA) Pina, Vienna (AUSTRIA), CAPC-Musée d'art contemporain de Bordeaux, Bordeaux (FRANCIA), Into Natura 2021, Assen (Paesi Bassi).

Sono stati ammessi al finanziamento da Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol:

- CAPC, Musée d'Art Contemporain de Bordeaux, Bordeaux (Francia) per Chiara Camoni (mostra personale)
- Into Natura 2021, Assen (Paesi Bassi) per Giorgio Andreotta Calò (manifestazione collettiva)
- University at Buffalo Art Galleries, Buffalo NY (USA) per Maria Rapicavoli (mostra personale)
- Museums and galleries of Podgorica, (Montenegro) per Flavio Favelli (mostra personale)
- Art Institute HGK FHNW Basel (Svizzera) per Elena Mazzi (mostra personale)
- PINA, Vienna (Austria) per Giuliana Rosso (mostra personale).

Nel 2020 il programma Q-International ha potuto contare su un budget di € 19.500,00.

## IL RENDICONTO GENERALE 2020

### LE ENTRATE

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del Mibact per il 2020 si è attestato su complessivi € 554.744,00. Il ministero vigilante ha riconosciuto alla Fondazione ulteriori € 1.018.050,00 a titolo di contributo *ad hoc* per specifiche iniziative: un milione di euro per la Quadriennale d'arte, € 7.550,00 per il catalogo della mostra "Domani Qui Oggi" e altri € 10.500,00 per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca.

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio, di € 140.000,00;

Erogazioni comunali: il contributo del Comune di Roma è pari a € 77.469,00;

dallo Stato	€	1.572.794,00
dalla Regione Lazio	€	140.000,00
dal Comune di Roma	€	77.469,00
da altre entrate correnti	€	711.300,00
dalle entrate in conto capitale	€	1.000,00
<b>totale</b>	<b>€</b>	<b>2.502.563,00</b>



LE USCITE	
spese correnti	€ 2.485.063,00
spese in conto capitale	€ 17.500,00
<b>totale</b>	<b>€ 2.502.563,00</b>

### ne consegue un pareggio di bilancio

SITUAZIONE PATRIMONIALE	
Attività	€ 38.001.389,83
Passività	€ 1.944.583,69
Patrimonio netto	€ 36.056.806,14

### IL CONTO ECONOMICO

<i>RICAVI</i>	
Valore della produzione	€ 2.501.563,00
Proventi finanziari	€ 0,00
(interessi attivi netti)	€ 0,00
Proventi straordinari	€ <u>2.501.563,00</u>

<i>COSTI</i>	
Costi della produzione	€ 2.485.274,43
Oneri finanziari	€ 0,00
Oneri straordinari	€ 0,47
Imposte d'esercizio (IRAP)	€ <u>9.095,51</u>
	€ 2.494.370,41

### ne consegue un risultato economico di € 7.192,59

## LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 2.199.841,74
riscossioni	€ 2.565.679,68
pagamenti	€ - 2.437.617,09
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.327.904,33
residui attivi	€ 776.750,97
residui passivi	€ - 1.909.396,22
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.259,08

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Rendiconto generale al 31 dicembre 2020, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati. Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi.

F.to IL PRESIDENTE  
(Umberto Croppi)

Roma, 30 aprile 2021



## **LE RISULTANZE DELLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **INDICE**

CONTO DI BILANCIO

- RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
- RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

CONTO ECONOMICO E QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE

STATO PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

### **ALLEGATI**

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

## DECISIONALE ENTRATE

Sezione		Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013		ANNO 2020			ANNO 2019		
Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)	
		Avanzo di amministrazione		1.195.259,08			1.195.255,72		
		Fondo iniziale di cassa			2.199.841,74			1.698.745,55	
E	I	E.2.00.00.00.000	152.469,00	1.790.263,00	1.790.262,53	152.469,00	928.753,40	940.584,14	
E	I	E.3.00.00.00.000	506.525,86	711.300,00	436.913,14	232.139,00	123.237,90	149.028,31	
		Totale entrate correnti	658.994,86	2.501.563,00	2.227.175,67	384.608,00	1.051.991,30	1.089.612,45	
E	I	E.4.00.00.00.000	167,42	1.000,00	832,58	11,38	1.000,00	1.137,16	
E	I	E.9.00.00.00.000	117.588,69	412.555,99	337.671,43	42.704,13	837.454,79	906.052,96	
		TOTALE DELLE ENTRATE	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68	427.323,51	1.890.446,09	1.996.802,57	
		Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00			0,00		
		Disavanzo di cassa							
		TOTALE GENERALE	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68	427.323,51	1.890.446,09	1.996.802,57	

## DECISIONALE USCITE

Sezione		Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013		ANNO 2020			ANNO 2019		
				Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti	1.728.186,07	2.485.063,00	1.624.546,48	867.669,55	1.033.584,94	1.056.496,81
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	39.916,43	17.500,00	13.065,52	35.494,21	19.406,36	31.837,84
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	141.293,72	412.555,99	800.005,09	528.745,77	837.454,79	407.371,73
			<b>TOTALE DELLE USCITE</b>	<b>1.909.396,22</b>	<b>2.915.118,99</b>	<b>2.437.617,09</b>	<b>1.431.909,53</b>	<b>1.890.446,09</b>	<b>1.495.706,38</b>
			Disavanzo di amministrazione		0,00			0,00	
			Avanzo di cassa						
			<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.909.396,22</b>	<b>2.915.118,99</b>	<b>2.437.617,09</b>	<b>1.431.909,53</b>	<b>1.890.446,09</b>	<b>1.495.706,38</b>

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE														
		GESTIONE DI CONFERENZA					GESTIONE DEI RISULTATIVI					GESTIONE DI CASSA		
Sezione	Livello	Codice	Voce	PREVISIONI		SOMME ACCERTATE			RISCHI	RISCHI	RISCHI	RISCHI	RISCHI	RISCHI
				VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE	DEFINITIVE	RISCOSE	RIMANDETA RISCOSE						
			Avanzo di amministrazione	0,00	530,96	1.152,250,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Conto iniziale di cassa	1.492.745,64	707.092,79	2.199.841,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>I</b>	<b>E.2.00.00.00.00</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>											
<b>E</b>	<b>II</b>	<b>E.2.01.00.00.00</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>											
<b>E</b>	<b>III</b>	<b>E.2.01.01.00.00</b>	<b>Trasferimenti correnti da Comuni e sezioni pubbliche</b>											
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.2.01.01.01.00</b>	<b>Trasferimenti correnti da Comuni e sezioni pubbliche</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.01.01</b>	Trasferimenti correnti da Comuni	492.285,00	1.122.595,00	1.572.794,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.572.794,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.01.03</b>	Trasferimenti correnti da Comuni e sezioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.2.01.01.02.00</b>	<b>Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.02.01</b>	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.02.03</b>	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.02.05</b>	Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.02.06</b>	Trasferimenti correnti da Comuni e sezioni pubbliche	77.469,00	0,00	77.469,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.2.01.01.04.00</b>	<b>Trasferimenti correnti da organismi interni ed enti locali della</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.01.04.01</b>	Trasferimenti correnti da organismi interni ed enti locali della	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>III</b>	<b>E.2.01.03.00.00</b>	<b>Trasferimenti correnti da imprese</b>											
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.2.01.03.01.00</b>	<b>Sponsorizzazioni da imprese</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.2.01.03.01.05</b>	Sponsorizzazioni da altre imprese	667.754,00	1.122.595,00	1.792.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Totale trasferimenti correnti</b>	<b>1.492.745,64</b>	<b>707.092,79</b>	<b>2.199.841,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E</b>	<b>I</b>	<b>E.3.00.00.00.00</b>	<b>Entrate extrabugetarie</b>											
<b>E</b>	<b>II</b>	<b>E.3.01.00.00.00</b>	<b>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>											
<b>E</b>	<b>III</b>	<b>E.3.01.01.00.00</b>	<b>Vendita di beni</b>											
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.3.01.01.01.00</b>	<b>Vendita di beni</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.01.01.01.01</b>	Proventi della vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>III</b>	<b>E.3.01.02.00.00</b>	<b>Entrate da locazioni e affitti rogatorie di servizi</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.01.02.01.03</b>	Proventi da locazioni, affitti rogatorie, moenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.01.02.01.04</b>	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.01.02.01.99</b>	Proventi da servizi n.s.c.	2.000,00	40.000,00	42.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>II</b>	<b>E.3.02.00.00.00</b>	<b>Interessi attivi</b>											
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.3.02.03.00.00</b>	<b>Interessi attivi da depositi bancari e postali</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.02.03.01.01</b>	Interessi attivi da depositi bancari e postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>II</b>	<b>E.3.05.00.00.00</b>	<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>											
<b>E</b>	<b>III</b>	<b>E.3.05.01.00.00</b>	<b>Indennità di assicurazione</b>											
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.05.01.01.00</b>	Indennità di assicurazione su beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.05.01.01.05</b>	Indennità di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>V</b>	<b>E.3.05.01.01.99</b>	Altre indennità di assicurazione contro danni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>E</b>	<b>IV</b>	<b>E.3.05.01.19.00</b>	<b>Altre indennità di assicurazione n.s.c.</b>											





















CONTO ECONOMICO			
	ANNO 2020		ANNO 2019
	Parziali	Totali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) PROVENTI E CORRISPETTIVI PER LA PRODUZIONE DELLE PRESTAZIONI E/O SERVIZI		711.300,00	123.237,90
2) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI			
3) VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE			
4) INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI			
5) ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO		1.790.265,00	928.753,40
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>		<b>2.501.563,00</b>	<b>1.051.991,30</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO E MERCATI		4.000,00	4.000,00
7) PER SERVIZI		1.944.565,91	511.363,36
8) PER GODIMENTO BENI DI TERZI			
9) PER IL PERSONALE		<b>504.842,32</b>	<b>474.194,00</b>
A) STIPENDI E COMPENSI		320.000,00	293.000,00
B) ONERI SOCIALI		95.000,00	97.000,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		32.000,00	30.400,00
D) TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI			
E) ALTRI COSTI		57.842,32	53.794,00
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI			
A) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
B) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		9.306,94	7.429,32
C) ALTRE SVALUTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI			
D) SVALUTAZIONE DEI CREDITI COMPRESI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE E DELLE DISPONIBILITÀ LIQUIDE			
11) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCATI			
12) ACCANTONAMENTI PER RISCHI			
13) ACCANTONAMENTI AI FONDI PER ONERI		10.000,00	0,00



CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2020		ANNO 2019	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE		12.559,26		24.802,00
<b>TOTALE COSTI (B)</b>		<b>2.485.274,43</b>		<b>1.021.806,66</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>		<b>16.286,57</b>		<b>30.182,62</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) PROVENTI DA PARTECIPAZIONI				
16) ALTRI PROVENTI FINANZIARI		0,00		0,00
A) DI CREDITI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI				
B) DI TITOLI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
D) PROVENTI DIVERSI DAI PRECEDENTI				
17) INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00		0,00
17 - BIS) UTILI E PERDITE SU CAMBI				
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16-17)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) RIVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
19) SVALLUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
20) PROVENTI: con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5				
21) ONERI STRAORDINARI: con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 4				





<b>CONTO ECONOMICO</b>				
	ANNO 2020		ANNO 2019	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
22) SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		0,00		2,88
23) SOPRAVVENIENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		0,47		528,72
<b>TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE</b>		<b>-0,47</b>		<b>-525,84</b>
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE ( A-B +/- C )		<b>16.288,10</b>		<b>29.656,78</b>
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO IRAP		9.095,51		19.205,59
<b>AVANZO / DISAVANZO / PAREGGIO ECONOMICO</b>		<b>7.192,59</b>		<b>10.451,20</b>



QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI				
	ANNO	ANNO	ANNO	+ o -
	2020	2019	2018	
<b>A. RICAVI</b>	2.501.563,00	1.051.991,30	1.449.571,70	
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI				
LAVORAZIONI IN CORSO SU ORDINAZIONE				
<b>B. VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"</b>				
CONSUMI DI MATERIE PRIME E SERVIZI ESTERNI	1.948.565,91	515.393,36	1.433.182,55	
<b>C. VALORE AGGIUNTO</b>	552.997,09	536.607,94	16.389,15	
COSTO DEL LAVORO	504.842,32	474.194,00	30.648,32	
<b>D. MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	48.154,77	62.413,94	-14.259,17	
AMMORTAMENTI	9.306,94	7.429,32	1.877,62	
STANZIAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	10.000,00	0,00	10.000,00	
SALDO PROVENTI ED ONERI DIVERSI	12.559,26	24.802,00	-12.242,74	
<b>E. RISULTATO OPERATIVO</b>	16.288,57	30.182,62	-13.894,05	
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	
<b>F. RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARIE DELLE IMPOSTE</b>	16.288,57	30.182,62	-13.894,05	



QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI				
	ANNO	ANNO	ANNO	+ o -
	2020	2019		
PARTITE STRAORDINARIE	-0,47	-525,84		525,37
G. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	16.288,10	29.656,78		-13.368,68
IMPOSTE DI ESERCIZIO	9.095,51	19.205,58		-10.110,07
H. AVANZO / PAREGGIO / DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	7.192,59	10.451,20		-3.258,61

## STATO PATRIMONIALE

	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2020	2019		2020	2019
<b>ATTIVITA'</b>					
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00			
			A) PATRIMONIO NETTO		
			FONDO DI DOTAZIONE (PATRIMONIO INDISPONIBILE)		
			1) ARCHIVIO BIBLIOTECA QUADRIENNALE DI ROMA	34.597.454,47	34.597.454,47
			2) ARCHIVIO BERTOCCHI	42.255,82	42.255,82
			3) ARCHIVIO LA CAVA	99.335,68	99.335,68
			4) ARCHIVIO DREI	73.853,35	73.853,35
B) IMMOBILIZZAZIONI			II RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI	0,00	0,00
			III RISERVE DI RIVALUTAZIONE	0,00	0,00
I IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			IV CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO	0,00	0,00
1) COSTI D'IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00	V CONTRIBUTI PER RIPIANO DISAVANZI	0,00	0,00
2) COSTI DI RICERCA, DI SVILUPPO E DI PUBBLICITA'	0,00	0,00	VI RISERVE STATUTARIE	0,00	0,00
3) DIRITTI DI BREVETTO INDUSTRIALE E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA	0,00	0,00	VII ALTRE RISERVE DISTINTAMENTE INDICATE	0,00	0,00
4) CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	0,00	0,00	VIII AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	1.236.714,23	1.226.263,03
5) AVVIAMENTO	0,00	0,00	IX AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	7.192,59	10.451,20
6) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	0,00	0,00	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	36.056.806,14	36.049.613,55
7) IMMOBILIZZAZIONI STRAORDINARIE E MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	0,00	0,00			
8) ALTRE	0,00	0,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
<b>TOTALE</b>	0,00	0,00			
II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			1) PER CONTRIBUTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	0,00	0,00
1) TERRENI E FABBRICATI	0,00	0,00	2) PER CONTRIBUTI INDISTINTI PER LA GESTIONE	0,00	0,00
2) IMPIANTI E MACCHINARI	35.650,80	31.020,91	3) PER CONTRIBUTI IN NATURA	0,00	0,00
3) ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI			<b>TOTALE CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE (B)</b>	0,00	0,00
4) AUTOMEZZI E MOTOMEZZI			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
5) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI					
6) DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
7) ALTRI BENI					

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2020	2019		2020	2019
A) MOBILI E MACCHINE PER UFFICIO	12.170,54	12.738,84	(1) PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E OBBLIGHI SIMILI	0,00	0,00
B) ARCHIVIO BIBLIOTECA (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	34.812.899,32	34.812.899,32	(2) PER IMPOSTE	0,00	0,00
	34.860.720,66	34.856.659,07	(3) PER ALTRI RISCHI ED ONERI FUTURI	0,00	0,00
			(4) PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00	0,00
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI FUTURI ©	0,00	0,00
III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE DEI CREDITI, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	372.723,45	344.683,67
1) PARTECIPAZIONI IN :					
A) IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	E) RESIDUI PASSIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
B) IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00			
C) IMPRESE CONTROLLANTI	0,00	0,00			
D) ALTRE IMPRESE	0,00	0,00	(1) OBBLIGAZIONI	0,00	0,00
E) ALTRI ENTI	0,00	0,00	(2) VERSO LE BANCHE	0,00	0,00
2) CREDITI :			(3) VERSO ALTRI FINANZIATORI	0,00	0,00
A) VERSO IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	(4) ACCONTI	0,00	0,00
B) VERSO IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	(5) DEBITI VERSO FORNITORI	0,00	0,00
C) VERSO LO STATO E ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00	(6) RAPPRESENTATI DA TITOLI DI CREDITO	0,00	0,00
D) VERSO ALTRI ( FONDO ACC. TFR AL 31.12.06)	35.187,47	35.187,47	(7) VERSO IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI	0,00	0,00
3) ALTRI TITOLI			(8) DEBITI TRIBUTARI	0,00	0,00
4) CREDITI FINANZIARI DIVERSI	826,40	826,40	(9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	0,00	0,00
			(10) DEBITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE	0,00	0,00
TOTALE	36.013,87	36.013,87	(11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00

## STATO PATRIMONIALE

	ATTIVITA'		PASSIVITA'	
	ANNO 2020	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2019
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.896.734,53	34.892.672,94	1.571.860,24	1.125.540,97
C) ATTIVO CIRCOLANTE			1.571.860,24	1.125.540,97
I RIMANENZE			1.571.860,24	1.125.540,97
1) MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	0,00	0,00		
2) PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE E SEMILAVORATI	0,00	0,00	0,00	0,00
3) LAVORI IN CORSO	0,00	0,00	0,00	0,00
4) PRODOTTI FINITI E MERCI	0,00	0,00	0,00	0,00
5) ACCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00
II RESIDUI ATTIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO				
1) CREDITI VERSO UTENTI, CLIENTI, ETC.	0,00	0,00		
2) CREDITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI	0,00	0,00		
3) CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE	0,00	0,00		
4) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	152.469,00	152.469,00		
4 BIS) CREDITI TRIBUTARI	0,00	0,00		
4 TER) IMPOSTE ANTICIPATE	0,00	0,00		
5) CREDITI VERSO ALTRI	624.281,97	274.854,51		
TOTALE	776.750,97	427.323,51		
III ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI				
1) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00		
2) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00		
3) ALTRE PARTECIPAZIONI	0,00	0,00		
4) ALTRI TITOLI	0,00	0,00		

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	
	2020	2019	2020	2019
TOTALE	0,00	0,00		
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE				
1) DEPOSITI BANCARI E POSTALI	2.327.904,33	2.199.841,74		
2) ASSEgni	0,00	0,00		
3) DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00		
TOTALE	2.327.904,33	2.199.841,74		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ©	3.104.655,30	2.627.165,25		
D) RATEI E RISCOntI				
1) RATEI ATTIVI	0,00	0,00		
2) RISCOntI ATTIVI	0,00	0,00		
TOTALE RATEI E RISCOntI (D)	0,00	0,00		
TOTALE ATTIVO	38.001.389,83	37.519.838,19	TOTALE PASSIVO E NETTO	37.519.838,19
				38.001.389,83



## NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE AL 31 DICEMBRE 2020

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, ha redatto il Rendiconto generale. Come disposto dal nostro Statuto, il presente Rendiconto è sottoposto all'approvazione degli organi di indirizzo e di controllo entro il 30 aprile e viene trasmesso per l'approvazione al Ministero della Cultura, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti. La Fondazione ha altresì redatto il bilancio privatistico facendo riferimento ai dati contenuti nel presente Rendiconto.

La Fondazione è tra le unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni Pubbliche (Settore S13) del conto economico consolidato Istat, il cui elenco è pubblicato annualmente (ultimo aggiornamento Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 242 del 30 settembre 2020). La Fondazione, in particolare, vi figura come ente produttore di servizi culturali.

In quanto amministrazione pubblica, la Fondazione è tenuta ad adottare il regime di contabilità finanziaria e il sistema contabile di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70", aggiornato con il piano dei conti integrato di cui al DPR 4 ottobre 2013, n. 132 "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

### **STRUTTURA E CONTENUTO DEL RENDICONTO GENERALE**

Il Rendiconto generale è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. È pertanto costituito dal Conto Economico, dal Quadro di Riclassificazione dei risultati economici, dallo Stato Patrimoniale, dalla Situazione Amministrativa e dalla presente Nota Integrativa.



Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, ex art. 8 Decreto Ministero delle Finanze 1° ottobre 2013 "Sperimentazione della tenuta della contabilità finanziaria sulla base della nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 ed istruzioni operative relative alla classificazione di bilancio per missioni e programmi". In particolare, il Prospetto è redatto sulla base dello schema di cui all'Allegato 6 del citato DM, nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013. La compilazione del Prospetto recepisce infine le numerose osservazioni pervenute dall'Amministrazione vigilante, da ultimo nota con MICDG-CC\_SERV\_I\_UO412/04/2021 0005037-PI.

Più in dettaglio, nell'ambito della Missione 021 "Tutela e valorizzazione beni e attività culturali (...)", il programma 009 comprende gli impegni per le attività di tutela e di valorizzazione dei fondi librari e archivistici della Quadriennale, mentre il programma 016 comprende gli impegni per le attività di promozione dell'arte contemporanea. Poiché il programma 016, in base allo Statuto, coincide con le finalità della Fondazione, gli impegni relativi allo staff della Fondazione sono stati tutti imputati a quest'ultimo programma.

Nell'ambito della Missione 032 "Servizi istituzionali e generali", il programma 002 comprende gli impegni per il Presidente (compenso e gettoni), i Consiglieri (gettoni) e il Direttore generale (indennità di funzione al Dirigente), dando alla locuzione "Indirizzo politico" la valenza di vertice direzionale. Il programma 003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza" comprende gli impegni per l'acquisto di beni di consumo e di servizi necessari per il funzionamento, le imposte, le assicurazioni connesse alla sede (incendio, furto, responsabilità civile), i trasferimenti passivi allo Stato e, come richiesto dalla suddetta nota, i gettoni per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Infine, nell'ambito della Missione 033 "Fondi da ripartire", il programma 002 comprende gli impegni per fondo di riserva e fondo rischi. Infine, nell'ambito della Missione 099 "Servizio per conto terzi e partite di giro", il programma 001 comprende le partite di giro e le uscite in conto capitale.

## PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Rendiconto generale al 31 dicembre 2020, in osservanza dell'art. 2426 c.c., sono i seguenti:

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d'acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Rendiconto generale del 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899,32). Dal 2009 ad oggi, l'Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata

al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a “Apporti al Patrimonio della Fondazione”.

I crediti inclusi tra le “Immobilizzazioni finanziarie” sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

### **Crediti**

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l'iscrizione di un apposito “Fondo per Rischi ed Oneri”.

### **Ratei e risconti**

Al 31 dicembre 2020 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

### **Apporti al Patrimonio della Fondazione**

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell'ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d'arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Rendiconto generale dell'esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899,32) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Esso viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

**Debiti**

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

**Riconoscimento dei ricavi e dei costi**

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

**Imposte dell'esercizio**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

**COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO**

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

**IMMOBILIZZAZIONI****II. Immobilizzazioni materiali**

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

	Situazione al 01.01.2020			Movimenti dell'esercizio			Situazione al 31.12.2020		
	Costo Storico al 01.01.2020	Fondo amm.to al 01.01.2020	Netto al 01.01.2020	Incrementi/Decrementi dell'anno	Amm.to dell'anno	Costo Storico al 31.12.2020	Fondo amm.to al 31.12.2020	Netto al 31.12.2020	
Impianti e macchinari	557.175,00	526.154,00	31.021,00	10.140,00	5.510,00	567.315,00	531.664,00	35.651,00	
Altri beni: A) Mobili e macchine d'ufficio	494.976,00	482.237,00	12.739,00	3.229,00	3.797,00	498.205,00	486.034,00	12.171,00	
<b>Totale</b>	<b>1.052.151,00</b>	<b>1.008.391,00</b>	<b>43.760,00</b>	<b>13.369,00</b>	<b>9.307,00</b>	<b>1.065.520,00</b>	<b>1.017.698,00</b>	<b>47.822,00</b>	

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2020 ammonta a € 35.651,00 risulta essere così composta:

Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960,00
Impianto elettrico	320,00
Impianto termoisolometrico	410,00
Gruppo frigo Clivet: impianto caldo/freddo	10.761,00
Impianto antincendio aerosol	8.200,00
<b>TOTALE</b>	<b>35.651,00</b>

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2020 ammonta a € 12.171,00, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	4.012,00
Personal computer ed accessori	7.187,00
Licenze e software	615,00
Access point	170,00
Aspirapolvere professionale	187,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.171,00</b>

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

<b>Categorie</b>	<b>Aliquote</b>
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce "Altri beni" B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

### III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

#### Crediti

L'importo di € 35.187,47 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Tale importo ha conosciuto un aggiornamento, nel corso dello scorso esercizio (2019), in considerazione di alcune liquidazioni e anticipi TFR erogate. Si rinvia a pagina 9 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti. L'importo di € 826,40 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

## ATTIVO CIRCOLANTE

### II. Crediti (residui attivi)

#### *Crediti verso clienti*

Tale voce, di € 776.750,97 è rappresentata dal conto "Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici" di € 152.469,00 e dal conto "Crediti verso altri" di € 624.281,97.

Il conto "Crediti verso clienti" è così composto:

	<b>31/12/2020</b>
Contributo Comune di Roma	77.469,00
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00
Proventi da sponsorizzazioni	435.000,00
Proventi da servizi	1.427,60
Rimborsi per spese di personale	11.911,77
Entrate da rimborsi di iva a credito	55.000,00
Altre entrate correnti	3.186,49
Altre imposte in c/capitale	167,42
Partite di giro	117.588,69
<b>Totale</b>	<b>776.750,97</b>

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i crediti (residui attivi) pluriennali:

	<b>Importo</b>	<b>Note</b>
Contributo Comune di Roma	77.469,00	77.469,00 (2020)
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00	25.000,00 (2017) 25.000,00 (2016) 25.000,00 (2015)
Proventi da sponsorizzazioni	435.000,00	375.000,00 (2020) 40.000,00 (2016) 10.000,00 (2011) 10.000,00 (2010)
Proventi da servizi	1.427,60	1.388,60 (2020) 39,00 (2019)
Rimborsi per spese di personale	11.911,77	2.616,10 (2020) 495,67 (2019) 8.800,00 (2016)
Entrate da rimborsi di iva a credito	55.000,00	55.000,00 (2020)
Altre entrate correnti	3.186,49	3.186,49 (2020)
Altre imposte in c/capitale	167,42	167,42 (2020)
<b>Partite di giro:</b>	<b>117.588,69</b>	
- altre entrate per p/ giro diverse	117.588,69	100.988,30 (2020) 12.600,39 (2019) 4.000,00 (2018)

**IV. Disponibilità liquide**

Il saldo di € 2.327.904,33 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio:

	<b>31/12/2020</b>	<b>31/12/2019</b>
Banca	2.327.904,33	2.199.841,74
<b>Totale</b>	<b>2.327.904,33</b>	<b>2.199.841,74</b>

**RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Al 31 dicembre 2020 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

**COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO****PATRIMONIO NETTO**

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso.

La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	<b>Avanzo/Disavanzo</b>	<b>Risultato dell'esercizio</b>	<b>Fondo di dotazione</b>	<b>Totale</b>
Saldo al 31/12/2020	1.236.714,23	7.192,59	34.812.899,32	36.056.806,14
Saldo al 31/12/2019	1.226.263,03	10.451,20	34.812.899,32	36.049.613,55



Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899,32). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dalla Soprintendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.

#### **VIII. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)**

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2020 è di € 1.236.714,23.

#### **IX. Risultato economico dell'esercizio**

Si riferisce al risultato positivo conseguito nell'esercizio 2020 di € 7.192,59.

#### **TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2020 è pari a € 372.723,45

Saldo al 31/12/2019	344.683,67
Quota di accantonamento 2020	32.000,00
Movimentazioni nell'esercizio	- 3.960,22
<b>Saldo al 31/12/2020</b>	<b>372.723,45</b>

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2020, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti (v. pagina 6).

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

#### **DEBITI (residui passivi)**

Commentiamo di seguito le voci che compongono tale raggruppamento (residui passivi) dell'esercizio in esame.

Le voci interessate sono:

12) "Debiti diversi" che al 31.12.2020 presenta un saldo di € 1.571.860,24 e risulta così composto:

	<b>31/12/2020</b>
Oneri per il personale in attività di servizio	26.218,42
Uscite per gli organi dell'ente	6.046,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	9.356,23
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	84.346,51
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	1.264.682,93
Tributi in conto capitale	167,42
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	4.561,54
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187,47
Uscite per partite di giro	141.293,72
<b>Totale</b>	<b>1.571.860,24</b>

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo e, per quanto riguarda l'attività istituzionale, la maggior parte si riferisce ai saldi relativi agli acquisti di servizi e forniture per la mostra Quadriennale d'arte FUORI, inaugurata nel 2020, rimasta aperta per cinque giorni, sospesa e successivamente prorogata dal Cda della Fondazione fino al 2021 inoltrato.

Di seguito si elencano i debiti (residui passivi) pluriennali:

	Importo	Note
Oneri per il personale in attività di servizio: - stipendi e altri assegni fissi al personale - contributi obbligatori per il personale - contributi di previdenza complementare - assegni familiari	<b>26.218,42</b> 18.839,30 5.664,19 340,71 1.374,22	18.839,30 (2019) 5.664,19 (2020) 340,71 (2020) 1.374,22 (2020)
Uscite per gli organi dell'ente: - organi istituzionali dell'amm.ne - indennità - compensi organi di revisione e controllo	<b>6.046,00</b> 3.324,60 2.721,40	3.324,60 (2020) 2.721,40 (2020)
Imposte e tasse a carico dell'ente: - imposta regionale sulle attività produttive IRAP - imposta di registro e di bollo - tariffa smaltimento rifiuti	<b>9.356,23</b> 5.673,46 182,77 3.500,00	5.673,46 (2020) 182,77 (2020) 3.500,00 (2020)
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi: - carta, cancelleria e stampati - servizi per formazione obbligatoria - utenze - manutenzioni ordinarie - prestazioni contabili, tributarie e del lavoro - prestazioni professionali e specialistiche - servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - spese postali - servizi finanziari - spese per accertamenti sanitari - altre spese correnti	<b>84.346,51</b> 618,45 2.000,00 751,62 91,72 658,80 13.867,22 6.601,94 1.435,30 121,46 200,00 58.000,00	618,45 (2020) 2.000,00 (2020) 751,62 (2020) 91,72 (2020) 658,80 (2020) 7.948,00 (2020) 5.919,22 (2019) 6.550,10 (2020) 51,84 (2019) 1.435,30 (2020) 121,46 (2020) 200,00 (2020) 58.000,00 (2020)

Uscite per l'attività istituzionale: - organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni - spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	<b>1.264.682,93</b> 1.188.609,72 76.073,21	1.061.359,79 (2020) 127.249,93 (2019) 180,49 (2012) 38.002,52 (2011) 10.427,68 (2010) 27.462,52 (2009)
Tributi in conto capitale	<b>167,42</b>	167,42 (2020)
Investimenti: - impianti - macchine per ufficio	<b>4.561,54</b> 496,00 4.065,54	496,00 (2020) 4.065,54 (2020)
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	<b>35.187,47</b>	35.187,47 (2006)
Uscite per partite di giro - vers.ritenute per scissione contabile IVA - vers.ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente - vers.ritenute previdenziali e assistenziali - vers.altre ritenute al personale dipendente - vers.ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo - altre uscite per partite di giro	<b>141.293,72</b> 57.025,78 13.033,51 5.986,75 824,67 7.747,36 56.675,65	57.025,78 (2020) 13.033,51 (2020) 5.986,75 (2020) 824,67 (2020) 7.747,36 (2020) 53.125,52 (2019) 3.550,13 (2008)

**RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Al 31 dicembre 2020 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

**Variazioni finanziarie intervenute nel corso dell'esercizio**

Nel corso dell'esercizio 2020 sono state approvate tre variazioni di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione.

**I Variazione:**

	Competenza	Cassa
Entrate	1.286.500,00	1.286.500,00
Uscite	1.286.500,00	1.286.500,00

**II Variazione:**

	Competenza	Cassa
Entrate	458.000,00	409.201,00
Uscite	458.000,00	815.437,00

**III Variazione:**

	Competenza	Cassa
Entrate	140.009,00	140.009,00
Uscite	114.451,00	61.848,00

**COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO**

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020.

**VALORE DELLA PRODUZIONE****1) Proventi e corrispettivi**

L'ammontare dei proventi e corrispettivi pari a € 711.300,00 si riferisce alle entrate derivanti dalle sponsorizzazioni, dai servizi a pagamento prestatati dall'Archivio Biblioteca, al recupero dell'IVA e dei bolli di quietanza e a rimborsi diversi.

### 5) Altri ricavi e proventi

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 1.790.263,00 così dettagliati:

	31/12/2020
Contributo Ministero della Cultura ed altro	1.572.794,00
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000,00
Trasferimento dal Comune di Roma	77.469,00
<b>Totale</b>	<b>1.790.263,00</b>

Nel 2020 il contributo del Ministero della Cultura è stato di € 554.744,00, registrando un incremento di € 104.459,00 rispetto al 2019. Inoltre, il Ministro vigilante ha riconosciuto alla Fondazione un contributo ad hoc di € 1.000.000,00 per la realizzazione della 17a edizione della Quadriennale d'arte. Sullo stesso capitolo di bilancio è stato accertato e riscosso un contributo finalizzato alla realizzazione del catalogo della Mostra "Domani Qui Oggi" del Premio AccadeMibact di € 7.550,00. È stato inoltre assegnato alla Fondazione un contributo di € 10.500,00 dalla Direzione generale Archivi, per la realizzazione del progetto di schedatura informatizzata, riordino, redazione dell'inventario analitico e pubblicazione online del nucleo documentario appartenente all'archivio del politico, giornalista, critico d'arte Antonello Trombadori; attività svolta presso l'Archivio Biblioteca della Quadriennale.

Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000,00 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469,00 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

### COSTI DELLA PRODUZIONE

#### 6) Costi per acquisti di materie prime e consumo

I "Costi per acquisti di materie prime e consumo", che ammontano a € 4.000,00 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

#### 7) Costi per servizi

I "Costi per servizi" sono così costituiti:

	<b>31/12/2020</b>
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	68.655,00
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	1.696.850,00
Servizi per formazione obbligatoria	2.000,00
Utenze e canoni	29.950,00
Utilizzo beni di terzi	2.196,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni	35.885,00
Prestazioni professionali e specialistiche	25.700,00
Servi ausiliari per il funzionamento dell'ente	25.834,00
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	2.693,00
Premi di assicurazione	6.802,91
Altre spese correnti	48.000,00
<b>Totale</b>	<b>1.944.565,91</b>

**9) Costi per il personale**

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2020 è il seguente:

	<b>31/12/2020</b>
Area Affari generali	4
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
<b>Totale</b>	<b>10</b>

La voce "costi per il personale" presenta un saldo di € 504.842,32 ed è così costituita:

	<b>31/12/2020</b>
Stipendi e compensi	320.000,00
Oneri sociali	95.000,00
Trattamento di fine rapporto	32.000,00
Altri costi	57.842,32
<b>TOTALE</b>	<b>504.842,32</b>

La voce "stipendi e compensi" di € 320.000,00 accoglie i compensi lordi del personale a tempo indeterminato. Rispetto allo scorso anno tale voce ha conosciuto un incremento di € 23.000,00 dovuto alla stabilizzazione, nel 2019 e nel rispetto della Pianta organica approvata dal Ministero della Cultura, di una dipendente nell'Area affari generali, al termine di un contratto di collaborazione. Il costo dell'unità in più incide sul bilancio a partire da questo esercizio, perché la Fondazione nel corso del 2019 ha potuto compensare parte del costo con la maternità di due dipendenti.

Gli altri costi del personale, che ammontano a € 57.842,32, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 34.982,32), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 15.000,00), € 3.860,00 per versamenti delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa) e € 4.000,00 per prestazioni a sostegno del reddito (assegni nucleo familiare).

#### **10) Ammortamenti e svalutazioni**

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 9.306,94 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 5.509,57 e mobili, arredi e macchine d'ufficio per € 3.797,37.

#### **13) Accantonamenti ai fondi per oneri**

L'accantonamento ai fondi per oneri è pari a € 10.000,00 e riguarda la costituzione di un fondo rischi legato alla risoluzione di una controversia in corso.



**14) Oneri diversi di gestione**

Il saldo al 31.12.2020, pari a € 12.559,26 è così formato:

	<b>31/12/2020</b>
Spese di rappresentanza	250,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	4.203,70
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	8.050,00
Rimborsi di imposte di natura corrente	55,56
<b>Totale</b>	<b>12.559,26</b>

Il versamento allo Stato per l'anno 2020 è stato di € 8.050,00. Il computo:

- a) per € 782,10 riflette le decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi (ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010), operate nel 2018 e maggiorate del 10%;
- b) per € 1.443,20 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi (ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 convertito L. 135/2012) effettuata nel 2018 e maggiorata del 10%;
- c) per € 5.824,50 è relativo alla ulteriore riduzione dei consumi intermedi (ex art. 50 comma del DI 66/2014 convertito Legge 89/2014) effettuata sempre nel 2018 e maggiorata del 10%.

**PROVENTI ED ONERI FINANZIARI****16) Interessi ed altri oneri finanziari**

Gli interessi ed altri oneri finanziari presentano un saldo pari a zero.

**Imposte dell'esercizio:**

L'IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 9.095,51.

**LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 2.199.841,74
riscossioni	€ 2.565.679,68
pagamenti	€ - 2.437.617,09
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.327.904,33
residui attivi	€ 776.750,97
residui passivi	€ - 1.909.396,22
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.259,08

**Risultato dell'esercizio**

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2020 con un pareggio di bilancio.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Ilaria Della Torre)

Roma, 30 aprile 2021



## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2020 RISULTA COSI' PREVISTA:			
<b>PARTE VINCOLATA</b>			
AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			32.000,00
PER I SEGUENTI ALTRI VINCOLI:			4.203,70
- ONERI FINANZIARI	0,00		
- ONERI TRIBUTARI	4.203,70		
AL FONDO RIPRISTINO INVESTIMENTI			
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>			36.203,70
<b>PARTE DISPONIBILE</b>			
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2021			1.159.055,38
PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2021			0,00
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE</b>			1.159.055,38
<b>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2021</b>			1.195.259,08



PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI	ALLEGATO 6	
	ESERCIZIO FINANZIARIO 2020	
	COMPETENZA	CASSA
<b>MISSIONE 021 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI</b>		
Programma 009 - Tutela e valorizzazione dei beni archivistici	€ 19.000,00	€ 36.846,79
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 009	€ 19.000,00	€ 36.846,79
Programma 016 - Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane	€ 2.158.330,32	€ 1.344.400,31
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 016	€ 2.158.330,32	€ 1.344.400,31
<b>Totale missione 021</b>	<b>€ 2.177.330,32</b>	<b>€ 1.381.247,10</b>
<b>MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b>		
Programma 002 - Indirizzo politico	€ 87.752,00	€ 86.047,83
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 002	€ 87.752,00	€ 86.047,83
Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	€ 209.980,68	€ 157.251,55
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 003	€ 209.980,68	€ 157.251,55
<b>Totale missione 032</b>	<b>€ 297.732,68</b>	<b>€ 243.299,38</b>
<b>MISSIONE 033 - FONDI DA RIPARTIRE</b>		
Programma 002 - Fondi di riserva e speciali	€ 10.000,00	€ 0,00
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 002	€ 10.000,00	€ 0,00
<b>Totale missione 033</b>	<b>€ 10.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>MISSIONE 099 - SERVIZIO PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRCO</b>		
Programma 001 - Uscite per conto terzi e partite di giro	€ 430.055,99	€ 813.070,61
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali		
Totale programma 001	€ 430.055,99	€ 813.070,61
<b>Totale missione 099</b>	<b>€ 430.055,99</b>	<b>€ 813.070,61</b>
<b>Totale spese</b>	<b>€ 2.915.118,99</b>	<b>€ 2.437.617,09</b>



\*180150164580\*