

SENATO DELLA REPUBBLICA

XIX LEGISLATURA

Doc. XV
n. 201

RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI AL PARLAMENTO

sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259

FONDAZIONE "LA QUADRIENNALE DI ROMA"

(Esercizio 2021)

Comunicata alla Presidenza il 14 marzo 2024



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA FONDAZIONE
“LA QUADRIENNALE DI ROMA”

2021

Relatore: Primo Referendario Emanuela Rotolo

Ha collaborato
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati la
sig.ra Maria Grazia Pascale



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza dell'8 febbraio 2024;

visto l'art.100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti, approvato con r.d. 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n.20;

visto il decreto del Presidente della Repubblica in data 18 novembre 1975, con il quale la Fondazione "La Quadriennale di Roma" è stata sottoposta al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo del suddetto Ente relativo all'esercizio 2021, nonché le annesse relazioni del Presidente e del Collegio dei revisori, trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Primo Referendario Emanuela Rotolo e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente per l'esercizio 2021;

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze il conto consuntivo - corredato delle relazioni degli organi di amministrazione e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;



CORTE DEI CONTI

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2021 - corredato delle relazioni degli organi di amministrazione e di revisione - della Fondazione "La Quadriennale di Roma", l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso per il detto esercizio.

RELATORE

Emanuela Rotolo

firmato digitalmente

PRESIDENTE

Andrea Zacchia

firmato digitalmente

DIRIGENTE

Fabio Marani

(f.to digitalmente)

Depositato in segreteria

SOMMARIO

PREMESSA	1
1. ORDINAMENTO	2
2. ORGANI.....	3
3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE	5
4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE.....	12
5. ATTIVITA' CONTRATTUALE	16
6. RISULTATI DELLA GESTIONE	18
7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE.....	28

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi	4
Tabella 2 - Costo per il personale	7
Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2021	8
Tabella 4 - Incarichi di consulenza e collaborazione 2021 connessi con le attività istituzionali	10
Tabella 5 - Attività negoziale 2021	17
Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto	18
Tabella 7 - Principali dati economici e finanziari	19
Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria	19
Tabella 9 - Entrate correnti	20
Tabella 10 - Spese correnti	21
Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale	21
Tabella 12 - Situazione amministrativa	22
Tabella 13 - Conto economico	24
Tabella 14 - Costi per servizi	25
Tabella 15 - Stato patrimoniale	25
Tabella 16 - Crediti	26

PREMESSA

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958 n. 259, sul risultato del controllo eseguito, in base all'articolo 2 della suddetta legge, sulla gestione finanziaria relativa all'esercizio 2021 della Fondazione "La Quadriennale di Roma", nonché su alcune delle vicende di maggior rilievo successivamente intervenute.

La precedente relazione concernente l'esercizio 2020 è stata deliberata e comunicata alle Camere con determinazione 19 ottobre 2021, n. 104, pubblicata in Atti Parlamentari, XVIII Legislatura, Doc. XV n. 484.

1. ORDINAMENTO

La Fondazione denominata “La Quadriennale di Roma” (di seguito, anche, Fondazione o Ente) è stata costituita, ai sensi dell’art. 8 del decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419, in seguito alla privatizzazione dell’Ente pubblico “Esposizione nazionale quadriennale d’arte di Roma”, già disciplinato con regio decreto 1° luglio 1937, n. 2023, del quale prosegue l’attività con l’obiettivo di promuovere, a livello nazionale e internazionale, l’arte contemporanea e le iniziative ad essa collegate.

A partire dal 1999, pertanto, La Quadriennale ha assunto la forma giuridica di fondazione di diritto privato ed è stata assoggettata al controllo del Ministero dei beni e delle attività culturali (Mibac), oggi Ministero della cultura (MiC).

Alla Fondazione possono partecipare persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, che concorrono al patrimonio o al fondo di gestione con contributi in denaro (annuali o pluriennali) o con il conferimento della proprietà di beni materiali o immateriali, a dimostrazione del loro interesse attivo per le finalità perseguite dalla Fondazione stessa. Il Consiglio di amministrazione delibera la misura minima, le forme e le modalità dei conferimenti.

I partecipanti alla Fondazione si distinguono in partecipanti di diritto, partecipanti principali e meri partecipanti. Sono partecipanti di diritto il Ministero della cultura e Roma Capitale. Dal 2013, in qualità di partecipante principale, è presente la Regione Lazio.

Il quadro normativo di riferimento, nell’esercizio in esame, non presenta variazioni rispetto a quello illustrato nelle precedenti relazioni.

La Quadriennale è inserita tra gli enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali nell’elenco delle amministrazioni pubbliche che concorrono alla formazione del conto economico consolidato dello Stato, individuate dall’Istat ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica) ed è destinataria, tra l’altro, delle disposizioni relative al contenimento di alcune tipologie di spesa.

Al riguardo, i risparmi conseguiti nel 2021 e riversati nel bilancio dello Stato, come attestato dal Collegio dei revisori, sono stati pari ad euro 8.050.

2. ORGANI

Sono organi della Fondazione il Consiglio di amministrazione, il Presidente, il Collegio dei revisori ed il Collegio dei partecipanti.

I componenti degli organi durano in carica quattro anni e l'incarico è rinnovabile.

Il Consiglio di amministrazione è composto dal Presidente (nominato dal MiC) e da tre o quattro componenti: due in qualità di partecipanti di diritto (uno designato dal MiC e uno da Roma Capitale); uno in qualità di partecipante principale, designato dalla Regione Lazio; l'eventuale quarto consigliere è designato da un partecipante principale o da un partecipante qualora si verifichino le condizioni contributive di cui, rispettivamente, all'art. 4, comma 3, o all'art. 4, comma 4, dello statuto¹.

Ai componenti del Consiglio di amministrazione è attribuito un gettone di presenza di euro 283,50 a seduta.

Il Presidente della Fondazione in carica nell'esercizio in esame è stato nominato con decreto ministeriale del 6 agosto 2019 e i componenti del Consiglio di amministrazione con decreti ministeriali del 12 agosto 2019 e del 23 novembre 2020, quest'ultimo avente a oggetto l'integrazione dell'organo con il rappresentante designato da Roma Capitale.

Il compenso spettante al Presidente della Fondazione, originariamente determinato in euro 53.475 dalla delibera del Cda n. 33/2003, approvata con decreto interministeriale MiC -Mef del 14 novembre 2003, a partire dal 2006 è stato più volte ridotto, con successivo versamento dei risparmi allo Stato, in applicazione della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della legge 30 luglio 2010, n. 122. Il Presidente in carica fino al 5 agosto 2019 aveva rinunciato al compenso e ai gettoni di presenza (Consiglio di amministrazione delibera n. 6/2015). Il successivo Presidente non ha, invece, rinunciato al compenso, che per l'anno 2021 è stato pari a euro 43.314,72, analogamente al 2020, al quale si sono aggiunti n. 9 gettoni di presenza per un importo totale di euro 2.551,50.

Il Collegio dei revisori è formato da tre membri, uno dei quali designato dal MiC (Presidente), uno da Roma Capitale e uno dal Mef.

¹ Art. 4 comma 3: "Per i partecipanti principali è definita di volta in volta, con delibera del Consiglio di amministrazione, sottoposta ad approvazione del Ministero per i beni e le attività culturali, la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante principale possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di amministrazione".

Art. 4 comma 4: "Il partecipante ha diritto ad avere un rappresentante nel Consiglio di amministrazione qualora la partecipazione alla Fondazione con contributi al patrimonio raggiunga almeno il 15 per cento del valore dello stesso, unitamente a contributi al fondo di gestione annualmente non inferiori al 15 per cento del contributo ordinario dello Stato".

Ai componenti del Collegio è riconosciuto un gettone di presenza di euro 202,50 a seduta.

Il Collegio in carica nell'esercizio in esame è stato nominato con decreto ministeriale del 12 agosto 2019.

Lo statuto, come detto, annovera tra gli organi della Fondazione anche il Collegio dei partecipanti, costituito da componenti designati dai partecipanti alla Fondazione e aperto anche a soggetti privati che intendano concorrere con un ruolo consultivo all'indirizzo e agli obiettivi delle attività della Fondazione stessa. Tale organo, tuttavia, non è mai stato istituito dal Consiglio di amministrazione, benché la sua partecipazione sia totalmente gratuita. In proposito, la Sezione invita l'Ente a valutare l'attuazione delle richiamate disposizioni statutarie.

La tabella che segue riporta la spesa impegnata per i componenti degli organi nel 2021, rapportata, a fini comparativi, con i dati relativi all'esercizio 2020.

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi

	2020	2021
Consiglio di amministrazione	52.390	52.890
Collegio dei revisori	5.265	6.970
Rimborsi e missioni organi collegiali	0	1.000
Contributi previdenziali e assistenziali	11.000	11.000
TOTALE	68.655	71.860

Fonte: Bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Le spese per gli organi hanno subito un lieve incremento, da euro 68.655 nel 2020 a euro 71.860 nel 2021 (+4,66 per cento), in ragione del maggior numero di riunioni del Cda e quindi dei gettoni di presenza erogati anche al rappresentante del Collegio revisori che ha sempre partecipato alle sedute.

3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE

Sedi

La Quadriennale ha sede in Roma, presso il complesso monumentale di Villa Carpegna, il cui uso è regolato da un'apposita convenzione stipulata con Roma Capitale. L'ultima convenzione, sottoscritta il 20 marzo 2006 e con scadenza 2016, non è stata ancora rinnovata, stante la mancata conclusione delle trattative tra le parti.

In particolare, è stato concesso alla Fondazione, in uso gratuito per dieci anni, il Casino nobile di Villa Carpegna, con le relative pertinenze, e il Casale ottocentesco. Il primo di tali immobili ospita la direzione della Fondazione ed alcune iniziative culturali aperte al pubblico, il secondo l'Archivio e la Biblioteca.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha, peraltro, firmato l'accordo con il MiC per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, una volta ristrutturato, diventerà la sede della Quadriennale. Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale sono finanziati dal Ministero, con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi progetti Beni culturali", annualità 2015-2016. Il predetto accordo prevede, tra l'altro, che, qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere richiesto dal MiC o per il suo tramite trasferito all'Agenzia per il demanio, il MiC si impegnerà a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede. Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il MiC, invece, provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Ai fini della valorizzazione del compendio, secondo quanto affermato dal Presidente nella relazione allegata al bilancio, sarà necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari per la copertura dei costi di funzionamento del sito, al fine di consentirle di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione culturale *ad hoc*, incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni di artisti.

In data 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di centrale di committenza per il Segretariato regionale del MiC, ha aggiudicato la gara per i "Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione" in favore di una società di architettura.

Il successivo adempimento, previa stipula del contratto con l'aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunzionalizzazione del sito in recepimento del documento di indirizzo della progettazione del MiC. L'Ente riferisce che non vi sono rilevanti aggiornamenti per l'esercizio in riferimento.

Per la realizzazione dell'esposizione quadriennale la Fondazione si avvale del Palazzo delle esposizioni.

Assetto organizzativo

La Quadriennale risulta strutturata nelle seguenti quattro aree, articolate al loro interno in uffici:

- "Affari generali", che cura le attività relative agli affari di competenza del Presidente e della direzione generale e svolge compiti di segreteria, comunicazione e relazioni esterne;
- "Contabilità e amministrazione", che svolge compiti finanziari, contabili e amministrativi, coadiuvando il Direttore generale;
- "Documentazione", che provvede alla tutela, alla conservazione e alla valorizzazione dell'Archivio e della Biblioteca della Fondazione;
- "Eventi", che cura gli eventi espositivi promossi dalla Fondazione anche in collaborazione con soggetti terzi.

Direttore generale

Il vertice amministrativo della Fondazione è rappresentato dal Direttore generale il quale, ai sensi dell'art. 12 dello statuto, è nominato dal Consiglio di amministrazione e intrattiene con la Fondazione un rapporto di lavoro a tempo determinato, regolato da contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabili.

Dal 2009 al 2020, tuttavia, tale incarico è stato affidato a una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, con compenso annuo lordo di euro 52.000, a titolo di retribuzione quale dirigente di ruolo, e di euro 24.362, a titolo di indennità di funzione, rimasta invariata dal 2009.

L'incarico è stato conferito alla stessa dipendente, con delibera del Cda n. 18 del 16 giugno 2020, all'esito di una procedura comparativa per titoli e colloquio rivolta ai funzionari con inquadramento di dirigente e quadro della Fondazione; i relativi atti sono stati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente. La delibera di nomina,

che stabilisce in cinque anni la durata dell'incarico, è stata approvata dall'Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020, previa acquisizione del parere positivo del Collegio dei revisori della Fondazione in ordine alla compatibilità del compenso, peraltro rimasto invariato, con i bilanci della Fondazione stessa e alla conformità amministrativa della procedura di nomina.

Personale

Il rapporto di lavoro del personale della Quadriennale è regolato dal contratto collettivo nazionale per i dipendenti delle aziende di servizi pubblici della cultura, del turismo, dello sport e del tempo libero.

Al 31 dicembre 2021 le unità di personale in servizio sono 10 (come nel 2020), compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, in virtù di contratto a tempo determinato.

La tabella che segue riporta il costo del personale, comprensivo della retribuzione del Direttore generale e le variazioni registrate negli esercizi 2020-2021.

Tabella 2 - Costo per il personale

	2020	2021	Var. %	Var. ass.
Stipendi personale a tempo indeterminato e determinato	320.000	320.000	0,0	0
Indennità e altri compensi corrisposti al personale a tempo indeterminato	34.982	33.107	-5,4	-1.875
Indennità al personale a tempo determinato	0	0	0	0
Oneri sociali	95.000	98.915	4,1	3.915
Trattamento di fine rapporto	32.000	32.000	0	0
Buoni pasto	15.000	15.000	0	0
Quota assistenziale sanitaria integrativa Direttore generale	3.860	3.568	-7,6	-292
Artt. 64bis e 64ter del c.c.n.l. Federculture in materia di valorizzazione del personale	0	0	0	0
Prestazioni a sostegno del reddito (assegni nucleo familiare).	4.000	4.000	0	0
Accantonamento premi al personale per l'anno 2021	0	13.742	100	13.742
TOTALE	504.842	520.332	3,1	15.490

Fonte: Bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Come evidenziato nella tabella di sopra riportata, i costi del personale sono rimasti pressoché invariati rispetto all'esercizio precedente, fatto salvo l'accantonamento dei premi al personale per l'anno 2021. L'incidenza di tale voce sui costi della produzione è invece in forte crescita, passando dal 20,3 per cento del 2020 al 48,8 per cento del 2021, per effetto della sensibile riduzione dei costi totali.

Consulenze e incarichi di collaborazione

L'Ente non si è dotato di un regolamento per la disciplina degli incarichi esterni. La Fondazione fa ricorso alle consulenze esterne, riportate nella tabella che segue, nel settore legale, della sicurezza, della prevenzione e della sorveglianza sanitaria e in materia tributaria e commerciale. Nel 2021 sono stati affidati 7 incarichi professionali a supporto della gestione amministrativa della Fondazione, per un costo complessivo di euro 32.050 (esclusi gli oneri di legge), aventi a oggetto, in particolare, da un canto lo svolgimento di attività necessarie a ottemperare a obblighi in materia di protezione dati personali, sicurezza sul luogo di lavoro e sorveglianza sanitaria, dall'altro l'esecuzione di adempimenti fiscali e tributari, l'assistenza giuslavoristica da parte del consulente del lavoro e l'assistenza legale, secondo quanto esposto in dettaglio nella seguente tabella.

Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2021

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2021	Tipologia pagamento
Incarico professionale <i>Data Protection Officer</i> (DPO)	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Da gennaio a dicembre 2021	€ 800,00+iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di assistenza tributaria e commerciale	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 18 gennaio 2021 al 17 gennaio 2022	€ 4.200,00+iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale consulenza giuslavoristica	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Da gennaio a dicembre 2021	€ 8.000,00 circa + iva	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico professionale di assistenza legale continuativa	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 1° dicembre 2021 al 30 novembre 2022	€ 15.000,00+15% spese gener.+4%+iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale esterno della sicurezza e della protezione nei luoghi di lavoro	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 14 ottobre 2021 al 13 ottobre 2022	€ 1.500,00+4%	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di sorveglianza sanitaria (medico competente)	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Da gennaio a dicembre 2021	€ 150,00+iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico di collaborazione occasionale	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 1° gennaio al 9 aprile 2021	€ 2.400,00 (al lordo della RA)	Pagamento in due tranches: 50% alla firma 50% fine lavori
			TOTALE	€ 32.050,00 + oneri	

Fonte: dati Fondazione "La Quadriennale"

Quanto alle collaborazioni professionali, occorre aggiungere che nel 2021 la Fondazione ha prorogato n. 8 contratti di prestazione professionale e/o lavoro autonomo di tipo occasionale, già conferiti nel 2020 (con una spesa, in quell'anno, pari a euro 949.792); tali

proroghe sono state ritenute necessarie per consentire di completare le attività connesse agli obiettivi istituzionali (proroga della esposizione quadriennale d'arte 2020 al 18 luglio 2021), al costo aggiuntivo di euro 73.550 (esclusi gli oneri di legge).

Per la programmazione istituzionale 2022-2024, invece, la Fondazione, all'esito di una selezione pubblica, a far data dal 1° ottobre 2021 e fino al 30 settembre 2024, ha assegnato un incarico di Direzione artistica al costo di euro 60.000, quale compenso annuo lordo, e con un massimo di euro 10.000 a titolo di rimborso delle spese documentate.

Per consentire la prosecuzione delle attività dell'Archivio e della Biblioteca, infine, nel 2021 la Fondazione ha attivato 2 contratti della durata di alcuni mesi (da settembre a dicembre), entrambi riferiti alla schedatura e riordino del Fondo archivistico di Rinaldo Funari, per un costo complessivo di euro 6.500 (esclusi gli oneri di legge).

Il tutto viene riportato nella tabella che segue, la quale espone l'elenco delle undici consulenze attivate nel 2021 per fini istituzionali con l'indicazione della procedura utilizzata per l'affidamento, il criterio di aggiudicazione, il periodo dell'incarico, il compenso lordo previsto per il 2021 (pari, complessivamente, a euro 150.050, esclusi oneri di legge) e la tipologia di pagamento utilizzata.

Tabella 4 – Incarichi di consulenza e collaborazione 2021 connessi con le attività istituzionali

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2021	Tipologia di pagamento
17^a edizione della Quadriennale d'arte - Q2020 "FUORI" - prorogata fino al 18 luglio 2021					
Incarico professionale di Co-curatore - proseguimento post Direzione artistica	Affidamento diretto	Valutazione delle candidature da parte di una commissione esaminatrice	Dal 1° gennaio al 31 luglio 2021	€ 15.200 lordi (compenso) e max € 7.200 (per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico professionale di Co-curatore	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° gennaio al 31 luglio 2021	€ 12.000 lordi (compenso) e max € 6.800 (per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico di assistenza curatoriale	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° febbraio al 31 luglio 2021	€ 7.000,00 lordi	Diverse <i>tranche</i> di pagamento (elaborazione busta paga)
Incarico di assistenza curatoriale	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° febbraio al 31 luglio 2021	€ 7.000,00 lordi	Diverse <i>tranche</i> di pagamento (elaborazione busta paga)
Incarico consulente per Q2020	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° gennaio al 30 aprile 2021	€ 7.300,00 compenso lordo	Pagamento data fattura (due acconti e saldo al termine dell'evento)
Ufficio stampa nazionale per Q2020	Affidamento diretto previa comparazione dei preventivi	Offerta più bassa	dal 2 marzo al 31 luglio 2021	€ 8.000,00 + iva	Pagamento data fattura
Incarico implementazione sito internet Q2020	Affidamento diretto	Offerta più bassa	Dal 18 marzo al 31 luglio 2021	€ 2.500,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico allestimento standardi	Affidamento diretto	Offerta più bassa	Febbraio 2021	€ 550,00 + iva	Pagamento data fattura
Programmazione 2022/2024					
Incarico professionale di Direzione artistica	Avviso pubblico per il conferimento di incarico professionale triennale 2022/2024	Valutazione delle candidature da parte di una commissione esaminatrice	Dal 1° ottobre 2021 al 30 settembre 2024	€ 60.000,00 (compenso annuo lordo) e max € 10.000,00 (rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura a tranches trimestrali
Attività dell'Archivio e della Biblioteca della Fondazione					
Incarico di schedatura e inventariazione del Fondo archivistico di Rinaldo Funari	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i>	Dal 1° settembre al 20 dicembre 2021	€ 6.000,00 + iva	Pagamento 30 gg data fattura
Incarico occasionale per il riordino del Fondo archivistico di Rinaldo Funari	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i>	Dal 15 settembre al 30 novembre 2021	€ 500,00 (al lordo della RA 20%)	Pagamento al termine dell'incarico
			TOTALE	€ 150.050,00 + oneri	

Fonte: dati Fondazione "La Quadriennale"

Trasparenza e prevenzione corruzione

Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 6 del 16 febbraio 2022 è stato rinnovato l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità, già conferito con delibera n. 2 del 4 maggio 2015 e prorogato con delibera n. 17 del 27 novembre 2017, ad un funzionario della Quadriennale.

Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità (PTCTP) 2021-2023, approvato con delibera del Cda n. 5 del 26 febbraio 2021, nell'aggiornare e sostituire il precedente Piano 2020-2022 (delibera Cda n. 6 del 23 gennaio 2020), recepisce gli ultimi aggiornamenti in materia approvati dall'Anac. Il Piano 2023-2025 è stato, da ultimo, approvato dal Cda con delibera n. 16 del 12 luglio 2023.

Sono, inoltre, pubblicate sul sito istituzionale le schede *standard* redatte dall'Anac, funzionali alla predisposizione della relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dallo stesso Piano

La Fondazione pubblica regolarmente le relazioni della Corte dei conti sul sito istituzionale, secondo quanto disposto dall'articolo 31 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Compito istituzionale della Quadriennale è, come detto, la promozione dell'arte contemporanea italiana, attraverso l'organizzazione e la gestione dell'esposizione quadriennale d'arte e delle iniziative ad essa collegate (manifestazioni culturali, attività di ricerca, di documentazione e di catalogazione e pubblicazioni).

Per avere un quadro esaustivo delle attività poste in essere dalla Quadriennale si rinvia alla relazione predisposta dal Direttore e allegata al rendiconto annuale. Tra le principali iniziative realizzate nel 2021 si ricordano la conclusione della diciassettesima esposizione quadriennale d'arte, inaugurata nel 2020 e protrattasi per sette mesi nel 2021, la programmazione della successiva edizione, fissata per il 2025, la riapertura al pubblico bisettimanale, a partire dal febbraio 2021, della sala studio dell'Archivio e della Biblioteca, che, peraltro ha continuato ad erogare i servizi anche tramite *document delivery*.

La Fondazione ha fatto presente che per finanziare l'attività prevista per la diciassettesima esposizione quadriennale d'arte del 2020, alla quale è stato rivolto l'impegno principale della Fondazione, è proseguito il percorso avviato con la sedicesima quadriennale, ovvero il tentativo di reperimento all'esterno della totalità delle risorse necessarie, tramite l'apporto di contributi e sponsorizzazioni finanziarie e tecniche.

L'esercizio è stato interessato dalle riflessioni e dalle decisioni sulla nuova programmazione, con la scelta di continuare a dotare la Fondazione di un direttore artistico, di fissare al 2024 l'orizzonte del suo mandato, di calendarizzare nel 2025 l'edizione successiva. L'organizzazione del lavoro all'interno della Fondazione ha mantenuto la modalità mista, con due giorni a settimana di presenza in sede dello *staff*, in linea con il protocollo Covid vigente durante lo stato di emergenza.

Nel 2021 la Fondazione non ha sostenuto maggiori costi per adeguamenti al protocollo Covid. Le spese di pulizia e sanificazione degli ambienti, che avevano conosciuto un incremento nel corso del 2020, sono state confermate, non essendo stato modificato il servizio reso dalla ditta di pulizie. Nel corso dell'anno sono stati utilizzati euro 2.719 quale residuo del credito di imposta e sanificazione riconosciuto alla Fondazione nel corso del 2020.

La mostra quadriennale d'arte "FUORI" nel 2021

Alla mostra quadriennale "FUORI", preparata in tre anni, hanno partecipato 43 artisti con oltre

300 opere, installate su 4.000 mq di Palazzo delle Esposizioni. La mostra, inizialmente programmata dal 30 ottobre 2020 al 17 gennaio 2021, dopo tre proroghe è stata chiusa il 18 luglio 2021 e, anche durante i periodi di sospensione, è stata fruibile dal pubblico sul sito www.quadriennale2020.com e sui canali *social* della stessa Quadriennale e del Palazzo delle Esposizioni.

In linea con i criteri dettati dal Consiglio di amministrazione, i costi della mostra non hanno gravato sull'avanzo di amministrazione, essendo stati coperti tramite sponsorizzazioni e contributi, l'accertamento in entrata dei quali e il relativo stanziamento in uscita sono stati disciplinati da tre provvedimenti di variazione del bilancio di competenza e di cassa, approvati rispettivamente con le delibere n. 21 del 30 giugno 2020, n. 24 del 23 settembre 2020 e n. 26 del 27 novembre 2020. Gli stanziamenti predetti - che ammontano complessivamente a euro 1.652.000 - provengono, per un milione dalla Direzione generale creatività contemporanea del Ministero della cultura e, per euro 652.000, da altri contribuenti e *sponsor*.

Altri progetti espositivi sono stati realizzati con l'ausilio di ulteriori contribuenti.

Gli eventi collaterali della mostra quadriennale d'arte FUORI

- Il premio "Accade MiC"

La realizzazione del progetto, promosso e prodotto dalla Direzione generale creatività contemporanea del Ministero della cultura, è stata affidata alla Fondazione, in forza di una convenzione, al fine di valorizzare gli artisti italiani *under 28* che studiano o si sono diplomati nelle Accademie di belle arti, sia statali, sia private legalmente riconosciute, quali osservatori privilegiati delle nuove sensibilità artistiche.

Il premio è consistito nella selezione di dieci artisti per una mostra della esposizione quadriennale 2021, nella assegnazione, a tre di loro, di una residenza all'estero e nel sostegno alla produzione di un'opera in uno spazio specifico (*site specific*). I dieci artisti sono stati selezionati da una commissione esterna, all'esito di una procedura pubblica, tra 89 candidati proposti dalle Accademie di tutta Italia e hanno ricevuto un contributo di 10 mila euro per la realizzazione della loro opera.

La mostra è stata allestita il 23 maggio 2021 nello "Spazio fontana" al piano zero del Palazzo delle Esposizioni, nell'ambito della collaborazione con l'Azienda speciale Palaexpo di Roma Capitale.

- “La Signora dell’Arte. Opere da Mafai a Vezzoli dalla collezione Bianca Attolico”

Il progetto espositivo è nato dalla volontà di rendere omaggio a Bianca Attolico (1931-2020), collezionista d’arte con interessi molto ampi, a pochi mesi dalla sua scomparsa; è stato proposto alla Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e alla Fondazione l’allestimento di una mostra con circa sessanta opere della collezione Attolico (dipinti e alcune sculture) presso il Casino dei Principi a Villa Torlonia, sede dell’Archivio della Scuola Romana, corrente artistica che costituisce il punto d’avvio della collezione.

La mostra è stata inaugurata il 20 ottobre 2020 e si è conclusa il 5 aprile 2021. La collaborazione alla mostra tra la Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e la Fondazione è stata disciplinata da una convenzione, in base alla quale la Fondazione stessa ha coordinato e sostenuto economicamente la consulenza del curatore, il trasporto/montaggio delle opere con relativa assicurazione, per un impegno economico complessivo di euro 18.300.

- L’Archivio e la Biblioteca

Nel corso dell’esercizio in esame la Fondazione ha visto accolte le domande di finanziamento presentate dall’Archivio e della Biblioteca alla Direzione generale educazione, ricerca e istituti culturali e alla Direzione biblioteche e diritto d’autore del MiC, per un totale di euro 31.058, finalizzati al sostegno delle attività, a interventi di catalogazione e all’acquisto di volumi.

-La programmazione 2022-2024

Nel solco delle scelte operate per il triennio 2018-2020, il Cda ha ritenuto di continuare a dotare la Fondazione di una programmazione continuativa delle attività, volta a consolidare il proprio ruolo di istituzione di riferimento per l’arte contemporanea italiana, rafforzando la duplice fisionomia della Quadriennale come ente di ricerca sulle arti visive in Italia del XX-XXI secolo e come ente promotore degli artisti italiani nel nostro Paese e all’estero. La realizzazione del programma 2022-2024 prevede il coinvolgimento, come consulenti, di una ventina tra curatori e storici dell’arte selezionati dal Direttore artistico, ciascuno attivo su uno o più specifici progetti, oltre che di ulteriori contributi frutto di autocandidature.

Nel triennio 2022-2024 il fabbisogno complessivo della programmazione, compreso l’Archivio e la Biblioteca, si attesta su circa euro 1.500.000.

L’avvio e lo sviluppo delle attività sotto l’insegna dei 95 anni della Quadriennale (1927-2022), nel 2022 e nel primo semestre 2023, può contare su un contributo di euro 600.000 della Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa

delle nuove generazioni presso la Presidenza del Consiglio dei ministri. A questi si aggiungeranno euro 180.000 di risorse proprie dell'Istituzione. Il finanziamento iniziale del programma per i 95 anni della Quadriennale è regolato da apposita convenzione sottoscritta il 21 dicembre 2021.

Per la successiva fase del triennio, parallelamente alla cantierizzazione della esposizione quadriennale d'arte 2025, la Fondazione, all'esito di monitoraggi intermedi, costruirà le *partnership* necessarie per il finanziamento dei progetti, sempre su base partecipativa.

5. ATTIVITA' CONTRATTUALE

L'attività negoziale della Fondazione nel 2021 si è svolta sulla base delle disposizioni del codice civile e del "Codice dei contratti pubblici" (decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni e, dal 1° luglio 2023, decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36) e si è conformata, secondo quanto riferito dallo stesso Ente, alle linee guida approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione (Anac), nonché ai decreti attuativi emanati dai Ministeri competenti per materia. Non è stato adottato alcun regolamento interno attuativo della suddetta normativa.

È istituito presso l'Ente l'albo dei fornitori e dei prestatori di servizi ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36, comma 2, del citato decreto legislativo n. 50 del 2016; nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale sono pubblicati i bandi e gli avvisi di esito delle gare.

La Fondazione ha dichiarato di non aderire al sistema delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1 e 3, della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm. e al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di cui all'art. 36, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, perché *"la Fondazione ha, da un lato, un esiguo dimensionamento strutturale e un volume contenuto di affari e, dall'altro, per mandato e veste giuridica (trasformata da ente pubblico in fondazione di diritto privato benché in controllo pubblico) è chiamata a una efficienza e tempestività nella erogazione dei suoi servizi. Ciò premesso, per l'attività istituzionale, svolta spesso in collaborazione e co-produzione con altri partner, condivide di volta in volta gli elenchi di operatori economici. Si tratta di operatori economici specializzati nella erogazione di servizi e forniture in un settore di nicchia ed estremamente specialistico, quale quello delle arti visive contemporanee."*

L'Ente ha, tuttavia, precisato che, nel rispetto delle regole di concorrenza, effettua la rotazione dei fornitori, a norma dell'art. 36, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, mettendo a confronto le offerte reperibili sul mercato e tenendo comunque conto dei parametri Consip.

Il totale complessivo della spesa nell'esercizio in esame è stato di euro 150.050, come riportato nella tabella che segue, in cui sono evidenziati i contratti stipulati nel 2021, distinti per tipologia di procedura negoziale adottata.

Tabella 5 – Attività negoziale 2021

Procedura di selezione del contraente utilizzata	Numero contratti 2021	Importo aggiudicazione, esclusi oneri di legge	Composizione percentuale delle procedure adottate
Procedura negoziata previa indagine di mercato (art. 36, comma 2, lett. b) del n. 50 del 2016)	1	€ 60.000 (iva inclusa) +€ 10.000 (r.s.doc)	47
Partenariato per l'innovazione	0	0	0
Dialogo competitivo	0	0	0
Procedure ristrette	0	0	0
Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	0	0	0
Affidamento diretto	16	€ 72.050,00	48
Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione	0	0	0
Altre procedure:			
- cessione dei diritti di utilizzazione economica dell'opera	0	0	0
- affidamento diretto previa comparazione di preventivi	1	€ 8.000 + iva	5
- prestazione d'opera	0	0	0
Lavori in economia	0	0	0
Totale complessivo	18	€ 150.050,00	100

Fonte: dati Fondazione "La Quadriennale"

La complessiva attività di approvvigionamento della Fondazione nel 2021 è stata caratterizzata, dunque, dalla stipulazione di 18 contratti, tutti sotto la soglia dei 40.000 euro e affidati direttamente, come consentito dall'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Le altre procedure attengono ai piccoli acquisti (cancelleria, materiale vario di consumo).

I lavori gestiti in economia si riferiscono alla manutenzione di locali e impianti della sede della Fondazione.

6. RISULTATI DELLA GESTIONE

I bilanci e l'ordinamento contabile

La Fondazione redige un bilancio privatistico, secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile, al quale unisce alcuni allegati finanziari per il Ministero vigilante, come previsto dal d.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97.

Il rendiconto generale è costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale, dal conto economico (integrato dal quadro di riclassificazione), dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Ad essi è allegata la relazione del Collegio dei revisori e quella del Presidente sulla gestione.

In linea con le previsioni di legge, l'art. 15 dello statuto dispone che il Consiglio di amministrazione, entro il mese di novembre, deliberi il bilancio di previsione ed entro il 30 aprile il bilancio dell'esercizio.

Entro 15 giorni dalla deliberazione, il bilancio di previsione e il bilancio d'esercizio, accompagnato dalla relazione sull'andamento della gestione e dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, sono trasmessi al Ministero vigilante e al Mef per l'approvazione che deve avvenire entro sessanta giorni dalla ricezione.

Il seguente prospetto riporta le date di approvazione del bilancio di previsione e consuntivo dell'esercizio in esame.

Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto

	Consiglio di amministrazione	Ministero dell'economia e finanze	Ministero della cultura
Bilancio di previsione	Delibera n. 27 del 27.11.2020	Nota prot. n. 16107 del 20.01.2021	Nota prot. n. 5037-P del 12.04.2021
Bilancio consuntivo	Delibera n. 14 del 27.04.2022	Nota prot. 194415 del 14.-07-.2022	Nota prot. n. 3185-P del 27.07.2022

La Fondazione ha adottato il piano dei conti integrato di cui al d.p.r. 4 ottobre 2013 n. 132 e ha provveduto alla classificazione per missioni e programmi della spesa in applicazione delle prescrizioni contenute nel d.p.c.m. 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

Dati significativi della gestione

La tabella che segue riporta i sintetici dati finanziari ed economico patrimoniali.

Tabella 7 - Principali dati economici e finanziari

	2020	2021	Var. ass.	Var. perc.
Avanzo finanziario	0	9.019	9.019	100
Avanzo/Pareggio economico	7.193	1.806	-5.387	-74,89
Patrimonio netto	36.056.806	36.058.612	1.806	0,01
Consistenza di cassa al 31/12	2.327.905	2.126.596	-201.309	-8,65
Avanzo di amministrazione	1.195.260	1.205.346	10.086	0,84

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati desunti dal bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

In linea con il *trend* degli ultimi anni, anche nel 2021 la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione si mantiene in equilibrio. Il patrimonio netto registra un lieve aumento, pari alla misura dell'avanzo economico di euro 1.806, mantenendosi comunque appena sopra i 36 milioni; la consistenza finale di cassa scende di euro 201.309, attestandosi a 2,1 milioni; l'avanzo di amministrazione, pressoché invariato rispetto all'anno precedente, si porta a 1,2 milioni.

La tabella seguente riporta i dati della gestione finanziaria di competenza nel biennio 2020-2021, con le relative variazioni assolute e percentuali.

Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

	2020	2021	Var. ass.	Var. perc.
ENTRATE ACCERTATE				
Entrate correnti	2.501.563	1.086.214	-1.415.349	-56,6
Entrate in c/capitale (riscossione di crediti)	1.000	1.000	0	0
Entrate per conto terzi e partite di giro	412.555	399.492	-13.063	-3,2
TOTALE ENTRATE	2.915.118	1.486.706	-1.428.412	-49,0
SPESE IMPEGNATE				
Spese correnti	2.485.063	1.075.195	-1.409.868	-56,7
Spese in c/capitale (indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio)	17.500	3.000	-14.500	-82,9
Uscite per conto terzi e partite di giro	412.555	399.492	-13.063	-3,2
TOTALE USCITE	2.915.118	1.477.687	-1.437.431	-49,3
Avanzo/disavanzo/pareggio finanziario	0	9.019	9.019	100

Fonte: Bilancio Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2021, rispetto al 2020, le entrate e le spese della Fondazione diminuiscono, rispettivamente, di euro 1.428.412 e di euro 1.437.431 e la gestione finanziaria chiude con un saldo positivo pari a euro 9.019.

La seguente tabella riporta per tipologia le entrate correnti negli esercizi 2020-2021, con le relative variazioni assolute e percentuali.

Tabella 9 - Entrate correnti

	2020	2021	Var. ass.	Var. perc.
Trasferimenti correnti				
Trasferimenti dallo Stato	1.572.794	865.039	-707.755	-45,0
- di cui contrib. ord. Ministero cultura	554.744	833.981	279.237	50,3
- contrib. Ministero cultura per Archivio e Biblioteca		31.058	31.058	100
- contrib. Ministero cultura ad hoc per la esposizione quadriennale d'arte	1.000.000		-1.000.000	-100
- catalogo della mostra "Domani Qui Oggi"	7.550		-7.550	-100
- l'attività di catalogazione dell'Archivio e Biblioteca	10.500		-10.500	-100
Trasferimenti dalla Regione Lazio	140.000	140.000	0	0
Trasferimenti dal Roma Capitale	77.469	77.469	0	0
Totale trasferimenti correnti	1.790.263	1.082.508	-707.755	-39,5
Entrate extratributarie				
Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	505.000	0	-505.000	-100
Proventi da servizi non altrimenti classificati	51.000	2.000	-49.000	-96,1
Recuperi e Rimborsi diversi	3.000	406	-2.594	-86,5
Entrate per rimborsi di imposte (IVA a credito)	55.000	0	-55.000	-100
Altre entrate correnti non altrimenti classificabili	97.300	1.300	-96.000	-98,7
Totale entrate extratributarie	711.300	3.706	-707.594	-99,5
Totale entrate correnti	2.501.563	1.086.214	-1.415.349	-56,6

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2021 le entrate correnti presentano una diminuzione di euro 1.415.349 rispetto all'esercizio precedente e si portano ad euro 1.086.214. Tale variazione è da ricondursi, prevalentemente, al venir meno dei trasferimenti straordinari dal Ministero della cultura (pari a 1 milione nel 2020), non compensati dalla crescita del contributo ordinario (+50,3 per cento).

Le spese per l'Archivio e la Biblioteca sono state incrementate nel corso dell'anno, in seguito all'erogazione, da parte del MiC, di quattro finanziamenti destinati alla Biblioteca stessa, per un importo complessivo di euro 31.058. Tali entrate extra ordinarie sono state stanziare in uscita sempre sul capitolo pertinente per l'Archivio, da utilizzarsi per le finalità correlate all'erogazione dei finanziamenti (ad esempio, acquisto libri, interventi di catalogazione).

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla Biblioteca in regime commerciale, subiscono un notevole calo nel 2021, attestandosi a euro 2.000;

il relativo importo nel 2020, pari a euro 51.000, è comprensivo del corrispettivo di un servizio affidato alla Fondazione dal Maeci, per un importo pari a euro 49.000, per la realizzazione di un pacchetto di prodotti video e digitali in occasione della esposizione quadriennale d'arte 2020 "FUORI".

Le entrate extratributarie, pari a euro 3.706 (euro 711.300 nel 2020), diminuiscono sensibilmente a causa, principalmente, dell'azzeramento dei contributi per sponsorizzazioni finalizzati alla realizzazione della esposizione quadriennale (505.000 nel 2020). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo di Roma Capitale di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati destinati alla gestione ordinaria.

La tabella che segue riporta le spese correnti impegnate negli esercizi 2020-2021.

Tabella 10 - Spese correnti

	2020	2021	Var. ass.	Var. perc.
Personale	504.842	520.332	15.490	3,1
Imposte e tasse	13.299	26.000	12.701	95,5
Spese per gli organi	68.655	71.860	3.205	4,7
Acquisto di beni e servizi	191.417	135.613	-55.804	-29,2
Manifestazioni mostre e convegni	1.677.850	281.332	-1.396.518	-83,2
Relazioni pubbliche, attività editoriale nonché Archivio e Biblioteca	19.000	40.058	21.058	110,8
Fondo rischi	10.000	0	-10.000	-100
Totale Spese Correnti	2.485.063	1.075.195	-1.409.868	-56,7

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Le spese correnti registrano un decremento di euro 1.409.868, portandosi da euro 2.485.063 nel 2020 ad euro 1.075.195 nel 2021. Esse sono costituite principalmente dagli oneri per il personale (euro 520.332) e dalle spese sostenute per l'acquisto di beni e servizi (euro 135.613). In netto decremento le spese per manifestazioni, mostre e convegni (da euro 1.677.850 nel 2020 a euro 281.332 nel 2021) a seguito della conclusione della 17^a esposizione quadriennale d'arte. La tabella che segue illustra la ripartizione delle spese correnti tra spese di funzionamento e spese per attività istituzionale.

Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale

Spese correnti - Titolo I	2020	2021	Compos. perc.	Var. ass.
Funzionamento	788.313	753.805	70,1	-34.508
Attività istituzionale	1.696.750	321.390	29,9	-1.375.360
Totale spese correnti	2.485.063	1.075.195	100	-1.409.868

Fonte: dati Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2021 le spese di funzionamento, che assorbono il 70,1 per cento del totale delle spese correnti (il 31,3 per cento nel 2020), presentano un lieve decremento, passando da euro 788.313 ad euro 753.805, mentre più consistente è la riduzione delle spese per attività istituzionale, da euro 1.696.750 nel 2020 a euro 321.390 nel 2021; esse, infatti, presentano un andamento ciclico, concentrandosi ogni quattro anni, in corrispondenza delle esposizioni d'arte.

In seguito a una richiesta istruttoria della Sezione, l'Ente ha riferito che il Fondo rischi è stato acceso nel 2020. Nel corso del 2021 il fondo predetto è stato utilizzato tra le uscite in conto residui, per dare esecuzione a una sentenza relativa alla richiesta di arretrati *una tantum* da parte del personale e, pertanto, non figura tra le spese del 2021 perché di competenza dell'esercizio precedente.

Situazione amministrativa

La tabella che segue riporta la situazione amministrativa negli esercizi 2020-2021, con le relative variazioni.

Tabella 12 - Situazione amministrativa

	2020	2021	Var. ass.	Var. %
Fondo cassa all'1.1	2.199.842	2.327.905	128.063	5,8
Riscossioni c/residui	266.377	616.362	349.985	131,4
Riscossioni c/competenza	2.299.303	1.375.283	-924.020	-40,2
Totale riscossioni	2.565.680	1.991.645	-574.035	-22,4
Pagamenti c/residui	858.655	1.204.050	345.395	40,2
Pagamenti c/competenza	1.578.962	988.904	-590.058	-37,4
Totale pagamenti	2.437.617	2.192.954	-244.663	-10,0
Fondo cassa al 31.12	2.327.905	2.126.596	-201.309	-8,6
Residui attivi esercizi precedenti	160.935	160.344	-591	-0,4
Residui attivi dell'esercizio	615.816	111.423	-504.393	-81,9
Totale residui attivi	776.751	271.767	-504.984	-65,0
Residui passivi esercizi precedenti	573.240	488.784	-84.456	-14,7
Residui passivi dell'esercizio	1.336.157	704.234	-631.923	-47,3
Totale residui passivi	1.909.396	1.193.018	-716.378	-37,5
Avanzo di amministrazione al 31.12	1.195.260	1.205.345	10.085	0,8

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio della Fondazione "La Quadriennale".

Nel 2021 l'avanzo di amministrazione, pari a euro 1.205.345, si presenta in aumento dello 0,8 per cento rispetto a quello registrato nell'esercizio precedente (euro 1.195.260).

Al 31 dicembre la consistenza di cassa registra una diminuzione di euro -201.309 (da euro 2.327.905 di inizio anno ad euro 2.126.596) per effetto delle minori riscossioni (euro 1.991.645)

rispetto all'ammontare dei pagamenti (euro 2.192.954).

La consistenza dei residui attivi, che corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, nel 2021 diminuisce di euro -504.984, raggiungendo, come già riferito in precedenza, euro 271.767. Alla data del 26 aprile 2022 (verbale n. 3 del Collegio dei revisori), i residui attivi di fine esercizio risultano incassati per euro 87.468. Una parte significativa di tali residui (pari a euro 10.000) si riferisce ai saldi dei contratti di sponsorizzazione della esposizione quadriennale d'arte FUORI, contratti prorogati parallelamente al periodo di durata della mostra.

La massa dei residui passivi decresce in valore assoluto di euro 716.378, portandosi ad euro 1.193.018, riferiti soprattutto a quelli provenienti dalla competenza (da euro 1.336.157 ad euro 704.234).

Sul punto la Corte rinnova l'invito all'Ente a effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino, da un lato, la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili e, dall'altro, la separazione delle voci dell'avanzo con vincolo di destinazione da quelle a destinazione libera, applicabili al bilancio di previsione solo dopo l'approvazione del rendiconto.

Conto economico

L'Ente non ha ancora provveduto ad adeguare il piano dei conti ed il relativo sistema informativo contabile, eliminando, come previsto dal decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 139 con la novella dell'art. 2425 c.c., le voci del conto economico dedicate agli oneri e proventi straordinari, ai quali dovrebbe dare esclusiva evidenza nella nota integrativa.

La tabella che segue riporta il conto economico relativo agli esercizi 2020-2021 e le relative variazioni, assolute e percentuali

Tabella 13 - Conto economico

	2020	2021	Var. ass.	Var. perc.
A. VALORE DELLA PRODUZIONE	2.501.563	1.086.214	-1.415.349	-56,6
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	556.000	2.000	-554.000	-99,6
Altri ricavi e proventi	1.945.563	1.084.214	-861.349	-44,3
B. COSTI DELLA PRODUZIONE	2.485.275	1.065.475	-1.419.800	-57,1
Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	4.000	4.500	500	12,5
Costi per servizi	1.944.566	515.992	-1.428.574	-73,5
Costi per il personale	504.842	520.332	15.490	3,1
Ammortamenti e svalutazioni	9.307	10.280	973	10,5
Accantonamenti ai fondi per oneri	10.000	0	-10.000	-100
Oneri diversi di gestione	12.560	14.371	1.811	14,4
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	16.288	20.739	4.451	27,3
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0	1.111	1.111	100
Sopravvenienze passive e insuss. dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui	0	44	44	100
Risultato prima delle imposte	16.288	21.806	5.518	33,9
Imposte dell'esercizio	9.095	20.000	10.905	119,9
Avanzo/Disavanzo/Pareggio dell'esercizio	7.193	1.806	-5.387	-74,9

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati di bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Il "valore della produzione" decresce del 56,6 per cento, passando da euro 2.501.563 ad euro 1.086.214. I "proventi e corrispettivi" decrescono sostanzialmente (da euro 556.000 a euro 2.000); gli "altri ricavi e proventi", cui sono imputati i contributi pubblici dell'esercizio, passano da euro 1.945.563 ad euro 1.084.214 per le ragioni già esposte.

Analoga è la dinamica per i costi della produzione che scendono a euro 1.065.475 (-57,1 per cento rispetto all'esercizio precedente), per effetto soprattutto dei minori oneri per i servizi; questi diminuiscono del 73,5 per cento, passando da euro 1.944.566 a euro 515.992, come riportato, più nel dettaglio, nella tabella che segue. In particolare, si rileva la diminuzione dei costi connessi con l'attività istituzionale (da euro 1.696.750 a euro 321.390), andamento di cui si è dato conto in precedenza.

Le imposte dell'esercizio si riferiscono ai versamenti IRAP dovuti dalla Fondazione e ammontano nel 2021 a euro 20.000.

L'esercizio si chiude con un avanzo economico pari ad euro 1.806.

Tabella 14 – Costi per servizi

	2020	2021	Var. ass.
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	68.655	71.860	3.205
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio e Biblioteca e attività editoriale	1.696.850	321.390	-1.375.460
Servizi per formazione obbligatoria	2.000	427	-1.573
Utenze e canoni	29.950	26.250	-3.700
Utilizzo beni di terzi	2.196	2.196	0
Manutenzione ordinaria e riparazioni	35.885	32.000	-3.885
Prestazioni professionali e specialistiche	25.700	20.600	-5.100
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	25.834	32.996	7.162
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	2.693	1.470	-1.223
Premi di assicurazione	6.803	6.803	0
Altre spese correnti	48.000	0	-48.000
Totale	1.944.566	515.992	-1.428.574

Fonte: Bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Stato patrimoniale

La tabella che segue riporta lo stato patrimoniale negli esercizi 2020-2021 e le relative variazioni, assolute e percentuali.

Tabella 15 – Stato patrimoniale

	2020	2021	Var. perc.	Var. ass.
ATTIVO				
IMMOBILIZZAZIONI	34.896.735	34.888.454	0	-8.281
Immobilizzazioni materiali	34.860.721	34.852.440	0	-8.281
- Impianti e macchinari	35.651	30.141	-15,5	-5.510
- Mobili e macchine d'ufficio	12.171	9.400	-22,8	-2.771
- Archivio e Biblioteca (patrimonio indisponibile)	34.812.899	34.812.899	0	0
Immobilizzazioni finanziarie	36.014	36.014	0	0
2) crediti verso altri (fondo acc. Tfr al 31.12.)	35.187	35.187	0	0
4) crediti finanziari diversi	826	826	0	0
ATTIVO CIRCOLANTE	3.104.655	2.398.364	-22,7	-706.291
II Crediti	776.751	271.768	-65,0	-504.983
4) crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	152.469	152.469	0	0
5) crediti verso altri	624.282	119.299	-80,9	-504.983
IV Disponibilità liquide (depositi bancari e postali)	2.327.904	2.126.596	-8,6	-201.308
TOTALE ATTIVO	38.001.390	37.286.818	-1,9	-714.572
PATRIMONIO NETTO	36.056.806	36.058.612	0	1.806
Fondo di dotazione	34.812.899	34.812.899	0	0
Avanzi/disavanzi economici portati a nuovo	1.236.714	1.243.907	0,6	7.193
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	7.193	1.806	-74,9	-5.387
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	372.724	403.962	8,4	31.238
DEBITI (altri debiti)	1.571.860	824.244	-47,6	-747.616
TOTALE PASSIVITA'	1.944.584	1.228.206	-36,8	-716.378
TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	38.001.390	37.286.818	-1,9	-714.572

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati di bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

Anche nel 2021 il patrimonio netto resta pressoché invariato, attestandosi a euro 36.058.612, per effetto dell'avanzo di esercizio. La sua significativa consistenza è dovuta alla capitalizzazione dei fondi archivistici e librari di proprietà della Fondazione (stimati con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in euro 34.812.899), iscritti nel fondo di dotazione come patrimonio indisponibile.

Rispetto al 2020, le attività registrano un decremento dell'1,9 per cento, passando da euro 38.001.390 ad euro 37.286.818; tale riduzione è ascrivibile sostanzialmente alla riscossione dei crediti da sponsorizzazioni e alla flessione delle disponibilità liquide (-8,6 per cento), oltreché all'effetto degli ammortamenti.

In particolare, le immobilizzazioni restano stabili a 34,9 milioni di euro. Esse sono rappresentate per lo più da immobilizzazioni materiali, che, a partire dal rendiconto del 2008, registrano il valore dell'Archivio e della Biblioteca, bene indisponibile sottoposto a tutela.

L'attivo circolante decresce del -22,7 per cento (da euro 3.104.655 ad euro 2.398.364) per effetto, principalmente, dei minori residui attivi e delle disponibilità liquide sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'Istituto cassiere; tali disponibilità, alla data di chiusura dell'esercizio, si riducono a euro 2.126.596.

La tabella seguente espone in dettaglio la dinamica dei crediti nel biennio 2020-2021.

Tabella 16 – Crediti

	Tipologia	2020	2021	Var. ass.
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	Contributo Regione Lazio	0	0	0
	Contributo Roma Capitale	77.469	77.469	0
	Contributi di altri Enti pubblici	75.000	75.000	0
	Totale	152.469	152.469	0
Crediti verso altri	Riscossione di crediti diversi (dal Fondo TFR)	0	0	0
	Proventi da servizi	1.428	966	-462
	Proventi da sponsorizzazioni	435.000	63.843	-371.157
	Rimborsi spese di personale	11.912	4.939	-6.973
	Entrate da rimborsi IVA a credito	55.000	0	-55.000
	Altre entrate correnti	3.186	1.181	-2.005
	Altre imposte in c/capitale	167	406	239
	Partite di giro	117.589	47.964	-69.625
	Totale	624.282	119.299	-504.983
	Totale crediti	776.751	271.768	-504.983

Fonte: Bilancio della Fondazione "La Quadriennale"

I crediti, passando da euro 776.751 nel 2020 a euro 271.768 nel 2021, registrano un sensibile decremento (euro 504.983), dovuto, principalmente, alla riduzione dei proventi da sponsorizzazioni, che passano da euro 435.000 nel 2020 a euro 63.843 nel 2021, nonché all'azzeramento della voce "entrate da rimborsi IVA a credito".

Le passività decrescono del 36,8 per cento (da euro 1.944.184 ad euro 1.228.206), a causa di una riduzione dei debiti del 47,6 per cento, da euro 1.571.860 ad euro 824.244, di cui euro 517.360 riconducibile all'attività istituzionale derivante dall'organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni, al funzionamento dell'Archivio e della-Biblioteca e all'attività editoriale.

La voce "Trattamento di fine rapporto", pari ad euro 403.962, rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2021, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti. Tale somma comprende le quote accantonate fino al 31 dicembre 2006, ai sensi della legge 27 dicembre 2006, n. 296, pari a euro 35.187,47; tali somme sono iscritte sia nelle uscite/entrate di parte capitale, sia tra le attività di cui al punto 2 d) "crediti verso altri", rappresentando le somme da destinare a forme pensionistiche complementari. I debiti effettivi al 31.12.2021 sono dunque pari a euro 1.193.018,51, come risulta dalla somma tra la voce trattamento di fine rapporto, decurtata delle somme accantonate di cui sopra, e la voce "debiti diversi" pari a euro 824.243,58.

La Quadriennale non detiene alcuna partecipazione societaria.

7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

La Quadriennale di Roma è nata con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea italiana mediante l'esposizione quadriennale d'arte (giunta nel 2020 alla sua 17^a edizione) e la promozione delle iniziative culturali che ad essa sono collegate.

Il Presidente, il Consiglio di amministrazione e il Collegio dei revisori in carica nell'anno in esame sono stati nominati nel corso del 2019, con incarico quadriennale. La spesa complessiva sostenuta per i compensi degli organi nel 2021 ammonta ad euro 71.860.

Il Direttore generale è stato nominato con incarico quinquennale dal Cda il 16 giugno 2020, con un compenso invariato rispetto ai precedenti, in esito a una procedura comparativa interna per titoli e colloquio, pubblicata sul sito istituzionale della Fondazione. La delibera di nomina è stata approvata dall'Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020.

Al 31 dicembre 2021 le unità di personale in servizio, sono 10 (invariate rispetto al 2020), compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore; il relativo costo è pari ad euro 520.332 (euro 504.842 nel 2020), corrispondente al 48,8 per cento dei costi della produzione.

La Fondazione non si è dotata di regolamenti per il conferimento di incarichi esterni, né in materia contrattuale.

Con riferimento all'attività contrattuale, l'Ente ha dichiarato che, nel rispetto delle regole di concorrenza, effettua la rotazione dei fornitori, a norma dell'art. 36, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, mettendo a confronto le offerte reperibili sul mercato e tenendo conto comunque dei parametri Consip. La complessiva attività di approvvigionamento della Fondazione nel 2021 è stata caratterizzata dalla stipulazione di 18 contratti di consulenza, tutti sotto la soglia dei 40.000 euro, affidati direttamente come consentito dall'art. 36, comma 2, lett. a), del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Anche nell'esercizio in esame la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione è risultata in equilibrio, in linea con la tendenza degli ultimi anni. L'Ente nel 2021 presenta un patrimonio netto di oltre 36 milioni, una consistenza di cassa che raggiunge 2,1 milioni, un avanzo di amministrazione (stabile rispetto al 2020) di 1,2 milioni, un rendiconto finanziario che chiude con un avanzo di competenza pari a euro 9.019 e un avanzo economico pari a euro 1.806.

Le entrate correnti presentano una diminuzione di euro 1.415.349 rispetto all'esercizio precedente

e si portano ad euro 1.086.214. Tale variazione è da ricondursi, prevalentemente, al venir meno dei trasferimenti straordinari del Ministero della cultura (pari a 1 milione nel 2020), non compensati dalla crescita del contributo ordinario (+50,3 per cento). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo di Roma Capitale di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, subiscono un notevole calo nel 2021, attestandosi a euro 2.000; il valore relativo al 2020, pari a euro 51.000, comprendeva, tuttavia, il corrispettivo di un servizio affidato alla Fondazione dal Maeci, pari a euro 49.000, per la realizzazione di un pacchetto di prodotti video e digitali in occasione della esposizione quadriennale d'arte 2020 "FUORI".

La consistenza dei residui attivi nel 2021 registra un apprezzabile decremento di euro 504.983 (-65 per cento rispetto ai residui del 2020), attestandosi a euro 271.768.

Anche la massa dei residui passivi decresce in valore assoluto di euro 716.378, portandosi ad euro 1.193.018, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 1.336.157 ad euro 704.234).

Sul punto la Corte ribadisce l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.



BILANCIO D'ESERCIZIO
31 DICEMBRE 2021

*redatto secondo le disposizioni degli
artt. 2423 e seguenti del codice civile*

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

la gestione 2021 ha rappresentato il secondo anno di attività del Consiglio di Amministrazione nominato ex D.M. n. 369 del 12 agosto 2019, insediatosi il 14 ottobre 2019 e completato il 23 novembre 2020, con la nomina del rappresentante designato da parte del partecipante Roma Capitale.

Il nostro impegno è stato rivolto alla conclusione della 17a Quadriennale d'arte, inaugurata nel 2020 e protrattasi per sette mesi nel 2021. L'esercizio è stato interessato dalle riflessioni e dalle decisioni sulla nuova programmazione, con la scelta di continuare a dotare la Fondazione di un direttore artistico, di fissare al 2024 l'orizzonte del suo mandato, di calendarizzare nel 2025 la prossima edizione di Quadriennale d'arte (per tutti questi aspetti, v. *infra*, paragrafo 4, pagina 5). Nel 2021 abbiamo messo mano a significative variazioni statutarie, tuttora in corso di approvazione da parte dell'Amministrazione vigilante, tese a facilitare l'ingresso di nuovi partecipanti e a rendere la Fondazione attrattiva di erogazioni che possano beneficiare dell'Art Bonus. Da febbraio 2021, l'Archivio Biblioteca ha riaperto al pubblico la sala studio su appuntamento bisettimanale, continuando ad erogare i servizi anche tramite *document delivery*. L'organizzazione del lavoro all'interno della Fondazione ha mantenuto la modalità mista, con due giorni la settimana di presenza in sede dello staff, in linea con il protocollo Covid vigente durante lo stato di emergenza.

L'esercizio 2021 si chiude con un risultato positivo, in termini sia finanziari che economici, confermando un trend di equilibrio nella gestione. È il sesto esercizio consecutivo nel quale la Fondazione riesce a centrare l'obiettivo di finanziare il funzionamento e l'attività senza prelievo dall'avanzo.

Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

I RISULTATI DELLE ATTIVITA' NEL 2021

1. La 17a Quadriennale d'arte "FUORI"

Si rinvia alla relazione 2020 per l'illustrazione dell'impianto e dei contenuti di questa edizione, curata da Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol. In questa sede, si ritiene opportuno attirare l'attenzione sui dati conclusivi.

43 gli artisti partecipanti, in maggior parte donne, di cui 29 alla loro prima partecipazione alla Quadriennale, 14 under 35, 15 stabilmente all'estero. Oltre 300 le opere, con 18 nuove produzioni, su 4.000 mq di Palazzo delle Esposizioni, suddiviso in 35 sale dall'allestimento di Alessandro Bava. Questi i numeri dei contenuti della mostra, preparata in tre anni. La Quadriennale d'arte

20220 FUORI ha proposto una rilettura dell'arte italiana a partire dagli anni Sessanta ad oggi, con uno sguardo alle ricerche attuali e a una serie di percorsi transgenerazionali che esplorano posizioni ancora poco presenti nelle narrazioni canoniche dell'arte italiana, dando spazio e rilevanza alla complessità di alcune poetiche, di posizioni al confine tra diverse discipline. Il catalogo Treccani, 679 pagine in italiano e in inglese, ripercorre la genesi della mostra attraverso uno strumento che si configura come una vera e propria antologia sull'arte italiana per il nuovo millennio. Il volume, oltre ai contributi dei curatori Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol, comprende saggi di critici, storici dell'arte, artisti per un'indagine sulle energie presenti oggi nella cultura visiva del nostro Paese e un quadro delle principali linee di ricerca.

Quadriennale d'arte "FUORI" è stata interessata da tre proroghe a causa della pandemia da Covid-19. Con un calendario iniziale dal 30 ottobre 2020 al 17 gennaio 2021, la chiusura si è assestata al 18 luglio 2021, con 104 giorni di effettiva apertura al netto dei periodi di sospensione, 31 in più dei 73 previsti, per un numero totale di 28.132 visitatori.

Anche durante i periodi di sospensione, la mostra è rimasta sempre "aperta" sul sito www.quadriennale2020.com e sui canali social di Quadriennale e Palazzo delle Esposizioni. Sono state proposte numerose rubriche, con oltre 250 contenuti tra immagini, video, testi e podcast, oltre al tour virtuale della mostra.

I criteri di produzione di Quadriennale d'arte "FUORI" definiti dal Cda hanno previsto che i costi non avrebbero gravato sull'avanzo di amministrazione e se ne sarebbe cercata la copertura tramite sponsorizzazioni e contributi. L'obiettivo posto dal Cda è stato raggiunto.

L'accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e dei contributi per la mostra e il relativo stanziamento in uscita sono stati disciplinati da tre provvedimenti di variazione di competenza e di cassa, approvati rispettivamente con le delibere n. 21 del 30-06-2020, n. 24 del 23-09-2020 e n. 26 del 27-11-2020. Il totale degli stanziamenti recepiti dai tre provvedimenti ammontava a € 1.652.000.

Di questi, un milione è stato costituito dallo stanziamento *ad hoc* della Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero della Cultura. 652.000 euro provenivano da altri contributi e sponsorizzazioni: € 200.000 dal main sponsor Eni; € 150.000 dal main partner Intesa Sanpaolo; € 100.000 da Gucci; € 49.000 dal Maeci; € 40.000 dal Credito Sportivo Italiano; € 15.000 da Terna; € 93.000 dal programma "Amici della Quadriennale"; € 5.000 da IFA.

I fondi raccolti si sono rivelati bastevoli per il finanziamento della mostra, grazie alla collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo, propiziata dal condiviso partecipante Roma Capitale.

Per tutta la durata dell'esposizione, l'Azienda ha assunto, come partner, alcune voci di costo connesse alla sede di Palazzo delle Esposizioni che altrimenti sarebbe state a carico della Fondazione: la disponibilità di tutte le sale espositive e dell'auditorium; le utenze e gli impianti; i servizi di pulizia, guardaroba, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, e sicurezza nelle ore di apertura al pubblico; il progetto esecutivo di allestimento; la segnaletica interna ed esterna; accensione/spegnimento delle sale espositive; i servizi di didattica della mostra; i lavori manutenzione elettrica eventualmente necessari per il funzionamento delle opere in mostra.

Nella terza e ultima proroga, da maggio a luglio 2021, Azienda Speciale Palaexpo, ha aggiunto, alla collaborazione tecnica, il finanziamento diretto di servizi esterni a pagamento (guardiania, vigili del fuoco, accensione e spegnimento opere).

Non sono state registrate entrate dalla vendita di biglietti, in seguito alla decisione assunta di introdurre la gratuità d'ingresso.

Si evidenziano, infine, le collaborazioni istituzionali con Treccani, che ha assunto l'onere della compartecipazione alla pubblicazione del catalogo; con Roma Capitale, che, attraverso la propria Sovrintendenza ai beni culturali, ha coprodotto un progetto espositivo (v. *infra*, paragrafo 2b); con Banca d'Italia, che ha aperto gli ambienti del Bal Tic Tac per offrire una esperienza aggiuntiva ai visitatori di Quadriennale d'arte.

2. Gli eventi collaterali di Quadriennale d'arte FUORI

2.a Il Premio AccadeMibact

Il 23 maggio 2021 si è conclusa al Palazzo delle Esposizioni, Sala della fontana, la mostra "Domani Qui Oggi" a cura di Ilaria Gianni, inaugurata il 30 ottobre 2020. È stato il principale evento collaterale di Quadriennale d'arte "FUORI" nell'ambito del Premio "AccadeMibact", promosso nel 2019 dalla Direzione generale creatività contemporanea del MiC per offrire un'opportunità di crescita agli artisti italiani under 28 e valorizzare le Accademie di Belle Arti come centri di alta formazione artistica

Il Premio è consistito nella selezione di dieci artisti per la mostra, nel sostegno alla produzione di un lavoro *site specific* e nella assegnazione, a tre di loro, di una residenza all'estero. I dieci artisti sono stati selezionati, da una Commissione esterna, tra 89 candidati proposti dalle Accademie di tutta Italia e hanno ricevuto un contributo di 10 mila euro per la realizzazione della loro opera.

La mostra "Domani Qui Oggi", a ingresso gratuito e documentata dal catalogo VIAINDUSTRIAE publishing, ha esposto i lavori di Francesco Alberico (1996, Accademia di Belle Arti di L'Aquila), Alessandro Fogo (1992, Accademia di Belle Arti di Macerata), Roberta Folliero (1993, RUFA Rome University of Fine Arts), Alessia Lastella (1996, Accademia di Belle Arti di Bari), Lorenzo Lunghi (1993, Accademia di Belle Arti G. Carrara di Bergamo), Jacopo Martinotti (1995, NABA Nuova Accademia di Belle Arti di Milano), Giulia Poppi (1992, Accademia di Belle Arti di Bologna), Luisa Turuani (1992, Accademia di Belle Arti di Brera, Milano), Alice Visentin (1993, Accademia Albertina di Belle Arti di Torino), Marco Vitale (1992, Accademia di Belle Arti di Lecce).

Gli artisti hanno realizzato lavori compositi, con l'uso di molteplici tecniche e linguaggi, che hanno offerto una riflessione sulla tradizione popolare e mitologica, di cui reinventano le strutture fondanti, aprendo un dialogo con la storia. Opere capaci di attivare profondi meccanismi percettivi e sensoriali, per ripensare l'ambiente circostante e rievocare immaginari dimenticati, così da mettere in discussione i codici della conoscenza collettiva e dar forma a una nuova estetica per il domani.

Una giuria istituita dal MiC e composta da Lorenzo Balbi (direttore artistico del MAMbo, Bologna), Chiara Camoni (artista) e Stefano Chiodi (storico e critico d'arte) ha individuato, tra gli artisti partecipanti, i tre cui assegnare una residenza in Europa da tre a sei mesi: Lorenzo Lunghi, Giulia Poppi, Alice Visentin.

Alla conclusione della mostra, si è intensificata l'interlocuzione con MiC e MAECI finalizzata all'individuazione delle tre residenze all'estero, la cui assegnazione ha conosciuto dei rallentamenti, a causa degli slittamenti nella calendarizzazione dei programmi di residenza in tutta Europa e della prevalenza, nei meccanismi di partecipazione, della procedura tramite bandi rispetto a quella su chiamata diretta.

2.b Mostra “La Signora dell’Arte. Opere da Mafai a Vezzoli dalla collezione Bianca Attolico”

La mostra, inaugurata il 20 ottobre 2020 al Casino dei Principi a Villa Torlonia, si è conclusa il 5 aprile 2021.

Il progetto espositivo è frutto della collaborazione con la Sovrintendenza ai beni culturali di Roma Capitale ed è nato dalla volontà di rendere omaggio a Bianca Attolico (1931-2020), collezionista d’arte con interessi molto ampi, cui è debitrice la città di Roma, per la sua azione di promotrice culturale, e anche la Fondazione, per la donazione di una biblioteca d’arte. A pochi mesi dalla sua scomparsa, e in concomitanza con la Quadriennale d’arte “FUORI”, il critico Ludovico Pratesi, in accordo con gli eredi Lorenzo ed Elena Attolico, ha proposto alla Sovrintendenza e alla Quadriennale una mostra con circa sessanta opere della collezione Attolico (dipinti e alcune sculture) divise in sezioni per ordine cronologico, al fine di riproporre l’atmosfera di casa Attolico, punto d’ incontro del mondo dell’arte romano per più di trent’anni.

La collaborazione alla mostra tra la Sovrintendenza e la Fondazione è stata disciplinata da una Convenzione, in base alla quale la Quadriennale ha coordinato e sostenuto economicamente la consulenza del curatore, il trasporto/montaggio opere in a/r con relativa assicurazione, per un impegno economico complessivo di € 18.300.

3. L’Archivio Biblioteca - ArBiQ

Nel 2021 l’Archivio, oltre al servizio agli utenti, ha coordinato il progetto di documentazione audiovideo e fotografica della mostra Quadriennale d’arte “FUORI”, organizzando il lavoro degli studi di produzione e occupandosi della selezione dei materiali (fotografie eventi, allestimento, video mostra e performance). L’Archivio è stato impegnato anche dal coordinamento della collaborazione con il MAECI finalizzata alla realizzazione di prodotti audiovideo pensati soprattutto per il pubblico estero (teaser mostra, pillole di avvicinamento, video timelapse allestimento, virtual tour).

L’ArBiQ ha inoltre concluso l’inventariazione del fondo archivistico “Il Pulsante leggero” di Rinaldo Funari, dedicato agli albori della computer art in Italia negli anni Ottanta, e ha collaborato alle procedure di prestito di materiali documentari per la retrospettiva dedicata all’artista Piero Raspi al Casino dei Principi di Villa Torlonia a cura di Marco Tonelli, inaugurata il 29 ottobre 2021 con il patrocinio anche della Quadriennale.

Infine, nello scorso esercizio, l’Archivio Biblioteca ha presentato domande di finanziamento alla Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali e a quella Biblioteche e diritto d’autore del MiC, che sono state accolte per totali € 31.058, finalizzati al sostegno, a interventi di catalogazione e all’acquisto di volumi.

4. La progettazione della programmazione 2022-2024

La programmazione 2022-2024 ha già di partenza alcuni caratteri di eccezionalità. Per una volta, la parte del leone non la farà la mostra Quadriennale d’arte. Non avrà un ruolo di primo piano neppure la nuova sede, l’ex Arsenale Clementino Pontificio a Ripa Grande. Se questa seconda circostanza è stata determinata da ritardi causati soprattutto dai fatti pandemici, la prima è l’esito di una precisa visione dell’organo di indirizzo della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha, infatti, inteso utilizzare il triennio 2022-2024 come opportunità per allenare la Fondazione su progettualità che le consentano di consolidare il suo ruolo di istituzione di riferimento per l'arte contemporanea italiana, rafforzando la duplice fisionomia di Quadriennale come ente di ricerca sulle arti visive in Italia del XX-XXI secolo e come ente promotore degli artisti italiani nel nostro paese e all'estero.

Nel solco delle scelte operate per il triennio 2018-2020, il Cda ha ritenuto di continuare a dotare la Fondazione di una programmazione continuativa e coerente sotto la guida di un direttore artistico. Ma ha deciso di mantenere il campo del prossimo triennio sgombro dalla principale manifestazione d'istituto per due motivi fondamentali.

In primo luogo, per creare i presupposti necessari per poter lavorare con la necessaria concentrazione sull'intera gamma di pratiche operative, di strumenti e di servizi nei quali si può estrinsecare la missione di Quadriennale in base al suo statuto. Con alcune linee di indirizzo precise: mappatura e promozione arte emergente; iniziative di formazione e di aggiornamento professionale; rapporti stabili di collaborazione con istituzioni analoghe all'estero; comunicazione, ricerca e formazione relative al mondo delle tecnologie digitali e di rete.

In secondo luogo, per opportunità di mandato: l'incarico dell'attuale Cda scadrà nell'agosto 2023 e ha prevalso la valutazione di impiegare il triennio per costruire un percorso di senso che potrà essere germinativo di spunti per la prossima edizione della Quadriennale d'arte, ma che lascerà la libertà, a chi sarà chiamato a mettere in cantiere la prossima edizione a due anni dal suo svolgimento, di assumere gli orientamenti che appariranno in quel momento più opportuni.

La progettazione e la realizzazione del programma 2022-2024 sono state affidate a Gian Maria Tosatti, selezionato tramite avviso pubblico bandito ad aprile 2021. La procedura si è conclusa il 15 settembre 2021, con l'assunzione della delibera di nomina a direttore artistico per tre anni.

Tosatti ha delineato un percorso unitario e organico, strutturato in pratiche operative che non sono concepite come progetti a sé stanti, ma sono pensate come ingranaggi interdipendenti di un unico meccanismo. Le pratiche operative sono state illustrate al Cda nella seduta dell'8-11-2021 e approvate dall'organo di indirizzo nell'adunanza del 30-11-2021, in seguito ad approfondimenti e verifiche. Contestualmente, il Cda ha approvato il metodo di produzione della nuova programmazione che prevede un monitoraggio costante da parte dell'organo di indirizzo dello sviluppo delle attività, con l'approvazione ogni trimestre delle specifiche iniziative e dei relativi stanziamenti. A questo proposito, il Cda ha ribadito quanto già previsto nel bando per la selezione del Direttore artistico, ovvero che al finanziamento della programmazione si dovrà provvedere con fondi raccolti tramite sponsorizzazioni, contributi, erogazioni.

Le pratiche operative proposte dal Direttore artistico e approvate dal Cda intendono sviluppare una conoscenza analitica soprattutto delle generazioni artistiche emerse in Italia dopo il 2000 e stimolare un dibattito critico sulle vicende recenti e recentissime dell'arte italiana nel più ampio contesto internazionale. In questo ambito, è data un'attenzione prioritaria alle attività di ricerca e di documentazione – attraverso iniziative editoriali, studio visit, borse di studio, networking interuniversitario – ma è previsto anche un consistente programma pubblico fatto di mostre, festival, appuntamenti. Continuativi saranno il confronto e la collaborazione con realtà all'estero, incentrati sull'aggiornamento professionale e sul sostegno agli artisti.

La realizzazione del programma 2022-2024 prevede il coinvolgimento come consulenti di oltre una ventina tra curatori e storici dell'arte selezionati dal Direttore artistico e ciascuno attivo su uno o più specifici progetti. Molte delle attività, inoltre, mantengono una porta aperta al possibile contributo di autocandidature.

Centrale e trasversale alla programmazione continua ad essere l'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBIQ. Nel prossimo triennio, ArBiQ conoscerà un particolare impulso, diretto a

potenziare gli strumenti di tutela e valorizzazione dei fondi documentari di Quadriennale sull'arte italiana del XX-XXI secolo, con interventi che accresceranno l'offerta di contenuti *online* e saranno accompagnati da inediti format comunicativi rivolti agli istituti scolastici.

Le attività della nuova programmazione hanno previsione di decorrenza nel 2022 sotto gli auspici dell'anniversario dei 95 anni della Quadriennale (1927-2022). L'anniversario ha fornito una cornice di forte valenza simbolica per la revisione delle attività e lo stimolo propulsivo alla partenza della programmazione, i cui progetti di analisi, studio, promozione dell'arte italiana del XX-XXI secolo si svilupperanno nel primo anno e mezzo sotto il suo denominatore.

Nel triennio 2022-2024 il fabbisogno complessivo della programmazione, compreso l'Archivio Biblioteca, si attesta su circa € 1.500.000.

L'avvio e lo sviluppo delle attività sotto l'insegna dei 95 anni di Quadriennale, nel 2022 e nel primo semestre 2023, potranno contare su un contributo di € 600.000 della Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. A questi si aggiungeranno € 180.000 di risorse proprie dell'Istituzione. Il conferimento e la disciplina del finanziamento per i 95 anni della Quadriennale sono regolati da apposita Convenzione sottoscritta il 21-12-2021.

Per la successiva fase del triennio, parallelamente alla cantierizzazione della Quadriennale d'arte 2025, la Fondazione, all'esito di monitoraggi intermedi, costruirà le partnership necessarie per il proseguimento dei progetti, sempre su base compartecipativa.

Nel corso di tutto il triennio, la Fondazione intende creare una vera e propria *community* trasversale che possa partecipare a una serie di attività organizzate dalla Fondazione e divenirne il primo bacino di confronto e dialogo. In questa formula rivisitata, il programma di membership "Amici della Quadriennale" non si rivolgerà solo a collezionisti e a mecenati, ma a chiunque sia interessato ad approfondire e a seguire da vicino l'arte contemporanea. Per questo motivo, le quote di iscrizione al programma saranno estremamente democratiche e, in generale, non saranno da considerarsi come quote di sostegno, ma come contributo per la partecipazione ai programmi dell'Istituzione.

IL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

LE ENTRATE

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del MiC per il 2021 si è attestato su complessivi € 833.981, cui si aggiungono contributi finalizzati per le attività dell'Archivio Biblioteca per € 31.058;

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio per il 2021 è stato di € 140.000;

Erogazioni comunali: il contributo di Roma Capitale per il 2021 è stato di € 77.469.

dallo Stato	€	865.039
dalla Regione Lazio	€	140.000
dal Comune di Roma	€	77.469
da altre entrate correnti	€	3.706
dalle entrate in conto capitale	€	1.000
totale	€	1.087.214

LE USCITE	
spese correnti	€ 1.075.195
spese in conto capitale	€ 3.000
totale	€ 1.078.195

ne consegue un avanzo di amministrazione di € 9.019

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Attività	€ 37.286.818
Passività	€ 1.228.206
Patrimonio netto	€ 36.058.612

IL CONTO ECONOMICO

RICAVI

Valore della produzione	€ 1.086.214
Proventi finanziari	€ 0
Proventi straordinari	€ 1.067
TOTALE RICAVI	€ 1.087.281

COSTI

Costi della produzione	€ 1.065.475
Oneri finanziari	€ 0
Oneri straordinari	€ 0
Imposte d'esercizio (IRAP)	€ 20.000
TOTALE COSTI	€ 1.085.475

ne consegue un avanzo economico di € 1.806

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 2.327.904
riscossioni	€ 1.991.645
pagamenti	€ - 2.192.953
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.126.596
residui attivi	€ 271.768
residui passivi	€ - 1.193.019
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.205.345

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati. Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi.

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

Roma, 20 aprile 2022

Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2021
STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	31.XII.2021	31.XII.2020
A. Crediti verso fondatori per versamenti ancora dovuti	0	0
B. Immobilizzazioni		
I. Immobilizzazioni immateriali	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0
II. Immobilizzazioni materiali		
3) Attrezzature industriali e commerciali	567.315	
(Fondo Ammortamento Attrezzature industriali e commerciali)	-537.174	30.141
4) Altri beni		
- Mobili e macchine d'ufficio	500.205	
(Fondo Ammortamento Mobili e macchine d'ufficio)	-490.805	9.400
- Archivio Biblioteca (Patrimonio indisponibile)		34.812.899
Totale immobilizzazioni materiali	34.852.440	34.860.721
III. Immobilizzazioni finanziarie		
2) Crediti		
d) Verso altri	36.014	36.014
Totale immobilizzazioni finanziarie	36.014	36.014
Totale immobilizzazioni	34.888.454	34.896.735
C. Attivo Circolante		
I. Rimanenze	0	0
Totale rimanenze	0	0
II. Crediti		
5) Verso altri		
Creditori diversi	271.768	776.751
Totale crediti	271.768	776.751
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV. Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	2.126.596	2.327.904
Totale disponibilità liquide	2.126.596	2.327.904
D. Ratei e risconti		
Risconti attivi	0	0
TOTALE A PAREGGIO	37.286.818	38.001.390

Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2021

STATO PATRIMONIALE

PASSIVO		31.XII.2021	31.XII.2020
A. Patrimonio Netto			
I. Capitale - Fondo di dotazione			
- Archivio Biblioteca (Patrimonio indisponibile)		34.812.899	34.812.899
VIII. Avanzo economico degli esercizi precedenti	11.191.412		
(Disavanzo economico degli esercizi precedenti)	<u>-9.947.505</u>	1.243.907	1.236.714
IX. Risultato economico dell'esercizio		1.806	7.193
Totale patrimonio netto		36.058.612	36.056.806
B. Fondi per Rischi ed Oneri			
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili		0	0
2) Per imposte		0	0
3) Altri		0	0
Totale Fondi per Rischi ed Oneri		0	0
C. Trattamento di Fine Rapporto			
TFR per lavoro subordinato		403.962	372.724
Totale Trattamento di Fine Rapporto		403.962	372.724
D. Debiti			
13) Altri debiti		824.244	1.571.860
Totale debiti		824.244	1.571.860
E. Ratei e risconti			
		0	0
TOTALE A PAREGGIO		37.286.818	38.001.390
Conti d'ordine			
Conto cauzione di terzi		0	0
Totale conti d'ordine		0	0

Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2021

CONTO ECONOMICO		31.XII.2021	31.XII.2020
A. Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		2.000	556.000
Prestazioni di servizi	2.000		
Proventi da sponsorizzazioni	0		
Ricavi biglietti mostre	0		
5) Altri ricavi e proventi		1.084.214	1.945.563
Trasferimenti dallo Stato	865.039		
Trasferimenti dalla Regione Lazio	140.000		
Trasferimenti dal Comune di Roma	77.469		
Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico	0		
Contributi di terzi	0		
Recuperi e rimborsi diversi	406		
Rimborsi di imposte	0		
Altre entrate correnti	1.300		
Totale (A)		1.086.214	2.501.563
B. Costi della produzione			
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		4.500	4.000
Cancelleria, stampati ed altri materiali di consumo	4.500		
7) Per servizi		515.992	1.944.566
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	71.860		
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	321.390		
Servizi per formazione obbligatoria	427		
Utenze e canoni	26.250		
Utilizzo beni di terzi	2.196		
Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.000		
Prestazioni professionali e specialistiche	20.600		
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	32.996		
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.470		
Premi di assicurazione	6.803		
9) Per il personale		520.332	504.842
a) Salari e stipendi		353.107	354.982
Stipendi e altri assegni fissi al personale	320.000		
Compensi al personale a tempo determinato	0		
Indennità	33.107		
Compensi per lavoro straordinario	0		
b) Oneri sociali		98.915	95.000
Oneri previdenziali e assistenziali a carico della Fondazione	98.915		
c) Trattamento di Fine Rapporto		32.000	32.000
Accantonamento Fondo TFR	32.000		
e) Altri costi		36.310	22.860
Spese per corsi del personale	0		
Compensi incentivanti la produttività	0		
Spese per missioni	0		
Buoni pasto	15.000		
Altri costi	21.310		

10) Ammortamento e svalutazioni		10.280	9.307
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali			
Impianti, attrezzature e macchinari	5.509		
Mobili, arredi e macchine d'ufficio	4.771		
13) Accantonamenti ai fondi per oneri		0	10.000
Accantonamenti ai fondi per oneri	0		
14) Oneri diversi di gestione		14.371	12.560
Spese di rappresentanza	250		
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.000		
Trasferimenti correnti a Amministrazioni pubbliche	8.050		
Rimborsi di imposte di natura corrente	71		
Totale (B)		1.065.475	2.485.275
Differenze tra valore e costi della produzione (A-B)		20.739	16.288
C. Proventi e oneri finanziari			
17) Interessi e oneri finanziari		0	0
Interessi attivi su depositi e conti correnti	0		
Ritenute fiscali su interessi attivi	0		
Totale (C)		0	0
E. Proventi e oneri straordinari			
22) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo		1.111	0
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.111		
23) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo		44	0
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	44		
Totale (E)		1.067	0
Risultato prima delle imposte (A-B+/-C)		21.806	16.288
22) Imposte dell'esercizio		20.000	9.095
Imposta regionale sulle attività produttive	20.000		
26) Risultato dell'esercizio		1.806	7.193

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2021

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, ha redatto il bilancio privatistico, secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile.

La Fondazione ha altresì redatto, come previsto dal D.P.R. n. 97/2003, il Bilancio d'esercizio che, unitamente al presente bilancio viene trasmesso per l'approvazione al Ministero della Cultura, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. È costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa.

PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2021, in osservanza dell'art. 2426 c.c., sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d'acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Bilancio d'esercizio del 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899). Dal 2009 ad oggi, l'Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a "Apporti al Patrimonio della Fondazione".

I crediti inclusi tra le "Immobilizzazioni finanziarie" sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

Crediti

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l'iscrizione di un apposito "Fondo per Rischi ed Oneri".

Ratei e risconti

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Apporti al Patrimonio della Fondazione

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell'ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d'arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Bilancio d'esercizio dell'esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Esso viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

Debiti

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

Riconoscimento dei ricavi e dei costi

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

Imposte dell'esercizio

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

	Situazione al 01.01.2021			Movimenti dell'esercizio		Situazione al 31.12.2021		
	Costo storico al 01.01.2021	Fondo amm.to al 01.01.2021	Netto al 01.01.2021	Incrementi/Decrementi dell'anno	Amm.to dell'anno	Costo Storico al 31.12.2021	Fondo amm.to al 31.12.2021	Netto al 31.12.2021
Imp.e macc.	567.315	531.664	35.651	0	5.509	567.315	537.173	30.142
Altri beni: A) Mob./maccd'ufficio	498.205	486.034	12.171	2.000	4.771	500.205	490.805	9.400
Totale	1.065.520	1.017.698	47.822	2.000	10.280	1.067.520	1.027.978	39.542

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2021 ammonta a € 30.142 risulta essere così composta:

Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960
Impianto elettrico	230
Impianto termoigrometrico	296
Gruppo frigo Clivet: impianto caldo/freddo	7.752
Impianto antincendio aerosol	5.904
TOTALE	30.142

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2021 ammonta a € 9.400, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	2.450
Personal computer ed accessori	6.358
Licenze e software	375
Access point	103
Aspirapolvere professionale	114
TOTALE	9.400

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

Categorie	Aliquote
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie d'ufficio	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce "Altri beni" B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Crediti

L'importo di € 35.188 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Tale importo ha conosciuto un aggiornamento, nel corso dell'esercizio 2019, in considerazione di alcune liquidazioni e anticipi TFR erogate. Si rinvia a pagina 9 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti. L'importo di € 826 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

ATTIVO CIRCOLANTE

II. Crediti (residui attivi)

Creditori diversi

Tale voce, di € 271.768 è rappresentata dal conto "Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici" di € 152.469 e dal conto "Crediti verso altri" di € 119.299.

Il conto "Creditori diversi" è così composto:

	31/12/2021
Contributo Comune di Roma	77.469
Contributi di altri Enti pubblici	75.000
Proventi da sponsorizzazioni	63.843
Proventi da servizi	966
Rimborsi per spese di personale	4.939

Altre entrate correnti	1.181
Altre imposte in c/capitale	406
Partite di giro	47.964
Totale	271.768

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

IV. Disponibilità liquide

Il saldo di € 2.126.596 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere BPER Banca S.p.a., alla data di chiusura dell'esercizio:

	31/12/2021	31/12/2020
Banca	2.126.596	2.327.904
Totale	2.126.596	2.327.904

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso.

La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	Avanzo - Disavanzo	Risultato dell'esercizio	Fondo di dotazione	Totale
Saldo al 31/12/2021	1.243.907	1.806	34.812.899	36.058.612
Saldo al 31/12/2020	1.236.714	7.193	34.812.899	36.056.806

Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dalla Soprin-

tendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.

VIII. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2021 è di € 1.243.907.

IX. Risultato economico dell'esercizio

Si riferisce al risultato positivo conseguito nell'esercizio 2021 di € 1.806.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2021 è pari a € 403.962.

Saldo al 31/12/2020	372.724
Quota di accantonamento 2021	32.000
Movimentazioni nell'esercizio	- 761
Saldo al 31/12/2021	403.962

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2021, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti.

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

DEBITI (residui passivi)

Commentiamo di seguito le voci che compongono tale raggruppamento (residui passivi) dell'esercizio in esame.

Le voci interessate sono:

13) "Altri debiti" che al 31.12.2021 presenta un saldo di € 824.244 e risulta così composto:

	31/12/2021
Oneri per il personale in attività di servizio	18.084
Uscite per gli organi dell'ente	7.169
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.922
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	53.838

Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	517.360
Tributi in conto capitale	406
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	496
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187
Uscite per partite di giro	188.782
Totale	824.244

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo e, per quanto riguarda l'attività istituzionale, una piccola parte riguarda il saldo delle forniture per la mostra Quadriennale d'arte FUORI, chiusa a luglio 2021, e la parte rimanente riguarda lo stanziamento per la programmazione 2022-2024 del nuovo Direttore artistico della Fondazione, per la quale sono stati già assunti obblighi contrattuali.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Variazioni finanziarie intervenute nel corso dell'esercizio

Nel corso dell'esercizio 2021 sono state approvate tre variazioni di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione.

I Variazione:

	Competenza	Cassa
Entrate	365.295	365.295
Uscite	365.295	-123.910

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni

L'ammontare dei ricavi delle vendite e delle prestazioni pari a € 2.000, si riferisce alle entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca.

5) Altri ricavi e proventi

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 1.084.214 così dettagliati:

	31/12/2021
Contributo Ministero della cultura ed altro	865.039
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000
Trasferimento dal Comune di Roma	77.469
Recuperi e rimborsi diversi	406
Altre entrate correnti	1.300
Totale	1.084.214

Nel 2021 il contributo del Ministero della cultura è stato di € 833.981, registrando un incremento di € 279.237 rispetto al 2020. Sullo stesso capitolo di bilancio sono stati registrati altri contributi assegnati alla Fondazione dal ministero vigilante: € 16.800 dalla Direzione generale educazione, ricerca e istituti culturali in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 9.205 dalla Direzione generale beni librari in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 2.403 sempre dalla Direzione generale beni librari a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico, sul 2020 ma comunicato il 10-12-2021 e non ancora recepito in bilancio; € 2.650 sempre dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico, sul 2021, comunicato l'8-10-2021 con circolare n. 5/2021.

Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Costi per acquisti di materie prime e consumo

I "*Costi per acquisti di materie prime e consumo*", che ammontano a € 4.500,00 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

7) Costi per servizi

I "*Costi per servizi*" sono così costituiti:

	31/12/2021
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	71.860
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	321.390
Servizi per formazione obbligatoria	427

Utenze e canoni	26.250
Utilizzo beni di terzi	2.196
Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.000
Prestazioni professionali e specialistiche	20.600
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	32.996
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.470
Premi di assicurazione	6.803
Totale	515.992

9) Costi per il personale

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2021 è il seguente:

	31/12/2021
Area Affari generali	4
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
Totale	10

La voce "costi per il personale" presenta un saldo di € 520.332 ed è così costituita:

	31/12/2021
Stipendi e compensi	320.000
Oneri sociali	98.915
Trattamento di fine rapporto	32.000
Altri costi	69.417
TOTALE	520.332

La voce "stipendi e compensi" di € 320.000 accoglie i compensi lordi del personale a tempo indeterminato.

Gli altri costi del personale, che ammontano a € 69.417, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 33.107), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 15.000), versamento delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa per € 3.568), accantonamento premi al personale per l'anno 2021 (€ 13.742) e € 4.000 per prestazioni a sostegno del reddito (assegni nucleo familiare).

10) Ammortamenti e svalutazioni

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 10.280 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 5.509 e mobili, arredi e macchine d'ufficio per € 4.771.

13) Accantonamenti ai fondi per oneri

L'accantonamento ai fondi per oneri presenta un saldo pari a zero.

14) Oneri diversi di gestione

Il saldo al 31.12.2021, pari a € 14.371 è così formato:

	31/12/2021
Spese di rappresentanza	250
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.000
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	8.050
Rimborsi di imposte di natura corrente	71
Totale	14.371

Il versamento allo Stato per l'anno 2021 è stato di € 8.050. Il computo:

- a) per € 782 riflette le decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi (ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010), operate nel 2018 e maggiorate del 10%;
- b) per € 1.443 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi (ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 convertito L 135/2012) effettuata nel 2018 e maggiorata del 10%;
- c) per € 5.825 è relativo alla ulteriore riduzione dei consumi intermedi (ex art. 50 comma del DL 66/2014 convertito Legge 89/2014) effettuata sempre nel 2018 e maggiorata del 10%.

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

16) Interessi ed altri oneri finanziari

Gli interessi ed altri oneri finanziari presentano un saldo pari a zero.

Imposte dell'esercizio:

L'IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 20.000.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€	2.327.904
riscossioni	€	1.991.645
pagamenti	€	<u>- 2.192.953</u>
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€	2.126.596
residui attivi	€	271.768
residui passivi	€	<u>- 1.193.019</u>
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€	1.205.345

Risultato dell'esercizio

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2021 con un avanzo economico di € 1.806.

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Ilaria Della Torre)

Roma, 20 aprile 2022

Fondazione La Quadriennale di Roma

**Rendiconto Generale
Esercizio 2021**

Redatto in base al D.P.R. 4 ottobre 2013, n. 132

IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2021

Gentili Consiglieri,

la gestione 2021 ha rappresentato il secondo anno di attività del Consiglio di Amministrazione nominato ex D.M. n. 369 del 12 agosto 2019, insediatosi il 14 ottobre 2019 e completato il 23 novembre 2020, con la nomina del rappresentante designato da parte del partecipante Roma Capitale.

Il nostro impegno è stato rivolto alla conclusione della 17a Quadriennale d'arte, inaugurata nel 2020 e protrattasi per sette mesi nel 2021. L'esercizio è stato interessato dalle riflessioni e dalle decisioni sulla nuova programmazione, con la scelta di continuare a dotare la Fondazione di un direttore artistico, di fissare al 2024 l'orizzonte del suo mandato, di calendarizzare nel 2025 la prossima edizione di Quadriennale d'arte (per tutti questi aspetti, v. *infra*, paragrafo 4, pagina 5). Nel 2021 abbiamo messo mano a significative variazioni statutarie, tuttora in corso di approvazione da parte dell'Amministrazione vigilante, tese a facilitare l'ingresso di nuovi partecipanti e a rendere la Fondazione attrattiva di erogazioni che possano beneficiare dell'Art Bonus. Da febbraio 2021, l'Archivio Biblioteca ha riaperto al pubblico la sala studio su appuntamento bisettimanale, continuando ad erogare i servizi anche tramite *document delivery*. L'organizzazione del lavoro all'interno della Fondazione ha mantenuto la modalità mista, con due giorni la settimana di presenza in sede dello staff, in linea con il protocollo Covid vigente durante lo stato di emergenza.

L'esercizio 2021 si chiude con un risultato positivo, in termini sia finanziari che economici, confermando un trend di equilibrio nella gestione. E' il sesto esercizio consecutivo nel quale la Fondazione riesce a centrare l'obiettivo di finanziare il funzionamento e l'attività senza prelievo dall'avanzo.

Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

I RISULTATI DELLE ATTIVITA' NEL 2021

1. La 17a Quadriennale d'arte "FUORI"

Si rinvia alla relazione 2020 per l'illustrazione dell'impianto e dei contenuti di questa edizione, curata da Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol. In questa sede, si ritiene opportuno attirare l'attenzione sui dati conclusivi.

43 gli artisti partecipanti, in maggior parte donne, di cui 29 alla loro prima partecipazione alla Quadriennale, 14 under 35, 15 stabilmente all'estero. Oltre 300 le opere, con 18 nuove produzioni, su 4.000 mq di Palazzo delle Esposizioni, suddiviso in 35 sale dall'allestimento di Alessandro Bava. Questi i numeri dei contenuti della mostra, preparata in tre anni. La Quadriennale d'arte 2020 FUORI ha proposto una rilettura dell'arte italiana a partire dagli anni Sessanta ad oggi, con uno sguardo alle ricerche attuali e a una serie di percorsi transgenerazionali che esplorano posizioni ancora poco presenti nelle narrazioni canoniche dell'arte italiana, dando spazio e rilevanza alla complessità di alcune poetiche, di posizioni al confine tra diverse discipline. Il catalogo Treccani, 679 pagine in italiano e in inglese, ripercorre la genesi della mostra attraverso uno strumento che si configura come una vera e propria antologia sull'arte italiana per il nuovo millennio. Il volume, oltre ai contributi dei curatori Sarah Cosulich e Stefano Collicelli Cagol, comprende saggi di critici, storici dell'arte, artisti per un'indagine sulle energie presenti oggi nella cultura visiva del nostro Paese e un quadro delle principali linee di ricerca.

Quadriennale d'arte "FUORI" è stata interessata da tre proroghe a causa della pandemia da Covid-19. Con un calendario iniziale dal 30 ottobre 2020 al 17 gennaio 2021, la chiusura si è assestata al 18 luglio 2021, con 104 giorni di effettiva apertura al netto dei periodi di sospensione, 31 in più dei 73 previsti, per un numero totale di 28.132 visitatori.

Anche durante i periodi di sospensione, la mostra è rimasta sempre "aperta" sul sito www.quadriennale2020.com e sui canali social di Quadriennale e Palazzo delle Esposizioni. Sono state proposte numerose rubriche, con oltre 250 contenuti tra immagini, video, testi e podcast, oltre al tour virtuale della mostra.

I criteri di produzione di Quadriennale d'arte "FUORI" definiti dal Cda hanno previsto che i costi non avrebbero gravato sull'avanzo di amministrazione e se ne sarebbe cercata la copertura tramite sponsorizzazioni e contributi. L'obiettivo posto dal Cda è stato raggiunto.

L'accertamento in entrata delle sponsorizzazioni e dei contributi per la mostra e il relativo stanziamento in uscita sono stati disciplinati da tre provvedimenti di variazione di competenza e di cassa, approvati rispettivamente con le delibere n. 21 del 30-06-2020, n. 24 del 23-09-2020 e n. 26 del 27-11-2020. Il totale degli stanziamenti recepiti dai tre provvedimenti ammontava a € 1.652.000,00. Di questi, un milione è stato costituito dallo stanziamento *ad hoc* della Direzione generale Creatività contemporanea del Ministero della Cultura. 652.000,00 euro provenivano da altri contributi e sponsorizzazioni: € 200.000,00 dal main sponsor Eni; € 150.000,00 dal main partner Intesa Sanpaolo; € 100.000,00 da Gucci; € 49.000,00 dal Maeci; € 40.000,00 dal Credito Sportivo Italiano; € 15.000,00 da Terna; € 93.000,00 dal programma "Amici della Quadriennale"; € 5.000,00 da IFA.

I fondi raccolti si sono rivelati bastevoli per il finanziamento della mostra, grazie alla collaborazione con Azienda Speciale Palaexpo, propiziata dal condiviso partecipante Roma Capitale.

Per tutta la durata dell'esposizione, l'Azienda ha assunto, come partner, alcune voci di costo connesse alla sede di Palazzo delle Esposizioni che altrimenti sarebbe state a carico della Fondazione: la disponibilità di tutte le sale espositive e dell'auditorium; le utenze e gli impianti; i servizi di pulizia, guardaroba, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, e sicurezza nelle ore di apertura al pubblico; il progetto esecutivo di allestimento; la segnaletica interna ed esterna; accensione/spegnimento delle sale espositive; i servizi di didattica della mostra; i lavori manutenzione elettrica eventualmente necessari per il funzionamento delle opere in mostra.

Nella terza e ultima proroga, da maggio a luglio 2021, Azienda Speciale Palaexpo, ha aggiunto, alla collaborazione tecnica, il finanziamento diretto di servizi esterni a pagamento (guardiania, vigili del fuoco, accensione e spegnimento opere).

Non sono state registrate entrate dalla vendita di biglietti, in seguito alla decisione assunta di introdurre la gratuità d'ingresso.

Si evidenziano, infine, le collaborazioni istituzionali con Treccani, che ha assunto l'onere della compartecipazione alla pubblicazione del catalogo; con Roma Capitale, che, attraverso la propria Sovrintendenza ai beni culturali, ha coprodotto un progetto espositivo (v. *infra*, paragrafo 2b); con Banca d'Italia, che ha aperto gli ambienti del Bal Tic Tac per offrire una esperienza aggiuntiva ai visitatori di Quadriennale d'arte.

2. Gli eventi collaterali di Quadriennale d'arte FUORI

2.a Il Premio AccadeMibact

Il 23 maggio 2021 si è conclusa al Palazzo delle Esposizioni, Sala della fontana, la mostra "Domani Qui Oggi" a cura di Ilaria Gianni, inaugurata il 30 ottobre 2020. E' stato il principale evento collaterale di Quadriennale d'arte "FUORI" nell'ambito del Premio "AccadeMibact", promosso nel 2019 dalla Direzione generale creatività contemporanea del MiC per offrire un'opportunità di crescita agli artisti italiani under 28 e valorizzare le Accademie di Belle Arti come centri di alta formazione artistica

Il Premio è consistito nella selezione di dieci artisti per la mostra, nel sostegno alla produzione di un lavoro *site specific* e nella assegnazione, a tre di loro, di una residenza all'estero. I dieci artisti sono stati selezionati, da una Commissione esterna, tra 89 candidati proposti dalle Accademie di tutta Italia e hanno ricevuto un contributo di 10 mila euro per la realizzazione della loro opera. La mostra "Domani Qui Oggi", a ingresso gratuito e documentata dal catalogo VIINDUSTRIAE publishing, ha esposto i lavori di Francesco Alberico (1996, Accademia di Belle Arti di L'Aquila), Alessandro Fogo (1992, Accademia di Belle Arti di Macerata), Roberta Folliero (1993, RUFA Rome University of Fine Arts), Alessia Lastella (1996, Accademia di Belle Arti di Bari), Lorenzo Lunghi (1993, Accademia di Belle Arti G. Carrara di Bergamo), Jacopo Martinotti (1995, NABA Nuova Accademia di Belle Arti di Milano), Giulia Poppi (1992, Accademia di Belle Arti di Bologna), Luisa Turuani (1992, Accademia di Belle Arti di Brera, Milano), Alice Visentin (1993, Accademia Albertina di Belle Arti di Torino), Marco Vitale (1992, Accademia di Belle Arti di Lecce).

Gli artisti hanno realizzato lavori compositi, con l'uso di molteplici tecniche e linguaggi, che hanno offerto una riflessione sulla tradizione popolare e mitologica, di cui reinventano le strutture fondanti, aprendo un dialogo con la storia. Opere capaci di attivare profondi meccanismi percettivi e sensoriali, per ripensare l'ambiente circostante e rievocare immaginari dimenticati, così da mettere in discussione i codici della conoscenza collettiva e dar forma a una nuova estetica per il domani.

Una giuria istituita dal MiC e composta da Lorenzo Balbi (direttore artistico del MAMbo, Bologna), Chiara Camoni (artista) e Stefano Chiodi (storico e critico d'arte) ha individuato, tra gli artisti partecipanti, i tre cui assegnare una residenza in Europa da tre a sei mesi: Lorenzo Lunghi, Giulia Poppi, Alice Visentin.

Alla conclusione della mostra, si è intensificata l'interlocuzione con MiC e MAECI finalizzata all'individuazione delle tre residenze all'estero, la cui assegnazione ha conosciuto dei rallentamenti, a causa degli slittamenti nella calendarizzazione dei programmi di residenza in tutta Europa e della prevalenza, nei meccanismi di partecipazione, della procedura tramite bandi rispetto a quella su chiamata diretta.

2.b Mostra "La Signora dell'Arte. Opere da Mafai a Vezzoli dalla collezione Bianca Attolico"

La mostra, inaugurata il 20 ottobre 2020 al Casino dei Principi a Villa Torlonia, si è conclusa il 5 aprile 2021.

Il progetto espositivo è frutto della collaborazione con la Sovrintendenza ai beni culturali di Roma Capitale ed è nato dalla volontà di rendere omaggio a Bianca Attolico (1931-2020), collezionista d'arte con interessi molto ampi, cui è debitrice la città di Roma, per la sua azione di promotrice culturale, e anche la Fondazione, per la donazione di una biblioteca d'arte. A pochi mesi dalla sua scomparsa, e in concomitanza con la Quadriennale d'arte "FUORI", il critico Ludovico Pratesi, in accordo con gli eredi Lorenzo ed Elena Attolico, ha proposto alla Sovrintendenza e alla Quadriennale una mostra con circa sessanta opere della collezione Attolico

(dipinti e alcune sculture) divise in sezioni per ordine cronologico, al fine di riproporre l'atmosfera di casa Attolico, punto d'incontro del mondo dell'arte romano per più di trent'anni.

La collaborazione alla mostra tra la Sovrintendenza e la Fondazione è stata disciplinata da una Convenzione, in base alla quale la Quadriennale ha coordinato e sostenuto economicamente la consulenza del curatore, il trasporto/montaggio opere in a/r con relativa assicurazione, per un impegno economico complessivo di € 18.300,00.

3. L'Archivio Biblioteca - ArBiQ

Nel 2021 l'Archivio, oltre al servizio agli utenti, ha coordinato il progetto di documentazione audiovisivo e fotografica della mostra Quadriennale d'arte "FUORI", organizzando il lavoro degli studi di produzione e occupandosi della selezione dei materiali (fotografie eventi, allestimento, video mostra e performance). L'Archivio è stato impegnato anche dal coordinamento della collaborazione con il MAECI finalizzata alla realizzazione di prodotti audiovisivo pensati soprattutto per il pubblico estero (teaser mostra, pillole di avvicinamento, video timelapse allestimento, virtual tour).

L'ArBiQ ha inoltre concluso l'inventariazione del fondo archivistico "Il Pulsante leggero" di Rinaldo Funari, dedicato agli albori della computer art in Italia negli anni Ottanta, e ha collaborato alle procedure di prestito di materiali documentari per la retrospettiva dedicata all'artista Piero Raspi al Casino dei Principi di Villa Torlonia a cura di Marco Tonelli, inaugurata il 29 ottobre 2021 con il patrocinio anche della Quadriennale.

Infine, nello scorso esercizio, l'Archivio Biblioteca ha presentato domande di finanziamento alla Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali e a quella Biblioteche e diritto d'autore del MiC, che sono state accolte per totali € 31.057,87, finalizzati al sostegno, a interventi di catalogazione e all'acquisto di volumi.

4. La progettazione della programmazione 2022-2024

La programmazione 2022-2024 ha già di partenza alcuni caratteri di eccezionalità. Per una volta, la parte del leone non la farà la mostra Quadriennale d'arte. Non avrà un ruolo di primo piano neppure la nuova sede, l'ex Arsenale Clementino Pontificio a Ripa Grande. Se questa seconda circostanza è stata determinata da ritardi causati soprattutto dai fatti pandemici, la prima è l'esito di una precisa visione dell'organo di indirizzo della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione ha, infatti, inteso utilizzare il triennio 2022-2024 come opportunità per allenare la Fondazione su progettualità che le consentano di consolidare il suo ruolo di istituzione di riferimento per l'arte contemporanea italiana, rafforzando

la duplice fisionomia di Quadriennale come ente di ricerca sulle arti visive in Italia del XX-XXI secolo e come ente promotore degli artisti italiani nel nostro paese e all'estero.

Nel solco delle scelte operate per il triennio 2018-2020, il Cda ha ritenuto di continuare a dotare la Fondazione di una programmazione continuativa e coerente sotto la guida di un direttore artistico. Ma ha deciso di mantenere il campo del prossimo triennio sgombro dalla principale manifestazione d'istituto per due motivi fondamentali.

In primo luogo, per creare i presupposti necessari per poter lavorare con la necessaria concentrazione sull'intera gamma di pratiche operative, di strumenti e di servizi nei quali si può estrinsecare la missione di Quadriennale in base al suo statuto. Con alcune linee di indirizzo precise: mappatura e promozione arte emergente; iniziative di formazione e di aggiornamento professionale; rapporti stabili di collaborazione con istituzioni analoghe all'estero; comunicazione, ricerca e formazione relative al mondo delle tecnologie digitali e di rete.

In secondo luogo, per opportunità di mandato: l'incarico dell'attuale Cda scadrà nell'agosto 2023 e ha prevalso la valutazione di impiegare il triennio per costruire un percorso di senso che potrà essere germinativo di spunti per la prossima edizione della Quadriennale d'arte, ma che lascerà la libertà, a chi sarà chiamato a mettere in cantiere la prossima edizione a due anni dal suo svolgimento, di assumere gli orientamenti che appariranno in quel momento più opportuni.

La progettazione e la realizzazione del programma 2022-2024 sono state affidate a Gian Maria Tosatti, selezionato tramite avviso pubblico bandito ad aprile 2021. La procedura si è conclusa il 15 settembre 2021, con l'assunzione della delibera di nomina a direttore artistico per tre anni.

Tosatti ha delineato un percorso unitario e organico, strutturato in pratiche operative che non sono concepite come progetti a sé stanti, ma sono pensate come ingranaggi interdipendenti di un unico meccanismo. Le pratiche operative sono state illustrate al Cda nella seduta dell'8-11-2021 e approvate dall'organo di indirizzo nell'adunanza del 30-11-2021, in seguito ad approfondimenti e verifiche. Contestualmente, il Cda ha approvato il metodo di produzione della nuova programmazione che prevede un monitoraggio costante da parte dell'organo di indirizzo dello sviluppo delle attività, con l'approvazione ogni trimestre delle specifiche iniziative e dei relativi stanziamenti. A questo proposito, il Cda ha ribadito quanto già previsto nel bando per la selezione del Direttore artistico, ovvero che al finanziamento della programmazione si dovrà provvedere con fondi raccolti tramite sponsorizzazioni, contributi, erogazioni.

Le pratiche operative proposte dal Direttore artistico e approvate dal Cda intendono sviluppare una conoscenza analitica soprattutto delle generazioni artistiche emerse in Italia dopo il 2000 e stimolare un dibattito critico sulle vicende recenti e recentissime dell'arte italiana nel più ampio contesto internazionale. In questo ambito, è data un'attenzione prioritaria alle attività di ricerca e di documentazione – attraverso iniziative editoriali, studio visit, borse di studio, networking interuniversitario – ma è previsto anche un consistente programma pubblico fatto di mostre, festival, appuntamenti. Continuativi saranno il confronto e la collaborazione con realtà all'estero, incentrati sull'aggiornamento professionale e sul sostegno agli artisti.

La realizzazione del programma 2022-2024 prevede il coinvolgimento come consulenti di oltre una ventina tra curatori e storici dell'arte selezionati dal Direttore artistico e ciascuno attivo su uno o più specifici progetti. Molte delle attività, inoltre, mantengono una porta aperta al possibile contributo di autocandidature.

Centrale e trasversale alla programmazione continua ad essere l'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBIQ. Nel prossimo triennio, ArBiQ conoscerà un particolare impulso, diretto a potenziare gli strumenti di tutela e valorizzazione dei fondi documentari di Quadriennale sull'arte italiana del XX-XXI secolo, con interventi che accresceranno l'offerta di contenuti *online* e saranno accompagnati da inediti format comunicativi rivolti agli istituti scolastici.

Le attività della nuova programmazione hanno previsione di decorrenza nel 2022 sotto gli auspici dell'anniversario dei 95 anni della Quadriennale (1927-2022). L'anniversario ha fornito una cornice di forte valenza simbolica per la revisione delle attività e lo stimolo propulsivo alla partenza della programmazione, i cui progetti di analisi, studio, promozione dell'arte italiana del XX-XXI secolo si svilupperanno nel primo anno e mezzo sotto il suo denominatore.

Nel triennio 2022-2024 il fabbisogno complessivo della programmazione, compreso l'Archivio Biblioteca, si attesta su circa € 1.500.000,00.

L'avvio e lo sviluppo delle attività sotto l'insegna dei 95 anni di Quadriennale, nel 2022 e nel primo semestre 2023, potranno contare su un contributo di € 600.000,00 della Struttura di missione per la valorizzazione degli anniversari nazionali e della dimensione partecipativa delle nuove generazioni presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. A questi si aggiungeranno € 180.000,00 di risorse proprie dell'Istituzione. Il conferimento e la disciplina del finanziamento per i 95 anni della Quadriennale sono regolati da apposita Convenzione sottoscritta il 21-12-2021.

Per la successiva fase del triennio, parallelamente alla cantierizzazione della Quadriennale d'arte 2025, la Fondazione, all'esito di monitoraggi intermedi, costruirà le partnership necessarie per il proseguimento dei progetti, sempre su base partecipativa.

Nel corso di tutto il triennio, la Fondazione intende creare una vera e propria *community* trasversale che possa partecipare a una serie di attività organizzate dalla Fondazione e divenirne il primo bacino di confronto e dialogo. In questa formula rivisitata, il programma di membership "Amici della Quadriennale" non si rivolgerà solo a collezionisti e a mecenati, ma a chiunque sia interessato ad approfondire e a seguire da vicino l'arte contemporanea. Per questo motivo, le quote di iscrizione al programma saranno estremamente democratiche e, in generale, non saranno da considerarsi come quote di sostegno, ma come contributo per la partecipazione ai programmi dell'Istituzione.

IL RENDICONTO GENERALE 2021

LE ENTRATE

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del MiC per il 2021 si è attestato su complessivi € 833.981,05, cui si aggiungono contributi finalizzati per le attività dell'Archivio Biblioteca per € 31.057,87;

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio per il 2021 è stato di € 140.000,00;

Erogazioni comunali: il contributo di Roma Capitale per il 2021 è stato di € 77.469,00.

dallo Stato	€	865.038,92
dalla Regione Lazio	€	140.000,00
dal Comune di Roma	€	77.469,00
da altre entrate correnti	€	3.706,26
dalle entrate in conto capitale	€	1.000,00
totale	€	1.087.214,18

LE USCITE

spese correnti	€	1.075.195,08
spese in conto capitale	€	3.000,00
totale	€	1.078.195,08

ne consegue un avanzo di amministrazione di € 9.019,10

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Attività	€	37.286.817,79
Passività	€	1.228.205,98
Patrimonio netto	€	36.058.611,81

IL CONTO ECONOMICO

RICAVI

Valore della produzione	€	1.086.214,18
Proventi finanziari	€	0,00
Proventi straordinari	€	<u>1.067,05</u>
TOTALE RICAVI	€	1.087.281,23

COSTI

Costi della produzione	€	1.065.475,56
Oneri finanziari	€	0,00
Oneri straordinari	€	0,00
Imposte d'esercizio (IRAP)	€	<u>20.000,00</u>
TOTALE COSTI	€	1.085.475,56

ne consegue un avanzo economico di € **1.805,67**

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€	2.327.904,33
riscossioni	€	1.991.644,70
pagamenti	€	<u>- 2.192.953,42</u>
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€	2.126.595,61
residui attivi	€	271.768,13
residui passivi	€	<u>- 1.193.018,51</u>
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€	1.205.345,23

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Rendiconto generale al 31 dicembre 2021, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati. Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi.

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

Roma, 20 aprile 2022

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE AL 31 DICEMBRE 2021

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, ha redatto il Rendiconto generale. Come disposto dal nostro Statuto, il presente Rendiconto è sottoposto all'approvazione degli organi di indirizzo e di controllo entro il 30 aprile e viene trasmesso per l'approvazione al Ministero della Cultura, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti. La Fondazione ha altresì redatto il bilancio privatistico facendo riferimento ai dati contenuti nel presente Rendiconto.

La Fondazione è tra le unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni Pubbliche (Settore S13) del conto economico consolidato Istat, il cui elenco è pubblicato annualmente (ultimo aggiornamento Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 242 del 30 settembre 2020). La Fondazione, in particolare, vi figura come ente produttore di servizi culturali.

In quanto amministrazione pubblica, la Fondazione è tenuta ad adottare il regime di contabilità finanziaria e il sistema contabile di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70", aggiornato con il piano dei conti integrato di cui al DPR 4 ottobre 2013, n. 132 "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

STRUTTURA E CONTENUTO DEL RENDICONTO GENERALE

Il Rendiconto generale è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. È pertanto costituito dal Conto Economico, dal Quadro di Riclassificazione dei risultati economici, dallo Stato Patrimoniale, dalla Situazione Amministrativa e dalla presente Nota Integrativa.

Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, ex art. 8 Decreto Ministero delle Finanze 1° ottobre 2013 “Sperimentazione della tenuta della contabilità finanziaria sulla base della nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 ed istruzioni operative relative alla classificazione di bilancio per missioni e programmi”. In particolare, il Prospetto è redatto sulla base dello schema di cui all'Allegato 6 del citato DM, nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013. La compilazione del Prospetto recepisce infine le numerose osservazioni pervenute dall'Amministrazione vigilante, da ultimo nota con MICDG-CC_SERV I_UO412/04/2021 0005037-PI.

Più in dettaglio, nell'ambito della Missione 021 “Tutela e valorizzazione beni e attività culturali (...)”, il programma 009 comprende gli impegni per le attività di tutela e di valorizzazione dei fondi librari e archivistici della Quadriennale, mentre il programma 016 comprende gli impegni per le attività di promozione dell'arte contemporanea. Poiché il programma 016, in base allo Statuto, coincide con le finalità della Fondazione, gli impegni relativi allo staff della Fondazione sono stati tutti imputati a quest'ultimo programma, Nell'ambito della Missione 032 “Servizi istituzionali e generali”, il programma 002 comprende gli impegni per il Presidente (compenso e gettoni), i Consiglieri (gettoni) e il Direttore generale (indennità di funzione al Dirigente), dando alla locuzione “Indirizzo politico” la valenza di vertice direzionale. Il programma 003 “Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza” comprende gli impegni per l'acquisto di beni di consumo e di servizi necessari per il funzionamento, le imposte, le assicurazioni connesse alla sede (incendio, furto, responsabilità civile), i trasferimenti passivi allo Stato, le uscite in conto capitale e, come richiesto dalla suddetta nota, i gettoni per i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti. Infine, nell'ambito della Missione 033 “Fondi da ripartire”, il programma 002 comprende gli impegni per fondo di riserva e fondo rischi. Infine, nell'ambito della Missione 099 “Servizio per conto terzi e partite di giro”, il programma 001 comprende le partite di giro.

PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Rendiconto generale al 31 dicembre 2021, in osservanza dell'art. 2426 c.c., sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d'acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Rendiconto generale del 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899,32). Dal 2009 ad oggi, l'Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento

dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a “Apporti al Patrimonio della Fondazione”.

I crediti inclusi tra le “Immobilizzazioni finanziarie” sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

Crediti

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l’iscrizione di un apposito “Fondo per Rischi ed Oneri”.

Ratei e risconti

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Apporti al Patrimonio della Fondazione

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell’art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell’ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d’arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall’Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Rendiconto generale dell’esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell’Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899,32) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Esso viene stanziato per coprire l’intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti

collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

Debiti

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

Riconoscimento dei ricavi e dei costi

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

Imposte dell'esercizio

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

	Situazione al 01.01.2021		Movimenti dell'esercizio			Situazione al 31.12.2021		
	Costo Storico al 01.01.2021	Fondo amm.to al 01.01.2021	Netto al 01.01.2021	Incrementi/Decrementi dell'anno	Amm.to dell'anno	Costo Storico al 31.12.2021	Fondo amm.to al 31.12.2021	Netto al 31.12.2021
Impianti e macchinari	567.315,00	531.664,00	35.651,00	0,00	5.509,00	567.315,00	537.173,00	30.142,00
Altri beni: A) Mobili e macchine d'ufficio	498.205,00	486.034,00	12.171,00	2.000,00	4.771,00	500.205,00	490.805,00	9.400,00
Totale	1.065.520,00	1.017.698,00	47.822,00	2.000,00	10.280,00	1.067.520,00	1.027.978,00	39.542,00

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2021 ammonta a € 30.142,00 risulta essere così composta:

Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960,00
Impianto elettrico	230,00
Impianto termoigrometrico	296,00
Gruppo frigo Clivet: impianto caldo/freddo	7.752,00
Impianto antincendio aerosol	5.904,00
TOTALE	30.142,00

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2021 ammonta a € 9.400,00, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	2.450,00
Personal computer ed accessori	6.358,00
Licenze e software	375,00
Access point	103,00
Aspirapolvere professionale	114,00
TOTALE	9.400,00

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

Categorie	Aliquote
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce "Altri beni" B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Crediti

L'importo di € 35.187,47 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Tale importo ha conosciuto un aggiornamento, nel corso dell'esercizio 2019, in considerazione di alcune liquidazioni e anticipi TFR erogate. Si rinvia a pagina 9 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti. L'importo di € 826,40 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

ATTIVO CIRCOLANTE

II. Crediti (residui attivi)

Crediti verso clienti

Tale voce, di € 271.768,13 è rappresentata dal conto "Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici" di € 152.469,00 e dal conto "Crediti verso altri" di € 119.299,13.

Il conto "Crediti verso clienti" è così composto:

	31/12/2021
Contributo Comune di Roma	77.469,00
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00
Proventi da sponsorizzazioni	63.843,01
Proventi da servizi	966,00
Rimborsi per spese di personale	4.939,29
Altre entrate correnti	1.180,64
Altre imposte in c/capitale	406,37
Partite di giro	47.963,82
Totale	271.768,13

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i crediti (residui attivi) pluriennali:

	Importo	Note
Contributo Comune di Roma	77.469,00	77.469,00 (2021)
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00	25.000,00 (2017) 25.000,00 (2016) 25.000,00 (2015)
Proventi da sponsorizzazioni	63.843,01	10.000,00 (2020) 33.843,01 (2016) 10.000,00 (2011) 10.000,00 (2010)
Proventi da servizi	966,00	966,00 (2021)
Rimborsi per spese di personale	4.939,29	4.939,29 (2016)
Altre entrate correnti	1.180,64	1.180,64 (2021)
Altre imposte in c/capitale	406,37	238,95 (2021) 167,42 (2020)
Partite di giro:	47.963,82	
- altre entrate per p/ giro diverse	47.963,82	31.568,82 (2021) 12.395,00 (2019) 4.000,00 (2018)

IV. Disponibilità liquide

Il saldo di € 2.126.595,61 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere BPER Banca S.p.a., alla data di chiusura dell'esercizio:

	31/12/2021	31/12/2020
Banca	2.126.595,61	2.327.904,33
Totale	2.126.595,61	2.327.904,33

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso.

La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	Avanzo/Disavanzo	Risultato dell'esercizio	Fondo di dotazione	Totale
Saldo al 31/12/2021	1.243.906,82	1.805,67	34.812.899,32	36.058.611,81
Saldo al 31/12/2020	1.236.714,23	7.192,59	34.812.899,32	36.056.806,14

Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899,32). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dalla Soprintendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.

VIII. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2021 è di € 1.243.906,82.

IX. Risultato economico dell'esercizio

Si riferisce al risultato positivo conseguito nell'esercizio 2021 di € 1.805,67.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2021 è pari a € 403.962,40

Saldo al 31/12/2020	372.723,45
Quota di accantonamento 2021	32.000,00
Movimentazioni nell'esercizio	- 761,05
Saldo al 31/12/2021	403.962,40

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2021, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti (v. pagina 6).

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

DEBITI (residui passivi)

Commentiamo di seguito le voci che compongono tale raggruppamento (residui passivi) dell'esercizio in esame.

Le voci interessate sono:

12) "Debiti diversi" che al 31.12.2021 presenta un saldo di € 824.243,58 e risulta così composto:

	31/12/2021
Oneri per il personale in attività di servizio	18.083,50
Uscite per gli organi dell'ente	7.168,55
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.922,33
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	53.837,49
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	517.360,09
Tributi in conto capitale	406,37
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	496,00
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187,47
Uscite per partite di giro	188.781,78
Totale	824.243,58

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo e, per quanto riguarda l'attività istituzionale, una piccola parte riguarda il saldo delle forniture per la mostra Quadriennale d'arte FUORI, chiusa a luglio 2021, e la parte rimanente riguarda lo stanziamento per la programmazione 2022-2024 del nuovo Direttore artistico della Fondazione, per la quale sono stati già assunti obblighi contrattuali.

Di seguito si elencano i debiti (residui passivi) pluriennali:

	Importo	Note
Oneri per il personale in attività di servizio:	18.083,50	
- altre spese per il personale n.a.c.	13.742,00	13.742,00 (2021)
- contributi di previdenza complementare	1.784,26	1.784,26 (2021)
- assegni familiari	2.557,24	2.557,24 (2021)
Uscite per gli organi dell'ente:	7.168,55	
- organi istituzionali dell'amm.ne - indennità	3.706,69	3.706,69 (2021)
- compensi organi di revisione e controllo	3.461,86	3.461,86 (2021)
Imposte e tasse a carico dell'ente:	2.922,33	
- imposta di registro e di bollo	253,92	253,92 (2021)
- tariffa smaltimento rifiuti	2.668,41	2.668,41 (2021)
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi:	53.837,49	
- utenze	1.189,76	1.189,76 (2021)
- manutenzioni ordinarie	790,29	790,29 (2021)
- prestazioni professionali e specialistiche	10.582,56	1.727,76 (2021)
		5.068,80 (2020)
		3.786,00 (2019)
- servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	11.261,44	11.261,44 (2021)
- spese postali	462,25	462,25 (2021)
- servizi finanziari	313,69	313,69 (2021)
- altre spese correnti	29.237,50	29.237,50 (2020)
Uscite per l'attività istituzionale:	517.360,09	
- organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni	468.749,40	277.324,30 (2021)
		146.281,94 (2020)
		45.143,16 (2019)
		180,49 (2012)
- spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	48.610,69	38.002,52 (2011)
		10.427,68 (2010)
Tributi in conto capitale	406,37	
		238,95 (2021)
		167,42 (2020)

Investimenti: - impianti	496,00 496,00	496,00 (2020)
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187,47	35.187,47 (2006)
Uscite per partite di giro	188.781,78	
- vers.ritenute per scissione contabile IVA	131.882,05	82.712,36 (2021) 49.169,69 (2020)
- vers.ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	14.233,96	14.233,96 (2021)
- vers.ritenute previdenziali e assistenziali	6.118,93	6.118,93 (2021)
- vers.altre ritenute al personale dipendente	1.200,60	1.200,60 (2021)
- vers.ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	1.406,05	1.406,05 (2021)
- altre uscite per partite di giro	33.940,19	30.390,06 (2021) 3.550,13 (2008)

RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Al 31 dicembre 2021 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Variazioni finanziarie intervenute nel corso dell'esercizio

Nel corso dell'esercizio 2021 sono state approvate tre variazioni di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione.

I Variazione:

	Competenza	Cassa
Entrate	365.295,00	365.295,00
Uscite	365.295,00	-123.910,00

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Proventi e corrispettivi

L'ammontare dei proventi e corrispettivi pari a € 3.706,26 si riferisce alle entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca e dai rimborsi diversi.

5) Altri ricavi e proventi

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 1.082.507,92 così dettagliati:

	31/12/2021
Contributo Ministero della cultura ed altro	865.038,92
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000,00
Trasferimento dal Comune di Roma	77.469,00
Totale	1.082.507,92

Nel 2021 il contributo del Ministero della cultura è stato di € 833.981,05, registrando un incremento di € 279.237,05 rispetto al 2020. Sullo stesso capitolo di bilancio sono stati registrati altri contributi assegnati alla Fondazione dal ministero vigilante: € 16.800,00 dalla Direzione generale educazione, ricerca e istituti culturali in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 9.204,87 dalla Direzione generale beni librari in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 2.403,00 sempre dalla Direzione generale beni librari a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico, sul 2020 ma comunicato il 10-12-2021 e non ancora recepito in bilancio; € 2.650,00 sempre dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico, sul 2021, comunicato l'8-10-2021 con circolare n. 5/2021.

Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000,00 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469,00 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Costi per acquisti di materie prime e consumo

I "Costi per acquisti di materie prime e consumo", che ammontano a € 4.500,00 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

7) Costi per servizi

I "Costi per servizi" sono così costituiti:

	31/12/2021
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	71.860,00
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	321.390,00
Servizi per formazione obbligatoria	427,00
Utenze e canoni	26.250,00
Utilizzo beni di terzi	2.196,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.000,00
Prestazioni professionali e specialistiche	20.600,00
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	32.996,00
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.470,00
Premi di assicurazione	6.802,91
Totale	515.991,91

9) Costi per il personale

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2021 è il seguente:

	31/12/2021
Area Affari generali	4
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
Totale	10

La voce “costi per il personale” presenta un saldo di € 520.332,16 ed è così costituita:

	31/12/2021
Stipendi e compensi	320.000,00
Oneri sociali	98.915,00
Trattamento di fine rapporto	32.000,00
Altri costi	69.417,16
TOTALE	520.332,16

La voce “stipendi e compensi” di € 320.000,00 accoglie i compensi lordi del personale a tempo indeterminato.

Gli altri costi del personale, che ammontano a € 69.417,16, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 33.107,16), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 15.000,00), versamento delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa per € 3.568,00), accantonamento premi al personale per l’anno 2021 (€ 13.742,00) e € 4.000,00 per prestazioni a sostegno del reddito (assegni nucleo familiare).

10) Ammortamenti e svalutazioni

L’ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 10.280,48 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 5.509,57 e mobili, arredi e macchine d’ufficio per € 4.770,91

13) Accantonamenti ai fondi per oneri

L'accantonamento ai fondi per oneri presenta un saldo pari a zero.

14) Oneri diversi di gestione

Il saldo al 31.12.2021, pari a € 14.371,01 è così formato:

	31/12/2021
Spese di rappresentanza	250,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.000,00
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	8.050,00
Rimborsi di imposte di natura corrente	71,01
Totale	14.371,01

Il versamento allo Stato per l'anno 2021 è stato di € 8.050,00. Il computo:

- a) per € 782,10 riflette le decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi (ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010), operate nel 2018 e maggiorate del 10%;
- b) per € 1.443,20 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi (ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 convertito L 135/2012) effettuata nel 2018 e maggiorata del 10%;
- c) per € 5.824,50 è relativo alla ulteriore riduzione dei consumi intermedi (ex art. 50 comma del DI 66/2014 convertito Legge 89/2014) effettuata sempre nel 2018 e maggiorata del 10%.

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

16) Interessi ed altri oneri finanziari

Gli interessi ed altri oneri finanziari presentano un saldo pari a zero.

Imposte dell'esercizio:

L'IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 20.000,00.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€	2.327.904,33
riscossioni	€	1.991.644,70
pagamenti	€	<u>- 2.192.953,42</u>
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€	2.126.595,61
residui attivi	€	271.768,13
residui passivi	€	<u>- 1.193.018,51</u>
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€	1.205.345,23

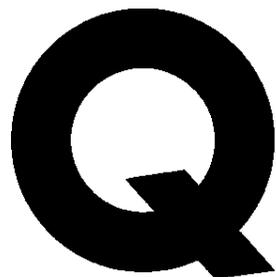
Risultato dell'esercizio

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2021 con un avanzo economico di € 1.805,67.

IL DIRETTORE GENERALE

(dr. Ilaria Della Torre)

Roma, 20 aprile 2022



DELIBERA N. 14

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Presidente in merito alle risultanze del Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2021;
VISTO lo schema di Rendiconto generale dell'esercizio 2021 predisposto dal Direttore Generale della Fondazione;

ALL'UNANIMITA'DELIBERA

di approvare il Rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2021 che presenta le seguenti risultanze:

1) RENDICONTO FINANZIARIO

	ENTRATE	USCITE
Correnti	€ 1.086.214,18	€ 1.075.195,08
In Conto Capitale	€ 1.000,00	€ 3.000,00
Partite di giro	€ <u>399.491,92</u>	€ <u>399.491,92</u>
TOTALI	€ 1.486.706,10	€ 1.477.687,00
Avanzo di amministrazione	€ <u>0,00</u>	€ <u>9.019,10</u>
Totali a pareggio	€ 1.486.706,10	€ 1.486.706,10

2) SITUAZIONE PATRIMONIALE

- Attività	€ 37.286.817,79
- Passività	€ <u>1.288.205,90</u>
- Patrimonio netto	€ <u>36.058.611,81</u>



3) CONTO ECONOMICO

	RICAVI	COSTI
- Valore della produzione	€ 1.086.214,18	
- Costi della produzione		€ 1.065.475,56
- Proventi e Oneri finanziari	€ 0,00	
- Proventi e Oneri straordinari	€ 44,24	
- Imposte d'esercizio (IRAP)		€ 20.000,00
Totale	€ 1.086.258,42	€ 1.085.475,56

ne consegue un risultato economico positivo di € 1.805,67

4) SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

- Consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 2.327.904,33
- Riscossioni (in conto competenza + residui)	€ 1.991.644,70
- Pagamenti (in conto competenza + residui)	- € 2.192.953,42
- Consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.126.595,61
- Residui attivi	€ 271.768,13
- Residui passivi	- € 1.193.018,51
Avanzo di amministrazione a fine esercizio	€ 1.205.345,23

La presente delibera, corredata dal verbale del Collegio dei Revisori dei Conti, dalle relazioni e dai prospetti di rito, sarà inviata per le determinazioni di legge al Ministero della cultura, al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Corte dei conti.

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

Roma, 27 aprile 2022

VERBALE N. 3/2022

In data 26/04/2022 alle ore 09.30, presso la sede della Fondazione La Quadriennale di Roma, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

Dottor Ottavio De Marco	Presidente in rappresentanza del Ministero della cultura	Presente
Dottor Nicola Di Lascio	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'economia e delle finanze	Presente in collegamento telematico

per procedere all'esame del seguente Odg:

1. Esame primo provvedimento di variazione di competenza e di cassa al bilancio di previsione 2022;
2. Esame rendiconto generale 2021;
3. Esame scheda di monitoraggio delle riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato;
4. Esame provvedimento definitivo variazioni statutarie;
5. Varie ed eventuali.

Assistono alla seduta la dottoressa Ilaria Della Torre, Direttore generale della Fondazione e la dottoressa Flavia Lanari, responsabile dell'area amministrazione e contabilità.

Il Collegio passa all'esame del **punto 1** all'Odg "prima variazione al bilancio di previsione 2022".

Il Collegio ha acquisito la documentazione in data 19/04/2021 e in seguito a una attenta analisi della proposta di variazione che si sottopone oggi al Collegio per la sua approvazione e dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo, redige la relazione che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1). Entrambi i documenti sono conformi agli schemi previsti dalla Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 20 del 5 maggio 2017.

Il Collegio rammenta, infine, che la delibera di approvazione della variazione di cui trattasi dovrà essere trasmessa all'Amministrazione vigilante, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

* * *

Il Collegio prosegue con l'esame del **punto 2** all'Odg "rendiconto generale 2021".

Il Collegio ha acquisito la documentazione in data 21/04/2021 e dopo aver acquisito ogni utile notizia ed aver effettuato le opportune verifiche, il Collegio redige la relazione al rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2021, che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 2).

Il Collegio rammenta, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante, al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Corte dei Conti.

* * *

Il Collegio passa all'esame della documentazione inserita al **punto 3** all'Odg "scheda di monitoraggio delle riduzioni di spesa con versamento in entrata al bilancio dello Stato" per l'anno 2022.

A riguardo il Collegio dà atto della correttezza degli importi rispetto alle previsioni di legge. Detta scheda sarà trasmessa all'ufficio competente a cura del rappresentante del Ministero dell'economia e delle finanze del Collegio dei Revisori dei Conti.

Chiuso il punto 3 in agenda, il Collegio dei revisori dei conti passa **al punto 4** all'Odg "esame provvedimento definitivo variazione statutaria" e prende atto dell'interlocuzione istruttoria con l'amministrazione vigilante.

Nessuno chiede la parola sul **punto 5 all'Odg** "varie ed eventuali".

Non essendoci altre questioni da trattare, la seduta è sciolta alle ore 11.10.

Il Collegio dei Revisori dei conti

F.to Dottor Ottavio De Marco

(Presidente)

F.to Dottor Nicola di Lascio

(Componente)



Fondazione La Quadriennale di Roma

RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2021 predisposto dal Direttore Generale della Fondazione è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3 del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio (Rendiconto finanziario decisionale e gestionale);
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota Integrativa.

Inoltre, risultano allegati al predetto rendiconto, come previsto dal DPR 97/2003 e s.m.i, adottato dalla Fondazione come proprio regolamento di contabilità:

- a) La situazione amministrativa;
- b) La relazione sulla gestione;
- c) Il prospetto riepilogativo della spesa per missioni e programmi.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il rendiconto generale è stato predisposto tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la circolare MEF – RGS n. 20 del 5 maggio 2017 avente per oggetto “Circolare Vademecum per la revisione amministrativo contabile degli Enti ed Organismi pubblici”.

Dalla documentazione fornita risulta che la Fondazione ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

La Fondazione ha conseguito il pareggio di bilancio.

Il Collegio prende in esame il **Rendiconto Generale per l'esercizio 2021** che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO

Entrate	Previsione iniziale anno 2021 Euro	Variazioni anno 2021 Euro	Previsione definitiva anno 2021 Euro	Somme accertate anno 2021 Euro	Somme accertate riscosse anno 2021 Euro	Somme accertate da riscuotere anno 2021 Euro
Entrate Correnti Titolo I	778.513,00	310.295,00	1.088.808,00	1.086.214,18	1.006.598,54	79.615,64
Entrate conto capitale Titolo II	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	761,05	238,95
Partite di Giro Titolo III	582.000,00	55.000,00	637.000,00	399.491,92	367.923,10	31.568,52
Totale Entrate	1.361.513,00	365.295,00	1.726.808,00	1.486.706,10	1.375.282,69	111.423,41
Avanzo amministrazione utilizzato	0,00			0,00		
Totale Generale	1.361.513,00	365.295,00	1.726.808,00	1.486.706,10	1.375.282,69	111.423,41

Spese	Previsione iniziale anno 2021 Euro	Variazioni anno 2021 Euro	Previsione definitiva anno 2021 Euro	Somme impegnate anno 2021 Euro	Pagamenti anno 2021 Euro	Rimasti da pagare anno 2021 Euro
Spese correnti Titolo I	776.513,00	310.295,00	1.086.808,00	1.075.195,08	722.712,26	352.482,82

Spese in conto capitale Titolo II	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	2.761,05	238,95
Partite di Giro Titolo III	582.000,00	55.000,00	637.000,00	399.491,92	263.429,96	136.061,96
Totale Spese	1.361.513,00	365.295,00	1.726.808,00	1.477.687,00	988.903,27	488.783,73
Avanzo di amministrazione	0,00			9.019,10		
Totale Generale	1.361.513,00	365.295,00	1.726.808,00	1.486.706,10	988.903,27	488.783,73

QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE

Entrate	Anno finanziario 2021			Anno finanziario 2020		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Entrate Correnti - Titolo I	223.397,94	1.086.214,18	1.521.766,86	658.994,86	2.501.563,00	2.227.175,67
Entrate conto capitale Titolo II	406,37	1.000,00	761,05	167,42	1.000,00	832,58
Partite Giro Titolo III	47.963,82	399.491,92	469.116,79	117.588,69	412.555,99	337.671,43
Totale Entrate	271.768,13	1.486.706,10	1.991.644,70	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68
Avanzo amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
Totale Generale	271.768,13	1.486.706,10	1.991.644,70	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68

Spese	Anno finanziario 2021			Anno finanziario 2020		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Spese correnti Titolo I	968.146,89	1.075.195,08	1.834.122,97	1.728.186,07	2.485.063,00	1.624.546,48
Spese in conto capitale Titolo II	36.089,84	3.000,00	6.826,59	39.916,43	17.500,00	13.065,52
Partite di Giro Titolo IV	188.781,78	399.491,92	352.003,86	141.293,72	412.555,99	800.005,09
Totale Spese	1.193.018,51	1.477.687,00	2.192.953,42	1.909.396,22	2.915.118,99	2.437.617,09
Avanzo di amministrazione		9.019,10			0,00	
Totale Generale	1.193.018,51	1.486.706,10	2.192.953,42	1.909.396,22	2.915.118,99	2.437.617,09

Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	Anno 2021	
	Descrizione	Importo
Saldo cassa iniziale		2.327.904,33
Riscossioni		1.991.644,70
Pagamenti		2.192.953,42
Saldo finale di cassa		2.126.595,61

Il Rendiconto generale 2021 si chiude con un avanzo finanziario, come di seguito indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	1.486.706,10
TOTALE USCITE IMPEGNATE	1.477.687,00
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	9.019,10

Le previsioni iniziali delle entrate, pari a € 1.361.513,00 e delle uscite, pari a € 1.361.513,00, sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2021 deliberato nella seduta del 27/11/2020 e sono state oggetto di un provvedimento

di variazione di competenza e di cassa chiuso in pareggio senza alcun prelievo dall'avanzo di amministrazione.

ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

<i>Entrate</i>		<i>ACCERTAMENTI</i>	
		<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
<i>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>	Euro	1.790.263,00	1.082.507,92
<i>Entrate extratributarie</i>	Euro	711.300,00	3.706,26
Totale Entrate correnti	Euro	2.501.563,00	1.086.214,18

Le **Entrate da trasferimenti correnti**, pari ad euro 1.082.507,92,00 riguardano:

- euro 865.038,92 accertati sul capitolo "Trasferimenti correnti da ministeri" si riferiscono a contributi erogati dal Ministero vigilante per diverse finalità. Euro 833.981,05 rappresentano il contributo annuale assegnato alla Fondazione per il suo funzionamento; € 16.800,00 dalla Direzione generale educazione, ricerca e istituti culturali in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 9.204,87 dalla Direzione generale beni librari in recepimento di una richiesta di finanziamento ad hoc presentata dalla Fondazione; € 2.403,00 sempre dalla Direzione generale beni librari a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico; € 2.650,00 sempre dalla Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore a titolo di contributo per il funzionamento di biblioteche non statali aperte al pubblico, sul 2021, comunicato l'8-10-2021 con circolare n. 5/2021;
- per euro 140.000,00 il contributo annuale da parte della Regione Lazio;
- per euro 77.469,00 il contributo annuale da parte di Roma Capitale;

Le **Entrate extratributarie** pari ad euro 3.706,26 riguardano:

- per euro 2.000,00, sul capitolo "proventi da servizi n.a.c.", le entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca;
- per euro 406,26 i recuperi e rimborsi in entrata per spese di personale;
- per euro 1.300,00 le altre entrate correnti.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

<i>Entrate</i>		<i>ACCERTAMENTI</i>	
		<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>
<i>Tributi in conto capitale</i>	Euro	1.000,00	1.000,00
<i>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</i>	Euro	0,00	0,00
Totale Entrate in conto capitale	Euro	1.000,00	1.000,00

Le citate entrate riguardano:

- per euro 1.000,00 riscossioni di crediti derivanti dal recupero della tassa sulla rivalutazione dell'accantonamento del TFR annuale del personale dipendente.

SPESE CORRENTI

Le spese correnti sono costituite da:

<i>Spese Correnti - Titolo I</i>		<i>IMPEGNI Anno</i>	
		<i>2020</i>	<i>2021</i>
<i>Funzionamento</i>	Euro	788.313,00	753.805,08
<i>Attività istituzionale della Fondazione</i>	Euro	1.696.750,00	753.805,08
Totale Uscite Correnti	Euro	2.485.063,00	1.075.195,08

Le **spese di Funzionamento** riguardano:

- per euro 520.332,16 le uscite per il personale in servizio;
- per euro 71.860,00 le uscite per gli organi della Fondazione;
- per euro 26.000,00 imposte e tasse a carico dell'ente;
- per euro 457.002,92 le uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi.

Le **spese per l'attività istituzionale** riguardano:

- per euro 281.332,00 le uscite per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni: gli stanziamenti nell'esercizio sono stati destinati per una piccola parte al saldo delle forniture per la mostra Quadriennale d'arte

- FUORI, chiusa a luglio 2021, e per la parte rimanente allo stanziamento per la programmazione 2022-2024 del nuovo Direttore artistico della Fondazione, per la quale sono stati già assunti obblighi contrattuali;
- per euro 40.058,00 le uscite per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale per complessivi euro 3.000,00 sono rappresentate nella seguente tabella:

Titolo II Uscite		IMPEGNI	IMPEGNI
Uscite		Anno 2020	Anno 2021
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Euro	1.000,00	1.000,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Euro	16.500,00	2.000,00
Altre spese in conto capitale	Euro	0,00	0,00
Totale Uscite in conto capitale	Euro	17.500,00	3.000,00

I **tributi in conto capitale** pari a euro 1.000,00 riguardano il versamento della tassa sulla rivalutazione dell'accantonamento del TFR annuale del personale dipendente.
 Gli **investimenti** pari a euro 2.000,00 riguardano l'acquisto di apparecchiature informatiche e software per gli uffici della Fondazione.

PARTITE DI GIRO

Le partite di giro, che risultano in pareggio, ammontano ad euro 399.491,92 e rappresentano le trattenute e i versamenti che la Fondazione effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Istituzione, nonché le somme amministrate dal cassiere e da questo rendicontate.

Si evidenzia che il fondo a disposizione dell'Economo non utilizzato nel corso dell'esercizio 2021, di euro 1.238,53, è stato riversato al bilancio in data 28/12/2021 con reversale n. 263.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 1.205.345,23.

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2021			2.327.904,33
RISCOSSIONI	616.362,01	1.375.282,69	1.991.644,70
PAGAMENTI	1.204.050,15	988.903,27	2.192.953,42
Fondo di cassa al 31 dicembre 2021			2.126.595,61
	RESIDUI	RESIDUI	
	esercizi precedenti	dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	160.344,72	111.423,41	271.768,13
RESIDUI PASSIVI	704.234,78	488.783,73	1.193.018,51
Avanzo al 31 dicembre 2021			1.205.345,23

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2021 che ammonta ad euro 2.126.595,61.

Il citato avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2021 trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	1.195.259,08
Avanzo di competenza 2021	9.019,10
Radiazione Residui attivi	-44,24
Radiazioni Residui passivi	1.111,29
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021	1.205.345,23

Il Collegio prende atto che la radiazione dei residui attivi scaturisce da minori entrate definitive per le prestazioni erogate dall'archivio biblioteca, mentre la radiazione dei residui passivi origina da minori spese definitive per la formazione del personale.

GESTIONE DEI RESIDUI

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa la Fondazione ha fornito specifico elenco, nella nota integrativa, distinto anche per anno di formazione. Gli stessi alla data 31 dicembre 2021 risultano così determinati:

RESIDUI ATTIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui attivi al 1° gennaio 2021	Incassi 2021	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	% da riscuotere	Residui attivi anno 2021	Totale residui al 31/12/2021
776.750,97	616.632,01	160.388,96	44,24	160.344,72	21%	111.423,41	271.768,13

Alla data della presente relazione, i residui attivi di fine esercizio risultano incassati per euro 87.468,53.

La voce dei residui attivi corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

RESIDUI PASSIVI

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui passivi al 1° gennaio 2021	Pagamenti 2021	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	% da pagare	Residui passivi anno 2021	Totale residui al 31/12/2021
1.909.396,22	1.204.050,15	705.346,07	1.111,29	704.234,78	37%	488.783,73	1.193.018,51

Alla data della presente relazione, i residui passivi di fine esercizio risultano pagati per euro 115.341,14.

La voce dei residui passivi a fine esercizio nel rendiconto finanziario gestionale (€ 1.193.018,51) corrisponde per € 403.962,40 al debito per il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, accantonato a partire dal 2006 e per € 789.056,11 ai debiti diversi indicati nello Stato patrimoniale.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

ATTIVITÀ	Valori al 31/12/2020		Valori al 31/12/2021	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) Crediti verso lo Stato e altri enti pubblici		0,00		0,00
B) Immobilizzazioni:		34.896.734,53		34.888.454,05
Immobilizzazioni Immateriali	0,00		0,00	
Immobilizzazioni Materiali	34.860.720,66		34.852.440,18	
Immobilizzazioni Finanziarie	36.013,87		36.013,87	
C) Attivo circolante:		3.104.655,30		2.398.363,74
Rimanenze	0,00		0,00	
Residui attivi (crediti)	776.750,97		271.768,13	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00		0,00	
Disponibilità liquide	2.327.904,33		2.126.595,61	
D - Ratei e Risconti:		0,00		0,00

Ratei e risconti	0,00	0,00	
TOTALE ATTIVITA'		38.001.389,83	37.286.817,79
PASSIVITÀ			
A - Patrimonio netto		36.056.806,14	36.058.611,81
Fondo di dotazione (patrimonio indisponibile)	34.812.899,32	34.812.899,32	
Avanzi economici esercizi precedenti	1.236.714,23	1.236.714,23	
Avanzo economico dell'esercizio	7.192,59	1.805,67	
B) – Contributi in conto capitale		0,00	0,00
C) – Fondi per rischi ed oneri		0,00	0,00
D) – Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		372.723,45	403.962,40
E) – Residui passivi (Debiti)		1.571.860,24	824.243,58
F) – Ratei e risconti		0,00	0,00
Ratei e risconti	0,00	0,00	
TOTALE PASSIVITA'		38.001.389,83	37.286.817,79

Il patrimonio netto, di euro 36.058.611,81, rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato di € 1.805,67 per effetto dell'avanzo economico dell'esercizio 2021.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO		
Descrizione	Anno 2021	Anno 2020
A) Valore della produzione	1.086.214,18	2.501.563,00
B) Costi della produzione	1.065.475,56	2.485.274,43
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	20.738,62	16.288,57
C) Proventi e oneri finanziari	0,00	0,00
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	0,00	0,00
E) Proventi e oneri straordinari	1.067,05	-0,47
Risultato prima delle imposte (A-B ±C±D±E)	21.805,67	16.288,10
Imposte dell'esercizio	20.000,00	9.095,51
Avanzo Economico	1.805,67	7.192,59

Il **valore della produzione** è costituito dai proventi per la prestazione di servizi di euro 3.706,26 e dai contributi di competenza dell'esercizio di euro 1.082.507,92.

I **costi della produzione** accolgono le uscite per l'acquisto di beni di consumo di euro 4.500,00, i costi per servizi di euro 515.991,91, i costi del personale di euro 520.332,16, l'ammortamento delle immobilizzazioni materiali di euro 10.280,48 e gli oneri diversi di gestione di euro 14.371,01.

Le **imposte dell'esercizio** si riferiscono all'IRAP dovuti dalla Fondazione e ammontano a euro 20.000,00.

Ne consegue un avanzo economico di € 1.805,67.

ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio, nel corso dell'esercizio 2021, ha verificato che l'attività dell'organo di governo e del management della Fondazione si sia svolta in conformità alla normativa vigente, partecipando alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Inoltre, il Collegio dà atto che l'Ente ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa ed ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con mandato n. 311 del 24/06/2021 per complessivi euro 8.050,00.

Nello specifico il Collegio verifica che:

- per quanto riguarda le spese per l'acquisto di beni e servizi (€ 515.991,91), il vincolo, previsto dall'art. 1, comma 591, della legge n. 160/2019, di non superare il limite del valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016-2018 (pari a € 826.602,45) è stato rispettato;
- per quanto riguarda il vincolo del risparmio di spesa annuale pari al 10% della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017 (art. 1, commi 610 e 611 della L. 160/2019) il Collegio

osserva che la Fondazione non ha mai attivato i capitoli afferenti alla categoria U.1.03.02.19.000 “Servizi informatici e di telecomunicazioni”, mentre tra le uscite in conto capitale ha valorizzato il capitolo U.2.02.01.06.001 “Macchine per ufficio” dove sono stati impegnati i fondi per l’acquisto di hardware e software. Nel biennio 2016-2017 il valore medio di queste spese si è attestato su euro 5.500,00; la Fondazione, nel 2021, ha sostenuto spese per euro 2.000,00, rispettando il limite di spesa.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell’anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità, anche attraverso tecniche di campionamento.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economale, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all’Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all’avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, ed è stato riscontrato il rispetto degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

CONCLUSIONI

Il Collegio dei revisori, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l’esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio, nonché l’attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l’esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell’equilibrio di bilancio, esprime

parere favorevole

all’approvazione del rendiconto generale dell’esercizio 2021 da parte del Consiglio di amministrazione.

Roma, li 26 aprile 2022

Il Collegio dei Revisori dei conti

F.to Dottor Ottavio De Marco (Presidente)

F.to Dottor Nicola Di Lascio (Componente)



LE RISULTANZE DELLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

INDICE

CONTO DI BILANCIO

- RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
- RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

CONTO ECONOMICO E QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE

STATO PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

ALLEGATI

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2021			ANNO 2020		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)
			Avanzo di amministrazione		1.205.345,23			1.195.259,08	
			Fondo iniziale di cassa			2.327.904,33			2.199.841,74
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	152.469,00	1.082.507,92	1.082.507,45	152.469,00	1.790.263,00	1.790.262,53
E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	70.928,94	3.706,26	439.259,41	506.525,86	711.300,00	436.913,14
			Totale entrate correnti	223.397,94	1.086.214,18	1.521.766,86	658.994,86	2.501.563,00	2.227.175,67
E	I	E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	406,37	1.000,00	761,05	167,42	1.000,00	832,58
E	I	E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	47.963,82	399.491,92	469.116,79	117.588,69	412.555,99	337.671,43
			TOTALE DELLE ENTRATE	271.768,13	1.486.706,10	1.991.644,70	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68
			Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
			Disavanzo di cassa						
			TOTALE GENERALE	271.768,13	1.486.706,10	1.991.644,70	776.750,97	2.915.118,99	2.565.679,68

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2021			ANNO 2020		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti	968.146,89	1.075.195,08	1.834.122,97	1.728.186,07	2.485.063,00	1.624.546,48
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	36.089,84	3.000,00	6.826,59	39.916,43	17.500,00	13.065,52
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	188.781,78	399.491,92	352.003,86	141.293,72	412.555,99	800.005,09
			TOTALE DELLE USCITE	1.193.018,51	1.477.687,00	2.192.953,42	1.909.396,22	2.915.118,99	2.437.617,09
			Disavanzo di amministrazione		9.019,10			0,00	
			Avanzo di cassa						
			TOTALE GENERALE	1.193.018,51	1.486.706,10	2.192.953,42	1.909.396,22	2.915.118,99	2.437.617,09

Sezione	Livello	Codice	Voce	GESTIONE DI COMPETENZA								GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI						GESTIONE DI CASSA							
				PREVISIONI				SOMME ACCERTATE				RESIDUI ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO	RISCOSSI	RIMASTI DA RISCOUTERE	TOTALI	VARIAZIONI IN +	VARIAZIONI IN -	PREVISIONI	RISCOSSIONI	DIFFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	DIFFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN -	TOTALE RESIDUI ATTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO			
				INIZIALI	VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE	DEFINITIVE	RISCOSE	RIMASTE DA RISCOUTERE	TOTALI ACCERTAMENTI	DIFFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +												DIFFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN -		
			Avanzo di amministrazione	1.195.255,72	0,00	-10.089,51	1.205.345,23	0,00	0,00	1.205.345,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Fondo iniziale di cassa	2.419.686,72	0,00	91.782,39	2.327.904,33	0,00	0,00	2.327.904,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti																						
E	II	E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti																						
E	III	E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche																						
E	IV	E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali																						
E	V	E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	554.744,00	310.295,00	0,00	865.039,00	865.038,92	0,00	865.038,92	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	865.039,00	865.038,92	0,00	0,08	0,00	0,00	
E	V	E.2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E	IV	E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali																						
E	V	E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E	V	E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E	V	E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
E	V	E.2.01.01.02.004	Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	77.469,00	0,00	0,00	77.469,00	0,00	77.469,00	77.469,00	0,00	0,00	77.469,00	77.468,53	0,00	77.468,53	0,00	0,47	154.938,00	77.468,53	0,00	0,00	0,00	77.469,00	0,00
E	IV	E.2.01.01.04.000	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione																						
E	V	E.2.01.01.04.001	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00	75.000,00	
E	III	E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese																						
E	IV	E.2.01.03.01.000	Sponsorizzazioni da imprese																						
E	V	E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Totale trasferimenti correnti	772.213,00	310.295,00	0,00	1.082.508,00	1.005.038,92	77.469,00	1.082.507,92	0,00	0,08	152.469,00	77.468,53	75.000,00	152.468,53	0,00	0,47	1.234.977,00	1.082.507,45	0,00	75.000,08	152.469,00	0,00	

E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie																					
E	II	E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni																					
E	III	E.3.01.01.00.000	Vendita di beni																					
E	IV	E.3.01.01.01.000	Vendita di beni																					
E	V	E.3.01.01.01.001	Proventi dalla vendita di beni di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	III	E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi																					
E	IV	E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi																					
E	V	E.3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.01.02.01.042	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435.000,00	371.156,99	63.843,01	435.000,00	0,00	0,00	525.000,00	371.156,99	0,00	153.843,01	63.843,01	0,00
E	V	E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	1.034,00	966,00	2.000,00	0,00	0,00	1.427,60	1.383,83	0,00	1.383,83	0,00	43,77	53.000,00	2.417,83	0,00	50.582,17	966,00	0,00
E	II	E.3.03.00.00.000	Interessi attivi																					
E	IV	E.3.03.03.04.000	Interessi attivi da depositi bancari o postali																					
E	V	E.3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	II	E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti																					
E	III	E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione																					
E	IV	E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni																					
E	V	E.3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	V	E.3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	IV	E.3.05.01.99.000	Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.																					

U	V	U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.000,00	0,00	200,00	0,00	
U	III	U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi																				
U	IV	U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione																				
U	V	U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	52.390,00	500,00	0,00	52.890,00	49.183,31	3.706,69	52.890,00	0,00	0,00	3.324,60	3.324,60	0,00	3.324,60	0,00	0,00	56.290,00	52.507,91	0,00	3.782,09	3.706,69
U	V	U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	5.265,00	1.705,00	0,00	6.970,00	3.508,14	3.461,86	6.970,00	0,00	0,00	2.721,40	2.721,40	0,00	2.721,40	0,00	0,00	9.720,00	6.229,54	0,00	3.490,46	3.461,86
U	IV	U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta																				
U	V	U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.02.002	Indennità di missione e di trasferta (personale)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.02.004	Pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre, convegni Altre spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	30.000,00	261.332,00	0,00	291.332,00	4.007,70	277.324,30	281.332,00	0,00	10.000,00	1.188.609,72	997.184,62	191.425,10	1.188.609,72	0,00	0,00	1.485.000,00	1.001.192,32	0,00	483.807,68	468.749,40
U	V	U.1.03.02.02.999	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	9.000,00	31.058,00	0,00	40.058,00	40.058,00	0,00	40.058,00	0,00	0,00	76.073,21	27.462,52	48.610,69	76.073,21	0,00	0,00	116.150,00	67.520,52	0,00	48.629,48	48.610,69
U	IV	U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente																				
U	V	U.1.03.02.04.001	Acquisto di servizi per formazione specialistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.04.002	Acquisto di servizi per formazione generica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.04.003	Acquisto di servizi per addestramento del personale ai sensi della legge 626	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	427,00	0,00	427,00	0,00	1.573,00	2.000,00	889,34	0,00	889,34	0,00	1.110,66	4.000,00	1.316,34	0,00	2.683,66	0,00
U	V	U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni																				
U	V	U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	7.600,00	0,00	0,00	7.600,00	7.218,67	381,33	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.900,00	7.218,67	0,00	1.681,33	381,33
U	V	U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	756,00	394,00	1.150,00	0,00	0,00	751,62	751,62	0,00	751,62	0,00	0,00	1.450,00	1.507,62	57,62	0,00	394,00
U	V	U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	15.000,00	0,00	4.000,00	0,00
U	V	U.1.03.02.05.005	Acqua	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	2.085,57	414,43	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	2.085,57	0,00	1.914,43	414,43
U	V	U.1.03.02.05.006	Gas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi																				
U	V	U.1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00	2.196,00	0,00	2.196,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.200,00	2.196,00	0,00	4,00	0,00
U	V	U.1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.08.000	Leasing operativo																				
U	V	U.1.03.02.08.001	Leasing operativo di mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.08.002	Leasing operativo di attrezzature e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.08.999	Leasing operativo di altri beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni																				
U	V	U.1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arred	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	30.000,00	2.000,00	0,00	32.000,00	31.209,71	790,29	32.000,00	0,00	0,00	91,72	91,72	0,00	91,72	0,00	0,00	32.100,00	31.301,43	0,00	798,57	790,29
U	V	U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.10.000	Consulenze																				

U	V	U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.10.002	Esperti per commissioni, comitati e consigli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche																			
U	V	U.1.03.02.11.004	Perizie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	14.500,00	2.000,00	0,00	16.500,00	16.500,00	0,00	16.500,00	0,00	658,80	658,80	0,00	658,80	0,00	0,00	17.200,00	17.158,80	0,00	41,20	0,00
U	V	U.1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00	2.372,24	1.727,76	4.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.12.000	Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale																			
U	V	U.1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.12.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente																			
U	V	U.1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza e custodia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	18.738,56	11.261,44	30.000,00	0,00	6.387,00	6.387,00	0,00	6.387,00	0,00	0,00	34.000,00	25.125,56	0,00	8.874,44	11.261,44
U	V	U.1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	996,00	0,00	996,00	0,00	4,00	163,10	163,10	0,00	163,10	0,00	0,00	2.000,00	1.159,10	0,00	840,90
U	V	U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	51,84	51,84	0,00	51,84	0,00	0,00	2.000,00	2.051,84	51,84	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi																			
U	V	U.1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.16.002	Spese postali	770,00	0,00	0,00	770,00	307,75	462,25	770,00	0,00	1.435,30	1.435,30	0,00	1.435,30	0,00	0,00	1.670,00	1.743,05	73,05	0,00	462,25
U	V	U.1.03.02.16.004	Spese notarili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari																			
U	V	U.1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	500,00	0,00	0,00	500,00	186,31	313,69	500,00	0,00	121,46	120,83	0,00	120,83	0,00	0,63	600,00	307,14	0,00	292,86	313,69
U	V	U.1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari																			
U	V	U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	200,00	0,00	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	400,00	400,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.18.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.1.03.02.99.000	Altri servizi																			
U	V	U.1.03.02.99.002	Altre spese legali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti																			
U	III	U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche																			
U	IV	U.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali																			
U*	V	U.1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	8.050,00	0,00	0,00	8.050,00	8.050,00	0,00	8.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.050,00	8.050,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.07.00.00.000	Interessi passivi																			
U	III	U.1.07.06.00.000	Altri interessi passivi																			
U	IV	U.1.07.06.99.000	Altri interessi passivi diversi																			
U	V	U.1.07.06.99.999	Altri interessi passivi ad altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate																			
U	III	U.1.09.02.00.000	Rimborsi di imposte in uscita																			
U	IV	U.1.09.02.01.000	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente																			
U	V	U.1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	100,00	0,00	0,00	100,00	71,01	0,00	71,01	0,00	28,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	71,01	0,00	128,99	0,00
U	II	U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti																			

CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2021		ANNO 2020	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) PROVENTI E CORRISPETTIVI PER LA PRODUZIONE DELLE PRESTAZIONI E/O SERVIZI		3.706,26		711.300,00
2) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI				
3) VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE				
4) INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI				
5) ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO		1.082.507,92		1.790.263,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)		1.086.214,18		2.501.563,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO E MERCI		4.500,00		4.000,00
7) PER SERVIZI		515.991,91		1.944.565,91
8) PER GODIMENTO BENI DI TERZI				
9) PER IL PERSONALE		520.332,16		504.842,32
A) STIPENDI E COMPENSI		320.000,00		320.000,00
B) ONERI SOCIALI		98.915,00		95.000,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		32.000,00		32.000,00
D) TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI				
E) ALTRI COSTI		69.417,16		57.842,32
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI				
A) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
B) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		10.280,48		9.306,94
C) ALTRE SVALUTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI				
D) SVALUTAZIONE DEI CREDITI COMPRESI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE E DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE				
11) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI				
12) ACCANTONAMENTI PER RISCHI				
13) ACCANTONAMENTI AI FONDI PER ONERI		0,00		10.000,00

CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2021		ANNO 2020	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE		14.371,01		12.559,26
TOTALE COSTI (B)		1.065.475,56		2.485.274,43
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		20.738,62		16.288,57
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) PROVENTI DA PARTECIPAZIONI				
16) ALTRI PROVENTI FINANZIARI		0,00		0,00
A) DI CREDITI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI				
B) DI TITOLI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
D) PROVENTI DIVERSI DAI PRECEDENTI				
17) INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00		0,00
17 - BIS) UTILI E PERDITE SU CAMBI				
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16-17)		0,00		0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) RIVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
19) SVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) PROVENTI: con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5				
21) ONERI STRAORDINARI: con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 4				

CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2021		ANNO 2020	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
22) SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		1.111,29		0,00
23) SOPRAVVENIENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		44,24		0,47
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE		1.067,05		-0,47
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B +/- C)		21.805,67		16.288,10
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO IRAP		20.000,00		9.095,51
AVANZO / DISAVANZO / PAREGGIO ECONOMICO		1.805,67		7.192,59

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI			
	ANNO	ANNO	+ o -
	2021	2020	
A. RICAVI	1.086.214,18	2.501.563,00	-1.415.348,82
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI			
LAVORAZIONI IN CORSO SU ORDINAZIONE			
B. VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"			
CONSUMI DI MATERIE PRIME E SERVIZI ESTERNI	520.491,91	1.948.565,91	-1.428.074,00
C. VALORE AGGIUNTO	565.722,27	552.997,09	12.725,18
COSTO DEL LAVORO	520.332,16	504.842,32	15.489,84
D. MARGINE OPERATIVO LORDO	45.390,11	48.154,77	-2.764,66
AMMORTAMENTI	10.280,48	9.306,94	973,54
STANZIAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	10.000,00	-10.000,00
SALDO PROVENTI ED ONERI DIVERSI	14.371,01	12.559,26	1.811,75
E. RISULTATO OPERATIVO	20.738,62	16.288,57	4.450,05
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00
F. RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	20.738,62	16.288,57	4.450,05

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI			
	ANNO	ANNO	+ o -
	2021	2020	
PARTITE STRAORDINARIE	1.067,05	-0,47	1.067,52
G.RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	21.805,67	16.288,10	5.517,57
IMPOSTE DI ESERCIZIO	20.000,00	9.095,51	10.904,49
H.AVANZO / PAREGGIO / DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	1.805,67	7.192,59	-5.386,92

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2021	2020		2021	2020
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
			FONDO DI DOTAZIONE (PATRIMONIO INDISPONIBILE)		
			1) ARCHIVIO BIBLIOTECA QUADRIENNALE DI ROMA	34.597.454,47	34.597.454,47
			2) ARCHIVIO BERTOCCHI	42.255,82	42.255,82
			3) ARCHIVIO LA CAVA	99.335,68	99.335,68
B) IMMOBILIZZAZIONI			4) ARCHIVIO DREI	73.853,35	73.853,35
			II RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI	0,00	0,00
I IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			III RISERVE DI RIVALUTAZIONE	0,00	0,00
1) COSTI D'IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00	IV CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO	0,00	0,00
2) COSTI DI RICERCA, DI SVILUPPO E DI PUBBLICITA'	0,00	0,00	V CONTRIBUTI PER RIPIANO DISAVANZI	0,00	0,00
3) DIRITTI DI BREVETTO INDUSTRIALE E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNO	0,00	0,00	VI RISERVE STATUTARIE	0,00	0,00
4) CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	0,00	0,00	VII ALTRE RISERVE DISTINTAMENTE INDICATE	0,00	0,00
5) AVVIAMENTO	0,00	0,00	VIII AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	1.243.906,82	1.236.714,23
6) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	0,00	0,00	IX AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	1.805,67	7.192,59
8) MANUTENZIONI STRAORDINARIE E MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	0,00	0,00	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	36.058.611,81	36.056.806,14
9) ALTRE	0,00	0,00			
TOTALE	0,00	0,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			1) PER CONTRIBUTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	0,00	0,00
1) TERRENI E FABBRICATI	0,00	0,00	2) PER CONTRIBUTI INDISTINTI PER LA GESTIONE	0,00	0,00
2) IMPIANTI E MACCHINARI	30.141,23	35.650,80	3) PER CONTRIBUTI IN NATURA	0,00	0,00
3) ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI			TOTALE CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE (B)	0,00	0,00
4) AUTOMEZZI E MOTOMEZZI					
5) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
6) DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
7) ALTRI BENI					

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2021	2020		2021	2020
A) MOBILI E MACCHINE PER UFFICIO	9.399,63	12.170,54	1) PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E OBBLIGHI SIMILI	0,00	0,00
B) ARCHIVIO BIBLIOTECA (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	34.812.899,32	34.812.899,32			
	34.852.440,18	34.860.720,66	2) PER IMPOSTE	0,00	0,00
			3) PER ALTRI RISCHI ED ONERI FUTURI	0,00	0,00
			4) PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00	0,00
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI FUTURI ©	0,00	0,00
III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE DEI CREDITI, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	403.962,40	372.723,45
1) PARTECIPAZIONI IN :					
A) IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00			
B) IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	E) RESIDUI PASSIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
C) IMPRESE CONTROLLANTI	0,00	0,00			
D) ALTRE IMPRESE	0,00	0,00	1) OBBLIGAZIONI	0,00	0,00
E) ALTRI ENTI	0,00	0,00	2) VERSO LE BANCHE	0,00	0,00
2) CREDITI :			3) VERSO ALTRI FINANZIATORI	0,00	0,00
A) VERSO IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	4) ACCONTI	0,00	0,00
B) VERSO IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	5) DEBITI VERSO FORNITORI	0,00	0,00
C) VERSO LO STATO E ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00	6) RAPPRESENTATI DA TITOLI DI CREDITO	0,00	0,00
D) VERSO ALTRI (FONDO ACC. TFR AL 31.12.06)	35.187,47	35.187,47	7) VERSO IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI	0,00	0,00
3) ALTRI TITOLI			8) DEBITI TRIBUTARI	0,00	0,00
4) CREDITI FINANZIARI DIVERSI	826,40	826,40	9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	0,00	0,00
			10) DEBITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE	0,00	0,00
TOTALE	36.013,87	36.013,87	11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2021	2020		2021	2020
			12) DEBITI DIVERSI	824.243,58	1.571.860,24
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.888.454,05	34.896.734,53			
			TOTALE	824.243,58	1.571.860,24
C) ATTIVO CIRCOLANTE					
			TOTALE DEBITI (E)	824.243,58	1.571.860,24
I RIMANENZE					
1) MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	0,00	0,00	F) RATEI E RISCONTI		
2) PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE E SEMILAVORATI	0,00	0,00	1) RATEI PASSIVI	0,00	0,00
3) LAVORI IN CORSO	0,00	0,00	2) RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
4) PRODOTTI FINITI E MERCI	0,00	0,00	3) AGGIO SU PRESTITI	0,00	0,00
5) ACCONTI	0,00	0,00	4) RISERVE TECNICHE	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	TOTALE RATEI E RISCONTI (F)	0,00	0,00
II RESIDUI ATTIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO					
1) CREDITI VERSO UTENTI, CLIENTI ETC.	0,00	0,00			
2) CREDITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI	0,00	0,00			
3) CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE	0,00	0,00			
4) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	152.469,00	152.469,00			
4 BIS) CREDITI TRIBUTARI	0,00	0,00			
4 TER) IMPOSTE ANTICIPATE	0,00	0,00			
5) CREDITI VERSO ALTRI	119.299,13	624.281,97			
TOTALE	271.768,13	776.750,97			
III ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI					
1) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00			
2) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00			
3) ALTRE PARTECIPAZIONI	0,00	0,00			
4) ALTRI TITOLI	0,00	0,00			

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2021	2020		2021	2020
TOTALE	0,00	0,00			
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE					
1) DEPOSITI BANCARI E POSTALI	2.126.595,61	2.327.904,33			
2) ASSEgni	0,00	0,00			
3) DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00			
TOTALE	2.126.595,61	2.327.904,33			
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ©	2.398.363,74	3.104.655,30			
D) RATEI E RISCOntI					
1) RATEI ATTIVI	0,00	0,00			
2) RISCOntI ATTIVI	0,00	0,00			
TOTALE RATEI E RISCOntI (D)	0,00	0,00			
TOTALE ATTIVO	37.286.817,79	38.001.389,83	TOTALE PASSIVO E NETTO	37.286.817,79	38.001.389,83

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

CONSISTENZA DELLA CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO (01.01.2021)			2.327.904,33
IN CONTO COMPETENZA	1.375.282,69		
RISCOSSIONI IN CONTO RESIDUI	616.362,01		1.991.644,70
IN CONTO COMPETENZA	988.903,27		
PAGAMENTI IN CONTO RESIDUI	1.204.050,15		2.192.953,42
CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2021)			2.126.595,61
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	160.344,72		
RESIDUI ATTIVI DELL'ESERCIZIO	111.423,41		271.768,13
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	704.234,78		
RESIDUI PASSIVI DELL'ESERCIZIO	488.783,73		1.193.018,51
AVANZO/DISAVANZO D'AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2021)			1.205.345,23

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2021 RISULTA COSI' PREVISTA:			
PARTE VINCOLATA (2022)			
AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			32.500,00
PER I SEGUENTI ALTRI VINCOLI:			6.000,00
- ONERI FINANZIARI	0,00		
- ONERI TRIBUTARI	6.000,00		
AL FONDO RIPRISTINO INVESTIMENTI			
TOTALE PARTE VINCOLATA			38.500,00
PARTE DISPONIBILE			
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2022			1.166.845,23
PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2022			0,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE			1.166.845,23
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2022			1.205.345,23

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI	ALLEGATO 6	
	ESERCIZIO FINANZIARIO 2021	
	COMPETENZA	CASSA
MISSIONE 021 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI E PAESAGGISTICI		
Programma 009 - Tutela e valorizzazione dei beni archivistici Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 40.058,00	€ 67.520,52
Totale programma 009	€ 40.058,00	€ 67.520,52
Programma 016 - Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 777.302,16	€ 1.475.502,00
Totale programma 016	€ 777.302,16	€ 1.475.502,00
Totale missione 021	€ 817.360,16	€ 1.543.022,52
MISSIONE 032 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		
Programma 002 - Indirizzo politico Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 89.252,00	€ 87.426,36
Totale programma 002	€ 89.252,00	€ 87.426,36
Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 171.582,92	€ 200.500,68
Totale programma 003	€ 171.582,92	€ 200.500,68
Totale missione 032	€ 260.834,92	€ 287.927,04
MISSIONE 033 - FONDI DA RIPARTIRE		
Programma 002 - Fondi di riserva e speciali Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 0,00	€ 10.000,00
Totale programma 002	€ 0,00	€ 10.000,00
Totale missione 033	€ 0,00	€ 10.000,00
MISSIONE 099 - SERVIZIO PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
Programma 001 - Uscite per conto terzi e partite di giro Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali	€ 399.491,92	€ 352.003,86
Totale programma 001	€ 399.491,92	€ 352.003,86
Totale missione 099	€ 399.491,92	€ 352.003,86
Totale spese	€ 1.477.687,00	€ 2.192.953,42