

SENATO DELLA REPUBBLICA

————— XVIII LEGISLATURA —————

Doc. XII-bis
n. 226

ASSEMBLEA PARLAMENTARE DEL CONSIGLIO D'EUROPA

—————

Risoluzione n. 2349

**Modifica del Regolamento dell'Assemblea relativa alle modalità
alternative di organizzazione delle parti di sessione
dell'Assemblea parlamentare**

—————
Trasmessa il 1° dicembre 2020
—————

PARLIAMENTARY ASSEMBLY OF THE COUNCIL OF EUROPE

RESOLUTION 2349 (2020) ⁽¹⁾

Provisional version

Modification of the Assembly's Rules of Procedure on alternative arrangements for the organisation of Parliamentary Assembly part-sessions

Parliamentary Assembly

1. The Covid-19 pandemic created an exceptional institutional situation and disrupted the order of business of the Parliamentary Assembly. Since January 2020, the Assembly has no longer been able to meet in plenary session. Some work, in particular the examination of committee reports or the exchange of views with the presidency of the Committee of Ministers, has been devolved to the Standing Committee, whose representativity is however limited. Also, the Assembly is bound by statutory or conventional obligations to perform certain electoral functions, which it has been obliged to postpone but which it can no longer defer.

2. The Assembly was able to react quickly and effectively, as from April 2020, to maintain the activity of its bodies and enable its members, who have been unable to travel because of health restrictions or measures decided by member States, to fulfil, at least partly, their mandate. The Bureau has introduced complementary working methods for committees on a temporary basis, which also apply to the Bureau and the

Standing Committee, to enable them to hold remote meetings.

3. However, the Assembly shall ensure its continuity of action as a pan-European forum for interparliamentary dialogue, which is based on its capacity to be the privileged forum for bilateral and multilateral exchanges in the Greater Europe. As one of the two statutory organs of the Council of Europe with also decision-making power, it intends to affirm its willingness to restore its normal mode of operation as soon as possible and to hold its ordinary sessions in the physical presence of its members, better able to fully guarantee the deliberative nature of its functions. The Assembly therefore urges the governments of the Council of Europe member States to facilitate, as far as possible, the travel of its members in order to enable them to fulfil their parliamentary obligations.

4. In view of the uncertainty as to the conditions for organising its 2021 session, the Assembly considers that it should, in such exceptional circumstances, have recourse to alternative procedures enabling it to meet in a hybrid manner or remotely. These possible alternative arrangements for the organisation of the Assembly's part-sessions should also enable it to honour its statutory or conventional obligations by electing judges to the European Court of Hu-

(1) *Text adopted by the Standing Committee, acting on behalf of the Assembly, on 20 November 2020 (see Doc. 15178, report of the Committee on Rules of Procedure, Immunities and Institutional Affairs, rapporteur: Mr Frank Schwabe).*

man Rights and highest officials of the Council of Europe at the January 2021 part-session.

5. The Assembly considers that the adaptations to its Rules of Procedure should be limited to what is strictly necessary for the holding of a part-session in a hybrid or remote manner linked to the exceptional nature of the present pandemic situation, while considering that such alternative procedures could be applied in the future in any other context, strictly linked to the existence of exceptional circumstances which do not permit the holding of a part-session under normal conditions, namely in the physical presence of all members.

6. The Assembly retains as a general principle that the existing rules governing its normal functioning, in particular the conduct of part-sessions and sittings of the Assembly and meetings of its committees, Standing Committee and Bureau, shall fully apply when these are held in a hybrid manner or remotely, unless specifically provided otherwise. The organisation and holding of hybrid or remote plenary sittings and meetings shall comply with a number of general principles: democratic, orderly and inclusive functioning of sittings; equal rights of members and delegations; transparency; and safety.

7. The Assembly shall decide on the number and duration of part-sessions which it may hold in a hybrid manner or remotely, in accordance with Article 32 of the Statute of the Council of Europe and Rules 1 and 4 of its Rules of Procedure, taking into account the particularities of these modes of meeting and the constraints relating to their organisation.

8. Consequently, the Assembly decides to include a new part in its Rules of Procedure (placed after Part 14) devoted to the provisions governing the organisation, in exceptional circumstances, of part-sessions of the Assembly and meetings of committees, the Bureau and the Standing Committee in a hybrid or remote manner:

8.1. Hybrid or remote Assembly sessions:

« 1. In exceptional circumstances which do not allow a part-session to be

held under normal conditions, in the physical presence of all members, the Bureau of the Assembly may convene a part-session to be held in a hybrid manner (combined remote and in-person participation of members) or by electronic means of remote communication. The initiative to convene such a part-session may be taken by the President of the Assembly, by the Presidential Committee or at the request of at least one third of the national delegations representing at least half of the members of the Assembly. It is for the Bureau to determine the existence of exceptional circumstances and decide in which manner the part-session shall be held (in a hybrid manner or by electronic means of remote communication). The decision of the Bureau shall be taken by a simple majority of the votes cast with a quorum of one third of the members.

2. Exceptional circumstances refer to events such as armed conflict or acts of war, acts of terrorism, disturbances of public order of a political or social nature (riot, insurrection), a major sanitary crisis, a pandemic or epidemic, a natural, environmental or technological disaster, which, by their unusual scale and gravity, are likely to expose members of the Assembly to direct and immediate danger or potential risk, likely to endanger their safety, security or health, or to be a serious impediment to their travel to the seat of the Council of Europe.

3. When drawing up the draft agenda for a part-session to be held in a hybrid manner or remotely, in accordance with Rule 27.3, the Bureau shall fix its dates and duration, taking account of organisational and technical constraints.

4. The existing rules governing the functioning of the Assembly shall fully apply to part-sessions and sittings of the Assembly held in a hybrid manner or remotely, unless otherwise stipulated as follows:

the credentials of representatives and substitutes shall be transmitted to the President of the Assembly not later than one week before the opening of a part-session (Rule 6.1); a delegation which fails to meet this deadline may submit its cre-

dentials at the next part-session or Standing Committee meeting;

in the event of a challenge to a delegation's still unratified credentials (Rules 7.1 and 8.1), the President or Vice-President chairing a sitting held in a hybrid manner or remotely shall invite those members who support the challenge to indicate their support by using the available voting system;

the participation of substitutes authorised to sit and vote in place of absent representatives shall be notified not later than three working days before the opening of a part-session and for the whole duration of this part-session (Rules 12 and 40.1);

with regard to the amendment procedure (Rule 34):

amendments shall be tabled at least two working days before the opening of the sitting concerned and sub-amendments shall be tabled before the beginning of the sitting preceding the sitting concerned;

amendments with a scanned handwritten or an electronic signature shall be admissible;

the President or Vice-President chairing a sitting shall strictly interpret Rule 34.7.a on the consideration of oral amendments;

members who object to an oral amendment or oral sub-amendment being taken into consideration shall indicate their position using the available voting system;

if a committee has not been able to take a position on amendments tabled to its report, the floor will be given to the rapporteur;

the application of Rule 29.2 (and Rule 30.2 for committees) on simultaneous interpretation in sittings in a language other than the official or working languages shall be suspended;

the application of Rules 40.4 to 40.8 shall be suspended with regard to the roll-call procedure and the display of results in the Chamber and the automatic publication of members' individual votes on the Assembly's website, if these would be not technically feasible;

when a request is made to ascertain whether there is a quorum (Rule 42), the President or Vice-President chairing the sitting shall invite those members who support the request (at least one-sixth of the representatives of at least five national delegations who are authorised to vote in the Assembly) to indicate their support by using the available voting system;

members, whether they are seated in the Chamber in person or remotely, shall register on the list of speakers (Rule 35.2) using the same existing electronic system; the list of speakers shall be closed 24 hours before the opening of the sitting concerned;

the list of speakers called upon to speak remotely, or remotely and in person at the same time, shall be carried out in strict compliance with the criteria of political, geographical, national and gender balance; the President of the Assembly will draw up the list of speakers for each debate, assessing the application of these criteria;

the speaking time during the sittings is modified as follows: rapporteurs shall have 10 minutes to present their report and 3 minutes for reply; members shall have 1 minute for questions to guest speakers, the presentation of an amendment or a procedural motion (speaking time for speakers, rapporteurs for opinion and committee chairpersons remaining unchanged at 3 minutes);

undelivered speeches (Rule 31.2) may only be published in the verbatim report if the registered speakers, who are remotely connected, can report their actual presence during the debate concerned when it is closed. »

8.2. Hybrid or remote committee meetings:

« In exceptional circumstances which do not allow committee meetings to be held under normal conditions, in the physical presence of all members, the Bureau of the Assembly may decide, for a defined period of time, that committee meetings will be held in a hybrid manner (combined remote and in-person participation of members) or by electronic means of remote communication. The decision of the Bureau shall

be taken by a simple majority of the votes cast with a quorum of one third of the members.

The existing rules governing the functioning of the committees shall fully apply to their meetings held in a hybrid manner or remotely, unless otherwise stipulated. Second, fourth and fifth sentences of Rule 47.2 and Rules 47.3 and 47.4 shall not apply. A committee may take decisions when one-fourth of its members are present. For any decision [footnote], the committees shall use the available electronic voting system. The Rules on access to and movement and security within the Council of Europe buildings during sessions of the Parliamentary Assembly and meetings of Assembly committees and sub-committees shall apply *mutatis mutandis*. »

Footnote: « List of decisions concerned:

appointment of a rapporteur (Rule 50.1) or a general rapporteur (Rule 50.7)

approval of a report and adoption of the draft text(s) contained therein (Rules 50.2 and 50.5)

approval of an addendum to a report (Rule 50.5)

approval of an opinion and amendments to a report of another committee (Rule 45.4)

consideration of amendments to a report of the committee (Rule 34.9)

adoption of a motion for a resolution or recommendation (Rule 25.2)

setting up of a standing or ad hoc sub-committee (Rule 49.2)

selection of the chairperson or a vice-chairperson of the committee (Rules 46 and 47.3)

removal of the chairperson or a vice-chairperson of the committee (Rules 55 and 47.3)

request for urgent procedure (Rules 51.1 and 52.1) or current affairs debate (Rules 53.2 and 53.6)

adoption of a declaration

request for an opinion from the Venice Commission

recommendation of a candidate for the post of judge to the European Court of Human Rights

decisions on the implementation of measures taken in the framework of the Code of Conduct for members of the Assembly

request for the opening of a procedure for monitoring the obligations and commitments of a member State. »

8.3. Hybrid or remote Bureau and Standing Committee meetings:

« In exceptional circumstances which do not allow a meeting to be held under normal conditions, in the physical presence of all members, the President of the Assembly may convene a meeting of the Bureau to be held in a hybrid manner (combined remote and in-person participation of members) or by electronic means of remote communication.

The Bureau of the Assembly may decide, in the same circumstances and for a defined period of time, that the meetings of the Bureau and the Standing Committee will be held in a hybrid manner (combined remote and in-person participation of members) or by electronic means of remote communication. The decision of the Bureau shall be taken by a simple majority of the votes cast with a quorum of one third of the members.

For any decision, the Bureau and the Standing Committee shall use the available electronic voting system. »

8.4. Hybrid or remote Joint Committee meetings:

« In exceptional circumstances which do not allow a meeting to be held under normal conditions, in the physical presence of all members, the President of the Assembly may convene a meeting of the Joint Committee to be held in a hybrid manner (combined remote and in-person participation of members) or by electronic means of remote communication. »

9. The additional provisions relating to the debates of the Assembly, when it meets in hybrid mode or remotely, will apply in accordance with the provisions set out in paragraph 8.1 above.

10. The Assembly resolves to introduce a complementary electoral procedure when

it is obliged to meet in a hybrid manner or remotely and to proceed to the election of judges to the European Court of Human Rights and highest officials of the Council of Europe – Secretary General and Deputy Secretary General, Secretary General of the Parliamentary Assembly, Commissioner for Human Rights – as well as to the election of the President or Vice-Presidents of the Assembly:

« 1. When exceptional circumstances do not allow an Assembly part-session to be held under normal conditions, in the physical presence of all members, and make it impossible to hold an election by secret ballot during that part-session in accordance with the usual procedure, the Bureau of the Assembly may decide that the election shall be held by individual electronic voting or by postal voting, provided that the conditions of security, confidentiality and accessibility which it deems necessary are guaranteed. The decision of the Bureau shall be taken by a simple majority of the votes cast with a quorum of one third of the members.

2. This alternative electoral procedure shall ensure the highest guarantees of transparency, accessibility, security (including data protection), confidentiality, sincerity of the results and full and unquestionable credibility of the vote. It shall guarantee equal rights and equal treatment of Assembly members and delegations and ensure an equal playing field among candidates.

3. Under the same circumstances, the Bureau may decide that the procedure for electing the President and Vice-Presidents of the Assembly (Rules 15 and 16), shall be conducted by secret ballot using the electronic voting system.

4. Individual electronic voting procedure in elections:

when it draws up the draft agenda for a part-session of the Assembly, the Bureau of the Assembly sets the date and times of the election;

the voting register is established on the basis of the list of Assembly members composing the Assembly at the relevant part-session (representatives and duly authorised substitutes for the sitting concer-

ned as notified within the prescribed deadline [see paragraph 8.1.4 – three working days before the opening of the part-session at the latest]); they provide the secretariat with their personal email address and mobile phone number;

a single voting register is established for all the ballots held on the same day;

a delegation cannot have more voting members than it holds seats in the Assembly;

if a second round is organised, the voting register is established on the same basis and includes representatives and duly authorised substitutes for the sitting concerned as notified within the prescribed deadline;

members will receive, by e-mail to their personal mailbox, the curricula vitae of the candidates, as well as, for the election of a judge, the recommendations of the Committee on the Election of Judges to the European Court of Human Rights;

members will receive detailed instructions in advance and will be notified by email of the opening of the vote(s); connection to the voting platform will follow a secure procedure (typing in a unique code received by email or by SMS on the mobile phone, as well as a personal email address); an email will inform them of the closure of the vote(s);

in the event of multiple ballots, the voting operations will take place simultaneously; members will have access to each ballot separately, but they are free to decide not to vote on one or more lists;

when the voting is closed, the results will be made available to the tellers appointed by the political groups (one teller per group appointed among its members in advance of the election);

the President of the Assembly will publicly announce the results of the vote(s) at the earliest possible time; these will be published on the Assembly's website, together with the list of members who actually took part in the vote(s);

technical assistance will be provided by the Council of Europe secretariat to members during the voting process.

5. Postal voting in elections:

the Bureau of the Assembly shall draw up the timetable for the election and the deadlines for each phase of the operations (including taking into account the possible organisation of a second round);

each national delegation shall decide on the names of the members (representatives and duly authorised substitutes) who will be entitled to vote in a given ballot and notify the list of these names to the secretariat of the Assembly in order to establish the voting register; a delegation cannot appoint more voting members than it holds seats in the Assembly;

the Table Office will send to each member thus designated, via the delegation, the postal voting material, namely ballot papers and envelopes, sworn declarations and return envelopes, in as many copies as there are members of the delegation entitled to vote; the Table Office will use the same international transport company (for example DHL, UPS or Chronopost) to send the material to all delegations;

members will receive, by e-mail to their personal mailbox, the *curricula vitae* of the candidates, as well as, for the election of a judge, the recommendations of the Committee on the Election of Judges to the European Court of Human Rights;

the ballot papers and envelopes sent will be strictly identical for all members and delegations and will not bear any distinguishing marks, so as to ensure the complete confidentiality of the vote;

each member entitled to vote shall complete the ballot paper received, place it in the envelope provided and seal it, and sign the sworn declaration;

a sealed envelope – collecting all the envelopes containing the ballot papers of the members of the delegation entitled

to vote, as well as their sworn declarations – shall be sent to the President of the Parliamentary Assembly by an international transport company, under the responsibility of the Speaker of the national parliament concerned, who shall certify the regularity of the vote at delegation level;

the opening of the sealed envelopes and the counting of the votes will be carried out at the secretariat of the Assembly on a date fixed by the Bureau of the Assembly, under the supervision of tellers appointed by the political groups (one teller per group appointed among its members in advance of the election) and physically present in Strasbourg, who will be responsible for opening the envelopes and be able to certify that the counting and tabulation of the results strictly comply with the rules, in particular those concerning the confidentiality of the vote;

a sealed envelope, collecting the ballot papers of several members of a delegation, and containing more ballot papers than there are names on the delegation voting list or more ballot papers that there are sworn declarations transmitted together, shall result in the annulment of all the votes of the delegation concerned;

the President of the Assembly will publicly announce the results of the vote at the earliest possible time; the results will be published on the Assembly's website;

the voting register shall be made available to any Assembly member or any candidate on request;

the above provisions shall apply to the organisation of a second round. »

11. The Assembly decides that the amendments to the Rules of Procedure set out in this resolution shall enter into force upon their adoption.

ASSEMBLÉE PARLEMENTAIRE DU CONSEIL DE L'EUROPE

RÉSOLUTION 2349 (2020) ⁽¹⁾

Version provisoire

Modification du Règlement de l'Assemblée relative aux modalités alternatives d'organisation des parties de session de l'Assemblée parlementaire

Assemblée parlementaire

1. La pandémie de covid-19 a créé une situation institutionnelle exceptionnelle et a bouleversé l'ordonnancement des travaux de l'Assemblée parlementaire. Depuis janvier 2020, l'Assemblée n'a plus été en mesure de se réunir en session plénière. Certains travaux, en particulier l'examen de rapports des commissions ou l'échange de vues avec la présidence du Comité des Ministres, ont pu être dévolus à la Commission permanente, dont la représentativité est toutefois limitée. L'Assemblée est également tenue, par des obligations statutaires ou conventionnelles, d'accomplir certaines fonctions électives, qu'elle a été contrainte de différer mais auxquelles elle ne peut désormais plus surseoir.

2. L'Assemblée a su réagir avec rapidité et efficacité, dès avril 2020, pour maintenir l'activité de ses organes et permettre à ses membres, dans l'impossibilité de se déplacer en raison des restrictions ou des mesures sanitaires décidées par les États membres, de remplir leur mandat, au moins partiellement. Le Bureau a introduit des méthodes de travail complémentaires pour

les commissions, sur une base temporaire, qui s'appliquent également au Bureau et à la Commission permanente, afin de leur permettre de tenir des réunions à distance.

3. Pour autant, l'Assemblée doit garantir la permanence de son action en tant que forum paneuropéen de dialogue interparlementaire, lequel repose sur sa capacité à être le lieu privilégié des échanges bilatéraux et multilatéraux dans la Grande Europe. Etant l'un des deux organes statutaires du Conseil de l'Europe doté également d'un pouvoir décisionnel, elle entend affirmer sa volonté de restaurer son mode de fonctionnement normal dès que possible et de tenir ses sessions ordinaires en présence physique de ses membres, d'avantage à même de garantir pleinement la nature délibérative de ses fonctions. Aussi l'Assemblée invite-t-elle instamment les gouvernements des États membres du Conseil de l'Europe à faciliter, dans toute la mesure du possible, le déplacement de ses membres afin qu'ils puissent remplir leurs obligations parlementaires.

4. Compte tenu de l'incertitude qui pèse sur les conditions d'organisation de sa session 2021, l'Assemblée considère qu'elle doit recourir, dans de telles circonstances exceptionnelles, à des procédures alternatives lui permettant de se réunir selon un mode hybride ou à distance. Ces modalités alternatives éventuelles d'organisation des

(1) Texte adopté par la Commission permanente, agissant au nom de l'Assemblée, le 20 novembre 2020 (voir Doc. 15178, rapport de la commission du Règlement, des immunités et des affaires institutionnelles, rapporteur: M. Frank Schwabe).

parties de session de l'Assemblée doivent également lui permettre d'honorer ses obligations statutaires ou conventionnelles en procédant à l'élection de juges à la Cour européenne des droits de l'homme et de hautes personnalités du Conseil de l'Europe lors de la partie de session de janvier 2021.

5. L'Assemblée considère que les adaptations de son Règlement doivent se limiter à ce qui est strictement nécessaire à la tenue d'une partie de session de manière hybride ou à distance liée au caractère exceptionnel de la présente situation de pandémie, tout en considérant que de telles procédures alternatives seraient susceptibles de s'appliquer à l'avenir dans tout autre contexte, strictement lié à l'existence de circonstances exceptionnelles ne permettant pas la tenue d'une partie de session dans les conditions normales, à savoir en présence physique de tous les membres.

6. L'Assemblée retient comme principe général que les dispositions réglementaires existantes régissant son fonctionnement habituel, notamment le déroulement des parties de session et des séances de l'Assemblée et les réunions de ses commissions, de sa Commission permanente et de son Bureau, s'appliquent pleinement lorsque celles-ci se tiennent de manière hybride ou à distance, sauf dispositions spécifiques contraires. L'organisation et le déroulement des séances plénières et réunions en mode hybride ou à distance respectent un certain nombre de principes généraux: fonctionnement démocratique, ordonné et inclusif des séances; égalité des droits des membres et des délégations; transparence; et sûreté.

7. L'Assemblée décidera du nombre et de la durée des parties de session qu'elle pourrait tenir de manière hybride ou à distance, conformément à l'article 32 du Statut du Conseil de l'Europe et aux articles 1 et 4 de son Règlement, compte tenu des particularités de ces modes de réunion et des contraintes liées à leur organisation.

8. En conséquence, l'Assemblée décide d'inclure un nouveau chapitre dans son Règlement (placé après le chapitre 14) dévolu aux dispositions régissant l'organisation, dans des circonstances exceptionnelles, des par-

ties de session de l'Assemblée et des réunions des commissions, du Bureau et de la Commission permanente de manière hybride ou à distance.

8.1. Sessions de l'Assemblée en mode hybride ou à distance:

« 1. Dans des circonstances exceptionnelles ne permettant pas la tenue d'une partie de session dans les conditions normales, en présence physique de tous les membres, le Bureau de l'Assemblée peut convoquer une partie de session qui se tiendra de manière hybride (participation combinée à distance et en présentiel des membres) ou par des moyens électroniques de communication à distance. L'initiative d'une telle convocation peut être prise par le Président de l'Assemblée, par le Comité présidentiel ou à la demande d'au moins un tiers des délégations nationales représentant la moitié au moins des membres de l'Assemblée. Il appartient au Bureau de déterminer l'existence de circonstances exceptionnelles et de décider de la manière dont la partie de session se tiendra (de manière hybride ou par des moyens électroniques de communication à distance). La décision du Bureau est prise à la majorité simple des suffrages exprimés avec un quorum d'un tiers des membres.

2. Les circonstances exceptionnelles se rapportent à des événements tels qu'un conflit armé ou des actes de guerre, des actes de terrorisme, des troubles à l'ordre public de nature politique ou sociale (émeute, insurrection), une crise sanitaire majeure, une pandémie ou une épidémie, une catastrophe naturelle, environnementale ou technologique, qui, par leur ampleur et leur gravité inhabituelles, sont de nature à exposer les membres de l'Assemblée à un danger direct et immédiat ou à un risque potentiel, susceptible de nuire à leur sécurité, leur sûreté ou leur santé, ou à constituer une entrave sérieuse à leur déplacement au siège du Conseil de l'Europe.

3. Lorsqu'il établit le projet d'ordre du jour d'une partie de session qui se tiendra de manière hybride ou à distance, conformément à l'article 27.3, le Bureau en fixe les dates et la durée, en tenant compte

des contraintes organisationnelles et techniques.

4. Les dispositions réglementaires existantes qui régissent le fonctionnement de l'Assemblée s'appliquent pleinement aux parties de session et séances de l'Assemblée qui se tiennent de manière hybride ou à distance, sauf dispositions spécifiques suivantes:

les pouvoirs des représentants et des suppléants doivent être transmis au Président de l'Assemblée au plus tard une semaine avant l'ouverture d'une partie de session (article 6.1); une délégation qui ne respecterait pas ce délai pourra présenter ses pouvoirs lors de la partie de session ou la réunion de la Commission permanente suivante;

lors d'une contestation des pouvoirs non encore ratifiés d'une délégation (articles 7.1 et 8.1), le président d'une séance qui se tiendra de manière hybride ou à distance invitera les membres qui soutiennent la contestation à indiquer leur soutien en utilisant le système de vote disponible;

la participation des suppléants autorisés à siéger et à voter à la place de représentants absents sera notifiée au plus tard trois jours ouvrés avant l'ouverture d'une partie de session et pour toute la durée de cette partie de session (articles 12 et 40.1);

s'agissant de la procédure d'amendement (article 34):

les amendements doivent être déposés au moins deux jours ouvrés avant l'ouverture de la séance concernée et les sous-amendements doivent l'être avant le début de la séance qui précède la séance concernée;

les amendements qui comporteront une signature manuscrite scannée ou une signature électronique seront recevables;

le président de séance fera une interprétation stricte de l'article 34.7.a sur la prise en considération des amendements oraux;

les membres qui s'opposeront à la prise en considération d'un amendement oral ou d'un sous-amendement oral indiqueront leur position en utilisant le système de vote disponible;

si une commission n'a pas été en mesure de prendre position sur les amendements déposés à son rapport, la parole sera donnée au rapporteur;

l'application de l'article 29.2 (et de l'article 30.2 pour les commissions) sur l'interprétation simultanée en séance dans une langue autre que les langues officielles ou de travail est suspendue;

l'application des articles 40.4 à 40.8 est suspendue s'agissant de la procédure d'appel nominal, et, si cela n'est techniquement pas faisable, de l'affichage des résultats dans la salle des séances et la publication automatique des votes individuels des membres sur le site internet de l'Assemblée;

lors d'une demande de vérification du quorum (article 42), le président de séance invitera les membres qui soutiennent la demande (au moins un sixième des représentants composant l'Assemblée qui sont autorisés à voter, appartenant à cinq délégations nationales au moins) à indiquer leur soutien en utilisant le système de vote disponible;

l'inscription des membres sur la liste des orateurs (article 35.2), qu'ils siègent en présentiel dans l'hémicycle ou à distance, s'effectuera par le même système électronique en vigueur; la liste des orateurs sera close 24 heures avant l'ouverture de la séance concernée;

la gestion de la liste des orateurs appelés à prendre la parole à distance, ou à distance et en présentiel à la fois, devra respecter strictement les critères d'équilibre politique, géographique, national, et des sexes; le Président de l'Assemblée établira la liste des orateurs pour chaque débat en appréciant l'application de ces critères;

le temps de parole lors des séances est modifié comme suit: les rapporteurs disposent de 10 minutes pour présenter leur rapport et de 3 minutes pour la réplique; les membres ont 1 minute pour les questions aux personnalités invitées, la présentation d'un amendement ou une motion de procédure (le temps de parole des orateurs, des rapporteurs pour avis et des

présidents de commission restant inchangé à 3 minutes);

les discours non prononcés (article 31.2) ne pourront être publiés au compte-rendu que si les orateurs inscrits, connectés à distance, peuvent faire état de leur présence effective pendant le débat concerné au moment où celui-ci est clôturé. »;

8.2. Réunions des commissions en mode hybride ou à distance:

« Dans des circonstances exceptionnelles ne permettant pas la tenue de réunions des commissions dans les conditions normales, en présence physique de tous les membres, le Bureau de l'Assemblée peut décider, pour une période définie, que les réunions des commissions se tiendront de manière hybride (participation combinée à distance et en présentiel des membres) ou par des moyens électroniques de communication à distance. La décision du Bureau est prise à la majorité simple des suffrages exprimés avec un quorum d'un tiers des membres.

Les dispositions réglementaires existantes qui régissent le fonctionnement des commissions s'appliquent pleinement aux réunions qui se tiennent de manière hybride ou à distance, sauf dispositions spécifiques. Les deuxième, quatrième et cinquième phrases de l'article 47.2 et les articles 47.3 et 47.4 ne sont pas applicables. Une commission peut valablement statuer lorsque le quart de ses membres est présent. Pour toute décision [note de bas de page], les commissions utilisent le système de vote électronique disponible. Les Règles d'accès, de circulation et de sécurité dans l'enceinte du Conseil de l'Europe pendant les sessions de l'Assemblée parlementaire et les réunions des commissions et sous-commissions de l'Assemblée s'appliquent mutatis mutandis. »

Note de bas de page: « Liste des décisions concernées:

désignation d'un rapporteur (article 50.1) ou d'un rapporteur général (article 50.7)

approbation d'un rapport et adoption du ou des projets de texte qu'il contient (articles 50.2 et 50.5)

approbation d'un addendum à un rapport (article 50.5)

approbation d'un avis et d'amendements à un rapport d'une autre commission (article 45.4)

examen des amendements présentés à un rapport de la commission (article 34.9)

adoption d'une proposition de résolution ou de recommandation (article 25.2)

constitution d'une sous-commission permanente ou ad hoc (article 49.2)

élection du président ou d'un vice-président de commission (articles 46 et 47.3)

destitution du président ou d'un vice-président de commission (articles 55 et 47.3)

demande de procédure d'urgence (articles 51.1 et 52.1) ou de débat d'actualité (articles 53.2 et 53.6)

adoption d'une déclaration
demande d'avis à la Commission de Venise

recommandation d'un candidat à la fonction de juge à la Cour européenne des droits de l'homme

décisions relatives à la mise en oeuvre des mesures prises dans le cadre du Code de conduite des membres de l'Assemblée

demande d'ouverture d'une procédure de suivi des obligations et engagements d'un État membre. »

8.3. Réunions du Bureau et de la Commission permanente en mode hybride ou à distance:

« Dans des circonstances exceptionnelles ne permettant pas la tenue d'une réunion dans les conditions normales, en présence physique de tous les membres, le Président de l'Assemblée peut convoquer une réunion du Bureau qui se tiendra de manière hybride (participation combinée à distance et en présentiel des membres) ou par des moyens électroniques de communication à distance.

Le Bureau de l'Assemblée peut décider, dans les mêmes circonstances et pour une période définie, que les réunions du Bureau et de la Commission permanente se

tiendront de manière hybride (participation combinée à distance et en présentiel des membres) ou par des moyens électroniques de communication à distance. La décision du Bureau est prise à la majorité simple des suffrages exprimés avec un quorum d'un tiers des membres.

Pour toute décision, le Bureau et la Commission permanente utilisent le système de vote électronique disponible. ».

8.4. Réunions du Comité mixte en mode hybride ou à distance:

« Dans des circonstances exceptionnelles ne permettant pas la tenue d'une réunion dans les conditions normales, en présence physique de tous les membres, le Président de l'Assemblée peut convoquer une réunion du Comité mixte qui se tiendra de manière hybride (participation combinée à distance et en présentiel des membres) ou par des moyens électroniques de communication à distance ».

9. Les dispositions complémentaires relatives aux débats de l'Assemblée, lorsque celle-ci se réunit en mode hybride ou à distance, s'appliqueront conformément aux stipulations prévues au paragraphe 8.1 ci-dessus.

10. L'Assemblée décide d'instaurer une procédure électorale complémentaire lorsqu'elle est contrainte de se réunir de manière hybride ou à distance et doit procéder à l'élection de juges à la Cour européenne des droits de l'homme et des hautes personnalités du Conseil de l'Europe – Secrétaire Général et Secrétaire Général adjoint, Secrétaire Général de l'Assemblée parlementaire, Commissaire aux droits de l'homme – ainsi qu'à l'élection du Président ou de Vice-Présidents de l'Assemblée:

« 1. Lorsque des circonstances exceptionnelles ne permettent pas la tenue d'une partie de session de l'Assemblée dans les conditions normales, en présence physique de tous les membres, et rendent impossible la tenue d'une élection par scrutin secret prévue lors de ladite partie de session selon la procédure normale, le Bureau de l'Assemblée peut décider que le scrutin se tiendra par vote électronique individuel ou

par correspondance, pour autant que les conditions de sécurité, de confidentialité et d'accessibilité qu'il juge nécessaires soient garanties. La décision du Bureau est prise à la majorité simple des suffrages exprimés avec un quorum d'un tiers des membres.

2. Cette procédure électorale alternative doit offrir les plus grandes garanties de transparence, d'accessibilité, de sécurité (y compris de protection des données), de confidentialité, de sincérité des résultats et une crédibilité totale et incontestable du vote. Elle doit garantir l'égalité des droits et de traitement des membres et des délégations de l'Assemblée ainsi que les candidats soient à armes égales.

3. Dans les mêmes circonstances, le Bureau peut décider qu'il sera procédé à l'élection du Président et des Vice-Présidents de l'Assemblée (articles 15 et 16) par scrutin secret en utilisant le système de vote électronique.

4. Procédure d'élection par vote électronique individuel:

lorsqu'il établit le projet d'ordre du jour d'une partie de session de l'Assemblée, le Bureau de l'Assemblée fixe la date et les horaires de l'élection;

le registre des votants est établi sur la base de la liste des membres qui composent l'Assemblée lors de la partie de session concernée (représentants et suppléants dûment autorisés qui auront été notifiés pour la séance concernée dans le délai prescrit [voir paragraphe 8.1.4 – au plus tard trois jours ouvrés avant l'ouverture d'une partie de session]; ceux-ci communiquent au secrétariat leur adresse électronique ainsi que leur numéro de téléphone portable personnels;

un registre des votants unique est établi pour l'ensemble des scrutins organisés le même jour;

une délégation ne peut avoir plus de membres votants qu'elle ne détient de sièges à l'Assemblée;

si un second tour est organisé, le registre des votants est établi sur la même base et inclut les représentants et les suppléants dûment autorisés qui auront été notifiés pour la séance concernée dans le délai prescrit;

les membres recevront, par courrier électronique adressé à leur messagerie personnelle, les curriculums des candidats, ainsi que, pour l'élection d'un juge, les recommandations de la commission sur l'élection des juges à la Cour européenne des droits de l'homme;

les membres recevront des instructions détaillées par avance et seront informés par courrier électronique de l'ouverture du ou des scrutins; la connexion à la plateforme de vote suivra une procédure sécurisée (entrée d'un code unique reçu par courrier électronique ou par SMS sur le téléphone portable, ainsi que d'une adresse électronique personnelle); un courrier électronique les informera de la clôture du ou des scrutins;

en cas de pluralité de scrutins, les opérations de vote se dérouleront simultanément; les membres auront accès à chaque scrutin séparément, mais ils peuvent décider de ne participer qu'à l'un ou l'autre seulement de ces scrutins;

à la clôture du ou des scrutins, les résultats seront communiqués aux scrutateurs désignés par les groupes politiques (à raison d'un scrutateur par groupe désigné à l'avance parmi ses membres);

le Président de l'Assemblée annoncera publiquement les résultats au plus tôt; ceux-ci seront publiés sur le site internet de l'Assemblée, avec la liste des membres ayant pris part au(x) scrutin(s);

une assistance technique sera fournie par le secrétariat du Conseil de l'Europe aux membres pendant la durée du processus de vote.

5. Procédure d'élection par vote par correspondance:

le Bureau de l'Assemblée établit le calendrier de déroulement de l'élection et les délais pour chaque phase des opérations (y compris en prenant en compte l'organisation éventuelle d'un second tour);

chaque délégation nationale arrête les noms des membres (représentants ou suppléants dûment autorisés) qui auront le droit de vote pour un scrutin donné et notifie au secrétariat de l'Assemblée la liste de ces noms, afin d'établir le registre des votants; une délégation ne peut désigner

plus de membres votants qu'elle ne détient de sièges à l'Assemblée;

le service de la Séance adressera à chaque membre ainsi désigné, via la délégation, le matériel de vote par correspondance, à savoir les bulletins de vote et les enveloppes, les déclarations sur l'honneur et les enveloppes d'expédition en retour, en autant d'exemplaires que de membres de la délégation ayant le droit de vote; l'envoi à toutes les délégations par le service de la Séance sera effectué par le biais de la même entreprise de transport international (par exemple DHL, UPS ou Chronopost);

les membres recevront, par courrier électronique adressé à leur messagerie personnelle, les curriculums des candidats, ainsi que, pour l'élection d'un juge, les recommandations de la commission sur l'élection des juges à la Cour européenne des droits de l'homme;

les bulletins de vote et les enveloppes envoyés seront strictement identiques pour tous les membres et toutes les délégations et ne comporteront aucun signe distinctif, de sorte à assurer la parfaite confidentialité du vote;

chaque membre ayant le droit de vote devra remplir le bulletin reçu, le glisser dans l'enveloppe fournie et la cacheter, et signer la déclaration sur l'honneur;

un pli scellé, regroupant toutes les enveloppes contenant les bulletins de vote des membres de la délégation habilités à voter, ainsi que leurs déclarations sur l'honneur, sera envoyé au Président de l'Assemblée parlementaire par le biais d'une entreprise de transport international, sous la responsabilité du/de la président.e du parlement national concerné, qui attestera de la régularité du scrutin au niveau de la délégation;

l'ouverture des plis scellés et le dépouillement sera effectué au secrétariat de l'Assemblée, à une date fixée par le Bureau de l'Assemblée, sous la supervision des scrutateurs désignés par les groupes politiques (à raison d'un scrutateur par groupe, désigné à l'avance parmi ses membres) et physiquement présents à Strasbourg, qui seront responsables de l'ouverture des enveloppes et pourront certifier

que les opérations de dépouillement et de décompte des résultats respectent strictement les règles, notamment de confidentialité du vote;

un pli scellé, regroupant les bulletins de vote de plusieurs membres d'une délégation et qui contiendrait plus de bulletins qu'il n'y a de noms sur le registre des votants de la délégation, ou plus de bulletins qu'il n'y a de déclarations sur l'honneur jointes, entraîne l'annulation de tous les votes de la délégation concernée;

le Président de l'Assemblée annoncera publiquement les résultats au plus tôt;

ceux-ci seront publiés sur le site internet de l'Assemblée;

le registre des votants est mis à disposition de tout membre de l'Assemblée, ainsi qu'à tout candidat, qui en fait la demande;

les dispositions précédentes s'appliquent à l'organisation d'un second tour. »

11. L'Assemblée décide que les modifications du Règlement figurant dans la présente résolution entreront en vigueur dès leur adoption.

ASSEMBLEA PARLAMENTARE DEL CONSIGLIO D'EUROPA

RISOLUZIONE 2349 (2020) ⁽¹⁾

Versione provvisoria

Modifica del Regolamento dell'Assemblea relativa alle modalità alternative di organizzazione delle parti di sessione dell'Assemblea parlamentare

Assemblea parlamentare

1. La pandemia di Covid-19 ha dato luogo a una situazione istituzionale eccezionale e ha perturbato l'ordine dei lavori dell'Assemblea parlamentare. Da gennaio 2020, l'Assemblea non è più stata in grado di riunirsi in sessione plenaria. Alcune attività, in particolare l'esame delle relazioni di Commissione o lo scambio di vedute con la Presidenza del Comitato dei Ministri, sono state devolute alla Commissione permanente, la cui rappresentatività è tuttavia limitata. L'Assemblea è peraltro tenuta – in virtù di obblighi statutari o convenzionali – ad espletare determinate funzioni elettorali, che ha dovuto posticipare ma che sono ormai diventate indifferibili.

2. L'Assemblea ha saputo reagire in modo rapido ed efficace, da aprile 2020, per mantenere l'attività dei suoi organi e consentire ai suoi membri, impossibilitati a viaggiare a causa delle restrizioni o delle misure sanitarie decise dagli Stati membri, di assolvere – seppur in parte – il loro mandato. L'Ufficio di Presidenza ha introdotto metodi di lavoro complementari per le Commissioni, in via temporanea, che si applicano anche

all'Ufficio di Presidenza e alla Commissione permanente, al fine di consentire lo svolgimento di riunioni a distanza.

3. L'Assemblea, però, deve garantire la continuità della sua azione quale consesso paneuropeo per il dialogo interparlamentare, che poggia sulla sua capacità di fungere da sede privilegiata degli scambi bilaterali e multilaterali nella Grande Europa. Essendo uno dei due organi statutari del Consiglio d'Europa dotati anche di potere decisionale, l'Assemblea intende riaffermare la sua volontà di ripristinare quanto prima la sua normale modalità di lavoro e di tenere le sue sessioni ordinarie con i suoi membri fisicamente presenti, essendo tale modalità più adeguata a garantire appieno la natura deliberativa delle sue funzioni. L'Assemblea esorta quindi i governi degli Stati membri del Consiglio d'Europa a facilitare, per quanto possibile, gli spostamenti dei suoi membri così che essi possano assolvere appieno i loro obblighi parlamentari.

4. Alla luce dell'incertezza gravante sulle condizioni per l'organizzazione della sua sessione 2021, l'Assemblea ritiene di dover ricorrere – in circostanze così eccezionali – a procedure alternative che le consentano di riunirsi in modalità ibrida o a distanza. Queste eventuali modalità alternative per l'organizzazione delle parti di sessione dell'Assemblea dovrebbero altresì

(1) *Testo approvato dalla Commissione permanente, a nome dell'Assemblea, il 20 novembre 2020 (cfr. Doc. 15178, relazione della Commissione Regolamento, immunità e affari istituzionali, relatore On. Frank Schwabe).*

consentirle di onorare i suoi obblighi statutari e convenzionali, eleggendo i giudici della Corte europea dei diritti dell'uomo e le alte cariche del Consiglio d'Europa nella parte di sessione di gennaio 2021.

5. L'Assemblea ritiene che gli adattamenti del suo Regolamento dovrebbero essere limitati allo stretto necessario per lo svolgimento di una parte di sessione in modalità ibrida o a distanza in virtù del carattere eccezionale della pandemia in corso; cionondimeno, è del parere che in avvenire tali procedure alternative potrebbero essere applicate in qualsiasi altro contesto, purché strettamente legato al sussistere di circostanze eccezionali che non consentissero lo svolgimento di una parte di sessione in condizioni normali, ossia alla presenza fisica di tutti i suoi membri.

6. L'Assemblea ritiene — come principio generale — che le disposizioni regolamentari esistenti che disciplinano il suo normale funzionamento, in specie lo svolgimento delle parti di sessione e delle sedute dell'Assemblea nonché delle riunioni delle sue Commissioni, della Commissione permanente e dell'Ufficio di Presidenza, siano pienamente applicabili qualora esse si tengano in modalità ibrida o a distanza, salvo diversamente specificato. L'organizzazione e lo svolgimento di sedute plenarie e riunioni ibride o a distanza devono attenersi ad alcuni principi generali: uno svolgimento delle sedute democratico, ordinato e inclusivo, i pari diritti dei membri e delle delegazioni, la trasparenza e la sicurezza.

7. L'Assemblea stabilisce il numero e la durata delle parti di sessione che può tenere in modalità ibrida o a distanza, in conformità all'articolo 32 dello Statuto del Consiglio d'Europa e agli articoli 1 e 4 del suo Regolamento, tenendo conto delle peculiarità di tali modalità di svolgimento delle riunioni e delle limitazioni legate alla loro organizzazione.

8. Di conseguenza, l'Assemblea decide d'includere un nuovo Capo nel proprio Regolamento (inserito dopo il Capo 14) dedicato alle disposizioni che disciplinano l'organizzazione, in circostanze eccezionali, delle parti di sessione dell'Assemblea e delle riunioni delle Commissioni, dell'Ufficio di

Presidenza e della Commissione permanente in modalità ibrida o a distanza.

8.1. Sessioni dell'Assemblea ibride o a distanza:

« 1. In circostanze eccezionali che non consentano lo svolgimento di una parte di sessione in condizioni normali, con tutti i membri fisicamente presenti, l'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea può convocare una parte di sessione da tenere in modalità ibrida (combinante la partecipazione a distanza e in presenza dei membri) oppure con l'ausilio di mezzi elettronici di comunicazione a distanza. L'iniziativa di tale convocazione può essere presa dal Presidente dell'Assemblea, dal Comitato dei Presidenti o su richiesta di almeno un terzo delle delegazioni nazionali rappresentanti almeno la metà dei membri dell'Assemblea. Spetta all'Ufficio di Presidenza accertare l'esistenza di circostanze eccezionali e decidere in che modalità debba svolgersi la parte di sessione (in modalità ibrida o mediante mezzi elettronici di comunicazione a distanza). La decisione dell'Ufficio di Presidenza è presa alla maggioranza semplice dei voti espressi con un quorum pari a un terzo dei membri.

2. Per "circostanze eccezionali" si intendono eventi quali conflitti armati o atti di guerra, atti terroristici, turbative dell'ordine pubblico di natura politica o sociale (rivolte, insurrezioni), una grave crisi sanitaria, una pandemia o epidemia, una catastrofe naturale, ambientale o tecnologica che, in ragione della loro inconsueta entità e gravità, siano tali da esporre i membri dell'Assemblea a un pericolo diretto e immediato o a un rischio potenziale atto a nuocere alla loro sicurezza, incolumità o salute ovvero a costituire un grave impedimento al loro spostamento verso la sede del Consiglio d'Europa.

3. Nel redigere il progetto di ordine del giorno di una parte di sessione che debba svolgersi in modalità ibrida o a distanza, in conformità all'articolo 27.3, l'Ufficio di Presidenza ne stabilisce le date e la durata, tenendo conto delle limitazioni di carattere organizzativo e tecnico.

4. Le norme vigenti che disciplinano il funzionamento dell'Assemblea si appli-

cano pienamente alle parti di sessione e alle sedute dell'Assemblea svolte in modalità ibrida o a distanza, salvo diversamente specificato come di seguito indicato:

i poteri dei rappresentanti e dei supplenti sono notificati al Presidente dell'Assemblea al più tardi una settimana prima dell'apertura di una parte di sessione (articolo 6.1); una delegazione che non riesca a rispettare tale termine ultimo può presentare i propri poteri alla successiva parte di sessione o riunione della Commissione permanente;

in caso di contestazione di poteri non ancora ratificati (articoli 7.1 e 8.1), il Presidente o Vicepresidente che presiede una seduta svolta in modalità ibrida o a distanza invita i membri che sono a favore della contestazione a indicare la loro posizione avvalendosi del metodo di voto disponibile;

la partecipazione dei supplenti autorizzati a sedere e votare al posto di un rappresentante assente è notificata al più tardi tre giorni lavorativi prima dell'apertura di una parte di sessione e per l'intera durata di tale parte di sessione (articoli 12 e 40.1);

per quanto riguarda la procedura di presentazione degli emendamenti (articolo 34):

gli emendamenti sono presentati almeno due giorni prima dell'apertura della seduta in cui saranno esaminati e i subemendamenti sono presentati prima dell'inizio della seduta che precede quella in cui saranno esaminati;

sono ammissibili gli emendamenti con firma autografa scansionata o firma elettronica;

il Presidente o i Vicepresidenti che presiedono una seduta danno un'interpretazione restrittiva dell'articolo 34.7, lettera a), relativo all'esame degli emendamenti orali;

i membri che presentano obiezioni a un emendamento orale o a un subemendamento orale oggetto di esame indicano la loro posizione avvalendosi del metodo di voto disponibile;

se una Commissione non riesce a prendere una posizione sugli emendamenti

presentati alla propria relazione, si passa la parola al relatore;

l'applicazione dell'articolo 29.2 (e dell'articolo 30, comma 2, per le Commissioni) sull'interpretazione in simultanea durante le sedute in una lingua diversa dalle lingue ufficiali o di lavoro è sospesa;

l'applicazione dell'articolo 40, commi da 4 a 8 è sospesa per quanto riguarda la votazione per appello nominale e, qualora non fossero tecnicamente fattibili, per l'indicazione dell'esito della votazione in Aula e la pubblicazione automatica dei singoli voti espressi dai membri sul sito web dell'Assemblea,;

qualora sia stata fatta richiesta di verifica del numero legale (articolo 42), il Presidente o il Vicepresidente che presiede la seduta invita i membri che appoggiano la richiesta (almeno un sesto dei rappresentanti di almeno cinque delegazioni nazionali con diritto di voto in Assemblea) a indicare la loro posizione avvalendosi del metodo di voto disponibile;

i membri, che siedano in Aula in persona o a distanza, si iscrivono nell'apposita lista (articolo 35.2) utilizzando il medesimo sistema elettronico esistente; la lista degli iscritti a parlare si chiude 24 ore prima dell'apertura della seduta;

la lista degli iscritti a parlare invitati a intervenire a distanza, ovvero a distanza e in presenza contemporaneamente, è compilata nel rigido rispetto dei criteri di equilibrio politico, geografico, nazionale e di genere; il Presidente dell'Assemblea redige la lista degli iscritti a parlare per ogni dibattito, verificando l'applicazione di tali criteri;

il tempo di parola durante le sedute è così modificato: i relatori hanno a disposizione 10 minuti per presentare la loro relazione e 3 minuti per la replica; i membri hanno a disposizione 1 minuto per le domande alle personalità esterne e per la presentazione di un emendamento o di una mozione di procedura (il tempo di parola degli oratori, dei relatori per parere e dei presidenti di Commissione rimane invariato a 3 minuti);

gli interventi non pronunciati (articolo 31.2) possono figurare nel resoconto

soltanto se gli oratori iscritti, connessi a distanza, possono dare conto della loro effettiva presenza al dibattito al momento della sua chiusura. »

8.2. Riunioni di Commissione in modalità ibrida o a distanza:

« In circostanze eccezionali che non consentano lo svolgimento di una riunione di Commissione in condizioni normali, con tutti i suoi membri fisicamente presenti, l'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea può stabilire, per un periodo di tempo determinato, che le riunioni di Commissione si tengano in modalità ibrida (combinante la partecipazione a distanza e in presenza dei membri) oppure con l'ausilio di mezzi elettronici di comunicazione a distanza. La decisione dell'Ufficio di Presidenza è presa a maggioranza semplice dei voti espressi con un quorum pari a un terzo dei membri.

Le disposizioni regolamentari vigenti che disciplinano il funzionamento delle Commissioni sono pienamente applicabili alle riunioni di queste ultime che si svolgono in modalità ibrida o a distanza, salvo diversamente specificato. La seconda, la quarta e la quinta frase dell'articolo 47.2 e i commi 3 e 4 dello stesso articolo non sono applicabili. Per qualsiasi decisione [nota a piè di pagina], le Commissioni di avvalgono del metodo di voto elettronico disponibile. Gli articoli che disciplinano l'accesso, la circolazione e la sicurezza all'interno degli edifici del Consiglio d'Europa durante le sessioni dell'Assemblea parlamentare e le riunioni delle Commissioni e Sottocommissioni si applicano mutatis mutandis. »

Nota a piè di pagina: « Elenco delle decisioni interessate:

nomina di un relatore (articolo 50.1) o di un relatore generale (articolo 50.7)

approvazione di una relazione e adozione del progetto o dei progetti di testi ivi contenuti (articolo 50, commi 2 e 5)

approvazione di un addendum alla relazione (articolo 50.5)

approvazione di un parere e degli emendamenti a una relazione di un'altra Commissione (articolo 45.4)

esame degli emendamenti a una relazione della Commissione (articolo 34.9)
adozione di una proposta di risoluzione o raccomandazione (articolo 25.2)
costituzione di una Sottocommissione permanente o ad hoc (articolo 49.2)
elezione del presidente o di un vicepresidente di Commissione (articoli 46 e 47.3)

destituzione del presidente o di un vicepresidente di Commissione (articoli 55 e 47.3)

richiesta di procedura d'urgenza (articoli 51.1 e 52.1) o di un dibattito di attualità (articolo 53, commi 2 e 6)

adozione di una dichiarazione
richiesta di un parere della Commissione di Venezia

raccomandazione di un candidato alla carica di giudice della Corte europea dei diritti dell'uomo

decisioni sull'attuazione di misure adottate nel quadro del Codice di condotta dei membri dell'Assemblea

richiesta di apertura di una procedura di monitoraggio degli obblighi e degli impegni di uno Stato membro. »

8.3. Riunioni dell'Ufficio di Presidenza e della Commissione permanente in modalità ibrida o a distanza:

« In circostanze eccezionali che non consentano lo svolgimento di una riunione in condizioni normali, con tutti i membri fisicamente presenti, il Presidente dell'Assemblea può convocare una riunione dell'Ufficio di Presidenza da tenersi in modalità ibrida (combinante la partecipazione a distanza e in presenza dei membri) oppure con l'ausilio di mezzi elettronici di comunicazione a distanza.

L'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, nelle medesime circostanze e per un periodo di tempo determinato, può stabilire che le riunioni dell'Ufficio di Presidenza e della Commissione permanente si tengano in modalità ibrida (partecipazione combinata a distanza e in presenza dei membri) oppure con l'ausilio di mezzi elettronici di comunicazione a distanza. La decisione dell'Ufficio di Presidenza è presa alla maggioranza semplice dei voti espressi

con un quorum pari a un terzo dei membri.

Per qualsiasi decisione, le Commissioni si avvalgono del metodo di voto elettronico disponibile ».

8.4 Riunioni del Comitato misto in modalità ibrida o a distanza:

« In circostanze eccezionali che non consentano lo svolgimento di una riunione in condizioni normali, con tutti i membri fisicamente presenti, il Presidente dell'Assemblea può convocare una riunione del Comitato misto da tenere in modalità ibrida (combinante la partecipazione a distanza e in presenza dei membri) oppure con l'ausilio di mezzi elettronici di comunicazione a distanza ».

9. Le disposizioni complementari riguardanti i dibattiti dell'Assemblea, qualora essa si riunisca in modalità ibrida o a distanza, si applicano in conformità alle disposizioni cui al comma 8.1, supra.

10. L'Assemblea decide di introdurre una procedura elettorale complementare qualora sia costretta a riunirsi in modalità ibrida o a distanza e debba procedere all'elezione dei giudici della Corte europea dei diritti dell'uomo e delle alte cariche del Consiglio d'Europa – il Segretario generale e il Vicesegretario generale, il Segretario generale dell'Assemblea parlamentare, il Commissario per i diritti umani – nonché all'elezione del Presidente o dei Vicepresidenti dell'Assemblea:

« 1. In presenza di circostanze eccezionali che non consentano lo svolgimento di una parte di sessione dell'Assemblea in condizioni normali, con tutti i suoi membri fisicamente presenti, né consentano lo svolgimento di un'elezione a scrutinio segreto prevista in tale parte di sessione conformemente alla procedura ordinaria, l'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea può decidere che lo scrutinio si tenga mediante votazione elettronica individuale o per corrispondenza, purché siano garantite le condizioni di sicurezza, riservatezza e accessibilità da esso ritenute necessarie. La decisione dell'Ufficio di Presidenza è presa alla maggioranza semplice dei voti espressi con un quorum pari a un terzo dei membri.

2. Tale procedura elettorale alternativa deve offrire le più alte garanzie di trasparenza, accessibilità, sicurezza (ivi compresa la protezione dei dati), riservatezza, veridicità dei risultati e piena e inconfutabile credibilità del voto. Essa deve garantire parità di diritti e di trattamento ai membri e alle delegazioni dell'Assemblea e fare in modo che i candidati competano ad armi pari.

3. Nelle medesime circostanze, l'Ufficio di Presidenza può decidere di procedere all'elezione del Presidente e dei Vicepresidenti dell'Assemblea (articoli 15 e 16) mediante scrutinio segreto utilizzando il metodo di voto elettronico.

4. Procedura di elezione mediante voto elettronico individuale:

nel redigere il progetto di ordine del giorno di una parte di sessione dell'Assemblea, l'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea fissa la data e l'ora dell'elezione;

il registro dei votanti è stilato sulla base dell'elenco dei membri dell'Assemblea al momento della relativa parte di sessione (rappresentanti e supplenti debitamente autorizzati a sedere nella relativa seduta e notificati entro il termine stabilito [cfr. comma 8.1.4 – al più tardi tre giorni lavorativi prima dell'apertura di una parte di seduta]); essi comunicano al Segretariato l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare personali;

è stilato un unico registro di voto per tutti gli scrutini organizzati lo stesso giorno;

una delegazione non può avere un numero di membri con diritto di voto superiore al numero dei seggi che detiene in Assemblea;

se si organizza un secondo turno, il registro dei votanti è stabilito sulla stessa base e include rappresentanti e supplenti debitamente autorizzati a prendere parte alla relativa seduta in quanto notificati entro il termine stabilito;

i membri ricevono, mediante posta elettronica nella loro casella di posta personale, i curricula vitae dei candidati nonché, per l'elezione di un giudice, le raccomandazioni della Commissione per l'ele-

zione dei giudici della Corte europea dei diritti dell'uomo;

i membri ricevono istruzioni dettagliate in anticipo e sono informati dell'apertura della o delle votazioni mediante posta elettronica; il collegamento alla piattaforma di voto avviene tramite una procedura di sicurezza (inserimento di un codice unico ricevuto per posta elettronica o via SMS sul telefono cellulare, e di un indirizzo di posta elettronica personale); un messaggio di posta elettronica li informa della chiusura della o delle votazioni;

in caso di scrutini multipli, le operazioni di voto si svolgono simultaneamente; i membri hanno accesso a ciascuno scrutinio separatamente, ma hanno la facoltà di astenersi dal votare in uno o più scrutini;

alla chiusura della o delle votazioni, i risultati sono comunicati agli scrutatori nominati dai gruppi politici (uno scrutatore per ciascun gruppo, nominato tra i suoi componenti prima dell'elezione);

il Presidente dell'Assemblea annuncia pubblicamente, il prima possibile, l'esito della o delle votazioni; esso è pubblicato sul sito web dell'Assemblea, insieme all'elenco dei membri che hanno effettivamente preso parte alla o alle votazioni;

il Segretariato del Consiglio d'Europa fornisce assistenza tecnica ai membri durante la procedura di voto.

5. Procedura di elezione mediante voto per corrispondenza:

l'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea fissa il calendario dell'elezione e i termini ultimi per ogni fase delle operazioni (tenendo anche conto dell'eventuale organizzazione di un secondo turno);

ogni delegazione nazionale decide i nomi dei membri (rappresentanti e supplenti debitamente autorizzati) che avranno diritto di voto in un determinato scrutinio, e notifica l'elenco di tali nomi al Segretariato dell'Assemblea al fine di stilare il registro dei votanti; una delegazione non può designare un numero di membri aventi diritto di voto superiore al numero di seggi che detiene in Assemblea;

i servizi d'Aula trasmettono a ciascun membro così designato, attraverso la delegazione, il materiale per il voto per corrispondenza, vale a dire le schede e le buste, le dichiarazioni giurate e le buste di riconsegna, in numero pari al numero dei membri della delegazione con diritto di voto; i servizi d'Aula utilizzano la stessa compagnia di trasporto internazionale (ad esempio DHL, UPS o Chronopost) per inviare il materiale a tutte le delegazioni;

i membri ricevono, mediante posta elettronica nella loro casella di posta personale, i curricula vitae dei candidati nonché, per l'elezione di un giudice, le raccomandazioni della Commissione per l'elezione dei giudici della Corte europea dei diritti dell'uomo;

le schede e le buste inviate sono rigorosamente identiche per tutti i membri e tutte le delegazioni e non recano alcun marchio distintivo, così da garantire l'assoluta riservatezza del voto;

ciascun membro con diritto di voto deve completare la scheda ricevuta, inserirla nella busta fornita all'uopo e sigillarla, e sottoscrivere la dichiarazione giurata;

un plico sigillato — che riunisce tutte le buste contenenti le schede dei membri della delegazione con diritto di voto e le loro dichiarazioni giurate — è inviato al Presidente dell'Assemblea parlamentare mediante una compagnia di trasporto internazionale, sotto la responsabilità del Presidente del parlamento nazionale interessato, che certifica la regolarità del voto a livello della delegazione;

l'apertura delle buste sigillate e lo spoglio sono effettuati presso il Segretariato dell'Assemblea alla data fissata dall'Ufficio di Presidenza dell'Assemblea, sotto la supervisione degli scrutatori designati dai gruppi politici (uno scrutatore per ciascun gruppo, designato tra i suoi membri prima dell'elezione) e fisicamente presenti a Strasburgo, che saranno responsabili dell'apertura delle buste e potranno certificare che lo spoglio e la tabulazione dei risultati sono rigorosamente conformi alle regole, segnatamente quelle che disciplinano la riservatezza del voto;

un plico sigillato in cui siano riunite le schede di diversi membri di una delegazione, che contenga un numero di schede superiore al numero dei nomi presenti nell'elenco dei votanti della delegazione, ovvero un numero di schede superiore al numero delle dichiarazioni giurate allegate, comporta l'annullamento di tutti i voti della delegazione interessata;

il Presidente dell'Assemblea annuncia pubblicamente, il prima possibile, l'esito della votazione; tale esito è pubblicato sul sito web dell'Assemblea;

il registro dei votanti è messo a disposizione di qualunque membro dell'Assemblea, nonché di qualunque candidato, che ne faccia richiesta;

le disposizioni di cui sopra si applicano all'organizzazione di un secondo turno di voto. »

11. L'Assemblea stabilisce che le modifiche al Regolamento di cui alla presente risoluzione entrino in vigore al momento della loro adozione.

PAGINA BIANCA

PAGINA BIANCA



180122188580